Wzór Umowy

# Ostateczna umowa zostanie zawarta w zakresie niezmieniającym istotnych postanowień wzoru umowy, oddzielnie dla każdej z 5 części zamówienia.

W dniu ............... 2021 r. w Rzeszowie pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie**, ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa, NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575,

zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

Małgorzatę Wajdę - Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów

a

....................................................................................................................................................

(nazwa i siedziba podmiotu będącego Wykonawcą)

**NIP:** ………………………… **REGON**: ……………………………..

zwanym dalej **„Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

..............................................................................................................................................................

(imiona, nazwiska i stanowiska umocowanych przedstawicieli)

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych i piśmienniczych, dla potrzeb Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej
w Rzeszowie – część ………….\*

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzieleniu zamówienia**

1. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy określa Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca dostarczy materiały biurowe o parametrach wskazanych w Zakresach rzeczowo – asortymentowych – dla poszczególnych części zamówienia.
3. Pod pojęciem „materiału biurowego**”** strony rozumieją produkt fabrycznie nowy, nieregenerowany, niereprodukowany oraz nieposiadający elementów z recyklingu ani elementów wcześniej używanych lub modyfikowanych.
4. Wszystkie materiały zaproponowane przez Wykonawcę muszą posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania fabrycznego, m.in. posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta. Opakowania muszą być czyste, bez uszkodzeń mechanicznych, zapewniające właściwą jakość i trwałość wyrobu.
5. Wszystkie materiały muszą posiadać na opakowaniach jednostkowych etykiety w języku polskim, zawierające co najmniej nazwę producenta oraz produktu, sposób użycia, przeznaczenia, ewentualne środki bezpieczeństwa i sposób przechowywania oraz okres przydatności do użytku w dniu dostawy nie może być krótszy niż 2/3 terminu podanego przez producenta na opakowaniu.

**§ 2**

1. Dostawy materiałów biurowych realizowane będą sukcesywnie (dostawy częściowe) w okresie obowiązywania umowy w terminie do …. dni roboczych\* od daty złożonego zamówienia przesłanego mailem na adres …………………………… określającego, które materiały i w jakiej ilości winien dostarczyć Wykonawca.

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzieleniu zamówienia**

1. Dostawy materiałów biurowych realizowane będą do lokalizacji, wskazanej w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, mieszczącej się przy ………………………….……….. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.

**§ 3**.

Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu umowy na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty ryczałtowego wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

**§ 4**.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
- netto.................................................. zł

(słownie............................................................................................................... złotych)

- wraz z podatkiem VAT........................zł

(słownie............................................................................................................... złotych),

###### Podatek VAT będzie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

1. W przypadku zmiany podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia ryczałtowego brutto, która zostanie wprowadzona aneksem do umowy.

###### Wynagrodzenie ryczałtowe oraz ryczałtowe ceny jednostkowe są niezmienne do czasu zakończenia i odbioru przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 3.

###### Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym m.in. koszty sprzedaży, dostawy (transportu) przedmiotu umowy wraz z rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w siedzibach jednostek organizacyjnych Zamawiającego, o których mowa 2 ust. 2 umowy.

**§5**

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy są/jest. ……………………………...\*

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzieleniu zamówienia**

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego są:

###### …………………………………………………………………………………………………………………… - sprawy merytoryczne

###### …………………………………………………………………………………………………………………… – sprawy formalnoprawne

1. Każda ze stron może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2, informując o tym pisemnie drugą Stronę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
2. Zmiana osób upoważnionych do kontaktów nie wymaga zmiany umowy.

**§ 6**

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się fakturami częściowymi wystawionymi po dostarczeniu i odbiorze każdej partii materiałów.
2. Podstawę wystawienia faktur stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę dokument wydanie z magazynu – Wydanie Zewnętrzne.
3. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

**Nabywca**: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa, NIP: 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczanie „Odbiorcy/ miejsce dostawy” tj.

**Odbiorca/miejsce dostawy:** Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17 B, 35-103 Rzeszów/ Zarządu Zlewni w ………………………………

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzieleniu zamówienia**

1. Wystawione faktury należy doręczyć do

Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17 B, 35-103 Rzeszów/ Zarządu Zlewni w ………………………………

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzieleniu zamówienia**

1. Należność będzie płatna w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z tytułu dostawy częściowej od Wykonawcy. Do każdej faktury VAT Wykonawca załączy podpisany dokument wydanie z magazynu – WZ.
2. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT). Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

NIP Wykonawcy: ………..………

NIP Zamawiającego: ………………..

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postepowania o udzielenie zamówienia publicznego**

**§ 7**

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura\_rzeszow@wody.gov.pl
3. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

**Nabywca** : Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa,
NIP: 5272825616 obowiązkowo muszą zawierać oznaczanie „Odbiorcy/ miejsce dostawy” tj.

**Odbiorca/miejsce dostawy:** Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17 B, 35-103 Rzeszów/ Zarząd Zlewni w ……………………………

1. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
2. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF
z następującego adresu mailowego Wykonawcy:…………………………………………………….

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postepowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
2. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
3. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
4. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
5. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
6. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
7. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
8. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji
o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
9. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 13 powyżej.
10. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
11. Niniejsza umowa nie wyklucza możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

**§ 8\***

Wykonawca przedmiot umowy wykona sam.

**(zamiennie)**

**§ 8\***

###### Następujący zakres dostawy Wykonawca wykona przy pomocy Podwykonawców:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

###### Za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.

**\*niepotrzebne skreślić**

**§ 9**

Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
3. za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu każdej z dostaw częściowych - w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej partii towaru, która winna być dostarczona Zamawiającemu w danym terminie,
4. za zwłokę w wymianie wadliwych materiałów – w wysokości 5% wartości brutto wymienionej partii towaru, za każdy dzień zwłoki , począwszy od upływu terminu określonego w § 10 ust. 4.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, innych niż wymienione w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Kara umowna może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczania.
10. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych, w przypadkach określonych w ust. 1, nie zwalnia Wykonawcy
z realizacji przedmiotu umowy.
11. Każda z kar umownych wymienionych w ust. 1 jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
12. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
13. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
14. Kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy będą naliczane w razie wykonania prawa odstąpienia od umowy przez strony w oparciu o zapisy niniejszej umowy jak również odstąpienia dokonanego na podstawie Kodeksu Cywilnego (dalej k.c.).
15. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy – zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej w/w zwłoką.

**§ 10**

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy będzie pozbawiony wad fizycznych i prawnych, jak również będzie odpowiadał właściwym normom obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy. Uprawnienia z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji Zamawiający będzie realizował zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi przepisów gwarancji przy sprzedaży oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy stwierdzone przed upływem **24 miesięcy** od dnia dostawy.
3. Uprawnienia z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji Zamawiający będzie realizował zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi przepisów gwarancji przy sprzedaży oraz postanowieniami niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady przedmiotu umowy (np. wady jakościowe, braki ilościowe, wymiana artykułów przeterminowanych) w okresie rękojmi za wady i gwarancji, w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzonych wad, rozbieżności lub braków Zamawiający powiadamia Wykonawcę w formie pisemnej (roszczenia gwarancyjne z tytułu wad jakościowych).
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wady ilościowej załatwienie roszczeń z tytułu gwarancji może nastąpić poprzez:
7. rozliczenie finansowe z Zamawiającym uwzględniające obniżenie ceny,
8. lub uzupełnienie braku w dostawie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
9. Wybór sposobu załatwienia roszczeń, o którym mowa w ust. 6 należy do Zamawiającego. O wyborze sposobu załatwienia roszczeń Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
11. Wraz z dostawą materiałów Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kart gwarancyjnych materiałów (jeśli ich producent udziela odrębnej gwarancji) wraz z jej tłumaczeniem na język polski.

**§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
	1. opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy przekraczającego 7 dni kalendarzowych, licząc od terminów określonych w § 2 ust. 1 umowy z zastrzeżeniem skutku ex nunc dla odstąpienia od umowy.
	2. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia z przyczyny, o której mowa w § 11 ust. 1 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,

b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

1. W przypadku, o którym mowa w lit. a) powyżej, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonanie prawa odstąpienia nie narusza uprawnienia Zamawiającego do domagania się kar umownych zgodnie z § 9 umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 12**

1. Zamawiający, niezależnie od pozostałych przypadków przewidzianych w umowie, dopuszcza na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy pzp możliwość zmian postanowień w niej zawartych w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej;
2. Zmiany przepisów prawnych dotyczących przedmiotu umowy, jeżeli zmiana przepisów wymaga zmiany postanowień umowy,
3. Sytuacji niezależnych od stron umowy,
4. W przypadku działania siły wyższej, powodującej konieczność wprowadzenia zmian do umowy. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron umowy, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony umowy nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej, udowodnić te okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie zdarzeń mających cechy siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy.
5. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 2) i pkt 4) ustawy P.z.p. dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w treści powyższego przepisu,  to jest:
6. gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
7. jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

3.     Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 i 2niniejszego paragrafu mogą być wprowadzone
w następującym trybie:

1. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie Wykonawca zwróci się niezwłocznie do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony w formie pisemnej.
2. Zamawiający po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany umowy. W przypadku okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zostanie poinformowany niezwłocznie o ich zaistnieniu i konieczności zmiany umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane na podstawie obustronnie uzgodnionych aneksów do Umowy.

**§ 13**

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie
art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
6. z ramienia Zamawiającego – riod.rzeszow@wody.gov.pl lub iod@wody.gov.pl.
7. z ramienia Wykonawcy – …………………………;

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzieleniu zamówienia**

1. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

**§ 14**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego,
w tym Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

**§ 15**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r.
o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U z 2021 r. , poz. 424) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ww. ustawy.

**§ 16**

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd rzeczowo właściwy w Rzeszowie.

**§ 17**

Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, w tym 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca**