

## UMOWA Nr.....

zawarta w dniu ..... w Radomiu pomiędzy n/w Stronami:

1. **Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575**

reprezentowanym przez:

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Zarzecze 13B, 03-194 Warszawa, w którego imieniu na podstawie pełnomocnictwa: KRO.0120.16.45.2021.MRJ z dnia 19.02.2021 r. działa - **Dyrektor Zarządu Zlewni w Radomiu Pan Ryszard Wiosna** zwany dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

2. ....

posiadającą nr identyfikacyjny **NIP: .....**, **REGON: .....**

reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**.

### § 1

Umowę zawarto na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego zgodnie z Kodeksem Cywilnym (działanie wyłączone ze stosowania ustawy prawo zamówień publicznych na podstawie art.....) oraz zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie* tj. udzielanie zamówień o wartości większej niż 10 000 PLN netto i mniejszej niż 130 000 PLN netto,

### § 2

1. Zamawiający, w ramach zamówienia powierza Wykonawcy, a on przyjmuje do wykonania obowiązki wykonywania czynności nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej przy realizacji zadania pn: **”Rozbudowa wału przeciwpowodziowego rzeki Wisły w Dolinie Stężyckiej w km 4+100-9+600, gm. Stężyca” – obiekt 4 budowa pompowni w km 9+560 wraz z odbudową przepustu wałowego w km 9+533 w m. Prażmów”**.
2. Szczegółowy zakres robót elektrycznych, nadzorowanych przez Inspektora Nadzoru określa:
  - a. Dokumentacja projektowa.
  - b. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.
  - c. Oferta przetargowa Wykonawcy robót.
  - d. Specyfikacja Warunków Zamówienia
  - e. Kserokopia umowy o roboty budowlane.

### § 3

1. Okres pełnienia nadzoru nad robotami elektrycznymi obejmuje okres realizacji zadania inwestycyjnego wymienionego w § 2 tj. od zawarcia umowy do dnia **30.11.2021r.**

### § 4

1. Za pełnienie czynności związanych z realizacją w/w zadania i określonych w niniejszej umowie, Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości .....**złotych brutto (słownie: ...../100)**, zgodnie ze złożoną ofertą. Koszty dojazdu oraz pozostałe opłaty i koszty związane z realizacją umowy obciążają Wykonawcę.
2. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek za całość prac objętych umową.
3. Warunkiem zapłaty faktury/rachunku będzie dołączenie sprawozdania końcowego z pełnionego nadzoru potwierdzone przez Inspektora Koordynującego prace inspektorów.
4. Faktura/rachunek zostanie wystawiona przez Wykonawcę na:

Nabywca:  
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie,  
ul. Żelazna 59A,  
00-848 Warszawa  
NIP 5272825616,

Odbiorca:  
Zarząd Zlewni w Radomiu, ul. Parkowa 2a, 26-600 Radom.

5. Zamawiający oświadcza, że należność za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do Zarządu Zlewni w Radomiu.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty faktury bez konieczności zapłaty odsetek z tego tytułu, jeżeli powstał spór w kwestii jakości wykonanych prac lub w innej sprawie mającej wpływ na wynagrodzenie.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury w terminie 10 dni roboczych od potwierdzenia przez Koordynatora inspektorów nadzoru sprawozdania z pełnionego nadzoru.
9. W przypadku dostarczenia faktury po terminie wskazanym w ust. 8 i z tego powodu braku możliwości zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia, wynagrodzenie będzie zapłacone na podstawie wprowadzenia zmian w planie finansowym jednostki. Wykonawca oświadcza, że w takiej sytuacji nie będzie naliczał odsetek za zwłokę.
10. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
11. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: zz-radom@wodypolskie.gov.pl
12. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 11 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
13. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
14. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
15. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
16. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 11.
17. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
18. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 10 wymaga formy pisemnej.
19. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 10 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, duplikatów faktur oraz not księgowych.
20. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
21. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

22. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 10 do 19 powyżej.
23. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 11 i 13 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
24. Postanowienia ust. 10-23 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 10 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę. Faktury w formie papierowej będą kierowane na adres: Zarząd Zlewni w Radomiu ul. Parkowa 2a, 26-600 Radom
25. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
26. W przypadku wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 25 zmiany muszą być dokonane na podstawie aneksu do umowy. Cesja musi być dokonana przez wszystkich członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej.
27. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (dz. U. z 2021r. poz. 424) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

## § 5

W ramach pełnionego nadzoru do obowiązków Inspektora Nadzoru należy:

1. przekazanie Wykonawcy placu budowy,
2. sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z obowiązującymi przepisami ( w szczególności z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane) i zasadami wiedzy technicznej,
3. kontrolowanie zgodności realizacji budowy z projektem oraz ostateczną decyzją o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych.
4. wnioskowanie o wprowadzenie rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy w ramach wartości umownych zadania,
5. kontrolowanie prawidłowości realizacji zadania z planem BIOZ,
6. czuwanie i odpowiedzialność nad przestrzeganiem przepisów BHP przy realizacji inwestycji,
7. udzielanie stosownych wyjaśnień Wykonawcy odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
8. dokonywanie regularnych wpisów do dziennika budowy,
9. kontrolowanie i egzekwowanie właściwej jakości robót i wyrobów budowlanych, w tym kontrola zgodności z projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi normami,
10. podejmowanie działań dla zabezpieczenia terminowej realizacji robót zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo- finansowym robót oraz informowanie Zamawiającego o konieczności ewentualnej aktualizacji w/w harmonogramu, niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia, stanowiącego podstawę wprowadzenia przedmiotowych zmian,
11. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz egzekwowanie usunięcia stwierdzonych wad i usterek,
12. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, odbiór techniczny prób, instalacji i urządzeń technicznych,
13. dokonanie w dzienniku budowy wpisu potwierdzającego gotowość do odbioru oraz udział w czynnościach odbioru technicznego poszczególnych części określonych w umowie z Wykonawcą w tym odbioru końcowego inwestycji i przekazywaniu ich do użytkowania,
14. na żądanie Zamawiającego udział w komisjach technicznych na budowie lub u Zamawiającego,
15. kompletowanie dokumentacji powykonawczej, w tym sprawdzanie i weryfikacja obmiarów i kosztorysów powykonawczych oraz kosztorysów na ewentualne roboty dodatkowe,
16. kontrolowanie rozliczenia budowy,
17. po zakończeniu inwestycji, w przypadku wyniknięcia kwestii spornych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego uczestnictwa w działaniach mających na celu rozstrzygnięcie tych kwestii poprzez sporządzanie niezbędnych

dokumentów w tym m. in. Opinii, weryfikacji itp. , przez cały okres udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych gwarancji i rękojmi,

## **§ 6**

1. Wykonawca, posiadający przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie- aktualne uprawnienia Nr ..... wydane przez....., zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki wynikające z pełnionej funkcji nadanej niniejszą umową zgodnie z jej postanowieniami i obowiązującymi obecnie przepisami prawa dot. przedmiotowego zamówienia oraz z najwyższą starannością profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług zapewniając ochronę praw i interesów Zamawiającego, jednocześnie podejmując wszelkie niezbędne działania dla należytego i terminowego wykonania zadania inwestycyjnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się stawiać na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót, wymagających jego nadzoru oraz dokumentować swoje wizyty wpisem do dziennika budowy.

## **§ 7**

Wykonawca może też:

1. wydawać kierownikowi budowy, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, polecenia dotyczące m. in. usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
2. żądać od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem oraz ostateczną decyzją o pozwoleniu na realizację inwestycji przeciwpowodziowych.

## **§ 8**

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości iż, okres gwarancji oraz rękojmi dla przedmiotowej inwestycji wynosi 5 lat.
2. Okres gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.

## **§9**

Inspektorem koordynującym prace inspektorów nadzoru ze strony Zamawiającego będzie Pan Roman Pastuszka.

## **§ 10**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub z postanowieniami niniejszej umowy.
4. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy strona odstępująca winna złożyć drugiej stronie na piśmie pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 11**

1. Strony umowy ustalają kary umowne, które Wykonawca zapłaci:

- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 niniejszej umowy;
  - b) za naruszenie przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 5 niniejszej umowy –w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek naruszenia.
2. Za trzykrotne naruszenie obowiązków określonych w § 5 niniejszej umowy Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
  3. Zamawiający może zastrzec zapłatę należności za zrealizowany przedmiot Umowy na podstawie faktury wraz z wymaganymi załącznikami po wcześniejszym uregulowaniu przez Wykonawcę kar umownych.
  4. W przypadku braku wcześniejszego uregulowania kar umownych, o których mowa w ust 3, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia na podstawie kompensaty wzajemnych należności i zobowiązań.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkód przewyższających kary umowne na zasadach ogólnych.
  6. łączna wysokość kar nie może przekroczyć 20 % wartości umowy.

## **§ 12**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności .

## **§ 13**

Wykonawca oświadcza, że zna i stosuje przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, jak również daje gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa i wolności osób, których dane dotyczą.

## **§ 14**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy branżowe związane z realizacją tej umowy.
2. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będą właściwe sądy.

## **§ 15**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA**