

UMOWA NR.....

zawarta w dniu pomiędzy

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, z siedzibą w Warszawie ul. Żelazna 59A,
NIP: 527-28-25-616, REGON: 368302575 w imieniu którego występuje Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej
w Bydgoszczy Al. A. Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz

reprezentowany przez:

zwany w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS kapitał zakładowy
w wysokości.....(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy
spółki akcyjnej), posiadającym REGON:..... i NIP:,
reprezentowanym przez:.....

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie
wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,
adres głównego miejsca wykonywania działalności: legitymującym się dowodem osobistym
(seria i numer)....., posiadającym REGON: i NIP:,

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... adres głównego miejsca wykonywania działalności: legitymującym się
dowodem osobistym (seria i numer)
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra
Rozwoju,

2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą adres głównego
miejsca wykonywania działalności: legitymującym się dowodem osobistym (seria
i numer).....wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
prowadzonej przez Ministra Rozwoju
prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod
nazwą posiadającej REGON..... i NIP.....

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach
konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS kapitał zakładowy w wysokości
(dotyczy spółki z o.o. spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej),
posiadającym REGON:..... i NIP:, reprezentowanym przez:
.....
lub

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... zam. legitymującym się dowodem osobistym (seria
i numer)....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON..... i NIP
reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie
zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa
nr..... z dnia: (Lider Konsorcjum),
reprezentowanego przez:

1).....

2).....

zwany w dalszej części „Wykonawcą”

Projekt umowy

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego (nr sprawy **BD.ROZ. 281.....2021**), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje wykonanie prac pod nazwą: „Awaryjna naprawa służki wałowej na drodze dojazdowej do stopnia wodnego Romanowo”
2. Przedmiotem zamówienia jest naprawa polegająca na wymianie uszkodzonej płyty przejazdowej oraz barierki ochronnej.

§ 2. Wartość umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe ustalone w przyjętej ofercie w kwocie: zł, łącznie z podatkiem VAT, (słownie złotych:); na które składa się: wynagrodzenie netto zł i (...) podatku VAT zł zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę kosztorysem umownym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie określone w § 2 ust. 1 umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
3. Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie umownym, jak również możliwości zmiany składników cenotwórczych podanych w kosztorysie.
4. Za prace nie wykonane, jako zbędne, choć objęte kosztorysem umownym wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 3. Termin wykonania

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień przekazania terenu prac.
2. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się na 30 dni licząc od dnia przekazania terenu prac.
3. Termin przekazania terenu budowy/prac nastąpi w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
4. Wyznacza się:
 1. Inspektora nadzoru/nadzorującego pracownika NW w Trzciance:
 2. Kierownika prac:

§ 4. Realizacja i odbiór przedmiotu umowy

1. Zgłoszenie o całkowitym zakończeniu prac na obiekcie i gotowości do odbioru robót, potwierdzonym przez Inspektora nadzoru/nadzorującego pracownika NW, należy pisemnie skierować do Zamawiającego.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy uważa się podpisanie przez strony protokołu odbioru robót, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego i jest to terminem zakończenia prac. Zamawiający może zakwestionować gotowość do odbioru z powodu wad lub usterek lub niewykonania części prac, w takim przypadku Wykonawca zgłasza ponownie gotowość do odbioru po wykonaniu zakwestionowanych prac lub usunięciu wad lub usterek.
3. Zamawiający winien najdalej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę całkowitego zakończenia prac na obiekcie, przystąpić do odbioru robót, albo przekazać Wykonawcy pisemną informację ustalającą, jakie prace zdaniem Zamawiającego muszą być wykonane, aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z umową.
4. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić w ciągu 3 dni od daty jego rozpoczęcia, jeżeli przedmiot umowy nie ma wad.
5. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół odbioru robót, określający przedmiot, zakres i wartość odbioru.
6. Komisję odbierającą prace stanowią następujące osoby: Kierownik Nadzoru Wodnego lub Inspektor nadzoru/nadzorujący pracownik NW i Wykonawca prac.
7. Jeżeli w trakcie odbioru robót zostaną stwierdzone istotne wady dające się usunąć, Zamawiający odmówi odbioru prac, przerywając czynności odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. Wykonawca ma obowiązek usunąć stwierdzone wady i usterek w terminie 14 dni od daty ich stwierdzenia. Ustalenia w powyższej sprawie wymagają formy pisemnej, protokołu podpisanego przez strony umowy. O fakcie usunięcia wad, Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru końcowego prac. Zamawiający w terminie 5 dni od daty zawiadomienia o usunięciu wad/usterek wyznaczy nowy termin odbioru prac.
8. Zamawiający może odstąpić od odbioru jeżeli:
 - a) przedmiot umowy nie został wykonany w całości,

Projekt umowy

- b) w toku odbioru ujawniono istnienie wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
 - c) Wykonawca nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru.
9. Stwierdzone w trakcie eksploatacji usterki, uszkodzenia lub inne przyczyny niesprawności urządzeń należy niezwłocznie zgłosić Inspektorowi nadzoru/nadzorującemu pracownikowi najpóźniej w ciągu 3 dni od ich ujawnienia, natomiast w okresie stanu zagrożenia powodzą natychmiast po ich zaistnieniu.

§ 5. Obowiązki stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z kosztorysem ofertowym, zasadami wiedzy technicznej i oddanie go Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w Umowie oraz w ramach obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) przejęcie terenu prac wraz z zabezpieczeniem wykonywanych prac,
 - 3) ponoszenie kosztów za zniszczenia, teren czasowo zajęty pod wykonanie przedmiotu umowy oraz dzierżawę terenu na potrzeby prowadzenia prac,
 - 4) naprawa szkód wyrządzonych przez Wykonawcę w stosunku do osób trzecich jak i innych zdarzeń powstałych w związku z wykonywaniem prac będących przedmiotem Umowy,
 - 5) naprawa szkód w środowisku spowodowanych przez Wykonawcę, Podwykonawcę w związku z prowadzonymi pracami,
 - 6) dbanie o mienie znajdujące się na terenie prac oraz zapewnienie właściwych warunków BHP. Wykonawca na zasadach ogólnych ponosi odpowiedzialność za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie prowadzonych prac,
 - 7) uporządkowanie terenu po zakończeniu prac,
 - 8) do zabezpieczenia urządzeń w okresie spływu wielkich wód wiosennych i powodziowych.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie terenu prac,
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 3) dokonanie odbiorów przedmiotu umowy oraz zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 6. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany:
 - a) osobiście przez Wykonawcę w następującym zakresie:
 - b) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie osób, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
5. Za prace wykonane przez Podwykonawców płatności realizować będzie Wykonawca.
6. Zamawiający dokona zapłaty należności dla Wykonawcy za usługi wykonane przez Podwykonawcę, po uprzedniej zapłacie przez Wykonawcę wymaganego Podwykonawcy wynagrodzenia. Dowodem zapłaty będzie pisemne oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty wraz z dołączoną kopią faktury/rachunku i dowodem poświadczającym wpływ środków na konto Podwykonawcy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązał się wykonać zamówienie bez udziału Podwykonawców, a na etapie realizacji umowy zaistnieje konieczność udziału Podwykonawcy, Wykonawca niezwłocznie prześle do Zamawiającego **wykaz podmiotów**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz wskaże zakres czynności wykonywanych przez te podmioty. Wykaz podmiotów stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 7. Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie dochodzenie kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych zgodnie z poniższymi ustaleniami.

Projekt umowy

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 2.1. za zwłokę w zakończeniu prac przewidzianych w umowie – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §2 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po dniu wskazanym jako termin zakończenia prac,
 - 2.2. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 3,0 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §2 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po wyznaczonym na usunięcie wad lub usterek terminie,
 - 2.3. za spowodowanie przerwy w realizacji prac z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §2 ust.1 umowy za każdy dzień przerwy,
 - 2.4. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust.1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 3.1 za zwłokę w przekazaniu terenu prac oraz uniemożliwieniu rozpoczęcia prac lub spowodowanie przerwy w wykonywaniu prac z innych przyczyn niż wymienione w niniejszym punkcie – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §2 ust.1 umowy, które będą realizowane ze zwłoką, za każdy dzień zwłoki lub przerwy,
 - 3.2 za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru prac – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §2 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po terminie, w którym odbiór powinien być zakończony.
4. Karę, o której mowa w ust. 2 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wystawienia przez Zamawiającego Noty obciążeniowej za przysługujące mu kary umowne.
5. Zamawiający może zastrzec zapłatę należności za zrealizowany przedmiot umowy na podstawie dostarczonej faktury/rachunku wraz z wymaganymi załącznikami po wcześniejszym uregulowaniu przez Wykonawcę kar umownych.
6. Niezależnie od kar umownych Zamawiający w przypadku poniesienia szkody przekraczającej wysokość kar umownych, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8. Warunki płatności

1. Rozliczenie za przedmiot odbioru odbędzie się fakturą wystawioną przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru robót i kosztorysu powykonawczego podpisanego przez Inspektora nadzoru/nadzorującego pracownika NW.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni liczonych od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Faktura za wykonanie przedmiotu zamówienia musi zawierać następujące dane:

Nabywca:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa
NIP: 5272825616, REGON: 368302575

Płatnik:
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy Al. A. Mickiewicza 15,
85-071 Bydgoszcz

Fakturę należy przestać do Nadzoru Wodnego w Trzciance, ul. Wieleńska 1, 64-980 Trzcianka.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielnej płatności i w przypadku gdy towary lub usługi będące przedmiotem umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, faktura będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielnej płatności” oraz oznaczenie PKWiU.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek wpisany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do Naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników Vat” o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

§ 9. Faktury elektroniczne

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_bydgoszcz@wody.gov.pl
3. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.:
Nabywca:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616
obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.:
Odbiorca: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy, Al. Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz
miejsce dostawy:
4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
14. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
15. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
16. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§10. Usunięcie wad przedmiotu umowy

1. W przypadku stwierdzenia wad/usterek nadających się do usunięcia Zamawiający żąda ich usunięcia w terminie 14 dni licząc od daty ich stwierdzenia.
2. Istniejące wady Zamawiający stwierdza protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni przed wyznaczoną datą.
3. W przypadku nieusunięcia wad/usterek przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający może:
 - 3.1. wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu na usunięcie wad/usterek,
 - 3.2. zlecić osobie trzeciej usunięcie wad/usterek na koszt Wykonawcy,
 - 3.3. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot odbioru odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej i estetycznej przedmiotu odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru wad/usterek nie nadających się do usunięcia, jeżeli wady/usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może:
 - 4.1. żądać ponownego prawidłowego wykonania prac będących przedmiotem umowy,
 - 4.2. odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od stwierdzenia przyczyny uzasadniającej odstąpienie Zamawiającego od umowy,
 - 4.3. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot odbioru odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej i estetycznej.

§ 11. Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonanie przedmiotu umowy na warunkach określonych we wzorze karty gwarancyjnej, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Kartę gwarancyjną z datą wystawienia, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu w dacie odbioru robót, jako załącznik do protokołu odbioru robót.
3. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1 wynosi 60 miesięcy i rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru robót, o którym mowa w §4 ust. 5 umowy, stwierdzającego wykonanie bez zastrzeżeń robót objętych przedmiotem umowy.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy określonym w karcie gwarancyjnej.
5. Przysługujące Zamawiającemu uprawnienia z tytułu gwarancji nie skutkują powstaniem po jego stronie jakichkolwiek dodatkowych kosztów. Wykonawcę obciążają wszelkie koszty i ryzyka związane z koniecznością usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji.
6. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o wadach przedmiotu umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia wykrycia wady. Zawiadomienie może nastąpić pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do usunięcia wad przedmiotu umowy ujawnionych w okresie gwarancji.
8. Wykonawca przystąpi do usuwania wad w terminie 7 dni, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 6.
9. Usunięcie wad nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 7 dni.
10. W przypadku nieusunięcia wady przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 12. Rękojmia

1. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Przez wady fizyczne przedmiotu umowy rozumie się wszelkie wady, usterki lub braki, w tym zmniejszające funkcjonalność lub użyteczność (zwane w umowie wadami).
3. Okres rękojmi za wady przedmiotu umowy jest równy okresowi gwarancji jakości i wynosi 60 miesięcy.

Projekt umowy

4. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru robót, o którym mowa w §4 ust.5 umowy, stwierdzającego wykonanie bez zastrzeżeń robót objętych przedmiotem umowy.
5. W okresie rękojmi za wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach przedmiotu umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia wykrycia wady w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. W przypadku zaistnienia wad fizycznych przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia z tytułu rękojmi za wady:
 - a) żądanie usunięcia wady /wad,
 - b) złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia albo odstąpienia od umowy- w szczególności w przypadku, gdy koszty usunięcia wady przewyższają wynagrodzenie dla Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do usunięcia wad przedmiotu umowy. Wykonawca przystąpi do usuwania wad w terminie do 7 dni, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ustępie powyżej. Usunięcie wad nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 7 dni.
8. W przypadku nieusunięcia wady przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie o którym mowa w ust. 5, Zamawiający oprócz uprawnień wynikających z ust.6, ma prawo zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 13. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1.1. gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie - w terminie 30 dni od powzięcia informacji przez Zamawiającego o nierozpoczęciu prac,
 - 1.2. gdy Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie - w terminie 30 dni od powzięcia informacji przez Zamawiającego o przerwie w realizacji przedmiotu umowy,
 - 1.3. jeżeli Wykonawca naruszy w sposób rażąco obowiązujące ustawy i normy w zakresie budownictwa,- w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
 - 1.4. jeżeli Wykonawca rażąco naruszył zasady określone w umowie lub uzasadnionymi wskazaniem Zamawiającego pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie - w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
 - 1.5. jeżeli Wykonawca notorycznie lekceważy swoje obowiązki, nie wykonując poleceń Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli, pomimo pisemnego wezwania - w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
 - 1.6. jeżeli Wykonawca nie usunie w wyznaczonym terminie stwierdzonych wad/usterek - w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
 - 1.7. w przypadku likwidacji Wykonawcy (postawienie w stan likwidacji) z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji - w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego o powyższych zdarzeniach i nie później niż 60 dni od dnia zaistnienia tych zdarzeń,
 - 1.8. w przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego w stosunku do Wykonawcy, które może mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy- w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 1.9. w przypadku wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania egzekucyjnego, którego skutkiem będzie zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części - w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej, uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz o zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość, w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 2.1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru prac lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Wykonawcę danej okoliczności,
 - 2.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Wykonawcę informacji o danej okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

Projekt umowy

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 4.1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony z winy, której odstąpiono od umowy,
 - 4.3. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego prace przerwane oraz prace zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4.4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go pisemnie do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po jego bezskutecznym upływie może od umowy odstąpić lub powierzyć dalsze wykonywanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 14. Zmiana umowy

1. Strony przewidują możliwość zmiany terminu wykonania umowy wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w następujących przypadkach:
 - a) zmiany przepisów prawa istotnie wpływającej na zakres lub termin realizacji niniejszej umowy, od momentu wprowadzenia w życie zmiany przepisów prawa, w drodze negocjacji, na uzasadniony wniosek Wykonawcy,
 - b) wystąpienia innych okoliczności niezależnych od woli Stron umowy, których nie można było przewidzieć, a w wyniku których spełnienie świadczenia w terminie, o którym mowa w §3 umowy okazało się niemożliwe, o liczbę dni od momentu wystąpienia okoliczności, do terminu umożliwiającego kontynuację prac, w szczególności z powodu:
 - działania siły wyższej, powodującej konieczność wprowadzenia zmian do umowy. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron umowy, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony umowy nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością, w tym niekorzystne warunki atmosferyczne. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy, pod rygorem utraty prawa powoływania się na klauzulę siły wyższej.
2. Strony przewidują możliwość następujących zmian, które nie spowodują zmiany charakteru umowy, w szczególności:
 - a) zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
 - b) zmiany Podwykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy,
 - c) udziału Podwykonawcy na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie przewidział jego udziału swojej ofercie, a w trakcie realizacji umowy zaistniała taka konieczność,
 - d) zmiany zakresu podwykonawstwa
3. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT powodująca konieczność wprowadzenia zmian w wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, polegającego w zależności od okoliczności podwyższeniu lub obniżeniu,
4. Fakt zaistnienia przesłanek wymienionych w ust. 1-3 musi mieć odzwierciedlenie w odpowiednich dokumentach z potwierdzeniem okoliczności przez Inspektora nadzoru/nadzorującego pracownika NW.

§ 15. Ochrona danych osobowych

1. W wykonaniu niniejszej umowy Zamawiający podaje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy, Podwykonawców lub innych osób wskazanych przez Wykonawców w celu wykonania niniejszej umowy jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa NIP: 5272825616, Regon 368302575.

Projekt umowy

2. Strony ustalają, że podpiszą umowę powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których właścicielem jest Administrator, stanowiącą integralną część umowy między stronami.
3. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
4. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 5 - 9.
5. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
6. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 7. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Zamawiającego - pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl
 - 2) z ramienia Wykonawcy -
8. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
9. Osobami do kontaktu w związku z realizacją umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego -
 - 2) ze strony Wykonawcy -
10. Zmiana osób, o których mowa w ust. 9, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie. Zmiana nie wymaga formy aneksu. Do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.
11. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych co do Wykonawcy jak i osób, o których mowa w § 4 - 6 niniejszej umowy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania tych danych niezbędnych do zawarcia umowy wykonania niniejszej umowy wynikają z Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzyga polski Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Prawem właściwym dla niniejszej umowy i wszelkich sporów z niej wynikających jest prawo polskie.
4. Strony zobowiązują się, iż wszelkie dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z RODO i przepisami prawa polskiego. W przypadku powierzenia przetwarzania danych strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

Projekt umowy

6. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4 c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. 2020 poz. 935 ze zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 w/w ustawy.
7. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
8. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach:
 - Egz. Nr 1, 2, 3 – Zamawiający
 - Egz. Nr 4 – Wykonawca

Załączniki do umowy:

1. Kosztorys umowny – zał. nr 1
2. Oświadczenie o podjęciu obowiązków inspektora nadzoru/nadzorującego pracownika – załącznik nr 2
3. Wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z zakresem czynności przez nie wykonywanych - załącznik nr 3
4. Wzór karty gwarancyjnej z oświadczeniem Wykonawcy o udzieleniu gwarancji- załącznik nr 4

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
Agnieszka Razulska
Bd P - 227

Zbigniew Hryca