

„WZÓR UMOWY”

W dniu r. w Rzeszowie pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa,
NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575,
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Małgorzatę Wajda - Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul.
Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów

a

.....
(nazwa i siedziba podmiotu będącego Wykonawcą)

NIP: **REGON:**

reprezentowanym przez:

.....
(imiona, nazwiska i stanowiska umocowanych przedstawicieli)

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

wyłonionym w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie
..... na podstawie art. ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp.

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w ramach zamówienia pn.:
Usuwanie barszczu Sosnowskiego *

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy precyzuje: dokumentacja projektowa oraz specyfikacja warunków zamówienia.

[*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzieleniu zamówienia](#)

2. Wykonawca niniejszą umową zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z postanowieniami umowy, dokumentacją projektową, zaproszeniem do negocjacji, obowiązującymi normami i przepisami oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację zadania.
3. Integralną część umowy stanowi „Koszторы oferty” – załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Klauzula społeczna

1. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób

wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. pracowników wykonujących następujące czynności: *usuwanie barszczu Sosnowskiego z wywiezieniem* przez cały okres wykonywania tych czynności.

2. W odniesieniu do osób wymienionych § 2 ust. 1 umowy, zamawiający wymaga udokumentowania przez wykonawcę, **na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 5 dni** od dnia wezwania, faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie zamawiającemu:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika/ów, lub
- b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika/ów na podstawie umowy o pracę (oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, wskazanie miejsca wykonywania czynności, nazwy zamówienia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy, lub
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika/ów, lub
- d) innych dokumentów

zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika/ów, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika/ów.

Kopia umowy/umów lub innych dokumentów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwane również „RODO” (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w § 2 ust. 1 umowy, wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2 i dotyczących nowego pracownika/ów, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia wezwania.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:

- a) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy,
- b) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.

5. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.

4. Brak przedłożenia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu dokumentów lub ich kopii uważane będzie przez Zamawiającego za niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników i skutkować będzie naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy.

5. W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającym umowy o pracę zawartej z osobą przy pomocy której będzie realizowane zamówienie lub innego dokumentu zawierającego dane osobowe pracownika ze wskazanych powyżej, Wykonawca jest zobowiązany jednocześnie przedłożyć Zamawiającym oświadczenie pracownika, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiających zgodnie z przepisami RODO.

§ 3

Termin wykonania zamówienia

1. Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) **Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji zadania.**
 - 2) **Zakończenie: realizacja do dni od dnia przekazania terenu realizacji zadania.** *
2. Przekazanie terenu realizacji zadania nastąpi w terminie do 5 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Przekazanie terenu realizacji zadania nastąpi na podstawie protokołu.

**Termin zostanie uzupełniony na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą, zgodnie z przeprowadzonymi negocjacjami.*

§ 4

Obowiązki stron umowy

1. Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. **Do obowiązków zamawiającego należy, w szczególności:**
 - a) wprowadzenie wykonawcy na teren robót w terminie, o którym mowa § 3 ust. 2 umowy;
 - b) zapewnienie nadzoru;
 - c) dokonywanie odbiorów,
 - d) zapłata wykonawcy wynagrodzenia na zasadach opisanych w § 7 umowy.
3. **Do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:**
 1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie realizacji przedmiotu umowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa na terenie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z przepisami bhp i p. poż.
 2. W czasie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca utrzymywał będzie teren realizacji przedmiotu umowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
 3. Wykonawca odpowiada od momentu przekazania przez Zamawiającego terenu realizacji przedmiotu umowy za szkody zaistniałe w wyniku opadów, zalania, powodzi, obsunięć. W razie powstania szkód, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt.
 4. Od daty protokolarnego przejęcia terenu realizacji przedmiotu umowy, aż do chwili odbioru usług Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie, w tym za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia usług z zachowaniem należytego porządku, a po zakończeniu usług uporządkowania terenu (przywrócenie go do stanu pierwotnego) i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór usług.
 6. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić usługi w sposób nie powodujący uszkodzeń infrastruktury naziemnej i podziemnej oraz mienia osób trzecich.
W przypadku powstania jakiegokolwiek szkody, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia.
 7. Jeżeli do wykonania przedmiotu umowy niezbędne będzie wejście w teren lub korzystanie z innych nieruchomości lub obiektów Wykonawca zobowiązuje się uzyskać stosowną zgodę ich właścicieli, uzgodnić zakres i terminy korzystania z nich oraz pokryć wszystkie związane z tym koszty.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:
 - 1) ze strony zamawiającego:**
 - a) Imię i nazwisko:Tel.: e-mail:
 - 2) ze strony wykonawcy:**
 - a) Imię i nazwisko:.....Tel.: e-mail:
2. W przypadku zmiany osób przedstawicieli stron i/lub danych do kontaktu, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2 umowy, strona dokonująca takiej zmiany jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej strony, a w przypadku jego braku, wszelkie informacje i zawiadomienia przekazywane dotychczasowym przedstawicielom z wykorzystaniem znanych danych będą uznane za skuteczne. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, o ile zostanie potwierdzona pisemnym zawiadomieniem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Przedstawiciele zamawiającego są upoważnieni do zgłaszania zastrzeżeń do prowadzonych robót, sporządzanych protokołów oraz do zgłaszania wniosków, poleceń i uwag w okresie prowadzenia robót.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Strony uzgadniają następujące zasady ustalenia wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy:
 - 1) Ustalone wynagrodzenie Wykonawcy wynosi zł brutto.
Powyższa kwota została ustalona w oparciu o szacunkową ilość m² usunięcia barszczu Sosnowskiego i cenę jednostkową ustaloną w niniejszym paragrafie.
 - 2) Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w rozmiarze większym niż podane w pkt. 1).
W przypadku realizacji zakresu w rozmiarze mniejszym niż wskazany w pkt 1), Wykonawcy nie przysługuje roszczenie do wysokości wartości podanej w pkt 1).
 - 3) Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone w oparciu o:
ryczałtową cenę jednostkową 1m² usunięcia barszczu Sosnowskiego w wysokości:
– netto zł
(słownie:)
– z podatkiem VAT zł
(słownie:)
oraz faktyczną ilość m² usunięcia barszczu Sosnowskiego, **co zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego - protokołem powykonawczym.**
2. Ustalona w ust. 1 pkt 3 ryczałtowa cena jednostkowa jest niezmienna do czasu zakończenia i odbioru przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem zapisu ust. 3.
3. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
W przypadku zmiany podatku VAT nastąpi zmiana ryczałtowej ceny jednostkowej, która zostanie wprowadzona w formie aneksu do umowy.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 6 ust. 1 niniejszego paragrafu.

6. Minimalny określony przez Zamawiającego zakres świadczenia Wykonawcy ze względu na mniejszy niż szacowano zakres zamówienia nie może być niższy niż 70 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.

§ 7

Warunki płatności

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze rzeczywistego zakresu umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktur stanowiąc będą zatwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokoły wykonania usługi (protokołu powykonawczego określającego rzeczywistą ilość m² wykonanej usługi).
3. Faktura powinna zawierać m.in. zapisy:
Nabywca - Podatnik: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP: 5272825616,
Odbiorca - Płatnik: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów
4. Wystawioną w formie papierowej fakturę należy doręczyć do Zarządu Zlewni w Przemyślu, ul. Wybrzeże Ojca Świętego Jana Pawła II 6, 37-700 Przemyśl.
5. Zamawiający dokona zapłaty faktur przelewem w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur VAT wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym wykonanych prac, na numer rachunku bankowego wskazany na fakturach.
6. Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji wykonania przelewu przez Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
8. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_rzeszow@wody.gov.pl
9. Faktura zawiera zapisy zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu,
10. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 8 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
11. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
12. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
13. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
14. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 8.
15. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania

faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.

16. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 7 wymaga formy pisemnej.
17. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 7 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
18. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
19. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
20. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 7 do 17 powyżej.
21. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 8 i 11 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
22. **Postanowienia ust. 7-21 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 8 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.**
23. Wykonawca upoważnia zamawiającego do potrącenia:
 - kar umownych określonych w niniejszej umowie, w tym w § 9 umowy,
 - wszelkich płatności wskazanych w umowie, których zamawiający może dokonać z wynagrodzenia wykonawcy, w tym kosztów za wykonawstwo zastępcze z wynagrodzenia wynikającego z faktury końcowej.

§ 8

Podwykonawstwo

1. Wykonawca przedmiot umowy wykona sam*.

1. Strony umowy ustalają, że usługi zostaną wykonane przez wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem że kluczowe części zamówienia wskazane w ust. 2, zostaną zrealizowane przez wykonawcę osobiście*.

**Informacja zostanie uzupełniona na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą, zgodnie z dokonanymi ustaleniami podczas negocjacji.*

2. Zamawiający zastrzega/nie zastrzega* obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę następujących kluczowych części zamówienia:

- a)
- b)

3. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom*:

- a)
 - Nazwa podwykonawcy:
 - Opis powierzonej części zamówienia:

**Informacja zostanie uzupełniona na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą, zgodnie z dokonanymi ustaleniami podczas negocjacji.*

4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w § 8 ust. 3 w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

§ 9

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień za zwłoki w realizacji przedmiotu umowy liczonego od terminu zakończenia ustalonego w umowie,
 - b) za zwłokę w przystąpieniu do realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 2 umowy, po upływie 5 dni od dnia przekazania terenu - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy następny dzień,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
 - e) za nieuzasadnioną przerwę w realizacji zakresu przedmiotu umowy trwającą ponad 5 dni – w wysokości 0,5 % Wynagrodzenia umownego za każdy dzień przerwy,
 - 2) z tytułu naruszenia postanowień § 2 (klauzula społeczna) w wysokości 500,00 zł, za każdy przypadek tego naruszenia.
 - 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Wynagrodzenie umowne stanowi orientacyjne wynagrodzenie wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1. pkt 1) umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.
6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nieobjętych odszkodowaniem w formie kar umownych Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w KC.
7. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy – zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej w/w zwłoką.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

Odbiory

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie każdy zakres wprowadzony aneksem do umowy.
2. Wykonawca pisemnie zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów: odbiór końcowy robót – na podstawie protokołu odbioru końcowego - protokołu powykonawczego.
4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór zakresu wprowadzonego aneksem niezwłocznie po zawiadomieniu go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia,
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.
 - jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem może odstąpić od umowy, lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeśli w czasie trwania tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.
- 7. Za termin wykonania umowy uważać się będzie datę zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru na zasadach określonych stosownie w § 10 ust. 2 umowy, o ile protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 10 ust. 3 umowy, zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną zgłoszone uwagi lub/i zastrzeżenia, za termin wykonania umowy uważać się będzie datę podpisania stosownie protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 10 ust. 3 umowy, bez uwag i zastrzeżeń.**

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z ustawowych przyczyn przewidzianych przez przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności na zasadach wynikających z art. 456 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji danego zakresu przedmiotu umowy lub przerwał jego realizację przedmiotu umowy i nie wznowił jej mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni.
 - b) Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków nałożonych na niego niniejszą umową, realizuje zadanie w sposób niezgodny z umową lub dokumentacją projektową, w szczególności z zapisami § 1 ust. 2 umowy lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.

Odstąpienie od umowy w przypadkach wymienionych w ppkt. a, b nastąpi w terminie do 10 dni od zaistnienia zdarzeń w nich wymienionych.

3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i ust. 2 Zamawiający nie płaci Wykonawcy odszkodowania.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony z winy której odstąpiono od umowy.

§ 12

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy, w zakresie:
 - 1) **zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku:**
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - b) na zasadach wynikających z art. 455 ust. 2 ustawy Pzp,
 - c) zmiany ustalonego w umowie wynagrodzenia, gdy zaistnieją przesłanki objęte regulacją § 6 ust. 1 pkt 3 umowy.

- 2) **zmiany zakresu/sposobu realizacji świadczenia, w przypadku:** ostatecznego określenia rzeczywistej ilości zakresu świadczenia Wykonawcy, co związane jest ze specyfiką zamówienia z zastrzeżeniem gwarancji świadczenia określonej w § ust. 6;
- 3) zmiany terminu realizacji, w przypadku:**
 - a) zawarcia umowy z wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą – o czas, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy;
 - b) realizacji dodatkowych usług na zasadach wynikających z art. 455 ust. 2 ustawy Pzp,
 - c) działania siły wyższej, powodującej konieczność wprowadzenia zmian do umowy. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron umowy, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony umowy nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przewidywać i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy,
 - d) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, w szczególności uniemożliwiających prowadzenie usług i robót, dokonywanie odbiorów, w szczególności ze względu na: wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu lub śniegu (w tym oberwanie chmury, burze) tj. trwające dłużej niż 3 dni lub intensywne (nawalne) opady deszczu, gradobicie, wysoki stan wód, powódź, huragan i inne klęski żywiołowe;
 - e) inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności takie jak: brak możliwości dojazdu oraz transportu spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych, itp.
 - f) ograniczeń wprowadzonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej związane ze zwalczaniem epidemii COVID-19,
2. Zamawiający, niezależnie od pozostałych przypadków przewidzianych w umowie, dopuszcza możliwość zmian postanowień w niej zawartych w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej;
 - a) Zmiany przepisów prawnych dotyczących przedmiotu umowy, jeżeli zmiana przepisów wymaga zmiany postanowień umowy,
 - b) Sytuacji niezależnych od stron umowy,
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a, mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia wykonawca może wystąpić do zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, zostaną wprowadzone w sytuacji podjęcia decyzji przez Zamawiającego w zakresie realizacji dodatkowych usług.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c, związane są z charakterem wykonywanych usług wynikają z rzeczywistych stwierdzonych potrzeb Zamawiającego.
6. Podstawą dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2, będzie potwierdzenie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, wystąpienia opisanych okoliczności uzasadniających konieczność wprowadzenia zmiany zakresu lub zmiany sposobu realizacji świadczenia i sporządzenie protokołu – zatwierdzonego przez zamawiającego.

7. Podstawą dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 4 lit c-f, będzie potwierdzenie przez Zamawiającego, wystąpienia opisanych okoliczności uzasadniających wstrzymanie prac, z określeniem okresu wstrzymania wpływającego na zmianę terminu i sporządzenie protokołu konieczności – zatwierdzonego przez zamawiającego.
8. Podstawą dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 4 lit a-b, będzie okoliczność wystąpienia wskazanych przesłanek.
9. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Status PGW WP

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (dz. U. z 2019 r. , poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 w/wym. ustawy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. zwanego dalej RODO), dla których administratorem danych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A, 00-848 Warszawa.
2. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych wykonawcy oraz jego pracowników.
3. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy rzeczowo sąd powszechny w Rzeszowie.
4. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp, ustawy Prawo budowlane, wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.
5. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
6. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
7. Cesja niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności wyrażonej na piśmie.

§ 15

Niniejszą umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 3 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

KOSZTORYS OFERTOWY

na wykonanie w ramach zamówienia pn.:

Usuwanie barszczu Sosnowskiego

Wartość usunięcia 1 m² barszczu Sosnowskiego:

netto.....zł

(słownie:.....)

z podatkiem VAT : zł

(słownie:))

Zamawiający:

Wykonawca: