**„WZÓR UMOWY”**

W dniu .............................  **r.** w Stalowej Woli pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa,

NIP: 5272825616, REGON: 368302575, reprezentowanym przez:

Witolda Bieleckiego – Dyrektora Zarządu Zlewni w Stalowej Woli, ul. Jagiellońska 17, 37-450 Stalowa Wola

zwanym dalej **„Zamawiającym”**,

a …………...............................................................................................................................................................

*(nazwa i siedziba podmiotu będącego Wykonawcą)*

NIP: ……………………., REGON: …………………….., reprezentowanym przez:

.............................................................................................................................................................................

*(imiona, nazwiska i stanowiska umocowanych przedstawicieli)*

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

**Roboty utrzymaniowe na budowlach piętrzących zlokalizowanych na rz. Rakowa w ramach zadania „Zwiększenie zdolności retencyjnej zlewni rzeki Rakowa”**

1. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy precyzuje: dokumentacja techniczna oraz przedmiar.
2. Wykonawca niniejszą umową zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z postanowieniami umowy, dokumentacją techniczną, obowiązującymi normami i przepisami oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację zadania.
3. Integralną część umowy stanowi „Kosztorys ofertowy” – załącznik nr 1 do umowy.
4. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy tj.:

Wykoszeniu porostów z wygrabieniem oraz odmuleniu cieku.

1. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie określonym w tym wezwaniu, zobowiązany jest przedłożyć odpowiednie dokumenty lub ich kopie, potwierdzające spełnianie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 4 niniejszego paragrafu. Dokumentami, o których mowa w zdaniu poprzedzającym będą w szczególności:
* oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, wskazanie miejsca wykonywania czynności (nazwy zamówienia) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/ umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwane również „RODO” (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak : data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
* zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną
w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię
i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
1. Zamawiający uprawniony jest ponadto do żądania, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień od Wykonawcy w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów oraz przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania czynności.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.
3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt 1) lit. k) niniejszej umowy.
4. Brak przedłożenia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu dokumentów lub ich kopii potwierdzających spełnianie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, uważane będzie przez Zamawiającego za niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników i skutkować będzie naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1) lit. k) niniejszej umowy.
5. W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu umowy o pracę zawartej z osobą przy pomocy której będzie realizowane zamówienie lub innego dokumentu zawierającego dane osobowe pracownika ze wskazanych powyżej, Wykonawca jest zobowiązany jednocześnie przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie pracownika, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego zgodnie z przepisami RODO.

**§ 2**

1. Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu umowy:

1) Rozpoczęcie: **z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu umowy,**

2) Zakończenie: **50 dni roboczych od dnia zawarcia umowy**

1. Przekazanie terenu realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie w dniu zawarcia umowy.
2. Przekazanie terenu realizacji zadania nastąpi na podstawie protokołu.

**§ 3**

1. Wykonawca zorganizuje zaplecze realizacji przedmiotu umowy na własny koszt.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie realizacji przedmiotu umowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa na terenie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z przepisami bhp i p. poż.
3. W czasie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca utrzymywał będzie teren realizacji przedmiotu umowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
4. Wykonawca odpowiada od momentu przekazania przez Zamawiającego terenu realizacji przedmiotu umowy za szkody zaistniałe w wyniku opadów, zalania, powodzi, obsunięć wynikłe z jego winy. W razie powstania zawinionych szkód, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt.
5. Od daty protokolarnego przejęcia terenu realizacji przedmiotu umowy, aż do chwili odbioru robót lub usług Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie zawinione szkody wynikłe na tym terenie, w tym za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim.
6. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia robót lub usług z zachowaniem należytego porządku, a po zakończeniu robót lub usług uporządkowania terenu (przywrócenie go do stanu pierwotnego) i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót lub usług.
7. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić roboty i usługi w sposób nie powodujący uszkodzeń infrastruktury naziemnej i podziemnej oraz mienia osób trzecich.

W przypadku powstania jakiejkolwiek szkody, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia.

1. Jeżeli do wykonania przedmiotu umowy niezbędne będzie wejście w teren lub korzystanie z innych nieruchomości lub obiektów Wykonawca zobowiązuje się uzyskać stosowną zgodę ich właścicieli, uzgodnić zakres i terminy korzystania z nich oraz pokryć wszystkie związane z tym koszty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania wykonywanych i wykonanych robót odzwierciedlających przebieg procesu realizacji zamówienia poprzez wpisy do tzw. *„Dziennika prowadzenia robot”* oraz dołączenie dokumentacji fotograficznej: przekazywanych do wykonania robót, wykonywanych robót,
a w szczególności tzw. „robót zanikowych” jak również zakończonych robót.

**§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości\*\*\*\*:
2. netto: **……………………. zł**

(słownie:.........................................................................................................................................)

1. z podatkiem VAT: **.......................... zł**

(słownie: .......................................................................................................................................)

**\*\*\*\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, w oparciu o wynagrodzenie zaproponowane przez wykonawcę w pkt 1 Oferty**

1. Podatek od towarów i usług VAT naliczany będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmienne do czasu zakończenia i odbioru przedmiotu umowy i Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia wyższego, z zastrzeżeniem zapisu § 4 ust. 4 i § 5 umowy. Zamawiający nie udziela zaliczek.
3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zmiana ta zostanie wprowadzona w formie aneksu do umowy.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w tym m.in.:
* urządzenie, zagospodarowanie terenu realizacji przedmiotu umowy i jego likwidacja po zakończeniu realizacji,
* odszkodowanie za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
* dozorowanie terenu realizacji przedmiotu umowy,
* zapewnienie warunków BHP i p. poż.,
* koszty wynikające z warunków realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w § 3 umowy
* pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
1. Ewentualne roboty i usługi dodatkowe realizowane będą zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Za roboty i usługi dodatkowe strony ustalą wynagrodzenie w oparciu o kosztorys ofertowy (stanowiący załącznik do umowy) sporządzony przez Wykonawcę w oparciu o zatwierdzone przez Zamawiającego przedmiary robót i usług oraz:

* dane cenowe nie wyższe niż w dołączonym do kosztorysu ofertowego zestawieniu cen materiałów oraz sprzętu, oraz wykazie składników cenotwórczych (rg, kp,z, kz),
* w przypadku braku cen materiałów i najmu sprzętu w dokumentach jw. zostaną zastosowane ceny materiałów nie wyższe niż średnie wartości cen określone w Biuletynie cen Sekocenbud za kwartał poprzedzający datę zgłoszenia konieczności wykonania robót i usług.

**§ 5**

* + - 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo bez odszkodowania i bez uprzedniej zgody Wykonawcy do wyłączenia części robót lub usług z zakresu będącego przedmiotem umowy, w szczególności w przypadkach, o których mowa w §13 ust. 1 pkt 1) niniejszej umowy.
			2. Wartość prac wyłączonych zostanie ustalona w oparciu o zaakceptowany przez Zamawiającego zakres robót lub usług wyłączonych i stosowne pozycje kosztorysu ofertowego, będącego zał. nr 1 do umowy. W takim przypadku zostanie dokonana przez strony zmiana wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy i ustalenie jego nowej wysokości w formie aneksu do umowy.

**§ 6**

1.\* Wykonawca przedmiot umowy wykona sam.

1.\* Następujący zakres przedmiotu umowy Wykonawca wykona przy pomocy Podwykonawców:

..............................................................................................................................................

***(\*) niepotrzebne skreślić***

2.W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał będzie przedmiot niniejszej umowy przy pomocy podwykonawcy lub w trakcie realizacji niniejszej umowy zostanie wprowadzony podwykonawca, na zasadach określonych w § 13 ust. 1 pkt 6), zastosowanie znajdują § 1 ust. 4 -10, § 7, § 8 ust. 1 pkt 1) lit. f)-k), § 8 ust. 3, § 11, § 13 ust.1 pkt 6) niniejszej umowy.

**§ 7a**

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze przedmiotu umowy.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Inspektora Nadzoru protokół wykonanych robót i usług.
3. Faktura powinna zawierać, między innymi, następujące zapisy:

**Nabywca/Podatnik**: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP: 5272825616,

**Odbiorca/Płatnik:** Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17 B,
35-103 Rzeszów.

1. Faktura płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, w terminie do 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury z dokumentami rozliczeniowymi.

**§ 7b**

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 t.j.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego:

***faktura\_rzeszow@wody.gov.pl***

1. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

**Nabywca/Podatnik**: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP: 5272825616, obowiązkowo muszą zawierać oznaczanie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj. **Odbiorca/Płatnik:** Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17 B, 35-103 Rzeszów, Zarząd Zlewni w Stalowej Woli, ul. Jagiellońska 17

1. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
2. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: ………………………….
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
5. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
6. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
7. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
8. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
9. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
10. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
11. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
12. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
13. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

**Wystawioną fakturę w formie papierowej należy doręczyć Zarządu Zlewni w Stalowej Woli, ul. Jagiellońska 17 37-450 Stalowa Wola**

**§ 8**

1. Kary umowne, naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
3. za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
5. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy,
6. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas okresu rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
7. za nieuzasadnioną przerwę w realizacji prac trwającą ponad 5 dni - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień przerwy.
8. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy, wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
9. Wynagrodzenie umowne stanowi wynagrodzenie umowne brutto, o którym mowa
w § 3 ust. 1 umowy.
10. Strony zastrzegają sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupeł­niającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconych korzyści. Odszkodowanie to dotyczy wszystkich kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie.
11. Kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy będą naliczane w razie wykonania prawa odstąpienia od umowy przez strony w oparciu o zapisy niniejszej umowy, jak również odstąpienia dokonanego na podstawie Kodeksu Cywilnego.
12. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych karami umownymi, Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
13. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową, Zamawiający może bez upoważnienia Sądu, zlecić ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy - zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej ww. zwloką.
14. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczania.
15. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
16. Maksymalna wysokość kar umownych może wynieść 40% wynagrodzenia umownego brutto.
17. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

**§ 9**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy, określony
w § 1 umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem do Dziennika Prowadzenia Robót dokonanym nie później niż w dniu zakończenia przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy. Potwierdzenie tego wpisu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do Dziennika Prowadzenia Robót. O tym fakcie Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 4 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
5. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
6. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia,
	* + jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.
		+ jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem może odstąpić od umowy, lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
	1. Przyjmuje się, że dniem zakończenia robót jest dzień dokonania wpisu o zakończeniu robót przez kierownika robót (wykonawcę) w Dzienniku prowadzenia robót, pod warunkiem, że zakończenie robót zostanie potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego, a roboty zostaną odebrane przez Komisję odbiorową.
	2. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu umowy wykonywał będzie P. ………………………………………. – Nadzór Wodny w Janowie Lubelskim ……………………………..

**§ 10**

1. W przypadku realizacji robót za pomocą podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w 4 ust. 1 wg zasad przyjętych w 10 jest przedstawienie Zamawiającemu wraz z fakturą:
2. kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem polecenia przelewu dokumentującego przekazanie przez Wykonawcę podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty,
3. protokołu odbioru wykonanych robót określonego w 10 umowy,
4. kserokopii faktury podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
5. protokołu odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, uwzględniającego zakres zrealizowanych przez niego robót oraz należne wynagrodzenie. Protokół ten podpiszą potwierdzając zawarte w nim ustalenia przedstawiciele Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
6. Do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 1 nie biegnie termin określony w 10 ust. 5, a Wykonawcy nie przysługują za ten okres odsetki ustawowe.
7. W przypadku, gdy nieprzedstawienie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 1 spowoduje skierowanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do Zamawiającego wezwania do zapłaty należnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub wytoczenia sprawy sądowej o to wynagrodzenie, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego wezwania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do zapłaty wynagrodzenia albo otrzymania pisma procesowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w sprawie zapłaty wynagrodzenia.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, przy zachowaniu regulacji, o których mowa poniżej.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę, w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę, we wskazanym w ust. 7 terminie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający może:
	1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
	2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
	3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, ewentualnie złożenia wynagrodzenia do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Wykonawca nie będzie uprawniony do powoływania się wobec Zamawiającego na te zarzuty wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o których Zamawiający nie został poinformowany przez wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 7.

**§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z ustawowych przyczyn przewidzianych przez przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności:
2. w przypadku niewykonania zobowiązania w terminie określonym w umowie (§ 2 umowy),
3. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający może również odstąpić od umowy, jeżeli:
5. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub przerwał realizację przedmiotu umowy i nie wznowił jej mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 3 dni.
6. Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków nałożonych na niego niniejszą umową, realizuje zadanie w sposób niezgodny z umową lub dokumentacją projektową, w szczególności z zapisami § 1 ust. 2 umowy lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
7. zajdzie konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 11 ust. 4 lub dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

Odstąpienie od umowy w przypadkach wymienionych ust. 1 pkt 1) oraz ust. 2 pkt 1), 2), 3) nastąpi w terminie do 30 dni od zaistnienia zdarzeń w nich wymienionych.

1. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i ust. 2 Zamawiający nie płaci Wykonawcy odszkodowania.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
4. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawia­ją­cego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryza­cji robót i usług w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
5. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty i usługi w zakresie obustronnie uzgod­nionym na koszt tej strony z winy której odstąpiono od umowy.

**§ 12**

1. Zamawiający, niezależnie od pozostałych przypadków przewidzianych w umowie dopuszcza możliwość zmian postanowień w niej zawartych w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionej poniżej:
2. ograniczenia zakresu rzeczowego umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego określonego w dokumentacji w związku z obiektywną niemożnością wykonania danego zakresu rzeczowego, brakiem celowości wykonania danego zakresu rzeczowego, działaniem siły wyższej,
3. zmiany przepisów prawnych dotyczących przedmiotu umowy, jeżeli zmiana przepisów wymaga zmiany postanowień umowy,
4. sytuacji niezależnych od stron umowy, w przypadku działania siły wyższej, powodującej konieczność wprowadzenia zmian do umowy. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron umowy, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony umowy nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy,
5. gdy potrzeba wprowadzenia zmian do umowy wynika z okoliczności natury technicznej i prawnej, w tym zmian dokumentacji.
6. Zamawiający ponadto dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania umowy w sytuacji, gdy:
7. występują niekorzystne warunki atmosferyczne, w szczególności uniemożliwiające prowadzenie prac, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: wiatr uniemożliwiający pracę maszyn tj. powyżej 30 m/s, gwałtowne opady deszczu 9w tym oberwanie chmury tj. trwające dłużej niż 3 dni lub intensywne w wielkości powyżej 30l/m2, gradobicie, burze itp.,
8. występują przeszkody natury prawnej lub technicznej.
9. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu mogą być wprowadzone w następującym trybie:
	1. w przypadku wystąpienia okoliczności, o którym mowa w ust. 1 i 2 wykonawca zwróci się niezwłocznie do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony w formie pisemnej,
	2. Zamawiający po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany umowy. W przypadku okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zostanie poinformowany niezwłocznie o ich zaistnieniu i konieczności zmiany umowy.
	3. wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane na podstawie obustronnie uzgodnionych aneksów do Umowy.

**§ 13**

1. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie:
2. formy organizacyjno-prawnej prowadzonej przez siebie aktualnie działalności gospodarczej,
3. danych adresowych lub rejestrowych podanych w komparycji niniejszej umowy.

niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty nastąpienia zmian.

1. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1, korespondencję wysłaną przez Zamawiającego zgodnie z posiadanymi informacjami uważa się za skutecznie doręczoną.
2. Przelew wszelkich wierzytelności z tytułu niniejszej umowy wraz ze związanymi z nimi prawami na osobę trzecią wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 14**

* + - 1. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie (PGW WP), zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 w/wym. ustawy.
			2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

**§ 15**

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
6. z ramienia Zamawiającego – riod.rzeszow@wody.gov.pl lub iod@wody.gov.pl.
7. z ramienia Wykonawcy – …………………………;
8. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

**§ 16**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd rzeczowo właściwy w Rzeszowie.

**§ 17**

Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, w tym 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca**

**Załącznik nr 1**

do umowy nr …………………………\*

**KOSZTORYS OFERTOWY**

na wykonanie zadania:

**Roboty utrzymaniowe na budowlach piętrzących zlokalizowanych na rz. Rakowa w ramach zadania „Zwiększenie zdolności retencyjnej zlewni rzeki Rakowa”**

Wartość umowy\*:

**netto: …………………….….. zł**

słownie: ………………………………….…………………………………………………………………………………………….

**z podatkiem VAT: ………………….…... zł**

słownie: ……………………………………………………………………………..…….……………………………………………

**\*UWAGA: Treść zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, w oparciu o wynagrodzenie zaproponowane przez wykonawcę w pkt 1 Oferty za wykonanie części przedmiotu umowy**

**Zamawiający: Wykonawca:**