



Załącznik nr 4 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA NR

do zamówienia publicznego nr GD.ROZ.2810.26.2021.ZP.LW prowadzonego w trybie podstawowym

zawarta w dniu roku w Gdańsku

pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, REGON 368302575, w imieniu którego działa Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku, ul. ks. Franciszka Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk, reprezentowany przez:

..... działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia udzielonego przez Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

..... z siedzibą w, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, posiadającą REGON..... i NIP, reprezentowaną przez:

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... (PESEL.....), zamieszkałym, legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON i NIP,

(w przypadku spółki cywilnej)

1. (PESEL.....), zamieszkałym, legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,
2. (PESEL.....), zamieszkałym, legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą, posiadającą REGON.....i NIP.....,

zwanym/ą w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi łącznie w dalszej części Umowy „Stronami”.

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym art. 275 pkt. 1 PZP (znak postępowania GD.ROZ.2810.26.2021.ZP.LW) na wykonanie zadania jak w §1 Umowy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku – Prawo Zamówień Publicznych (t.j.Dz.U.2021.1129) została zawarta Umowa o treści następującej:

Preambuła

Zadanie pn. „Doposażenie echosondy wielowiązkowej do lodołamaczy liniowych” jest realizowane w ramach Projektu nr POIS.02.01.00-00-0018/16 pn. „Budowa lodołamaczy dla RZGW Gdańsk”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa dodatkowego wyposażenia echosondy wielowiązkowej Kongsberg M3 zgodnie z SWZ, Opiszem Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część umowy.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust.1.
3. Przedmiot zamówienia musi posiadać stosowne dokumenty potwierdzające zgodność z obowiązującymi przepisami w Unii Europejskiej oraz do stosowania w żegludze.

§ 2 Obowiązki stron

1. W ramach wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z SWZ, Opiszem Przedmiotu Zamówienia i ofertą Wykonawcy,
 - b) dokonać montażu dodatkowego wyposażenia wraz ze wszystkimi wymaganymi elementami zgodnie z instrukcją producenta echosondy,
 - c) przygotować jednostki do montażu echosondy,
 - d) dokonać kompletnego skonfigurowania echosondy i przeprowadzić pełen zakres prób zgodnie z instrukcją producenta echosondy,
 - e) opracować program prób zdawczo-odbiorczych, uzgodniony z Zamawiającym, na trzech lodołamaczach liniowych – wymiennie w warunkach rzeczywistych,
 - f) przekazać niezbędną dokumentację w języku polskim dotyczącą kompletnej echosondy – po doposażeniu, w zakresie gwarancji i serwisu pogwarancyjnego oraz instrukcji,
 - g) przeprowadzić przeszkolenie w zakresie teoretycznym i praktycznym z obsługi i eksploatacji dostarczonej echosondy,
 - h) dokonać prób w warunkach rzeczywistych na Dolnej Wiśle na trzech lodołamaczach – wymiennie.
2. Zamawiający zobowiązuje się:
 - a) odebrać przedmiot umowy zgodny z SWZ, Opiszem Przedmiotu Zamówienia i ofertą Wykonawcy,
 - b) zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości i w sposób określony w §4 umowy.

§ 3 Dostawa i odbiór przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie do 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy do Nabrzeża Nadzoru Wodnego Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku, ul. Przeglasińska 60, 80-690 Gdańsk.
2. Za dostarczenie przedmiotu umowy rozumie się spełnienie wszystkich obowiązków przez Wykonawcę określonych w §2 umowy oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia pod wskazany w ust.1 adres własnym transportem i na własny koszt.
4. Dokumentem stwierdzającym odbiór przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru końcowego sporządzony po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w §2 ust.1.
5. Jeśli przedmiot zamówienia będzie niezgodny z SWZ, Opiszem Przedmiotu Zamówienia lub ofertą Wykonawcy Zamawiający może:

- a) odmówić przyjęcia przedmiotu zamówienia, co skutkować będzie popadnięciem w zwłokę Wykonawcy;
- b) dokonać odbioru przedmiotu zamówienia i wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad, jeżeli wady nadają się do usunięcia i nie umożliwiają ani istotnie nie utrudniają używania przedmiotu zamówienia.

§ 4 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę w wysokości zł (słownie złotych:.....) brutto, w tym kwota netto w wysokości: zł (słownie złotych:) oraz podatek od towarów i usług w wysokości:..... zł (słownie złotych:).
2. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przelewem jednorazowo na rachunek bankowy Wykonawcy nr:, z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności, w terminie do 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego i doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury. Jednakże w razie odbioru przedmiotu zamówienia, pomimo stwierdzenia wad nadających się do usunięcia, Zamawiający może wstrzymać wypłatę części wynagrodzenia Wykonawcy odpowiadającej szacunkowym kosztom usunięcia wad do czasu protokolarnego potwierdzenia usunięcia wszystkich wad stwierdzonych protokołem odbioru. W takim przypadku Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę na wartość wynagrodzenia pomniejszoną o wstrzymaną część na podstawie protokołu odbioru, a fakturę na pozostałą część wynagrodzenia na podstawie protokołu potwierdzającego usunięcie wad.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi na:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa
NIP: 5272825616, REGON: 368302575
5. Adres do korespondencji/doręczania faktur:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku
ul. ks. Franciszka Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk
6. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych(Dz.U. z 2019r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
8. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego:
9. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

Nabywca:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul.Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616
obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

Odbiorca/miejsce dostawy:

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku

ul. ks. Franciszka Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk

10. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust.8 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
11. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
12. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
13. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
14. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust.8.
15. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
16. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust.7 wymaga formy pisemnej.
17. Zezwolenie, o którym mowa w ust.7 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
18. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
19. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
20. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust.7 do 17 powyżej.
21. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust.8 i 11 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
22. Postanowienia ust.7-21 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 8 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 5 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady (min. 24 m-cy) na dostarczone dodatkowe wyposażenie echosondy oraz kompletną echosondę, obejmujące wszystkie dodatkowe elementy jak i całą echosondę. Wykonawca będzie zwolniony z odpowiedzialności, jeżeli wykaze, że nieprawidłowe działanie echosondy wynika z przyczyn leżących po stronie jej pierwotnego dostawcy.
2. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się zapewnić:
 - a) czas reakcji serwisu od chwili zgłoszenia – max. 3 dni roboczych,
 - b) czas przystąpienia serwisu do naprawy po zgłoszeniu – max. 5 dni roboczych,
 - c) przyjęcie zgłoszenia usterki, wady: w dni robocze w godzinach 7:15 – 14:45,

- d) czas dokonania naprawy: max. 14 dni od momentu zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach termin ten za zgodą Zamawiającego może zostać wydłużony.
 - e) usunięcie usterki, wady lub awarii na koszt Wykonawcy, łącznie z ewentualnym transportem, kosztami części i robocizną,
 - f) wykonanie dwukrotnej aktualizacji oprogramowania echosondy – po upływie ½ okresu gwarancji oraz na jej zakończenie – co zostanie potwierdzone stosownym protokołem.
- 3. Naprawy w ramach gwarancji będą realizowane przez Wykonawcę lub wskazanego przez niego podwykonawcę.
 - 4. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć usterki, wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
 - 5. Zgłoszenie usterki, wady lub awarii wraz z opisem uszkodzeń powinno nastąpić w formie pisemnej, elektronicznej (mailowej) lub za pomocą faksu niezwłocznie po jej ujawnieniu.
 - 6. Wybór sposobu usunięcia wad (naprawa, wymiana rzeczy wadliwej na wolną od wad) będzie przysługiwał Zamawiającemu.
 - 7. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza jego uprawnień względem Zamawiającego wynikających z rękojmi.
 - 8. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 6 Skutki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy

- 1. Wykonawca w razie zwłoki zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w §4 za każdy dzień zwłoki wykonania przedmiotu umowy, licząc od dnia upływu terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w §3.
 - b) w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w §4 za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, licząc od dnia upływu terminu na usunięcie wad.
- 2. Kara umowna za zwłokę nie może przekraczać łącznie kwoty 10% ceny brutto określonej w §4.
- 3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w §4 w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w §4 w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
- 5. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
- 6. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z postanowieniami SWZ;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
- 7. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 5.
- 8. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić

podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

9. Umowa może zostać rozwiązana za pisemnym porozumieniem Stron. W porozumieniu Strony określają w szczególności termin rozwiązania Umowy oraz terminy i sposób ewentualnego rozliczenia wzajemnych zobowiązań.

§ 7 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca udzieli Zamawiającemu zabezpieczenia w formie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. zł (słownie).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniesie przed zawarciem umowy.
3. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być przeznaczona na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz na pokrycie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.
4. Zmiana formy zabezpieczenia w trakcie trwania umowy wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wysokości zabezpieczenia w kwocie zł w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i jego odbioru bez zastrzeżeń. Pozostałą wartość 30% zabezpieczenia w kwociezł, Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń wynikających z tytułu rękojmi i gwarancji, którą zwróci Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresów rękojmi za wady i gwarancji.
6. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy i wygaśnięcia ważności zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca ma obowiązek przedłużyć dotychczasowe zabezpieczenia lub wnieść nowe zabezpieczenie na kolejny okres, a w razie niewykonania tego obowiązku najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

§ 8 Ochrona danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie

art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) z ramienia Wykonawcy –
 - b) z ramienia Zamawiającego – iod@wody.gov.pl.
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 9 Inne postanowienia

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Osobami odpowiedzialnymi merytorycznie za realizację niniejszej Umowy są:
 - ze strony Zamawiającego: imię, nazwisko tel. e-mail.....
 - ze strony Wykonawcy: imię, nazwisko tel. e-mail
3. Zmiana przedstawicieli Stron lub ich danych wskazanych w ust. 3 nie stanowi zmiany Umowy i dla swojej skuteczności wymaga przekazania w formie dokumentowej informacji o zmianie drugiej Stronie.
4. Strony zastrzegają następujące adresy do doręczeń:
 - Zamawiający:
 - Wykonawca:

W razie zmiany adresu, strona której zmiana dotyczy zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym drugą stronę w formie pisemnej.

5. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie dopuszczonym przez obowiązujące przepisy prawa zamówień publicznych w przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy spowodowana niezawinionym i niemożliwym do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnieniem, wynikającym z:
 - a) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania realizacji niniejszej Umowy przez Zamawiającego;
 - b) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - c) klęski żywiołowej lub innego zdarzenia o charakterze siły wyższej np. COVID-19;

- d) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością lub niecelowością terminowego wykonywania niniejszej Umowy;
 - 2) inne zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a) wystąpienia zdarzenia o charakterze siły wyższej uniemożliwiającego wykonanie Umowy, zgodnie z jej treścią np. COVID-19;
 - b) zmiana w przepisach prawa, w szczególności dotycząca stawki podatku VAT;
 - c) zaistnienie innej okoliczności prawnej, technicznej lub ekonomicznej skutkującej niemożliwością wykonania niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią;
 - 3) inne zmiany w granicach dopuszczonych art. 455 prawa zamówień publicznych .
6. Zakres zmiany do Umowy będzie dostosowany do niezbędnych potrzeb wynikających z przyczyny uzasadniającej daną zmianę. W szczególności w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 5 pkt 1 termin wykonania niniejszej Umowy może ulec przedłużeniu odpowiednio o czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy w sposób należyty, zaś czas przedłużenia nie może być dłuższy niż okres trwania przeszkody. Warunkiem dokonania zmiany Umowy, jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis proponowanej zmiany z uzasadnieniem.
7. Postanowienia ust. 5 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody, chyba że niniejsza Umowa lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 10 Postanowienia końcowe

- 1. Wszelkie spory wynikłe z umowy rozstrzygnięte będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego prowadzącej postępowanie o udzielenie zamówienia tj. Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku.
- 2. Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy i 3 egz. dla Zamawiającego.
- 3. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – SWZ bez załączników
 - 2) Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 3) Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy
 - 4) Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna
 - 5) Załącznik nr 5 – Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA