*Załącznik nr 3 Zapytania ofertowego*

**UMOWA /Wzór/**

zawarta w dniu ……………………….…….…… 2021r we Włocławku,

pomiędzy Stronami:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa,**  **NIP: 5272825616, REGON: 368302575,** Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie, Zarząd Zlewni we Włocławku, reprezentowanym przez:

**Piotra Feliniaka Dyrektora Zarządu Zlewni we Włocławku,** działającego na podstawie pełnomocnictwa nr WA.ROO.0120.18.2021 z dnia 18.03.2021r.

zwanym dalej **„Zamawiającym**”,

a

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..** działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem……………………………., NIP: …………………………. , REGON: …………………………………., reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………, zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”.**

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest zamówienie pn. **„Naprawa pompy wirowej typu WLS 250 zainstalowanej w pompowni Dobrzyków II na terenie Zespołu Wsparcia Technicznego - ZZ Włocławek „**

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, szczegółowym zakresem zawartym w **Opisie przedmiotu Zamówienia** stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Za przygotowanie i zabezpieczenie transportowanej pompy na czas transportu odpowiada Wykonawca.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę objętą niniejszą umową w terminie do dnia …………………….….……….. .

2. Na wykonanie naprawy i wymienione części Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy.

3. Strony zobowiązują się potwierdzić odbiór usługi pisemnym protokołem odbioru, podpisanym w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia wykonania naprawy przez przedstawicieli obydwu stron, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury.

§ 5

1. Odpowiedzialnym za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego jest …………………………………………..

…………………………………….

2. Osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy jest ………………………………………………………………………………

§ 6

1 Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego § 1 strony ustalają na kwotę netto ………………………………….. zł (słownie złotych: ……………………………………………………………………………..) plus podatek VAT w kwocie …………………….. zł (słownie złotych: ………………………………………………………………) , co łącznie stanowi kwotę brutto ………………………… zł ( słownie złotych: …………………………………………………………….).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

3. Strony nie dopuszczają zmiany kwoty umownej w okresie realizacji umowy.

§7

1. Po odebraniu przedmiotu umowy Wykonawca wystawi fakturę o wartości usługi na podstawie dokumentu potwierdzającego odbiór.

2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać płatności wynagrodzenia przelewem w terminie do **21** dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i protokołu z naprawy, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

3. Faktura będzie identyfikować Zamawiającego w następujący sposób :

**Nabywca**: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa,

NIP: 5272825616

**Odbiorca:** Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Zarząd Zlewni we Włocławku, ul. Okrzei 74a, 87-800 Włocławek ( lub dane Odbiorcy w polu Uwagi/Komentarze ).

4. **Faktura będzie przekazana do Zarządu Zlewni we Włocławku, ul. Okrzei 74 a, 87-800 Włocławek.**

5. Za termin zapłaty uznaję się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.

§ 8

W przypadku zgłoszenia reklamacji w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do naprawy usterki w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia reklamacji, w uzasadnionych przypadkach termin ten może być wydłużony za zgodą stron.

§ 9

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polski, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019r. poz.118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art.4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 10

1.W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne:

a) W wysokości 10% wartości kwoty umownej brutto wymienionej w § 6 ust.1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

b) W wysokości 0,5% wartości umownej brutto wymienionej W § 6 ust. 1 umowy, za usługę niewykonaną w terminie określonym w § 4 ust.1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 20% wartości umowy brutto ,

c) w wysokości 0,5% wartości umownej brutto wymienionej w § 6 ust.1 umowy, niewykonanej w terminach określonych w § 8 ust.1 umowy, naprawy usterki, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 20% wartości umowy brutto.

2. Suma kar umownych z ust. 1 obciążających Wykonawcę nie może przekroczyć 30%wartości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1.

3. Karę, o której mowa w ust.1 Wykonawca zapłaci przelewem na wskazany przez zamawiającego rachunek bankowy, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty kary umownej z właściwego tytułu.

4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych wskazanych w ust. 1 z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego. 3. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy rozpoznawać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

................................................... ……………………………………….

Zamawiający Wykonawca