

UMOWA nr

zawarta w dniu w pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą w Warszawie ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 527-282-56-16, REGON 368302575 w imieniu, którego występuje – Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej, al. Adama Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz, reprezentowany przez: - Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy, działającego na podstawie pełnomocnictwa, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego (lub odpowiednio do innego rejestru lub ewidencji) pod numerem przez
Nr NIP, Nr REGON,
reprezentowanym przez:.....
zwanym/zwaną w dalszej części „Wykonawcą”,

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz.2019) na „Dostawa wyrobów malarskich na potrzeby Zarządu Zlewni w Inowrocławiu”.

Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Oferty wybranej przez Zamawiającego w drodze rozstrzygnięcia postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji pn.
„Dostawa wyrobów malarskich na potrzeby Zarządu Zlewni w Inowrocławiu”.
Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy zgodnie z warunkami postępowania określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia, zwanych w dalszej części umowy „przedmiotem umowy”.
2. Wykonawca zapewnia, że dostawy towaru wykazane w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do SWZ spełniają wszystkie wymagania, o których mowa w treści specyfikacji warunków zamówienia stanowiącej integralną część umowy oraz spełniają normy przewidziane prawem.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia po cenach jednostkowych określonych w formularzu cenowym oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy.
4. Koszty transportu i rozładunku towaru do lokalizacji, o której mowa w ust. 3, obciążają Wykonawcę.
5. Ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy do czasu jego wydania Zamawiającemu ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego zgodnie z treścią niniejszej umowy i przepisami powszechnie obowiązującego prawa wykonywania przedmiotowej umowy pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego do pełnej wysokości wyrządzonej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, niezależnie od zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych.

§ 2**Termin oraz warunki realizacji przedmiotu umowy**

1. Termin dostawy: w ciągu dni od dnia podpisania umowy.
2. O gotowości dostawy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego za pośrednictwem e-maila na adres zz-inowroclaw@wody.gov.pl z dwudniowym wyprzedzeniem przed dostawą.
3. Dostawa przedmiotu umowy zostanie zrealizowana w dniu roboczym od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 14.00. Zamawiający może odmówić odbioru dostarczonego przez Wykonawcę towaru, jeśli jej dostawa nastąpi po godz. 14.00 – niezależnie od zaistniałych przyczyn opóźnienia dostawy lub, gdy przedmiot zamówienia będzie wadliwy.
4. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi lub powierzy jego wykonanie podwykonawcom w części lub całości.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą do pełnej wysokości wyrządzonej szkody za wszelkie zachowania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, tak jak za swoje własne działania lub zaniechania.
6. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację zamówienia będzie Pan(i)
7. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy będzie:
 1. Janusz Czaplewski tel. 52 356 57 52,
mail: Janusz.Czaplewski@wody.gov.pl

§ 3**Procedura odbioru przedmiotu umowy**

1. Odbiór ilościowo-jakościowy dostarczonego towaru będzie dokonywany przez Zamawiającego, który dokona weryfikacji dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy pod względem ilościowym i jakościowym w zakresie spełnienia wszystkich kryteriów umowy.
2. Zamawiający rozpocznie czynności odbiorowe niezwłocznie po rozładowaniu dostarczonej partii towaru.
3. Nieobecność należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy nie stanowi przeszkody dla dokonania odbioru ilościowo-jakościowego przez Zamawiającego.
4. Przejęcie odpowiedzialności za zrealizowaną dostawę następuje z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru. Postanowienia niniejszego ustępu nie wyłączają i nie ograniczają odpowiedzialności Wykonawcy za ukryte wady przedmiotu dostawy na zasadach ogólnych, które ujawnią się w terminie późniejszym.
5. Odpis protokołu odbioru zostanie wręczony przedstawicielowi Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy protokół odbioru zostanie przekazany drogą mailową.
6. Wykonawca, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności ilościowych lub jakościowych towaru z warunkami umowy lub treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zobowiązany jest do:
 - 1) wymiany wadliwego, niewłaściwego lub uszkodzonego przedmiotu na wolny od wad;
 - 2) dostarczenia różnicy w przypadku braków ilościowych w stosunku do złożonego zamówienia;
 – na swój koszt, w terminie ustalonym przez Zamawiającego, jednakże nie dłuższym niż 3 dni robocze licząc od dnia stwierdzenia braków przez Zamawiającego.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy i rozliczenie stron

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym określonym na podstawie formularza cenowego oraz oferty Wykonawcy i ustala się je w następującej wysokości:
cena netto zł
podatek VAT zł
Cena brutto zł
 (słownie złotych :)
2. Ustala się, że Wynagrodzenie brutto Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT i inne koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury do zapłaty będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 4 podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę. Faktura powinna zawierać następujący sposób identyfikacji Zamawiającego:
Nabywca: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, NIP: 5272825616;
Płatnik: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy, ul. Aleje Adama Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz
Odbiorca: Zarząd Zlewni w Inowrocławiu, ul. Królowej Jadwigi 20, 88-100 Inowrocław
 i zostanie wysłana na adres:
 Zarząd Zlewni w Inowrocławiu, ul. Królowej Jadwigi 20, 88-100 Inowrocław
4. Strony ustalają, że zapłata nastąpi w terminie do 30 dni liczonym od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze lub odebrania przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielnej płatności i w przypadku gdy towary lub usługi będące przedmiotem umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, faktura będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: "mechanizm podzielnej płatności", a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
6. W przypadku zlecenia podwykonawstwa robót, opłacenie faktury nastąpi pod warunkiem załączenia do faktury oświadczenia określonego w § 7 ust. 8.
7. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
8. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_bydgoszcz@wody.gov.pl
9. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 9 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
10. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przysyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
11. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

12. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
13. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 9.
14. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
15. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 8 wymaga formy pisemnej.
16. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 8 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
17. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
18. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
19. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 8 do 18 powyżej.
20. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 9 i 11 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
21. Postanowienia ust. 8-22 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 9 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
22. Wykonawca oświadcza, że rachunek wpisany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do Naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników Vat”, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy – 10 % łącznej wartości brutto przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy;
 - 2) w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy – za każdy dzień opóźnienia w wysokości zgodnie ze złożoną ofertą tj. 1 % łącznej wartości brutto przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy;
 - 3) za stwierdzenie przez komisję ilościowo-jakościowej:
 - wad ilościowych lub jakościowych lub
 - jakiegokolwiek niezgodności przedmiotu dostawy z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub
 - niezgodności przedmiotu dostawy z ofertą Wykonawcy,
 Wykonawcy naliczana będzie kara umowna w kwocie stanowiącej 20% wartości produktu z formularza cenowego za każdy brak, wadę lub niezgodność i będzie potrącana z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. Postanowienia ustępów powyższych nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego w wysokości przekraczającej wysokość kar umownych, zawartych w niniejszej umowie do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.
4. Suma kar umownych obciążających Wykonawcę nie może przekroczyć 20% wartości Wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w §4 ust. 1.

§ 6

Siła wyższa

Za wyjątkiem sytuacji i zdarzeń określonych w sposób odmienny w umowie, każda ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewywiązanie się ze swych zobowiązań lub niedotrzymanie warunków kontraktowych z przyczyn wystąpienia przypadków opisanych poniżej.

1. W rozumieniu umowy, mianem przypadku „Siły Wyższej” określać się będzie wszystkie i pojedyncze okoliczności o nadzwyczajnym charakterze będące poza uzasadnioną sferą wpływu Strony Umowy i niemożliwe do przewidzenia, które w sposób tymczasowy lub ciągły uniemożliwiają Stronie lub jej podwykonawcom wypełnienie ich zobowiązań umownych czy to w całości czy też w części, polegające na, lecz nie ograniczone do:
 - 1) gwałtownych, burz i zniszczeń od uderzenia pioruna i innych katastrof spowodowanych przez naturę;
 - 2) nadmiernych opadów, gradobicia, powodzi i innych anomalii klimatycznych;
 - 3) eksplozji, pożarów, zniszczenia maszyn, fabryk, i instalacji dowolnego typu związanych z zadaniem, w stopniu w jakim zdarzeń tych nie można przypisać błędom popełnionym przez którąkolwiek ze stron powołując się na te przypadki;
 - 4) strajków i lokautów wszelkiego rodzaju, włączając w to strajkowe zwolnienia tempa produkcji;
 - 5) ekstremalnych warunków pogodowych uniemożliwiających prowadzenie prac;
 - 6) niewypałów i niewybuchów.
 - 7) epidemii, pandemii, stanów epidemicznych, stanów nadzwyczajnych,
2. Strona powołująca się na wypadek wystąpienia „Siły Wyższej” zobowiązana jest do poinformowania drugiej strony w ciągu 3 dni od daty wystąpienia przypadku „Siły Wyższej”, załączając precyzyjny opis zdarzenia wraz z informacją na temat wszelkich towarzyszących tym okolicznościom zdarzeń oraz podaniem ich wpływu na wykonanie zobowiązań kontraktowych. Podany musi być również ewentualny przewidywany czas zakończenia występowania zdarzenia, przy czym ta ostatnia informacja musi być przekazana drugiej stronie w tym samym 10 dniowym okresie czasu, przez stronę powołującą się na fakt wystąpienia takich nadzwyczajnych okoliczności.
3. Skutkiem wystąpienia zdarzenia „Siły Wyższej” jest zawieszenie realizacji zobowiązań, które zostały utrudnione na skutek takiego zdarzenia, jak i zobowiązań towarzyszących. Terminy realizacji określone umową zostaną przedłużone o czas występowania zdarzeń i przypadków „Siły Wyższej” oraz ich skutków.
4. Żadna ze stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie własnych zobowiązań wynikających z Umowy, których wykonanie będzie niemożliwe jako efekt działania „Siły Wyższej”.

§7

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany:
 - 1) osobiście;
 - 2) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:.....

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. Umowa pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą powinna być skonstruowana w sposób, która nie będzie naruszał zapisów art. 463 Dz.U.2019.0.2019 - Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie osób, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
6. Za prace wykonane przez Podwykonawców płatności realizować będzie Wykonawca.
7. Zamawiający dokona zapłaty należności dla Wykonawcy za usługi wykonane przez Podwykonawcę, po uprzedniej zapłacie wymagalnego wynagrodzenia dla Podwykonawcy przez Wykonawcę.
8. Dowodem zapłaty będzie w formie pisemnej oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty.

§8

Zmiany postanowień Umowy

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zwartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, wprowadzenie zmian wynika z art. 454 Dz.U.2019.0.2019 - Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy, jeżeli zaistniały przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można było uniknąć ani im zapobiec, a w szczególności zmiany mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku:
 - zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależnego od stron umowy, które uniemożliwi terminowe wykonanie zamówienia. Przedłużenie terminu prac nastąpi odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z działania „siły wyższej”,
 - nastąpią zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin realizacji umowy,
 - potrzeby wstrzymania prac przez Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych. Przedłużenie terminu prac nastąpi odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z tej okoliczności.
 - 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku:
 - zmiany urzędowej stawki podatku od towaru i usług (VAT) – stosownie do zmiany tej stawki,
 - 3) zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, jeśli ta zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności. Wniosek uzasadniający konieczność wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy, musi być wyrażony w formie pisemnej.

§9

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 istotna zmiana zawartej umowy i art. 455 zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia z powodu mniejszej niż wymagana liczby wykonawców Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wskazanych okolicznościach.

§ 10

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do

Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Zamawiającego - pod adresem e-mail: riod.bydgoszcz@wody.gov.pl
 - 2) z ramienia Wykonawcy -
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu, w terminie 7 dni roboczych i zawarcia z nim niezwłocznie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych -według wzoru, który określi Zamawiający.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a zwłaszcza ustawy - Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygać Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Prawem właściwym dla niniejszej umowy i wszelkich sporów z niej wynikających będzie prawo polskie.
4. Strony zobowiązują się, iż wszelkie dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z RODO i przepisami prawa polskiego. W przypadku powierzenia przetwarzania danych strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 3 egzemplarze dla Zamawiającego.
7. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
8. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Oferta Wykonawcy
 - 2) Formularz protokołu odbioru przedmiotu zamówienia
 - 3) Formularz cenowy
 - 4) Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający:

Wykonawca:

*sprawdzono pod względem
formalno - proceduralnym
05.05.21*

Kancelaria Radcy Prawnego
Martyna Ostrowska - Ilńska
ul. Kmicica 17, 81-100 Toruń
NIP 573-245-50-56 tel. 793 777 980
kancelaria.ilnska@gmail.com