

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy: LU.ZOO.2.2811.8.2021.RK

1. Zamawiający, PGW Wody Polskie RZGW w Lublinie, ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin
adres internetowy (URL): <http://lublin.wody.gov.pl>

w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości nie większej niż 130 000 PLN netto,
zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia pn.: „Modernizacja budynku
obiektu w Borowie - wymiana instalacji ciepłej.”

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy **do 31.07.2021 r.**
3. Osoby wskazane do kontaktu: **Rafał Dąbrowski** e-mail: rafal.dabrowski@wodypolskie.gov.pl
tel.: +48 532 032 327
4. Kryteria wyboru ofert: 100 % cena.
5. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu wykonawczego oraz wykonanie na jego podstawie modernizacji kotłowni znajdującej się w budynku administracyjno-biurowym w m. Borowe, gm. Małkinia Górna, pow. Ostrowski. Wykonawca zobowiązany będzie również do wykonania demontażu istniejących urządzeń kotłowni
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia:
- 6.1. Wykonawca winien wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie z zakresu budowy lub modernizacji kotłowni o wartości brutto min. 15 000 PLN. (nie można łączyć kilku zadań o mniejszej wartości).
- 6.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zamawiający wymaga załączenia
- Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli

z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-inne dokumenty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone: Zakres referencji i innych dokumentów musi potwierdzać spełnianie odpowiednio warunku określonego w pkt. 6.1 zapytania ofertowego (wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego)

7. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (*jeżeli wymagane*): nie dotyczy.

9. Warunki gwarancji: **wymagany okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 36 miesięcy.**

10. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 10.1. Podstawą obliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna wycena oraz oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja dokonana na podstawie: opisu przedmiotu zamówienia, oraz wzorze umowy .
- 10.2. Cena oferty uwzględniać musi koszty wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz wszelkie inne koszty składające się na realizację zamówienia, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT oraz innych opłat.
- 10.3. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 10.4. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 10.5. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość: **Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Podpisany i zeskanowany komplet dokumentów należy przesłać przez stronę: www.przetargi.wody.gov.pl.** Kompletna oferta musi zawierać:

- Wypełniony Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub dokumenty, na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
- Pełnomocnictwo(a) do działania w imieniu wykonawcy (podpisanie oferty, reprezentowanie wykonawcy, ewentualnie inne działania np. podpisanie umowy) – o ile umocowanie(a) osoby (ób) występującej(ych) w imieniu wykonawcy nie wynikają z innych złożonych dokumentów (**jeżeli dotyczy**).

12. Dopuszczalność negocjacji i jej zakres: nie

13. Miejsce i termin złożenia ofert:

- 13.1 Ofertę należy przesłać do dnia **20.05.2021 r. do godziny 10:00** za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez stronę internetową: www.przetargi.wody.gov.pl

- 13.2** Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem www.przetargi.wody.gov.pl w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
14. Termin związania z ofertą: 30 dni
15. Dodatkowe informacje niezbędne:
- 15.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części przedmiotowego zamówienia, nie zostaną mu przyznane. W przypadku unieważnienia na podstawie ww. przesłanki, Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.
- 15.2. Informacja o ewentualnym unieważnieniu zostanie zamieszczona w miejscu, w którym nastąpiło upublicznienie niniejszego Zapytania ofertowego.
16. **IFORMACJA DOTYCZACA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:**
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59a, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w PGW WP iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym na „**Modernizacja budynku obiektu w Borowem - wymiana instalacji ciepłej.**” zam. Nr **LU.ZOO.2.2811.8.2021.RK**, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego (art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *[W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].*

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

- Zał. nr 1 – Formularz ofertowy
- Zał. nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- Zał. nr 3 – Projekt umowy,
- Zał. Nr 4 – Wykaz wykonanych robót

Dyrektor
Piotr Woźniak

Zatwierdził w dniu
Zastępca Dyrektora
Regionalnego Zarządu
Gospodarki Wodnej w Lublinie
Tomasz Chwostek
Tomasz Chwostek