



UMOWA NR

W dniu2021 r w Augustowie pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, REGON 368302575, w imieniu którego działa Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku, reprezentowany przez:

1. Edytę Borzyszkowską – Dyrektora Zarządu Zlewni

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:, NIP:, reprezentowanym przez:

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, zamieszkałym....., posiadającym REGON:, NIP:, PE-SEL

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwązamieszkałym , PESEL.....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,

2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym PESEL.....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą posiadającym REGON..... ,NIP.....

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1. zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: NIP:, reprezentowanym przez:

lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zam.
....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez
Ministra Rozwoju, posiadającym REGON: NIP:, PESEL
reprezentowanymi przez pełnomocnika:

1).....

2).....

zwanym dalej: „Wykonawcą”

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), na podstawie art. 2 pkt 1 tejże ustawy, Nr sprawy na realizację zadania pn.: „Opracowanie dokumentacji na remont jazu Rygol” strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy obejmuje:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej zgodnie z postanowieniami Umowy, aktualnym stanem wiedzy technicznej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami dla zadania pn. „Opracowanie dokumentacji na remont jazu Rygol” (dalej: Dokumentacja projektowa);
 - b) Wykonawca wystąpi i uzyska wszelkie wymagane przepisami prawa warunki, opinie, uzgodnienia w tym uzgodnienia branżowe, zgody i inne dokumenty wymagane przepisami szczególnymi, niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę na realizację zadania, umożliwiającej realizację przez Zamawiającego zadania pn. „Opracowanie dokumentacji na remont jazu Rygol”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa **Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy**, będący jej integralną częścią.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz sprzęt niezbędny do wykonania Umowy oraz zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Dokumentację projektową w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w ilości egzemplarzy wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy.
5. Wykonawca w celu należytego wykonania obowiązków przewidzianych umową uzyska wszelkie niezbędne opinie, dokona sprawdzeń oraz uzgodnień z właściwymi jednostkami, jak też dopełni wszystkich innych działań, w tym także przygotuje odpowiedni wniosek, tak aby Zamawiający mógł uzyskać ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę umożliwiającą realizację zadania pn. „Opracowanie dokumentacji na remont jazu Rygol”.
6. W przypadku zmian w przepisach wymagających w celu wykonania Przedmiotu umowy uzyskania nowych, bądź dodatkowych uzgodnień, opinii, bądź innych dokumentów Wykonawca ma obowiązek ich pozyskania w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie.

§ 2.

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dokumentację projektową szczegółowo określoną w Załączniku nr 1 do Umowy oraz w niniejszej Umowie w terminie dni od podpisania niniejszej umowy, jednak nie później niż do 30 listopada 2021.
2. Potwierdzeniem wykonania przez Wykonawcę Dokumentacji projektowej jest podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę oraz przedstawicieli Zamawiającego (powołaną przez Zamawiającego Komisję) i Zamawiającego protokół odbioru końcowego na zasadach określonych w niniejszej Umowie.

§ 3.

Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na Dokumentację projektową. Rękojmia oraz gwarancja udzielana jest **na okres 60 miesięcy od dnia odbioru przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej**.
2. W ramach gwarancji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca ma obowiązek usunąć nieodpłatnie wszelkie wady i usterki Dokumentacji projektowej, których istnienie zostało ujawnione w trakcie wykonywania robót budowlanych realizowanych na podstawie Dokumentacji projektowej.
3. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 i nast. Kodeksu cywilnego.
4. Jeżeli Przedmiot umowy ma wady Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin.
5. Jeżeli w przypadku ujawnienia wady w okresie rękojmi bądź gwarancji Wykonawca własnym kosztem i staraniem nie przystąpi niezwłocznie do jej usunięcia, Zamawiający - po pisemnym uprzedzeniu Wykonawcy i bezskutecznym upływie wyznaczonego dodatkowego - co najmniej tygodniowego terminu - może zlecić usunięcie wady osobie trzeciej. W sytuacji kiedy należy niezwłocznie usunąć wadę, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej bez pisemnego uprzedzenia Wykonawcy i wyznaczenia dodatkowego terminu. Koszt i ryzyko usunięcia wady przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Wykonawca odpowiada za wadę Dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

§ 4.

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) Przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w jego posiadaniu i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia,
 - 2) Zapewnienia współpracy w trakcie realizacji prac,
 - 3) Odbioru należyście wykonanego Przedmiotu umowy,
 - 4) Zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Wykonania prac objętych niniejszą umową, zgodnie z Umową, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami,
 - 2) Przekazania Zamawiającemu opracowanej dokumentacji zgodnie z warunkami niniejszej Umowy.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się, w trakcie obowiązywania Umowy do niezwłocznego przedstawiania każdorazowo na żądanie Zamawiającego wskazanych dokumentów, projektów, rysunków, jak też innych elementów prac projektowych realizowanych w ramach Dokumentacji projektowej, w celu zapoznania się oraz akceptacji, bądź wniesienia uwag lub zastrzeżeń przez Zamawiającego. Powyższe uwagi i zastrzeżenia powinny być przez Wykonawcę uwzględnione.
 - 4) Opisywania w Dokumentacji projektowej technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót wg przedmiotowej dokumentacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 t.j. ze zm.)



- 5) Udzielania wyjaśnień w formie wskazanej przez Zamawiającego na ewentualne zapytania wykonawców, jakie powstaną na etapie składania ofert w przetargu na wykonawstwo robót na podstawie sporządzonej dokumentacji.

§ 5.

Współpraca między Stronami

1. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszelka korespondencja Stron, oświadczenia, potwierdzenia i informacje wymagają zachowania formy pisemnej. W sprawach bieżących Strony dopuszczają kontakt za pomocą poczty elektronicznej i telefonu.
3. Osobą wskazaną przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia (Projektant) jest _____.
4. W przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności wpływających na brak realizacji przedmiotu zamówienia przez osobę wskazaną w ust. 3, do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca wskaże inną osobę spełniającą co najmniej wymogi określone w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku wymagane jest złożenie dodatkowego Oświadczenia Wykonawcy dokumentującego doświadczenie i kwalifikacje osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana osoby wskazanej do wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi po przedstawieniu stosownych wyjaśnień Zamawiającemu.
5. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z przedstawicielami Zamawiającego oraz do przekazywania wszelkich materiałów źródłowych oraz informacji jest:
 - 1) _____
6. Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do kontaktów z przedstawicielami Wykonawcy oraz do przekazywania wszelkich materiałów źródłowych oraz informacji są:
 - 1) _____
 - 2) _____

W przypadku wyboru oferty Konsorcjum dodaje się § 5A w brzmieniu: §

5A.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Do wystawienia na rzecz Zamawiającego faktur uprawniony jest wyłącznie Lider Konsorcjum. Lider Konsorcjum, działając również w imieniu Partnerów Konsorcjum oświadcza, że Partnerzy Konsorcjum upoważniają Lidera Konsorcjum do wystawiania faktur oraz do przyjęcia należności przypadających wszystkim członkom Konsorcjum z tytułu częściowego lub całkowitego wykonania przedmiotu umowy, jak również, że zapłata dokonana przez Zamawiającego we wskazany sposób wyczerpuje roszczenia członków Konsorcjum wobec Zamawiającego z tytułu zapłaty wynagrodzenia.
2. W przypadku kolizji zapisów zawartych w umowie Konsorcjum z zapisami niniejszej umowy pierwszeństwo mają zapisy niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że zmiana, rozwiązanie lub wypowiedzenie umowy konsorcjum nie ma wpływu na zakres zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego, tj. wykonania przedmiotu umowy i każdy z członków Konsorcjum – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy, jak również odpowiedzialność za nienależyte wykonanie umowy lub niewykonanie umowy (odpowiedzialność solidarna).
4. Zamawiający kieruje wszystkie pisma i oświadczenia, jakie wynikają z realizacji niniejszej umowy do Lidera Konsorcjum, ze skutkiem prawnym wobec Partnerów Konsorcjum.
5. Na podstawie art. 59 Pzp, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy regulującej Współpracę wykonawców występujących wspólnie. Umowa musi zawierać postanowienia dotyczące zakresu prac które wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty na podstawie art.117 ust. 4 Pzp. Kopia umowy współpracy stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 6.

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz.U.2019.1231 z późn. zm.) o prawie autorskim i prawach pokrewnych do opracowanej w trakcie realizacji Przedmiotu umowy Dokumentacji projektowej oraz innych utworów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do nie naruszania praw majątkowych osób trzecich oraz do przekazania Zamawiającemu Dokumentacji projektowej i innych utworów w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
3. Wykonawca z chwilą otrzymania całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy przenosi wszelkie majątkowe prawa autorskie oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych do Dokumentacji projektowej, wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji Dokumentacji projektowej wchodzących w skład tej dokumentacji (lub jej części) na Zamawiającego bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części, dla potrzeb realizacji inwestycji oraz przyszłych projektów i inwestycji, w celu ewentualnych dodatkowych modyfikacji i zmian decyzji administracyjnych oraz wszelkiego dokumentowania i rejestrowania postępu realizacji robót budowlanych,
 - 2) użytkowanie utworu na własny użytek, użytek jednostek organizacyjnych Zamawiającego oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
 - 3) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci cyfrowego zapisu poprzez umieszczanie dokumentacji jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych i urządzeniach do przenoszenia danych cyfrowych, poprzez wprowadzanie i zapisanie w pamięci komputera lub udostępnianie utworu jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie utworu na serwerach, w sieci Internet, w sieci komputerowej, pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym) oraz umożliwienie powszechnego dostępu do utworu w wybranym miejscu i momencie,
 - 4) rozpowszechnianie utworu niezależnie jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej poprzez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, przekazywanie i przechowywanie czy elektroniczne komunikowanie utworu publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, udostępnianie w sieciach komputerowych oraz w dowolny inny sposób również przy użyciu sieci telekomunikacyjnych,
 - 5) przetwarzanie utworu w celu realizacji projektu inwestycyjnego,
 - 6) przekazanie utworu wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako części specyfikacji warunków zamówienia,
 - 7) powierzenia wykonania robót budowlanych według utworu stanowiącego Dokumentację projektową wybranemu w odrębnym postępowaniu wykonawcy,
 - 8) wykorzystanie utworu w celu promocji przedsięwzięcia oraz pozyskania środków finansowych na jego realizację,
 - 9) udzielenie odrębnego zamówienia drugiemu wykonawcy celem sporządzenia koreferatu do opracowań projektowych,
 - 10) zastosowanie projektu na więcej niż jednej budowie.



4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, Wykonawca udziela Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust.1 Umowy zezwolenia na wprowadzanie zmian do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji Dokumentacji projektowej oraz na wykonywanie praw zależnych do opracowanych na ich podstawie utworów, w tym na korzystanie i rozpowszechnianie wszelkich utworów zależnych w powyższym zakresie, w tym w szczególności adaptacji, zmian, przeróbek. Wykonawca wyraża przy tym zgodę na udzielanie przez Zamawiającego osobom trzecim zgody na dokonywanie opracowań utworów wytworzonych w trakcie realizacji Dokumentacji projektowej oraz na korzystanie i rozpowszechnianie utworów zależnych, o których mowa powyżej, przez osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
6. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia własności nabytych praw autorskich majątkowych na inne podmioty w drodze umowy.
7. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania praw osobistych do utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytwarzanych w trakcie realizacji Dokumentacji projektowej w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania w części obejmującej zgodę na zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz robót budowlanych realizowanych w oparciu o utwory powstałe w ramach niniejszej Umowy.
8. Wykonawca nie może odstąpić od Umowy lub jej wypowiedzieć w zakresie dotyczącym nabytych przez Zamawiającego praw autorskich, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą, ze względu na swe istotne interesy twórcze.
9. Niezależnie od innych postanowień Umowy, w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych, powstałych w wyniku korzystania przez Zamawiającego z Dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należyłą ochronę przed takimi roszczeniami. W szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu oraz zwrócić Zamawiającemu wypłacone przez niego kwoty odszkodowań i innych należności, w tym kosztów pomocy prawnej, wynikających z ewentualnych naruszeń ww. praw osób trzecich w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego żądania ich zwrotu.
10. Wraz z przekazaniem danego utworu Zamawiającemu, Wykonawca załączy oświadczenie o potwierdzeniu przeniesienia praw autorskich, w tym praw zależnych.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że w wypadku, gdyby jakiekolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub osobiste prawa zależne przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, żeby wszelkie takie osoby trzecie niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia przeniosły przysługujące im majątkowe prawa autorskie oraz autorskie prawa zależne na Zamawiającego w zakresie opisanym powyżej jak i udzieliły Zamawiającemu, niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia, wszelkich upoważnień i zezwoleń na korzystanie i rozpowszechnianie majątkowych praw autorskich, jak i praw osobistych oraz praw zależnych, w zakresie nie mniejszym niż zakres określony w umowie.
12. Wykonawca zapewnia, iż osoby, które opracowały utwory wytworzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a którym przysługują majątkowe i osobiste prawa autorskie lub jakiekolwiek prawa w odniesieniu do utworów zależnych, nie będą podnosić w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności roszczeń wynikających z dokonywania przez Zamawiającego jakichkolwiek zmian, adaptacji i przeróbek dokumentacji.
13. W razie rozwiązania Umowy Zamawiający oraz osoby przez niego wskazane mają prawo, bez zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, do swobodnego dysponowania otrzymanymi do zatwierdzenia od

Wykonawcy opracowaniami i kontynuowaniem prac projektowych z użyciem tych opracowań w wybranych przez siebie biurach projektowych.

§ 7.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że Przedmiot umowy zostanie wykonany:
 - a) osobiście;
 - b) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:.....
3. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Przedmiotu umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
6. Za prace wykonane przez Podwykonawców płatności realizować będzie Wykonawca.
7. Zamawiający dokona, na zasadach określonych w § 9 Umowy, to jest w ramach wynagrodzenia za Przedmiot umowy zapłaty należności dla Wykonawcy za usługi wykonane przez Podwykonawcę, po uprzedniej zapłacie wymagalnego wynagrodzenia dla Podwykonawcy przez Wykonawcę. Dowodem zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy wynagrodzenia za prace wchodzące w skład Przedmiotu umowy będzie oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty w formie pisemnej - wzór oświadczenia o przyjęciu zapłaty stanowi **Załącznik nr 3 do Umowy**.

§ 8.

Odbiór Dokumentacji projektowej

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie Dokumentacji projektowej będącej Przedmiotem umowy jest protokół odbioru końcowego przygotowany przez Wykonawcę zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu, podpisany przez Wykonawcę oraz przez przedstawicieli Zamawiającego (powołaną przez Zamawiającego Komisję). Zamawiający uprawniony jest do odmowy podpisania protokołu odbioru w sytuacji gdy nie zawiera danych bądź oświadczeń wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Protokół odbioru końcowego powinien zawierać w szczególności:
 - 1) wykaz przekazanej dokumentacji,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy, że wymieniona w protokole Dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z Umową (w tym przede wszystkim jest zgodna i spełnia wymagania określone w Załączniku nr 1 do Umowy), obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a także, że dokumentacja ta jest wolna od wad,
 - 3) pisemne oświadczenie Wykonawcy przenoszące bezwarunkowo i nieodwołalnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, w tym prawa zależne, do wykonanej Dokumentacji projektowej,
 - 4) w przypadku wykonania Przedmiotu umowy w zakresie Dokumentacji projektowej przez Podwykonawcę Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemne oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi, w tym prawami zależnymi do wykonanego Przedmiotu umowy na zasadach określonych w niniejszej Umowie,
 - 5) oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej Dokumentacji projektowej jest identyczna z wersją papierową Dokumentacji projektowej,



3. Miejscem przekazania-odbioru Dokumentacji projektowej jest siedziba Zarządu Zlewni w Augustowie.
4. Wykonawca przekaże dokumentację Zamawiającemu w formie papierowej oraz elektronicznej zgodnie z § 1 ust. 4 niniejszej Umowy.
5. Zamawiający może sprawdzić i zweryfikować przekazaną przez Wykonawcę Dokumentację projektową w terminie 7 dni roboczych od dnia jej przekazania, w szczególności pod względem:
 - 1) kompletności,
 - 2) zgodności z postanowieniami Umowy (w tym przede wszystkim z Załącznikiem nr 1 do Umowy), wskazówkami Zamawiającego przekazanymi Wykonawcy w trakcie wykonywania prac projektowych, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej standardami projektowania, przy czym bezskuteczny upływ ww. terminu nie oznacza, że dokumentacja została przyjęta bez zastrzeżeń.
6. W wyniku dokonania sprawdzenia i weryfikacji Zamawiający może:
 - 1) podpisać protokół odbioru końcowego,
 - 2) odmówić podpisania protokołu odbioru końcowego i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad/usterek lub przedstawienia kompletnej Dokumentacji projektowej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin.
7. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru końcowego do czasu usunięcia rozbieżności.
8. W przypadku niewłaściwego wykonania Umowy, a w szczególności bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad/usterek, Zamawiający, niezależnie od pozostałych uprawnień przyznanych niniejszą Umową, ma prawo usunąć wady/usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia Sądu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad/usterek wskazanych przez Zamawiającego w toku przygotowywania lub podczas odbioru Dokumentacji projektowej w terminach wskazanych w umowie, a gdy nie są one przewidziane, w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz do ponownego dostarczenia Dokumentacji projektowej bądź danego opracowania projektowego do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad/usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w Dokumentacji projektowej.
10. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru końcowego nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za jego wady/usterki. Odbiór Dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady/usterki Dokumentacji projektowej jak też nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.
11. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zostaną ujawnione wady/usterki w Dokumentacji projektowej, a Wykonawca składa oświadczenie, że dokumentacja jest wolna od wad, to Zamawiający ma prawo, w szczególności, przeprowadzić odpowiednie postępowanie wyjaśniające, w szczególności powołać niezależnego eksperta. W przypadku stwierdzenia w toku postępowania wyjaśniającego, że Dokumentacja projektowa ma wady, to Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty postępowania wyjaśniającego. Wykonawca pokryje także Zamawiającemu wszelkie szkody, które ten poniósł w związku z wadami dokumentacji.
12. Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę dla wystawienia faktury końcowej obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany Przedmiot umowy na zasadach określonych w § 9 Umowy.

§ 9.

Wynagrodzenie

1. Całkowite ryczałtowe wynagrodzenie za należyte wykonanie Przedmiotu umowy określone w § 1 ust. 1 zostało ustalone na kwotę:

Netto:..... zł. (słownie:00/100 zł.) Podatek VAT.....%:
..... zł. (słownie:00/100 zł.) Brutto: zł.
(słownie:00/100 zł.) zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2, przy
czym wyżej określone wartości nie podlegają waloryzacji.

2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie stanowi zapłatę za wszelkie czynności, prace i usługi wchodzące w zakres wykonania Przedmiotu umowy i obejmuje w szczególności:
 - 1) koszty uzyskania wszelkich wymaganych opinii, raportów, ocen, uzgodnień, sprawdzeń i decyzji,
 - 2) koszty uzyskania informacji niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy,
 - 3) koszty dojazdów związanych z wykonywaniem Przedmiotu umowy,
 - 4) koszty sporządzenia i dostarczenia dokumentacji na adres Zarządu Zlewni w Augustowie
 - 5) pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy ocenił na swoje wyłączne ryzyko i odpowiedzialność istniejący poziom cen i obowiązujące w kraju podatki i opłaty, mające wpływ na jego wynagrodzenie oraz oszacował wszystkie zmiany w tym zakresie, które mogą nastąpić w okresie realizacji Umowy i uwzględnił je ustalając swoje wynagrodzenie.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę – na zasadach i zgodnie z Umową–faktury/rachunku końcowego. Wystawienie faktury/rachunku końcowego/ego przez Wykonawcę może nastąpić w oparciu o protokół odbioru końcowego, który zostanie sporządzony na zasadach określonych w § 8 Umowy.
5. Zamawiający dopuszcza zapłatę części wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1, po przesunięciu terminu wykonania umowy (na podstawie aneksu do umowy) w oparciu o § 12 ust. 1 lit. a tiret 4 (zmiana terminu wykonania umowy w przypadku przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego nie wynikającego z winy Wykonawcy) poza 31.01.2021 r. Wysokość wynagrodzenia zostanie wówczas określona na podstawie protokołu zaawansowania robót, nie więcej jak 85% wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie faktur/rachunków na rachunek bankowy Wykonawcy o nr w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, pod rygorem odsetek ustawowych za opóźnienie. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli dzień zapłaty zobowiązania przypada na dzień wolny od pracy, to za dzień zapłaty uważa się pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu wolnym.
7. Nabywcą wystawionych faktur jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00 - 848 Warszawa, NIP 5272825616, natomiast Odbiorcą Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku, ul. Branickiego 17A, 15-085 Białystok.
8. Faktury oraz wszelką korespondencję należy dostarczać na adres Zarządu Zlewni w Augustowie, adres: ul. 29 Listopada 5 16-300 Augustów.
9. W przypadku zlecenia podwykonawstwa, opłacenie faktury końcowej nastąpi pod warunkiem załączenia do faktury oświadczenia podpisanego przez wszystkich podwykonawców określonego w § 7 ust. 7 Umowy. Zamawiający jest uprawniony do powstrzymania się (prawo zatrzymania) wymagalnej części wynagrodzenia, co nie będzie uznane za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia do czasu doręczenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w zdaniu powyżej.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje przeniesienie praw własności do egzemplarzy Dokumentacji projektowej, majątkowych praw autorskich, udzielenie wszelkich upoważnień i zezwoleń w zakresie określonym w niniejszej Umowie, czyli obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu zrealizowania Przedmiotu umowy.
11. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11



marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.

12. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego:
13. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 12 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
14. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
15. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
16. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
17. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 12.
18. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
19. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 11 wymaga formy pisemnej.
20. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 11 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
21. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
22. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
23. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 11 do 19 powyżej.
24. Zmiana adresu poczty elektronicznej, o której mowa w ust. 12 i 14 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
25. Postanowienia ust. 10-23 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 12 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
26. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz. U. 2017.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
27. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 6 jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. 2017.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT to:

- a) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 9 ust. 6 Umowy.
 - b) Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozwalające poza zakresem VAT (np. Zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
 - c) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
28. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności należności wynikającej z przedłożenia faktury w wypadku gdy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie znajduje się na liście o której mowa w art. 96b ustawy o podatku VAT.
29. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 118 ze zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 10.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją Przedmiotu umowy w sposób zagrażający wykonaniu Dokumentacji projektowej w terminie określonym w Umowie,
 - 3) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli, wszczęcia egzekucji wobec Wykonawcy, przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji swej firmy, utraty płynności finansowej Wykonawcy, zagrożenia niewypłacalnością lub niewypłacalności Wykonawcy,
 - 4) w przypadku wykonywania przez Wykonawcę Przedmiotu umowy w sposób wadliwy – po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia terminu na poprawę. Przez wadliwe wykonywanie przez Wykonawcę Przedmiotu umowy strony rozumieją w szczególności:
 - a) nienależyte usunięcie lub nieusunięcie przez Wykonawcę wad stwierdzonych przez Zamawiającego w dokumentacji (projektach) realizowanych w ramach Przedmiotu umowy;
 - b) nieprzedstawienia przez Wykonawcę stosownie do § 4 ust. 2 pkt. 3) Umowy w terminie określonym przez Zamawiającego któregośkolwiek z dokumentów bądź wymaganej informacji;
 - c) nieprzedstawienia stosownie do § 4 ust. 2 pkt. 5) Umowy wyjaśnień;
2. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego musi być poprzedzone pisemnym wezwaniem Wykonawcy do wykonania obowiązku, który nie jest wykonywanym i wyznaczeniem Wykonawcy dodatkowego terminu do jego wykonania: nie krótszego niż 7 dni od otrzymania wezwania. Termin wykonania obowiązku może być inny - ustalony za porozumieniem Stron na piśmie.
3. Odstąpienie od Umowy, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 60 dni od daty stwierdzenia zaistnienia przesłanki za wyjątkiem ust. 1 pkt 1) – 30 dni.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonane w ramach Przedmiotu umowy prace projektowe, które zostały zakończone i należyście wykonane, co potwierdzają uzyskane przez Wykonawcę decyzje administracyjne.
5. Uprawnienia, o których mowa w niniejszym paragrafie przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień do odstąpienia od Umowy przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, w ramach wynagrodzenia lub części wynagrodzenia, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie oraz prawa zależne w zakresie określonym w niniejszej Umowie do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji Przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy.
7. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad/usterek Dokumentacji projektowej wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji lub rękojmi w zakresie zrealizowanej Dokumentacji projektowej.
8. Odstąpienie od Umowy nie wpływa na możliwość dochodzenia przewidzianych w umowie kar umownych.

§ 11.

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie określonych obowiązków przewidzianych w Umowie w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia netto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy,
 - b) za zwłokę, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, w wykonaniu Dokumentacji projektowej, w wysokości 0,2% wartości całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, jednakże łącznie nie więcej niż 20 % wartości całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia umownego Wykonawcy netto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad i usterek w wysokości 0,2% wartości całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia netto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu, na który strony ustaliły usunięcia wad lub usterek - jednakże łącznie nie więcej niż 20 % wartości całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia umownego Wykonawcy netto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy,
 - d) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo - w wysokości 0,2% wartości całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia netto określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy taki przypadek - jednakże łącznie nie więcej niż 20 % wartości całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia umownego Wykonawcy netto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, to jest innych niż podano w § 10 ust. 1 Umowy - w wysokości 20% wartości całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia netto określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - b) za każdy następny dzień – odpowiednio w każdym z tych dni,
 - c) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi druga strona – w dniu dotarcia do tej strony oświadczenia w formie pisemnej o odstąpieniu od Umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkód przewyższających kary umowne, na zasadach ogólnych.

4. Każda z kar umownych wymienionych w Umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
5. Łączna wysokość kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy na podstawie zapisów niniejszej umowy nie może przekroczyć 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia umownego Wykonawcy netto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu naliczone kary umowne w terminie 7 dni od otrzymania właściwej noty obciążeniowej.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych wymienionych w ust. 1 z przysługującego mu w ramach niniejszej Umowy wynagrodzenia.
8. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac, ani z innych zobowiązań umownych.

§ 12.

Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp w zakresie:
 - a) Zmiany terminu wykonania Umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej, tj. niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności, które uniemożliwi terminowe wykonanie zamówienia;
 - zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin realizacji Umowy;
 - potrzeby wstrzymania prac przez Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych;
 - przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego nie wynikającego z winy Wykonawcy;
 - nie wynikającej z zaniedbań Wykonawcy odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień;
 - b) Zmiana zakresu Przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia w przypadku:
 - zmiany zakresu zamówienia (np. zwiększenia), nieprowadząca do zmiany charakteru umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć, a uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją postępowania, z zastrzeżeniem możliwości zwiększenia wynagrodzenia, których łączna wartość jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy;
 - ograniczenia zakresu zamówienia przez Zamawiającego, przy czym ograniczenie może dotyczyć nie więcej niż 50% wartości Przedmiotu Umowy;
 - jeżeli dla należytego wykonania zamówienia konieczna będzie rezygnacja z części prac;
 - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na przedmiot zamówienia lub wynagrodzenie Wykonawcy,
 - zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
 - c) Zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, jeśli ta zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - d) Zmiany danych podmiotowych Zamawiającego lub Wykonawcy;



- e) Zmiany osób określonych w § 5 umowy sprawujących bezpośredni nadzór nad realizacją przedmiotu strony Wykonawcy lub Zamawiającego oraz ich danych teleadresowych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych regulujące możliwość zmiany umowy, w szczególności art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 pzp.
3. Przedłużenie terminu Zamawiający warunkuje złożeniem przez Wykonawcę pisemnego wniosku o sporządzenie aneksu do umowy wraz z powołaniem się na podstawę zmiany umowy i uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne. Do wniosku o sporządzenie aneksu do umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć również potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających okoliczności faktyczne wskazywane przez Wykonawcę we wniosku. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy okazania oryginałów przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo nieuznania argumentacji uzasadniającej wniosek przedstawionej przez Wykonawcę. W takim przypadku pisemnie przedstawi swoje uwagi oraz stanowisko w tej sprawie.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci Aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa przewiduje inaczej.

§ 13.

Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
- z ramienia Wykonawcy –



z ramienia Zamawiającego – Inspektor Ochrony Danych PGW WP, e-mail: iod@wody.gov.pl lub Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Białymstoku, e-mail: riod.bialystok@wody.gov.pl tel., listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku z siedzibą przy ul., z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Białymstoku”.

6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową

§ 14.

Inne postanowienia

1. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie – Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku, ul. Branickiego 17 A, 15 – 085 Białystok .
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenosić ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i 2 kc.
4. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz powszechnie obowiązujące przepisy w zakresie tematycznym uregulowanym w umowie.
6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach – 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Zał. Nr 1
2. Oferta Wykonawcy – Zał. Nr 2
3. Wzór oświadczenia o przyjęciu zapłaty – Zał. Nr 3

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 14 ogólnego rozporządzenia* o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59a.**

2) Inspektorem Ochrony Danych w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie jest pod adresem, e-mail: iod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, 00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59a z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”, a także z Regionalnym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: riod.bialystok@wody.gov.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu:**

- • wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze, (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia);
- • wykonania zadań określonych przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm.);
- • wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia);
- • w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia).

4) **Odbiorcą** Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- • organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej

6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów przetwarzania, albo wycofania przez Panią/Pana zgody na ich przetwarzanie.

7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a. **prawo dostępu do danych osobowych**, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- b. **prawo do żądania sprostowania** (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c. **prawo do żądania ograniczenia przetwarzania** danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
- d. **prawo wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- e. **prawo do cofnięcia zgody** w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia), prawo do cofnięcia zgody przysługuje Pani/Panu w dowolnym momencie, cofnięcie udzielonej zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8) Pani/Pana dane osobowe zostały pobrane ze źródeł publicznie dostępnych.

9) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym automatycznemu profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

* Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)