**Zamawiający**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa:** | **PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO WODNE WODY POLSKIE**  **ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa**  **REGIONALNY ZARZĄD GOSPODARKI WODNEJ W LUBLINIE**  **ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin** |
| **Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:** | **Dostawa materiałów biurowych  i piśmienniczych na potrzeby Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie – Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie oraz podległych jednostek organizacyjnych.** |
| **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*):** | **LU.ROZ.2810.47.2021** |

**Wykonawca**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa:** | ……………………………………………… |
| **Adres pocztowy:** | ……………………………………………… |

**OŚWIADCZENIE**

**o aktualności informacji zawartej w oświadczeniu**

**w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania**

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego,   
o których mowa w:

* + - * 1. **art. 108 ust. 1 ustawy PZP,**

**są nadal aktualne.**

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………  (miejscowość i data) | …………………………………………………………  (podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy) |

Instrukcja wypełniania: wypełnić we wszystkich wykropkowanych miejscach.