

Oznaczenie sprawy: RZ.ROZ.2810.4.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na**

***„Wykonanie V części prac przedprojektowych dla zadania
inwestycyjnego pn.: „Budowa suchego zbiornika na rzece
Młynówka w km 3+485””***

**Wartość szacunkowa zamówienia: równa bądź wyższa niż 130 000 PLN lecz
nie przekracza równowartości kwoty
139 000 euro.**

Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji

**Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie
ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów**

Rzeszów, dnia 20.04.2021 r.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1 Zamawiającym jest:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa
NIP 527-282-56-16, REGON 368302575

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie
ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów
Adres e-mail: rzeszow@wody.gov.pl
Tel. +48 17 853 74 00
<https://rzeszow.wody.gov.pl>

1.2 Postępowanie prowadzi Wydział Zamówień Publicznych RZGW Rzeszów.

1.3 Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie lub Jego Zastępca.

1.4 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A, 00-848 Warszawa, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16;
- b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania RZ.ROZ.2810.4.2021 prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;

- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO
- i) nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „**ustawą Pzp**” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „**rozporządzeniem MR**”.
- 2.2 Wszelkie kwestie nieujęte w SWZ reguluje ustawa Pzp.
- 2.3 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty po przeprowadzeniu negocjacji.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

- 3.1 Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>

- 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <https://przetargi.wody.gov.pl> w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
- 3.3 Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 3.4 Wszelkie dokumenty związane z postępowaniem, w tym zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
- 3.5 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (z **wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1 – 14.6 specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”**), Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
Na etapie analizy ofert komunikacja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą odbywa się za pomocą zakładki „Wiadomości”.
- 3.6 Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
- 3.7 Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 3.8 **Zamawiający informuje, że adres e-mail: rzeszow@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Biuletynu Zamówień Publicznych. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.**
- 3.9 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 3.10 Wszystkie oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w SWZ oraz cyfrowe odwzorowania podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów o których mowa w SWZ wystawionych przez upoważnione podmioty jako dokumenty w postaci papierowej, składane są za pośrednictwem Platformy, jako załączniki.
- 3.11 Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są następujące osoby:
P. Paulina Krocziel - tel.: +48 17 853 74 07 – sprawy formalnoprawne;
P. Magdalena Paślawska - Bochniarz - tel.: +48 17 853 74 18 – sprawy merytoryczne.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **inwentaryzacji przyrodniczej** w poniższych okresach fenologicznych:
- zima (styczeń – luty),
 - przedwiośnie, wczesna wiosna i pełnia wiosny (marzec – kwiecień - maj),
 - wczesne lato, pełne lato i późne lato (czerwiec – lipiec – sierpień),
- oraz **Raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko** wraz z **pozostałymi załącznikami jakie należy dołączyć do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach**, zgodnie z art. 74 ustawy z dnia 3.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 247) w ramach zadania pn.: „Wykonanie V części prac przedprojektowych dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa suchego zbiornika na rzece Młynówka w km 3+485” w celu uzyskania ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

Stan istniejący:

Zamawiający przygotowuje do realizacji zadanie inwestycyjne polegające na budowie suchego zbiornika przeciwpowodziowego na potoku Młynówka w powiecie jasielskim na terenie miejscowości Trzcinica i Opacie, w gminie Jasło oraz na terenie miejscowości Bączal Dolny w gminie Skołyszyn. Inwestycję należy zaliczyć do przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko. Ponadto czasza suchego zbiornika wraz z urządzeniem piętrzącym oraz infrastrukturą towarzyszącą zlokalizowana jest na obszarze Natura 2000 „Łąki nad Młynówką” PLH180041.

Zamawiający w dniu 04.04.2019 r. przedłożył Regionalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska w Rzeszowie wniosek w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji tego przedsięwzięcia. Dyrektor RDOŚ rozpatrując złożony wniosek w Postanowieniu z dnia 04.06.2019 r. (znak: WOOŚ.420.4.4.2019.GJ.18) nałożył obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania inwestycji na środowisko równocześnie ustalając zakres raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko w tym również ocenę oddziaływania inwestycji na obszar Natura 2000, wymaganą na podstawie art. 6.3 Dyrektywy Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992 r. w sprawie ochrony siedlisk przyrodniczych oraz dzikiej fauny i flory.

Pod koniec 2019 r. wykonano w oparciu o Postanowienie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Rzeszowie z dnia 04.06.2019 r. (znak: WOOŚ.420.4.4.2019.GJ.18) raport z prac kameralnych oraz inwentaryzację drzew i krzewów planowanych do usunięcia z terenu każdego z zaproponowanych wariantów przedsięwzięcia. Raport o oddziaływaniu przedmiotowego przedsięwzięcia na środowisko, wchodzący w zakres przedmiotu zamówienia, powinien zatem zostać opracowany zgodnie z zakresem określonym w ww. postanowieniu RDOŚ w Rzeszowie. W 2020 roku przeprowadzono inwentaryzację przyrodniczą w okresie od września 2020 r. do grudnia 2020 r.

Materiały znajdujące się w posiadaniu Zamawiającego:

- I część prac przedprojektowych – prace geodezyjno–pomiarowe, dokumentacja geotechniczna obliczenia hydrauliczne i hydrologiczne, wariantowanie lokalizacyjne i technologiczne;
- II część prac przedprojektowych – Karta informacyjna przedsięwzięcia;
- III część prac przedprojektowych – raport z prac kameralnych i inwentaryzacja dendrologiczna;
- IV część prac przedprojektowych – wyniki inwentaryzacji przyrodniczej w okresie od września 2020 r. do grudnia 2020 r.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:**I. Inwentaryzacja przyrodnicza**

Opracowanie przyrodnicze winno być sporządzone jako opracowanie umożliwiające wykonanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko.

Opracowanie przyrodnicze należy sporządzić w 5 egz. w wersji papierowej oraz 5 egz. w wersji elektronicznej na elektronicznych nośnikach danych (płyta CD).

W skład opracowania przyrodniczego wchodzi:

- 1) Inwentaryzacja przyrodnicza

Inwentaryzacja przyrodnicza zostanie przeprowadzona zgodnie z metodyką przyjętą w nauce, wraz z opisem zastosowanej metodyki i wskazaniem dokładnych terminów (daty, godziny) oraz warunków pogodowych panujących podczas badań terenowych. Zakres inwentaryzacji obejmuje:

a) badania terenowe, odbywające się w obrębie terenu przeznaczonego pod realizację inwestycji oraz znajdującego się w przewidywanym zasięgu jej oddziaływania na środowisko przyrodnicze, wyznaczonym w oparciu o kryteria przyrodnicze, tj. te elementy przyrodnicze, które mogą zostać zmienione lub utracone w wyniku realizacji i eksploatacji przedsięwzięcia; badania terenowe obejmują:

- wykonanie dokumentacji kartograficznej oraz fotograficznej obrazującej występowanie cennych elementów przyrody na badanym terenie,
- w razie konieczności pozyskanie okazów roślin i grzybów lub schwywanie osobników zwierząt w celu ich oznaczenia (po uzyskaniu stosownych zezwoleń, jeżeli będą wymagane),

UWAGA:

Badania terenowe należy wykonać w okresie obejmującym co najmniej jeden sezon wegetacyjny. Minimalna liczba wizyt w terenie wynosi 10.

Badania terenowe odbędą się we wszystkich poniżej wymienionych okresach fenologicznych:

- pełnia wiosny (maj),
- wczesne lato, pełne lato i późne lato (czerwiec – lipiec – sierpień).

Przed każdą wizytą w terenie należy o tym fakcie poinformować Zamawiającego.

W przypadku miesięcy od stycznia do kwietnia inwentaryzacja powinna zostać sporządzona w oparciu o literaturę fachową.

b) prace kameralne, obejmujące:

- naniesienie na wyrysach z map ewidencyjnych w sposób czytelny danych zebranych i udokumentowanych w wyniku przeprowadzonych badań terenowych (lokalizacja siedlisk przyrodniczych, zbiorowisk roślinnych, gatunków i ich siedlisk, ścieżek migracji itp.),
- zestawienie danych prezentujących stan aktualny istniejących elementów środowiska przyrodniczego stwierdzonych w czasie badań terenowych wraz ze wskazaniem szczegółowych danych takich jak liczebność populacji/powierzchnia stanowiska, stan ochrony i status gatunku itp.

2) Identyfikacja potencjalnych zagrożeń

Należy zidentyfikować potencjalne zagrożenia wynikające z realizacji i eksploatacji przedsięwzięcia oraz przeprowadzić analizę ich wpływu na zasoby, twory i składniki przyrody wymienione w art. 2 ustawy z dnia 16.04.2004 r. o *ochronie przyrody* (Dz.U.2020.55 t.j.) w szczególności na siedliska przyrodnicze oraz gatunki grzybów, roślin i zwierząt objętych ochroną gatunkową, występujące na obszarze objętym przedsięwzięciem i w strefie jego możliwego oddziaływania.

3) Opis działań minimalizujących

Działania minimalizujące wpływ przedmiotowego przedsięwzięcia na środowisko przyrodnicze powinny być adekwatne do zagrożeń, o których mowa w punkcie 2.

- 4) Podstawa opracowania (akty prawne, literatura fachowa, etc.)
- 5) Załączniki graficzne (mapy, dokumentacja fotograficzna)

Ponadto należy:

- Dokonać prac terenowych których podstawą będzie metodyka i harmonogram zawarty w Raporcie z prac kameralnych i inwentaryzacji dendrologicznej, sporządzonych w ramach III-części prac przedprojektowych.
Prace terenowe będą obejmować: inwentaryzację przyrodniczą w sezonach: wiosennym oraz letnim z podziałem na kolejne miesiące w danym roku kalendarzowym oraz na poszczególne grupy.
- Zweryfikować wyznaczony bufor badań ze stanem rzeczywistym, **zweryfikować zasięg oddziaływania przedsięwzięcia oraz dokonać waloryzacji przyrodniczej.**
- Odnieść się do wyników inwentaryzacji przyrodniczej przeprowadzonej w okresie od września 2020 r. do grudnia 2020 r., sporządzonej w ramach IV-części prac przedprojektowych.

II. Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko

Raport powinien być sporządzony w sposób wyczerpujący, zgodnie z wszystkimi wymogami prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznymi i innymi dokumentami opracowanymi przez właściwe instytucje krajowe, w oparciu o rzetelne i aktualne dane. W tym raporcie o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko powinien odpowiadać wymogom art. 66, bez ust. 1 pkt 10 i 10a ustawy z dnia 3.10.2008 r. *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 247), **a także zawierać wyczerpujące odniesienie do zakresu raportu ustalonego w postanowieniu RDOŚ w Rzeszowie z dnia 04.06.2019 r., znak: WOÓŚ.420.4.4.2019.GJ.18, tj.:**

- 1) Przedstawić opisowo i graficznie charakterystykę całego przedsięwzięcia i warunki użytkowania terenu w czasie jego realizacji, eksploatacji i likwidacji (wszystkie działania towarzyszące i powiązane z przedsięwzięciem); określić powierzchnię zajmowaną przez poszczególne elementy składowe przedsięwzięcia (tj. zapora czołowa, wały przeciwpowodziowe, bulwary, przepusty wałowe, drogi powodziowe, zjazdy, rampy, mosty, itp.), drogi dojazdowe i zaplecza budowy;
- 2) Scharakteryzować rodzaj i skalę ingerencji w dolinę potoku Młynówka, w tym przedstawić opisowo i graficznie rozmiar i lokalizację: wszystkich prac ziemnych, wycinki zadrzewień, zapleczy budowy, baz technicznych, baz materiałowych, placów postojowych maszyn budowlanych i środków transportu, dróg dojazdowych, miejsc magazynowania odpadów, itp.;
- 3) Dokonać identyfikacji i oceny (z wykorzystaniem literatury tematu) wszystkich zagrożeń dla środowiska przyrodniczego związanych z realizacją planowanego przedsięwzięcia;
- 4) Przedstawić opisowo i graficznie strefy możliwego oddziaływania przedsięwzięcia na poszczególne elementy środowiska przyrodniczego (wraz z podaniem kryteriów, w oparciu o które zostały te strefy wyznaczone); określając zasięg możliwego

- oddziaływania należy uwzględnić wszystkie rodzaje możliwych oddziaływań (bezpośrednie, pośrednie, wtórne, skumulowane, krótko-, średnio- i długoterminowe, stałe i chwilowe);
- 5) Przedstawić aktualną ocenę stanu zasobów, tworów i składników przyrody wymienionych w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o *ochronie przyrody* (Dz.U. z 2020 r., poz. 55), występujących w obszarze możliwego oddziaływania przedsięwzięcia, w tym przedmiotów ochrony obszaru mającego znaczenie dla Wspólnoty Łąki nad Młynówką PLH180041; w przypadku braku aktualnych danych przyrodniczych należy przeprowadzić (metodami stosowanymi w nauce) stosowną inwentaryzację przyrodniczą, w ramach której należy przedstawić: metodykę prowadzenia prac terenowych, daty wizyt w terenie, pory dnia, czas trwania, warunki pogodowe panujące podczas inwentaryzacji oraz informacje o wszelkich innych czynnikach mających wpływ na wyniki inwentaryzacji i pozwalających na weryfikację prawidłowości jej przeprowadzenia i wiarygodności uzyskanych wyników; ponadto należy wskazać na uzyskanie jakich danych przyrodniczych ukierunkowane były poszczególne kontrole, należy przedstawić charakter stwierdzeń poszczególnych taksonów i ich siedlisk, ich liczebność, zagęszczenie (czyli opisać podstawowe parametry populacji), wskazać miejsca rozrodu, lęgów, żerowania, zimowania itp. Oraz wykorzystanie i znaczenie omawianego terenu dla zidentyfikowanych gatunków; zebrane dane (ilościowe i jakościowe) przedstawić należy w formie tekstowej i graficznej, zwaloryzować pod względem przyrodniczym badany teren; szczególną uwagę należy zwrócić na elementy przyrodnicze najbardziej zagrożone ze strony przedsięwzięcia;
 - 6) Przedstawić znaczenie analizowanego terenu jako korytarza ekologicznego;
 - 7) Określić i opisać zależności pomiędzy generowanymi oddziaływaniami (bezpośrednimi, pośrednimi, wtórnymi, skumulowanymi, krótko-, średnio- i długoterminowymi, stałymi i chwilowymi) oraz przedstawić prognozy oddziaływań odnoszące się specyficznie do obszaru opracowania w fazie budowy, eksploatacji (w tym również prac utrzymaniowych niezbędnych dla funkcjonowania zbiornika) i likwidacji przedsięwzięcia; w przeprowadzanej ocenie oddziaływania na środowisko przyrodnicze należy uwzględnić nie tylko wpływ zamierzenia na zasoby przyrodnicze znajdujące się w obrębie projektowanego zbiornika ale również wpływ na zasoby znajdujące się poniżej projektowanej zapory (przykładowo na skutek zmiany stosunków wodnych, ograniczenia zasięgu i trwania wód wezbraniowych, erozji dennej, zahamowania transportu rumoszu, itp.); należy określić istotność oddziaływań wraz z przedstawieniem przyjętych do tego celu kryteriów; przedstawić metody, którymi wnioskuje się o oddziaływaniu planowanego przedsięwzięcia na poszczególne elementy środowiska przyrodniczego, w tym zasoby, twory i składniki przyrody (wymienione w art. 2 ust. 1 ustawy o *ochronie przyrody*); oddziaływanie lub jego brak powinno zostać określone dla konkretnych (grup) gatunków, ponieważ mają one najczęściej różne wymagania życiowe;
 - 8) Ocenic wpływ przedsięwzięcia na przedmioty ochrony obszaru mającego znaczenie dla Wspólnoty Łąki nad Młynówką PLH180041, jego integralność oraz spójność sieci Natura 2000; w przypadku stwierdzenia, że przedsięwzięcie może znacząco oddziaływać na obszar Natura 2000, raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko powinien zawierać także dane pozwalające na ustalenie braku rozwiązań alternatywnych oraz informacje pozwalające na ustalenie, czy wymogi nadrzędnego interesu publicznego przemawiają za realizacją przedsięwzięcia;

- 9) Ocenic zgodność planowanego przedsięwzięcia z zapisami Planu zadań ochronnych dla obszaru mającego znaczenie dla Wspólnoty Łąki nad Młynówką PLH180041, zawartymi w Zarządzeniu Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Rzeszowie z dnia 21 września 2016 r. w sprawie ustanowienia planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Łąki nad Młynówką PLH180041 (Dz. Urz. Woj. Podka. Z 2016 r., poz. 3118 ze zm.);
- 10) Ocenic wpływ przedsięwzięcia na funkcjonalność korytarza ekologicznego jaki pełni dolina potoku Młynówka, jak również na korytarz regionalny wyznaczony w ramach projektu „Ochrona ostoi karpackiej fauny puszczańskiej – korytarze migracyjne”;
- 11) Zidentyfikować i poddać analizie wszystkie przedsięwzięcia zrealizowane i planowane, (nie tylko te o podobnym charakterze) mogące oddziaływać w sposób skumulowany; należy określić strefę oddziaływania skumulowanego i podać kryteria, w oparciu o które ją wyznaczono; ponadto wskazać wszystkie elementy przyrodnicze, w stosunku do których mogą wystąpić oddziaływania skumulowane; do oddziaływań skumulowanych należy zaliczyć również istnienie innych przedsięwzięć, zarówno obecnych, jak i planowanych, które wspólnie z przedmiotowym przedsięwzięciem mogą powodować kumulację oddziaływań na elementy przyrodnicze – dotyczy to również przedsięwzięć realizowanych przez inne podmioty oraz przedsięwzięć o innym charakterze;
- 12) Przedstawić działania minimalizujące wpływ planowanego przedsięwzięcia na środowisko przyrodnicze oraz ocenic ich efektywność z wykorzystaniem literatury tematu; ocenic adekwatność proponowanych środków minimalizujących w stosunku do zidentyfikowanych oddziaływań;
- 13) Dokonać wariantowania przedmiotowego przedsięwzięcia, szczególnie w aspekcie lokalizacji, jak i osiągnięcia celu; należy przedstawić racjonalne i rzetelne kryteria wyboru wariantu najkorzystniejszego dla środowiska, dla analizowanych wariantów należy określić wielkość ich oddziaływań na środowisko; ponadto przedstawić rzetelny opis wariantu zerowego wraz ze środowiskowymi skutkami; dodatkowo w przypadku projektowanego zbiornika suchego należy dokonać oceny skutków przyrodniczych piętrzenia wody przy różnych wielkościach przepływu;
- 14) Przedstawić charakterystykę zlewni wszystkich Jednolitych Części Wód, których dotyczy przedsięwzięcie, w zakresie: zagospodarowania terenu, występowania obszarów chronionych, zgodnie z art. 16 pkt 32 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. *Prawo wodne* (Dz. U. z 2021 r., poz. 624), zwanej dalej „Prawo wodne”, dokonać charakterystyki hydrogeologicznej wraz z opisem znaczących oddziaływań antropogenicznych występujących w zlewni; przedstawić aktualne dostępne dane monitoringowe w zakresie oceny stanu JCWP i JCWPd;
- 15) Zidentyfikować nie tylko JCWP i JCWPd, na obszarze których realizowane będzie przedsięwzięcie, ale także te, na które może ono oddziaływać pośrednio (biorąc między innymi pod uwagę zasięg przewidywanego zalewu); powyższą identyfikację należy przedstawić na mapie;
- 16) Określić wszystkie czynniki oddziaływania przedsięwzięcia na stan JCWP i JCWPd, mając na względzie poszczególne rodzaje prac przewidzianych w ramach przedsięwzięcia, tj. budowa zbiornika z zaporą ziemną ze szczególnym uwzględnieniem robót związanych z wykonaniem kolumn w technologii wglębnego mieszania oraz wykonanie obiektów towarzyszących, w szczególności: budowa wałów przeciwpowodziowych i bulwarów wraz z niezbędną infrastrukturą (przepusty

- wałowe, drogi powodziowe, umocnienia koryta i brzegów, zjazdy i rampy);
- 17) Przeanalizować wpływ przedsięwzięcia na możliwość osiągnięcia celów środowiskowych ustalonych w aktualnym Planie gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Wisły dla wszystkich JCWP i JCWPd, na które przedsięwzięcie może oddziaływać; dokonując ww. analiz Inwestor powinien mieć na względzie również dbałość o stan istniejący; zgodnie z wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 1 lipca 2015 r. w sprawie C-461/13, „*pogarszanie stanu*” części wód powierzchniowych, w rozumieniu art. 4 ust. 1 lit. A) ppkt (i)) Dyrektywy 2000/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2000 r. ustanawiającej ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej, zwanej dalej „RDW” występuje, w przypadku gdy stan przynajmniej jednego z elementów jakości w rozumieniu załącznika Nr V do RDW ulega pogorszeniu o jedną klasę, nawet jeżeli to pogorszenie nie wyraża się w ogólnej zmianie zaklasyfikowania części wód powierzchniowych; tymczasem jeśli dany element jakości w rozumieniu treści załącznika Nr V do RDW znajduje się już w najniższej klasie, każde pogorszenie tego elementu stanowi pogorszenie stanu części wód w rozumieniu art. 4 ust. 1 lit a) ppkt (i)); w powyższych analizach należy uwzględnić zasięg wód powodziowych dla potoku Młynówki, wyznaczony na podstawie „*Analizy Programu Inwestycyjnego w zlewni Wisłoki*”, którą wspomniano w przedłożonej Karcie informacyjnej przedsięwzięcia;
 - 18) Przeanalizować wpływ przedsięwzięcia na możliwość osiągnięcia celów środowiskowych dla obszarów chronionych, o których mowa w art. 16 pkt 32 *Prawa wodnego*;
 - 19) Uzasadnić wybór wariantu przedsięwzięcia preferowanego do realizacji, biorąc pod uwagę aspekt osiągnięcia celów środowiskowych ustalonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 października 2016 r. w sprawie *Planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Wisły* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1911);
 - 20) Dokonać szczegółowego opisu przesłanek i warunków, o których mowa w art. 4.7 RDW w przypadku stwierdzenia, iż przedsięwzięcie będzie wpływać na możliwość osiągnięcia celów środowiskowych ustalonych w Planie gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Wisły;
 - 21) Opisać działania minimalizujące negatywne oddziaływania, planowane do podjęcia przez Inwestora w celu ochrony JCWP i JCWPd;
 - 22) Wskazać, czy przedsięwzięcie może powodować nieosiągnięcie celów środowiskowych, biorąc pod uwagę aspekt oddziaływań skumulowanych oraz zaproponować odpowiednie działania minimalizujące;
 - 23) Scharakteryzować opis technologii uszczelnienia i wzmocnienia konstrukcji zapory czołowej oraz podłoża czaszy zbiornika;
 - 24) Dokonać analizy wpływu przedsięwzięcia na krajobraz.

Ponadto raport powinien opierać się na rzetelnych i aktualnych danych charakteryzujących planowane przedsięwzięcie. Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko należy sporządzić w 5 egz. w wersji papierowej oraz 5 egz. w wersji elektronicznej na elektronicznych nośnikach danych (płyta CD).

III. Załączniki do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

Załączniki do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach winny odpowiadać wymogom art. 74 ustawy z dnia 3.10.2008 r. o *udostępnianiu informacji o*

środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 247), w tym zawierać m.in.:

- poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej, obejmującą przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmującą przewidywany obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie,
- mapę, w postaci papierowej oraz elektronicznej o której mowa w art. 74 ust. 1 pkt 3a ustawy z dnia 3.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 247),
- wypis z rejestru gruntów lub inny dokument, wydany przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania, zawierający co najmniej numer działki ewidencyjnej oraz, o ile został ujawniony: numer jej księgi wieczystej, imię i nazwisko albo nazwę oraz adres podmiotu ewidencyjnego, obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie oraz obejmujący obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie.

Załączniki wymagane do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach należy sporządzić w 5 egz. w wersji papierowej oraz 5 egz. w wersji elektronicznej na elektronicznych nośnikach danych (płyta CD).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik Nr 2** do Wzoru umowy.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z:
 - a) zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
 - b) obowiązującymi normami i przepisami,
 - c) wymaganiami przepisów prawa, w tym ustaw i aktów wykonawczych,
 - d) postanowieniami umowy i Specyfikacji Warunków Zamówienia
2. Wykonawca zaopatrzy przedmiot zamówienia w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż jest wykonany zgodnie z umową, Specyfikacją Warunków Zamówienia, z należytą starannością, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami wg stanu prawnego na dzień zakończenia przedmiotu umowy i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
3. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy informacji i udostępnienia materiałów, które są w jego posiadaniu w zakresie niezbędnym do sporządzenia przedmiotu zamówienia.
4. Ilekroć właściwy organ lub osoba trzecia wezwie Zamawiającego do dokonania czynności związanych z zakresem przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia każdej niezbędnej pomocy Zamawiającemu w wykonaniu tych czynności lub Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania tych czynności. Wykonawcy nie przysługuje za te czynności dodatkowe wynagrodzenie a Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin na ich wykonanie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wyznaczania Wykonawcy, w trakcie realizowania przedmiotu zamówienia, szczegółowych terminów realizacji poszczególnych prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia.

6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie tych wad.
7. Wykonawca jest zobowiązany do składania pisemnych informacji o stanie zaawansowania prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego.
8. Wykonawca (o ile zajdzie taka potrzeba) zobowiązany jest do zorganizowania w siedzibie Zamawiającego co najmniej 1 posiedzenia Rady technicznej.
9. W przypadku, gdy do wykonania przedmiotu zamówienia niezbędne jest wejście na teren lub korzystanie z innych nieruchomości lub obiektów, Wykonawca jest zobowiązany uzyskać stosowną zgodę ich właścicieli, uzgodnić zakres i termin korzystania z nich oraz pokryć wszystkie związane z tym koszty. Wykonawca będzie ponosił wyłączną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie prac w stosunku do osób trzecich.
10. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z Zamawiającym, jeśli opracowane dokumenty będą wymagały złożenia wyjaśnień i uzupełnień przed organem prowadzącym postępowanie do momentu uzyskania ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
11. Kaucja gwarancyjna:
 - a) Wykonawca wnosi kaucję gwarancyjną w wysokości 3 % całkowitego wynagrodzenia umownego (brutto), z przeznaczeniem na zabezpieczenie usunięcia wad przedmiotu umowy, stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji.
 - b) Kwota stanowiąca kaucję gwarancyjną zostanie potrącona z faktury Wykonawcy i umieszczona przez Zamawiającego na oprocentowanym rachunku bankowym.
 - c) Zamawiający dokona zwrotu kaucji gwarancyjnej wraz z odsetkami bankowymi pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia.

4.2 CPV: 71313000-5 Usługi doradcze w zakresie środowiska naturalnego.

4.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonuje podziału na części z następujących powodów: Przedmiotowe zamówienie stanowi jedną z części zamówienia pn.: „Budowa suchego zbiornika na rzece Młynówka w km 3+485”, które udzielane jest w częściach.

Nie istnieje możliwość dodatkowego podziału niniejszego zamówienia na części. Inwentaryzacja przyrodnicza, raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko oraz załączniki do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach są ze sobą nierozdzielnie związane i stanowią funkcjonalną całość, stąd muszą być opracowane przez jednego Wykonawcę w ramach jednego zamówienia. Powierzenie wykonania dokumentów jw. różnym wykonawcom mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia..

4.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4.5 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

4.6 Zasady dotyczące podwykonawstwa:

4.6.1. Zamawiający nie wskazuje kluczowych zadań (części zamówienia) w rozumieniu art. 121 ust. 1 Pzp i nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek części zamówienia.

- 4.6.2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie dowolnej części zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4.6.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 4.6.4. W przypadku niewskazania w treści oferty Podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował realizację zamówienia bez udziału podwykonawców.
- 4.6.5. Szczegółowe wymagania dotyczące podwykonawstwa zawiera wzór umowy.
- 4.7 Zamówienie w ramach prawa opcji:
Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp.
- 4.8. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający określa następujące terminy realizacji przedmiotu zamówienia:

Rozpoczęcie: z dniem zawarcia umowy

Zakończenie: w terminie do 15 tygodni od dnia zawarcia umowy.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

6.1 Forma wynagrodzenia za przedmiot zamówienia:

- a) wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w postępowaniu plus obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
- b) podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- c) ustalone w tej formie wynagrodzenie jest niezmiennie i Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia wyższego.

6.2 W cenie ryczałtowej należy również uwzględnić wszystkie pozostałe koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty:

- a) związane z organizacją posiedzenia Rady Technicznej,
- b) wynikające z zakresu przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji określonych w SWZ,
- c) pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

6.3 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w treści Formularza oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość **bez kwoty podatku VAT** oraz **wskazując stawkę podatku VAT**, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- nie podlegają wykluczeniu,
 - spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcę, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 7.3 Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Na potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca musi wykazać się co najmniej następującymi osobami, skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

- Koordynator prac**, który powinien:
 - ukończyć, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, co najmniej studia magisterskie albo studia inżynierskie na kierunkach: biologia, ochrona środowiska, inżynieria środowiska lub leśnictwo
 - potwierdzić autorstwo/współautorstwo w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert na przedmiotowe zamówienie, co najmniej 2 (dwóch) raportów o oddziaływaniu na środowisko, w oparciu o które uzyskano decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach.

Doświadczenie należy wykazać poprzez podanie w **Załączniku nr 4 do Formularza oferty**:

- nazw zamówień, tj. nazw przedsięwzięć dla których sporządzone zostały, w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert na przedmiotowe zamówienie, raporty o oddziaływaniu na środowisko, w rozumieniu *Ustawy z dnia 03.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko*, w oparciu o które uzyskano decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach,
 - zakresów opracowań ww. zamówień (tj. raportów o oddziaływaniu przedsięwzięć na środowisko),
 - inwestorów, dla których zostały wykonane ww. zamówienia,
 - informacji dot. wydania na podstawie ww. raportów decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (data, znak/numer decyzji i organ wydający decyzję).
- co najmniej 1 ekspert ds. oceny oddziaływania na środowisko przyrodnicze w zakresie flory oraz co najmniej 1 ekspert ds. oceny oddziaływania na środowisko przyrodnicze w zakresie fauny**

Każdy z ww. ekspertów powinien:

- ukończyć, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, co najmniej studia magisterskie albo studia inżynierskie na kierunkach: biologia, ochrona środowiska, inżynieria środowiska lub leśnictwo
- potwierdzić uczestnictwo, w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert na przedmiotowe zamówienie, w wykonaniu co najmniej 2 (dwóch) raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (w

części obejmującej wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej oraz przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko przyrodnicze w zakresie odpowiednio flory/fauny), w oparciu o które uzyskano decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach,

Doświadczenie należy wykazać poprzez podanie w **Załączniku nr 4 do Formularza oferty**:

- nazw zamówień, tj. nazw przedsięwzięć dla których sporządzone zostały, w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, raporty o oddziaływaniu na środowisko, w rozumieniu *Ustawy z dnia 03.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko*, w których ww. eksperci brali udział w wykonywaniu inwentaryzacji przyrodniczej oraz przeprowadzeniu oceny oddziaływania na środowisko przyrodnicze w zakresie odpowiednio fauny/flory,
- zakresów opracowań ww. zamówień (tj. raportów o oddziaływaniu przedsięwzięć na środowisko), w których ww. eksperci brali udział w wykonaniu tych zamówień w części obejmującej wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej oraz przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko przyrodnicze w zakresie odpowiednio flory/fauny,
- inwestorów, dla których zostały wykonane ww. zamówienia,
- informacji dot. wydania na podstawie ww. raportów decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (data, znak/numer decyzji i organ wydający decyzję).

7.4 W przypadku złożenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej wykonawców, warunek określony w punkcie 7.3 SWZ powinien być spełniony przez wszystkie te podmioty łącznie.

7.5 W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

7.6 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7.7 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

9. PRZYGOTOWANIE OFERTY, PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SWZ.
- 9.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i złożona, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.3 **Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy.** Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.
- 9.4 W przypadku rozbieżności pomiędzy informacjami podanymi w formularzach oferty na Platformie a treścią dokumentów stanowiących ofertę decydująca będzie treść dokumentów stanowiących ofertę.
- 9.5 Wszystkie dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę winne być sporządzone w postaci elektronicznej i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 9.6 Jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictw(a) wynika, że do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest kilka osób, dokumenty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 9.7 Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 9.8 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby lub oferty zawierającej rozwiązanie alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 9.9 Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w terminie składania ofert ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku i oznaczyć je podczas składania oferty w Platformie opcją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.**
- 9.10 Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.
- 9.11 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 9.12 Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 9.13 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie pomiotu udostępniającego zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 9.14 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
- 1) Podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) Pełnomocnictwa – mocodawca.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 9.15 W przypadku przekazywania dokumentów elektronicznych w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.16 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 9.17 Podmiotowe środki dowodowe, dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.18 Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 9.19 Wykonawcy winni zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

10.1 Oferta:

Na ofertę składa się Formularz oferty zgodny w treści z Załącznikiem Nr 1 do SWZ.

10.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

- 10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
- 10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;
- 10.2.3 dokument zawierający wyjaśnienie wraz z uzasadnieniem, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – o ile dotyczy;
- 10.2.4 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodny w treści z **Załącznikiem nr 1** do Formularza oferty, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 stawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 10.2.5 Oświadczenie, zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 2** do Formularza oferty, aktualne na dzień składania ofert, dotyczące innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
- 10.2.6 dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 10.2.6.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 10.2.6.2 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 10.2.6.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.2.7 dokument Self – cleaning – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, ustawy Pzp wykonawca nie polega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łączne następujące przesłanki określone w art. 110 ust. 2 Pzp:

- 10.2.7.1 naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 10.2.7.2 wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 10.2.7.3 podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy;
 - b) zreorganizował personel;
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego lub monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

10.3 Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.2.4., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, zgodnego z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Formularza oferty.

10.4 Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg podanego wzoru „**Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**”, wskazanych zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 7.3. SWZ – Kwalifikacja na podstawie Załącznika nr 4 do Formularza oferty.

10.5 Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:

10.5.1 ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.1 SWZ;

10.5.2 podmiotowe środki dowodowe określone w pkt 10.3 i 10.4 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego przy pomocy Platformy. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w zdaniu 1.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, oświadczenie wymienione w pkt 10.3 SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

- 10.6 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1, jeżeli zamawiający je posiada, a wykonawca je wskaże i potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.
- 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.
- 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.3 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SWZ.
- 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie zgodne z treścią **Załącznika Nr 1** do Formularza oferty, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3. SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 11.8 Postanowienia SWZ dotyczące wykonawców występujących wspólnie stosuje się odpowiednio do wspólników spółki cywilnej.
- 11.9 Dokumenty, oświadczenia, załączniki do oferty składane łącznie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinny być podpisane przez ustanowionego pełnomocnika. Dokumenty, oświadczenia, załączniki do oferty składane oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, od którego pochodzą.

12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2.1 SWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 12.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą **do dnia 27.05.2021 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 **Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy, do dnia 28.04.2021 r. do godz. 10:00.**
- 14.2 Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki Formularza oferty, oświadczeń, dokumentów. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „oferta”, „oświadczenie” itd. Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.
- 14.3 Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymogi pkt. 9.9 SWZ.
- 14.4 Celem złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest pobrać plik zawierający wszystkie pliki składające się na ofertę, zapisać go na dysku. Następnie uruchomić program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik generując plik z rozszerzeniem .xades. Plik ten następnie należy wysłać na Platformę. **Złożenie podpisanej oferty odbywa się po użyciu opcji „Podpisz ofertę”.** Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.
- 14.5 Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.

- 14.6 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Celem wycofania oferty Wykonawca postępuje zgodnie z treścią pkt 9.10 SWZ.
- 14.7 **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.04.2021 r. o godzinie 11:00.**
- 14.8 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.
- 14.9 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.10 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie informację z otwarcia ofert.
- 14.11 W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.12 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregokolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w pkt. 14.3 i 14.4 SWZ.

15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

15.1 Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej opisanych kryteriów:

Kryteria wyboru oferty

- 1) „Cena” - C
znaczenie kryterium - 60 %

- 2) „Doświadczenie Koordynatora prac” - D
znaczenie kryterium – 40 %

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania danego kryterium otrzyma najwyższą ilość punktów.

Pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów w odniesieniu do najkorzystniejszej oferty w zakresie danego kryterium.

- 1) Ocena oferty w zakresie kryterium: „Cena” („C”) zostanie dokonana według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych (brutto)}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}} \times 60$$

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium : „CENA” („C”) wynosi **60 pkt.**

- 2) Ocena oferty w zakresie kryterium: „Doświadczenie Koordynatora prac” („D”)

Ocenie podlegać będzie liczba wskazanych przez Wykonawcę w pkt. 4 „Formularza oferty” – Załącznika nr 1 do SWZ, wykonanych w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko w

oparciu o które uzyskano decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach, których autorem lub współautorem był Koordynator prac.

Kryterium oceniane będzie zgodnie z poniższą tabelą:

Poziom spełnienia przez wykonawcę wymogów kryterium	Liczba punktów
Wskazana przez Wykonawcę w pkt 4 „Formularza oferty” osoba na stanowisko Koordynatora prac wykazuje się doświadczeniem, w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, jako autor/współautor 2 raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, w oparciu o które uzyskano decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach.	24
Wskazana przez Wykonawcę w pkt 4 „Formularza oferty” osoba na stanowisko Koordynatora prac wykazuje się doświadczeniem, w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, jako autor/współautor 3 raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, w oparciu o które uzyskano decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach.	32
Wskazana przez Wykonawcę w pkt 4 „Formularza oferty” osoba na stanowisko Koordynatora prac wykazuje się doświadczeniem, w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, jako autor/współautor 4 lub więcej raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, w oparciu o które uzyskano decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach.	40

Zamawiający oceni spełnienie kryterium na podstawie oświadczenia zawartego w pkt 4 „Formularza oferty” – Załącznik nr 1 do SWZ.

Oferta Wykonawcy, który w pkt 4 „Formularza oferty” nie wskaże osoby, która posiada doświadczenie jako autor/współautor raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

Osoba Koordynatora pracy, wskazana w pkt. 4 „Formularza oferty” musi zostać skierowana przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty Wykonawcy zgodnie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans „Ceny” oraz kryterium ” Doświadczenie Koordynatora prac”, uzyska więc najwyższą ilość punktów.

15.2 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

15.3 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

- 15.4 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 15.2., zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18. UMOWA

- 18.1 Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego **Załącznik Nr 2** do SWZ.
- 18.2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 2** do SWZ, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
- 18.3 Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SWZ są:
- 19.2.1 Odwołanie.
- 19.2.2 Skarga do sądu.
- 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.
- 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

- 20.1 Zgodnie z art. 18 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Takie informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 20.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów:

- 20.2.1 Osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.
 - 20.2.2 Przez pościańca na adres wskazany przez Wykonawcę.
 - 20.2.3 Za pośrednictwem Platformy.
- 20.3 Przekazanie informacji poufnych Zamawiający może uzależnić od dopełnienia przez Wykonawcę stosownych formalności (np. podpisanie przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy zobowiązania do zachowania poufności).

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – Wzór Formularza oferty z załącznikami
2. Załącznik Nr 2 – Wzór umowy z załącznikami
3. Załącznik nr 3 - Postanowienie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska z Rzeszowa z dnia 4 czerwca 2019r., znak: WOOS.420.4.4.2019.GJ.18 ustalające zakres raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko.
4. Załącznik nr 4 - Karta Informacyjna Przedsięwzięcia wykonana w ramach II części prac przedprojektowych
5. Załącznik nr 5 - Raport z prac kameralnych wykonany w ramach III części prac przedprojektowych