

UMOWA NR

zawarta w dniu pomiędzy

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, z siedzibą w Warszawie ul. Żelazna 59A,
NIP: 527-28-25-616, REGON: 368302575 w imieniu którego występuje Zarząd Zlewni w Pile ul. Motylewska 7,
64-920 Piła**

reprezentowany przez

.....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy
w wysokości.....(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy
spółki akcyjnej), posiadającym REGON:..... i NIP:,
reprezentowanym przez:.....

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie
wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,
adres głównego miejsca wykonywania działalności:, posiadającym REGON:

..... i NIP:,

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą adres
głównego miejsca wykonywania działalności: wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,

2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą adres głównego
miejsca wykonywania działalności: wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju
prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą..... posiadającej
REGON:..... i NIP:.....

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości
(dotyczy spółki z o.o. spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej),
posiadającym REGON:..... i NIP:, reprezentowanym przez:

.....

lub

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... zam., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON:..... i NIP

.....

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie
zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa
nr..... z dnia: (Lider Konsorcjum),
reprezentowanego przez:

1).....

2).....

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”.

PROJEKT UMOWY

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy nr sprawy **BD.ZPU.2.....2021** zgodnie z wnioskiem (.....) została zawarta umowa - bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pod nazwą:
„Wykonanie prac konserwacyjnych na terenie Nadzorów Wodnych Strzelce i Drezdenko” w części zamówienia nr– „Nadzór Wodny”.
2. Zakres rzeczowy prac polega na:
 - ręcznym wykoszeniu porostów gęstych twardych ze skarp
 - mechanicznym hakowaniu roślin korzeniących się w dnie
3. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac utrzymaniowych, związanych z utrzymaniem w należytym stanie technicznym koryt rzek i kanału w celu zapewnienia ochrony przed powodzią.

§ 2. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone w przyjętej ofercie w kwocie: zł łącznie z podatkiem VAT, (słownie złotych:), na które składa się:
wynagrodzenie netto zł i (.....) podatku VAT zł
zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę kosztorysem umownym, szczegółowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie określone w § 2 ust. 1 umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
3. Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie umownym, jak również możliwości zmiany składników cenotwórczych podanych w kosztorysie.
4. Za prace nie wykonane, jako zbędne, choć objęte kosztorysem umownym wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 3. Termin wykonania

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień przekazania terenu prac.
2. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się na ... tygodni od dnia przekazania terenu prac.
3. Termin przekazania terenu prac nastąpi w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
4. Wyznacza się Inspektora nadzoru/nadzorującego pracownika NW:

§ 4. Realizacja i odbiór przedmiotu umowy

1. Wszelkie prace objęte umową winny być wykonane, jeżeli to jest możliwe w taki sposób, aby nie zachodziła konieczność wyłączeń z produkcji rolnej gruntów w stopniu większym niż jest to niezbędne do prawidłowego, zgodnego z normami wykonania prac. W przypadku wystąpienia szkód, koszty odszkodowań i opłaty wynikające z powyższego ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia użytkowników o terminie wejścia na grunt w celu wykonania prac.
3. Zgłoszenie o całkowitym zakończeniu prac na obiekcie i gotowości do odbioru prac, potwierdzone wpisem w dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego o gotowości do odbioru potwierdzonym przez Inspektora nadzoru/nadzorującego pracownika NW, winno być dokonane przez Wykonawcę na piśmie skierowanym do Zamawiającego i powinno zawierać wniosek Wykonawcy o dokonanie odbioru przedmiotu umowy przez komisję wymienioną w ust. 9.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy uważa się podpisanie przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 7 bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Po dokonaniu odbioru, potwierdzony wpis w dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego o gotowości do odbioru, jest terminem zakończenia prac. Zamawiający może zakwestionować gotowość do odbioru z powodu wad lub usterek lub niewykonania części prac, w takim przypadku Wykonawca zgłasza ponownie gotowość do odbioru po wykonaniu zakwestionowanych prac lub usunięciu wad lub usterek. Maksymalny termin na usunięcie wad i usterek lub na niewykonanie części prac wynosi 7 dni i jest liczony od dnia, w którym Zamawiający wyznaczył termin na usunięcie wad i usterek lub na wykonanie pozostałych prac.

PROJEKT UMOWY

5. Zamawiający winien najdalej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę całkowitego zakończenia prac na obiekcie, przystąpić do odbioru, albo przekazać Wykonawcy pisemną informację ustalającą, jakie prace zdaniem Zamawiającego muszą być wykonane, aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z umową.
6. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić w ciągu 5 dni od daty jego rozpoczęcia, jeżeli przedmiot umowy nie ma wad.
7. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół odbioru, określający przedmiot, zakres i wartość odbioru.
8. Komisję odbierającą prace częściowe i końcowe stanowią następujące osoby: Kierownik Nadzoru Wodnego lub Inspektor nadzoru/nadzorujący pracownik NW, Wykonawca prac oraz ewentualnie przedstawiciele jednostek samorządowych, na terenie których prowadzono prace utrzymaniowe.
9. Jeżeli w trakcie odbioru prac zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, Zamawiający odmówi odbioru prac, przerywając czynności odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. Ustalenie w powyższej sprawie wymagać będzie formy pisemnej, protokołu podpisanego przez strony umowy. O fakcie usunięcia wad, Wykonawca zawiadomi pisemnie lub faksem Zamawiającego żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru prac. Zamawiający w terminie 5 dni od daty zawiadomienia o usunięciu wad/usterek wyznaczy nowy termin odbioru prac.
10. Zamawiający może odstąpić od odbioru jeżeli:
 - a) przedmiot umowy nie został wykonany w całości,
 - b) w toku odbioru ujawniono istnienie wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
 - c) Wykonawca nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru.

§ 5. Obowiązki stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z kosztorysem umownym (stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy), zasadami wiedzy technicznej i oddanie go Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w Umowie oraz w ramach obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) przejęcie terenu prac wraz z zabezpieczeniem wykonywanych prac,
 - 3) ponoszenie kosztów za zniszczenia, teren czasowo zajęty pod wykonanie przedmiotu umowy oraz dzierżawę terenu na potrzeby prowadzenia prac,
 - 4) naprawa szkód wyrządzonych przez Wykonawcę w stosunku do osób trzecich jak i innych zdarzeń powstałych w związku z wykonywaniem prac będących przedmiotem Umowy,
 - 5) prowadzenie na bieżąco, przechowywanie i udostępnianie osobom upoważnionym dziennika realizacji zadania utrzymaniowego,
 - 6) naprawa szkód w środowisku spowodowanych przez Wykonawcę w związku z prowadzonymi pracami,
 - 7) dbanie o mienie znajdujące się na terenie prac oraz zapewnienie właściwych warunków BHP. Wykonawca na zasadach ogólnych ponosi odpowiedzialność za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie prowadzonych prac,
 - 8) uporządkowanie terenu po zakończeniu prac.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie terenu prac wraz z dziennikiem realizacji zadania utrzymaniowego,
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 3) dokonanie odbioru przedmiotu umowy oraz zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 6. Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie dochodzenie kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych zgodnie z poniższymi ustaleniami.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 2.1. za zwłokę w zakończeniu prac przewidzianych w umowie – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po dniu wskazanym jako termin zakończenia prac,
 - 2.2. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 3,0 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po wyznaczonym na usunięcie wad lub usterek terminie,
 - 2.3. za spowodowanie przerwy w realizacji prac z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.1 za każdy dzień przerwy,

PROJEKT UMOWY

- 2.4. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
- 3.1 za zwłokę w przekazaniu terenu prac oraz uniemożliwieniu rozpoczęcia prac lub spowodowanie przerwy w wykonywaniu prac z innych przyczyn niż wymienione w niniejszym punkcie – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.1 za wykonanie przedmiotu umowy, które będą realizowane ze zwłoką, za każdy dzień zwłoki lub przerwy,
- 3.2 za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien być zakończony.
4. Karę, o której mowa w ust. 2 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu przez Zamawiającego żądania zapłaty takiej kary umownej, o ile Zamawiający nie potrącił naliczonych kar z przysługującego mu wynagrodzenia lub jego części na zasadach określonych w art. 498 Kodeksu cywilnego i następnych Kodeksu cywilnego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający może zastrzec zapłatę należności za zrealizowany przedmiot umowy na podstawie dostarczonej faktury/rachunku wraz z wymaganymi załącznikami po wcześniejszym uregulowaniu przez Wykonawcę kar umownych, o ile wcześniej nie skorzystał z uprawnienia wskazanego w ust.4.
6. Łączna suma kar umownych określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.1 umowy.
7. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac, ani z innych zobowiązań umownych.
8. Niezależnie od kar umownych Zamawiający w przypadku poniesienia szkody przekraczającej wysokość kar umownych, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7. Warunki płatności

1. Rozliczenie za przedmiot odbioru odbędzie się fakturą wystawioną przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru i kosztorysu powykonawczego podpisanego przez inspektora nadzoru/nadzorującego pracownika NW.
2. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielnej płatności i w przypadku gdy towary lub usługi będące przedmiotem umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, faktura będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu : "mechanizm podzielnej płatności", oraz oznaczenie PKWiU.
3. Wykonawca oświadcza, że rachunek wpisany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do Naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników Vat” o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni liczonych od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT lub odbioru od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
6. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **faktura_bydgoszcz@wody.gov.pl**
7. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.
Nabywca: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa
NIP 5272825616
obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.
Odbiorca/miejsce dostawy
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w .../Zarząd Zlewni w /Nadzór Wodny w
ul... ..
8. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 9 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.

PROJEKT UMOWY

9. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
10. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
11. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
12. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 6.
13. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przysyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
14. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 5 wymaga formy pisemnej.
15. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 5 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
16. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
17. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
18. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 5 do 15 powyżej.
19. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 6 i 9 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
20. Postanowienia ust. 5-17 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 6 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
21. Faktura za wykonanie przedmiotu zamówienia musi zawierać następujące dane:
 - Nabywca:**
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa
NIP: 5272825616, REGON: 368302575
 - Płatnik:**
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy Al. A. Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz
Fakturę należy przesłać do Nadzoru Wodnego w

§ 8. Usunięcie wad przedmiotu umowy

1. W przypadku stwierdzenia wad/usterek nadających się do usunięcia Zamawiający żąda ich usunięcia wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin (zgodnie z § 4 ust. 4) na ich usunięcie uwzględniając możliwości techniczno-organizacyjne Wykonawcy.
2. Istniejące wady Zamawiający stwierdza protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni przed wyznaczoną datą.
3. W przypadku nie usunięcia wad/usterek przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie wskazanym w ust. 1 Zamawiający może:
 - 3.1. wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu na usunięcie wad i usterek,
 - 3.2. zlecić osobie trzeciej usunięcie wad/usterek na koszt Wykonawcy,
 - 3.3. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot odbioru odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej i estetycznej przedmiotu odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru wad/usterek nie nadających się do usunięcia, jeżeli wady/usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może:
 - 4.1. żądać ponownego prawidłowego wykonania prac będących przedmiotem umowy lub
 - 4.2. odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od stwierdzenia przyczyny uzasadniającej odstąpienie Zamawiającego od umowy zawiadamiając o tym właściwy organ nadzoru i inspekcji lub
 - 4.3. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot odbioru odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej i estetycznej.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1.1. gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie - w terminie 30 dni od powzięcia informacji przez Zamawiającego o nierozpoczęciu prac,
 - 1.2. gdy Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie - w terminie 30 dni od powzięcia informacji przez Zamawiającego o przerwie w realizacji przedmiotu umowy,
 - 1.3. jeżeli Wykonawca naruszy w sposób rażący obowiązujące ustawy i normy w zakresie budownictwa - w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
 - 1.4. jeżeli Wykonawca rażąco naruszył zasady określone w umowie lub uzasadnionymi wskazaniem Zamawiającego pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie - w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
 - 1.5. jeżeli Wykonawca notorycznie lekceważy swoje obowiązki, nie wykonując poleceń Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli, pomimo pisemnego wezwania - w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
 - 1.6. jeżeli Wykonawca nie usunie w wyznaczonym terminie (wskazanym w § 4 ust. 4) stwierdzonych wad/usterek - w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
 - 1.7. w przypadku likwidacji Wykonawcy (postawienie w stan likwidacji) z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji – w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego o powyższych zdarzeniach i nie później niż 60 dni od dnia zaistnienia tych zdarzeń,
 - 1.8. w przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego w stosunku do Wykonawcy, które może mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy- w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 1.9. w przypadku wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania egzekucyjnego, którego skutkiem będzie zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części - w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej, uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz o zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość, w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 2.1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru prac lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Wykonawcę danej okoliczności,
 - 2.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Wykonawcę informacji o danej okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 4.1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony z winy, której odstąpiono od umowy,
 - 4.3. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego prace przerwane oraz prace zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4.4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go pisemnie do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po jego bezskutecznym upływie może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

PROJEKT UMOWY
§ 10. Potencjał Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji usługi będącej przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 11. Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem ich nieważności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie. Ciężar dowodu konieczności zmiany spoczywa na Wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionych poniżej. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą Umowę. Zamawiający do ewentualnego wniosku Wykonawcy o wprowadzenie zmian wyszczególnionych w przedmiotowym paragrafie może ale nie musi się przychylić, co nie może stanowić argumentu Wykonawcy w sytuacji niewykonania przez niego lub nieprawidłowego bądź też wadliwego wykonania przedmiotu umowy w umownym terminie. Propozycje zmian i uzupełnienia treści Umowy przez Wykonawcę, należy złożyć do Zamawiającego przed terminem wykonania przedmiotu umowy, w czasie umożliwiającym przeprowadzenie u Zamawiającego stosownego postępowania w tej sprawie, w terminie 7 dni przed dniem proponowanej zmiany Umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian do Umowy:
 - 1) w zakresie zmiany terminu realizacji umowy w przypadku:
 - a) niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, przy czym przez niekorzystne warunki atmosferyczne należy rozumieć w szczególności nadzwyczajne zjawiska pogodowe takie jak: nawałnice, ulewne deszcze, bardzo silne wiatry, temperatury graniczne, trwające przez kolejne 5 dni – uniemożliwiające wykonanie przedmiotu Umowy. Wystąpienie niekorzystnych warunków pogodowych Wykonawca winien zgłosić w dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego oraz pisemnie Zamawiającemu. Zgłoszenie powinno zostać potwierdzone przez inspektora nadzoru/nadzorującego pracownika NW, a okoliczności będące przeszkodą w prawidłowym wykonaniu przedmiotu Umowy wykazane potwierdzeniem z najbliższej stacji meteorologicznej. Przedłużenie terminu realizacji prac może nastąpić, po uzgodnieniu z Zamawiającym maksymalnie o okres zaistniałych niekorzystnych warunków.
 - b) działania siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron umowy, w wyniku których spełnienie świadczenia w terminie, o którym mowa w § 3 ust.2 umowy okazało się niemożliwe, które to zdarzenia zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony umowy nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością.

Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy, pod rygorem utraty prawa powoływania się na klauzulę siły wyższej.
 - 2) W zakresie zmian osobowych:
 - a) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy)
 - b) zmiana Wykonawcy, który ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w przypadku:
 - sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie

PROJEKT UMOWY

pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.

3. Zmiana terminu wykonania umowy z przyczyn wymienionych w ust. 1 a i b może nastąpić przy uwzględnieniu liczby dni od momentu wystąpienia okoliczności uzasadniających zmiany terminu wykonania prac do terminu umożliwiającego ich kontynuację.

§ 12. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Zamawiającego - pod adresem e-mail: riod.bydgoszcz@wody.gov.pl
 - 2) z ramienia Wykonawcy -
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu, w terminie 7 dni roboczych przed rozpoczęciem przetwarzania i zawarcia z nim niezwłocznie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - według wzoru, który określi Zamawiający.
8. W przypadku korzystania z dojazdu do obiektów (rejonów) po działkach prywatnych uzyskanie ewentualnych zgód właścicieli leży po stronie Wykonawcy. Zgoda właściciela nieruchomości mogła będzie zostać wyrażona ustnie bez konieczności przetwarzania danych osobowych właścicieli.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu opóźnieniom w transakcjach handlowych.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy w zakresie tematycznym uregulowanym w umowie.

PROJEKT UMOWY

3. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzyga polski Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Prawem właściwym dla niniejszej umowy i wszelkich sporów z niej wynikających jest prawo polskie.
5. Strony zobowiązują się, iż wszelkie dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z RODO i przepisami prawa polskiego. W przypadku powierzenia przetwarzania danych strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
7. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
8. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach:
Egz. Nr 1, 2, 3 – Zamawiający
Egz. Nr 4 – Wykonawca

Załączniki do umowy:

1. Kosztorys umowny – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o podjęciu obowiązków inspektora nadzoru/nadzorującego pracownika – załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA