

Oznaczenie sprawy: KR.ROZ.2810.58.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Prace utrzymaniowe na terenie NW Jędrzejów”

Część 1: Prace utrzymaniowe w korycie rzeki Brynicy

Część 2: Prace utrzymaniowe w korycie rzeki Lipnicy

Część 3: Prace utrzymaniowe w korycie rzeki Jasionki

Część 4: Prace utrzymaniowe w korycie rzeki Murawki

Część 5: Prace utrzymaniowe w korycie strugi Trupień

Wartość szacunkowa zamówienia: jest równa lub przekracza równowartość
kwoty 139 000 euro.

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie
ul. Marszałka J. Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków

Zatwierdził

DYREKTOR



Małgorzata Sikora

.....
imię i nazwisko, stanowisko

Kraków, dnia 12 lipca 2021r.



1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

- 1.1 Zamawiającym jest:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie, ul. Marszałka J. Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków
- 1.2 Postępowanie prowadzi Wydział Zamówień Publicznych Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie
- 1.3 Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie – Małgorzata Sikora
- 1.4 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A, 00-848 Warszawa, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16;
 - b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania KR.ROZ.2810.58.2021 prowadzonym na podstawie Pzp;
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w

art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO

i) nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „**ustawą Pzp**” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „**rozporządzeniem MR**”.
- 2.2 Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

- 3.1 Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://www.przetargi.wody.gov.pl>.
- 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem [przetargi.wody.gov.pl](https://www.przetargi.wody.gov.pl) w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
- 3.3 Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 3.4 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
- 3.5 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (z **wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1 – 14.6 specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”**), Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
- 3.6 Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.

- 3.7 Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 3.8 **Zamawiający informuje, że adres e-mail Edward.Bialobrzeski@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.**
- 3.9 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 3.10 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 3.11 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest w zakresie:
- 3.11.1 merytorycznym:
Część 1,2,3,4 i 5 zamówienia jest – Pan Radosław Stępień e-mail: Radoslaw.Stepien@wody.gov.pl.
- 3.11.2 formalnym: Edward Białobrzeski, e-mail: **Edward.Bialobrzeski@wody.gov.pl**

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu prac utrzymaniowych na ciekach naturalnych. Ewentualne szkody wynikłe z realizacji zamówienia i ich usunięcie leży po stronie Wykonawcy na jego koszt i ryzyko, w tym także ewentualne roszczenia osób trzecich w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia. Odpady powstałe w czasie prowadzenia prac należy zagospodarować we własnym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dowody utylizacji przedmiotowych odpadów należy przekazać Zamawiającemu nie później niż do dnia odbioru końcowego.
- 4.2 Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie zapewnienie systematycznego nadzoru przyrodniczego w trakcie prowadzenia prac w celu zabezpieczenia wartości przyrodniczych terenu. Ponadto, kontrolnie (wrywkowo) nadzór przyrodniczy będzie prowadzony przez pracowników PGW WP.
- 4.3 **Przedmiot zamówienia należy wykonać** na warunkach określonych w SWZ oraz zgodnie z:
- wzorem umowy,
 - opisem przedmiotu zamówienia,
 - obowiązującymi przepisami BHP;
 - „Katalogiem dobrych praktyk w zakresie robót hydrotechnicznych i prac utrzymaniowych”. Dokument dostępny na stronie internetowej:
 - <https://www.gov.pl/web/klimat/katalog-dobrych-praktyk-w-zakresie-robot-hydratechnicznych>

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej części zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 do SWZ**. Zakres obszaru realizacji przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części

zamówienia został przedstawiony na mapach poglądowych stanowiących załączniki nr. 11a-11e do SWZ.

4.4 Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

4.4.1 Zamówienie składa się z następujących części:

- Część 1: Prace utrzymaniowe w korycie rzeki Brynicy,**
- Część 2: Prace utrzymaniowe w korycie rzeki Lipnicy,**
- Część 3: Prace utrzymaniowe w korycie rzeki Jasionki,**
- Część 4: Prace utrzymaniowe w korycie rzeki Murawki,**
- Część 5: Prace utrzymaniowe w korycie strugi Trupień.**

4.4.2 Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia w ramach poszczególnych części.

4.4.3 Wykonawca może złożyć ofertę na jedną albo więcej części zamówienia.

4.4.4 Temu samemu Wykonawcy może zostać udzielone zamówienie na wszystkie części.

4.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

4.7 CPV: **71311100-2 -Usługi dodatkowe w zakresie inżynierii lądowej i wodnej**

4.8 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia.

4.9 Zamawiający nie przewiduje zastosowanie prawa opcji, o której mowa w art. 441 ust.1 Pzp

4.10 Zamawiający zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp przez cały okres realizacji wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą bezpośrednio czynności w zakresie wykonywania prac ziemnych, prac związanych z wycinkami, likwidacją zatorów czy przetamowań oraz związanych z obsługą urządzeń i pojazdów.

4.11 Zamawiający postanawia, że:

4.11.1 Wykonawca zobowiązany jest, aby Pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt. 4.10 byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,

4.11.2 Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w pkt 4.10,

4.11.3 Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,

4.11.4 nie przedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w pkt 4.11.3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym punkcie SWZ,

4.11.5 za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 4.11.4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów

z dnia 15 września 2020r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2021 r. i liczby pracowników zobligowanych do wykonania czynności, o których mowa w pkt 4.10.

- 4.12 Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności, o których mowa w pkt. 4.10 wraz z informacją, że osoby te zatrudnione są na podstawie stosunku pracy wraz z dokumentami o których mowa w art.438 ust. 2 ustawy Pzp. Nie przedstawienie powyższych oświadczeń i dokumentów jest równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od zawarcia umowy z jego winy.
- 4.13 Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, o których mowa w pkt 4.12 Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy zgodny z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada żądane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.
- 4.14 Zamawiający nie ustanawia wymogów zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.
- 4.15 Zamawiający nie ustanawia obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz obowiązku sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej – w terminie uzgodnionym z Zamawiającym – na koszt Wykonawcy. Termin wizji w terenie Wykonawca może uzgodnić z pracownikami: Nadzoru Wodnego w Jędrzejowie, nr tel. 41 386 23 21.
- 4.16 Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji dla każdej części zamówienia:

Zamawiający zakłada realizację zamówienia w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi po dniu 01.09.2021 r. (uwarunkowania przyrodnicze). Termin realizacji liczony od dnia przekazania Wykonawcy terenu prac.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 6.1 W Formularzu ofertowym należy podać całkowitą wartość brutto za całą realizację danej części zamówienia, na którą Wykonawca złożył ofertę wynikającą z wyceny sporządzonej zgodnie z **załącznikiem nr 8a, 8b, 8c, 8d, 8e do SWZ** – tzn. odpowiednio do tej części zamówienia na którą jest składana oferta. Cena wykazana w formularzu ofertowym stanowi kryterium oceny ofert „Cena”. Ocena ofert w zakresie kryterium cena 60% dokonana zostanie na zasadach określonych w rozdz. 15 niniejszej SWZ.
- 6.2 Cena brutto stanowi sumę iloczynu cen jednostkowych za poszczególne pozycje wyceny i podanych jednostek. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do podania swoich cen jednostkowych oraz wyliczenia ceny o której mowa w powyższym pkt. 6.1 według metodologii wynikającej z wzoru wyceny uwzględniającego ilości ujęte w wzorze wyceny i zaoferowane ceny jednostkowe (stawki jednostkowe) według wzoru stanowiącego załącznik nr 8a, 8b, 8c, 8d, 8e do SWZ (w zależności na jaką część zamówienia składana jest oferta).

- 6.3 Każda jednostkowa cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki w tym koszt nadzoru przyrodniczego wraz z narzutami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy dla danej części zamówienia.
- 6.4 Wykazane w wycenie zgodnie z załącznikiem nr 8a, 8b, 8c, 8d, 8e jednostkowe ceny (stawki jednostkowe) mają charakter jednostkowych cen, które nie ulegają zmianie w okresie obowiązywania umowy, a tym samym cena brutto wykazana w formularzu ofertowym jest niezmienna w okresie obowiązywania(realizacji) umowy.
- 6.5 Stawki jednostkowe winny zostać skalkulowane z uwzględnieniem obowiązujących regulacji prawnych dotyczących minimalnego wynagrodzenia za prace oraz minimalnej stawki godzinowej.
- 6.6 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w treści Formularza oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość **bez kwoty podatku VAT** oraz **wskazując stawkę podatku VAT**, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.
- 6.7 Cena brutto, o której mowa w powyższym pkt. 6.1, 6.2, jak i ceny jednostkowe muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 6.8 Do wyceny oferty dla każdej części zamówienia należy zastosować stawkę podatku VAT w wysokości 23%.
- 6.9 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
- 7.2.1 **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- 7.2.2 **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- 7.2.3 **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- 7.2.4 **Zdolności technicznej lub zawodowej**
7.2.4.1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, dla:

A. części / Prace utrzymaniowe w korycie rzeki Brynicy - że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, **co najmniej 1 usługę lub robotę budowlaną** (potwierdzoną dowodami określającymi, czy usługa/robotą ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazującymi, czy została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona) polegającą na wykonaniu prac konserwacyjnych, udrożnieniowych, remontowych lub regulacyjnych na ciekach o wartości nie mniejszej niż 17,00 tys zł. brutto

B. części II **Prace utrzymaniowe w korycie rzeki Lipnicy** - że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, **co najmniej 1 usługę lub robotę budowlaną** (potwierdzoną dowodami określającymi, czy usługa/robotą ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazującymi, czy została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona) polegającą na wykonaniu prac konserwacyjnych, udrożnieniowych, remontowych lub regulacyjnych na ciekach o wartości nie mniejszej niż 15,00 tys zł brutto.

C. części III **Prace utrzymaniowe w korycie rzeki Jasionki** - że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, **co najmniej 1 usługę lub robotę budowlaną** (potwierdzoną dowodami określającymi, czy usługa/robotą ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazującymi, czy została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona) polegającą na wykonaniu prac konserwacyjnych, udrożnieniowych, remontowych lub regulacyjnych na ciekach o wartości nie mniejszej niż 11,00 tys zł brutto.

D. części IV **Prace utrzymaniowe w korycie rzeki Murawki** - że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, **co najmniej 1 usługę lub robotę budowlaną** (potwierdzoną dowodami określającymi, czy usługa/robotą ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazującymi, czy została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona) polegającą na wykonaniu prac konserwacyjnych, udrożnieniowych, remontowych lub regulacyjnych na ciekach o wartości nie mniejszej niż 10,00 tys zł brutto.

E. części V **Prace utrzymaniowe w korycie strugi Trupień** - że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, **co najmniej 1 usługę lub robotę budowlaną** (potwierdzoną dowodami określającymi, czy usługa/robotą ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazującymi, czy została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona)

polegającą na wykonaniu prac konserwacyjnych, udrożnieniowych, remontowych lub regulacyjnych na ciekach o wartości nie mniejszej niż 16,00 tys zł brutto.

Posiadane doświadczenie dla każdej części zamówienia winno wynikać z jednej umowy. Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia na potrzeby wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dwóch lub więcej umów (dotyczy to także wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie). Wykazane - w wykazie usług - prace Zamawiający będzie badał na podstawie oceny faktycznych czynności, a nie klasyfikacji robota/usługa.

W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, nie jest wymagane udokumentowanie spełnienia warunku udziału odrębnie dla każdej części zamówienia. Np. gdy Wykonawca składa ofertę np. na 2 części lub więcej wystarczy udokumentować tylko doświadczenie wymagane dla części zamówienia, dla której jest wymagana wyższa kwota usługi/robót.

7.2.4.2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia - w zakresie części zamówienia na które złożył ofertę - skieruje osobę przewidzianą do koordynowania/kierowania i realizacją minimum 1 zadania/zamówienia posiadającą jako doświadczenie zawodowe w zakresie koordynowania/kierowania zadaniem/zamówieniem polegającym na wykonaniu prac konserwacyjnych, udrożnieniowych, remontowych lub regulacyjnych na cieku o wartości nie mniejszej niż 10,0 tys. zł.

Zamawiający dopuszcza możliwość, aby jedna osoba wskazana w ofercie do koordynacji/kierowania realizacją zamówienia(umowy) mogła pełnić tę funkcję w odniesieniu do wszystkich części zamówienia na które Wykonawca złożył ofertę

Doświadczenie zawodowe osoby przewidzianej do koordynowania/kierowania realizacją niniejszego zamówienia wskazanej w ofercie z imienia i nazwiska stanowić będzie podstawę do oceny oferty wg kryterium: **Doświadczenia zawodowe osoby przewidzianej do koordynowania/kierowania realizacją zamówienia- waga kryterium 40% - zgodnie z rozdz. 15 pkt. 15.4.2 SWZ.**

7.2.4.3 Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia - w zakresie części na które złożył ofertę- skieruje osobę do pełnienia nadzoru przyrodniczego, posiadającą niezbędne kwalifikacje gwarantujące należyte wykonanie powierzonych obowiązków, tj. osobę legitymującą się wykształceniem wyższym o kierunku biologia, ochrona środowiska lub pokrewne.

Zamawiający dopuszcza możliwość, aby jedna osoba wskazana w ofercie do nadzoru przyrodniczego mogła pełnić tę funkcję w odniesieniu do wszystkich części zamówienia na które Wykonawca złożył ofertę

- 7.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów – na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy Pzp.- niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 7.4 W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, czy wystawionych przez wykonawcę faktur.
- 7.5 **Uwaga:** wypełniając Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej „JEDZ”, w zakresie Część IV: Kryteria kwalifikacji, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

8. WADIUM

- 8.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SWZ.
- 9.2 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to oryginalne dokumenty lub oświadczenia w postaci elektronicznej, tj. w postaci dokumentu elektronicznego.
- 9.3 Cyfrowe odwzorowania dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej poświadczane za zgodność z oryginałem.
- 9.4 Poświadczenia za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w formie elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.5 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla danej części zamówienia. Złożenie większej liczby ofert dla danej części zamówienia lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę dla danej części zamówienia.
- 9.6 **Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej, o której mowa w rozdz. 3 pkt. 3.1.**
- 9.7 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 9.8 Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem tych informacji, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 10 do SWZ. W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku**

oznaczyć je podczas składania oferty w Platformie opcją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

- 9.9 Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.
- 9.10 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę za pośrednictwem funkcji „Modyfikuj ofertę”. Proces modyfikacji przebiega etapowo: najpierw jest anulowana aktualna oferta, a następnie wyświetlany jest formularz składania nowej oferty. Należy w tym zakresie postępować zgodnie z dostępną dla Wykonawców instrukcją na Platformie.
- 9.11 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 9.12 Dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 9.13 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w postaci cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.14 Poświadczenia zgodności z cyfrowego odwzorowania z dokumentem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz
- 9.15 Poświadczenie za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 9.16 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.17 Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 9.18 Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem.
- 9.19 Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

- 9.20 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 9.21 Zamawiający nie wezwie do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt 2, jeżeli:
- 9.21.1 zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych oświadczeń i dokumentów;
- 9.21.2 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie z mocy art. 125 Pzp.
- 9.22 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt 2, jeżeli zamawiający je posiada, a wykonawca je wskaże i potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.23 W przypadku przekazywania dokumentów elektronicznych w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

10.1 Oferta:

10.1.1 Na ofertę składają się:

1. Formularz oferty zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 2** do SWZ wraz z załącznikiem nr 1 do formularza oferty tj.: Wykazem doświadczenia osoby przewidzianej do koordynowania/kierowania realizacją niniejszego zamówienia.
2. Wycena sporządzona zgodnie z treścią załącznika nr 8a-8e SWZ w zależności na jaką część zamówienia jest składana oferta.

10.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

- 10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
- 10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik – o ile dotyczy;
- 10.2.3 JEDZ (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 3** do SWZ), aktualny na dzień składania ofert, celem tymczasowego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 10.2.4 JEDZ (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 3** do SWZ), aktualny na dzień składania ofert, dotyczący innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem tymczasowego wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia że Podmiot udostępniający zasoby, nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - o ile dotyczy;
- 10.2.5 Dokument zawierający wyjaśnienie wraz z uzasadnieniem, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – o ile dotyczy;
- 10.2.6 dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 9** do SWZ – o ile dotyczy.
- 10.2.7 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 10.2.8 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 10.2.9 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 10.2.10 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.3 **Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu składane na wezwanie Zamawiającego:**
- 10.3.1 oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, zgodnego z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do SWZ
- 10.3.2 oświadczenia wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnego z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do SWZ.
- 10.4 **Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu składane na wezwanie Zamawiającego:**
- 10.4.1 Wykaz usług we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 6** do SWZ wykonanych, w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi/roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi/roboty zostały wykonane, Wykaz usług w sposób jednoznaczny musi potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w niniejszym postępowaniu określony w rozdz. 7 pkt. 7.2.4.1 SWZ.

- 10.4.2 Wykaz osób dla potwierdzenia spełnienia warunku udziału określonych w rozdz. 7 pkt. 7.2.4.2 i 7.2.4.3 SWZ we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 10** do SWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (pkt. 7.2.4.3 SWZ) oraz doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego (pkt. 7.2.4.2 SWZ).
- 10.4.3 Osoba jaka zostanie wykazana w w/w Wykazie osób, o której mowa w rozdz. 7 pkt. 7.2.4.2. a przewidziana do koordynacji/kierowania niniejszego zamówienia dla danej części zamówienia winna być tożsama z osobą wykazaną w ofercie oraz w załączniku nr 1 do oferty Wykonawcy (Wykaz doświadczenia osoby przewidzianej do koordynowania/kierowania realizacją niniejszego zamówienia). W przypadku wyjątkowej sytuacji tj wystąpienia po stronie Wykonawcy „losowej” konieczności ewentualnej zamiany w/w osoby wykazanej w ofercie na inną osobę na etapie składania w/w Wykazu – osoba ta winna spełniać wymagania (posiadać doświadczenie), minimum takie jakie wykazywała osoba wskazana w ofercie. W przypadku takiej sytuacji Wykonawca musi w w/w Wykazie uzasadnić taki stan rzeczy oraz załączyć Wykaz doświadczenia tej „nowej” osoby przewidzianej do koordynowania/kierowania realizacją niniejszego zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do oferty.
- W przypadku, gdyby osoba zamieniana na etapie składania przez Wykonawcę Wykazu osób nie spełniała powyższego wymogu w zakresie takiego doświadczenia jak osoba wskazana w ofercie, Zamawiającemu przysługuje prawo do ponownej oceny ofert w oparciu o kryteria oceny ofert i ustalenia nowego rankingu ofert.
- 10.5 **Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:**
- 10.5.1 ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.1 SWZ;
- 10.5.2 oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.3.1 -10.3.2 i 10.4 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego przy pomocy Platformy. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.1-10.3.2 SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający, dla każdej części zamówienia, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.
- 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.
- 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich

- spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SWZ.
- 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa JEDZ (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 3** do SWZ), aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.1-10.3.2 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2.1 SWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 12.2 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienia pkt 12.1 SWZ odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych dokumentów stosuje się.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni do dnia 17 października 2021r. godz. 10:00 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej, o której mowa w rozdz. 3 pkt. 3.1 SWZ **do dnia 19 sierpnia 2021r. do godz. 10:00**

- 14.2 Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki Formularza oferty, oświadczeń, dokumentów. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „oferta” itd. Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.
- 14.3 Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymogi pkt. 9.8 SWZ.
- 14.4 Celem złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest pobrać plik zawierający wszystkie pliki składające się na ofertę, zapisać go na dysku. Następnie uruchomić program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik generując plik z rozszerzeniem .xades. Plik ten następnie należy wysłać na Platformę. **Złożenie podpisanej oferty odbywa się po użyciu opcji „Podpisz ofertę”**. Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.
- 14.5 Ofertę przesłaną z pominięciem pkt 14.4 powyżej Zamawiający będzie traktował jako niezłożoną ze względu na brak jej integralności, o której mowa w § 11 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 14.6 Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.
- 14.7 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Celem wycofania oferty Wykonawca postępuje zgodnie z treścią pkt 9.9 SWZ.
- 14.8 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 sierpnia 2021r** r. o godzinie 11:00.
- 14.9 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.
- 14.10 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.11 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie informację z otwarcia ofert.
- 14.12 W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.13 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.14 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregośkolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w pkt. 14.3 i 14.4 SWZ.

15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu odrębnie dla każdej części zamówienia.
- 15.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:
- 15.2.1 **Cena brutto** – waga 60 %

15.2.2 Doświadczenie zawodowe osoby przewidzianej do koordynowania/kierowania realizacją zamówienia –waga 40 %

oddzielnie dla każdej części zamówienia.

15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_d$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

P_c – liczba punktów w kryterium „**cena brutto**”,

P_d – liczba punktów w kryterium „Doświadczenie zawodowe osoby przewidzianej do koordynowania/kierowania realizacją niniejszego zamówienia”

15.4 Ocena w poszczególnych kryteriach odrębnie dla każdej części zamówienia dokonywana będzie na poniższych zasadach:

15.4.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.1 SWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru:

$$P_c = (C_n : C_b) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

C_b – cena brutto oferty badanej.

15.4.2 Każda z ważnych ofert - odrębnie dla każdej części zamówienia - będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.2 SWZ poprzez przyznanie - punktów jak poniżej - za posiadane doświadczenie zawodowe dla osoby wskazanej w ofercie w zakresie pełnienia funkcji koordynacji/kierowania trakcie realizacji zadań/zamówień polegających na wykonaniu prac konserwacyjnych, udrożnieniowych, remontowych lub regulacyjnych na ciekach każde o wartości nie mniejszej niż 10,0 tys. zł. - wykazanych w Wykazie Doświadczenie osoby przewidzianej do koordynowania/kierowania realizacją niniejszego zamówienia – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do formularza oferty, która stanowi załącznik nr 2 do SWZ

Punktacja za ilość zadań/zamówień polegającym na wykonaniu prac konserwacyjnych, udrożnieniowych, remontowych lub regulacyjnych na ciekach każde o wartości nie mniejszej niż 10,0 tys. zł. w których osoba wskazana w ofercie z imienia i nazwiska realizowała funkcję koordynowania/kierowania.	Liczba punktów
1 zadanie/zamówienie	0
2 zadania/zamówienia	10
3 zadania/zamówienia	20
4 zadania/zamówienia	30
5 i więcej zadań/zamówień	40

W przypadku gdy Wykonawca nie złoży z ofertą Wykazu „Doświadczenie osoby przewidzianej do koordynowania/kierowania realizacją niniejszego zamówienia”, w takiej sytuacji skutkować to będzie tym, że Wykonawca otrzyma „0” (słownie; zero) punktów w zakresie kryterium oceny ofert: „Doświadczenie zawodowe osoby skierowanej do

koordynacji/kierowania zamówienia” W przypadku gdy wymienione w jakiejś pozycji w/w Wykazu zamówienie nie będzie spełniać wymogów określonych przez Zamawiającego – ocenie będą podlegać pozostałe wymienione w wykazie zamówienia spełniające wymagania Zamawiającego w tym zakresie, z przyznaniem stosownej punktacji z tytułu tego kryterium.

- 15.5 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15.3 SWZ.
- 15.6 Obliczenia w zakresie kryterium cena dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

- 17.1 W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (Konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców. Zaleca się, aby umowa zawierała co najmniej następujące postanowienia:
- a) określenie celu i przedmiotu umowy,
 - b) wskazanie lidera do reprezentowania Wykonawców,
 - c) oznaczenie czasu trwania umowy, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz okres rękojmi,
 - d) określenie wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Wykonawców względem Zamawiającego w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia,
- 17.2 Najpóźniej w dacie podpisywania umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty, o którym mowa w rozdz. 4, pkt. 4.12 SWZ.
- 17.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do podpisania umowy w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 17.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wskazanych wyżej termin na zasadach określonych w art. 264 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Pzp.
- 17.5 Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. Dwukrotne niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za uchylenie się od zawarcia umowy. Za uchylanie się od podpisania umowy zamawiający uzna również sytuację, w której wykonawca, nie dopełni formalności wymaganych przed podpisaniem umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.6 Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert

- bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.
- 17.7 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub złożonych w toku jej badania.
- 17.8 Umowa zostanie sporządzona w 4 egzemplarzach – 1 dla Wykonawcy, a 3 dla Zamawiającego.

18. UMOWA

- 18.1 Umowa dla danej części zamówienia zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego **Załącznik Nr 7** do SWZ.
- 18.2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy dla danej części zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 7** do SWZ, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
- 18.3 Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 12 Wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SWZ są:
- 19.2.1 Odwołanie.
 - 19.2.2 Skarga do sądu.
- 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.
- 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

- 20.1 Zgodnie z art. 18 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Takie informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 20.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów:
- 20.2.1 Osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.
 - 20.2.2 Przez posłańca na adres wskazany przez Wykonawcę.

20.2.3 Za pośrednictwem Platformy.

20.3 Przekazanie informacji poufnych Zamawiający może uzależnić od dopełnienia przez Wykonawcę stosownych formalności (np. podpisanie przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy zobowiązania do zachowania poufności).

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia z podziałem na części zamówienia.
- 2) Załącznik Nr 2 – Wzór Formularza oferty,
- 3) Załącznik Nr 3 – Wzór JEDZ
- 4) Załącznik Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji,
- 5) Załącznik Nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej,
- 6) Załącznik Nr 6 – Wykaz usług,
- 7) Załącznik Nr 7 – Wzór umowy,
- 8) Załącznik Nr 8 – Wzór wyceny:
 - 8a- wzór wyceny dla części nr 1 zamówienia,
 - 8b- wzór wyceny dla części nr 2 zamówienia,
 - 8c- wzór wyceny dla części nr 3 zamówienia,
 - 8d- wzór wyceny dla części nr 4 zamówienia,
 - 8e- wzór wyceny dla części nr 5 zamówienia.
- 9) Załącznik nr 9 – Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego.
- 10) Załącznik nr 10 – Wykaz osób skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia.
- 11) Mapy poglądowe obszaru realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a. Mapa poglądowa rzeki Brynica,
 - b. Mapa poglądowa rzeki Lipnicy,
 - c. Mapa poglądowa rzeki Jasionki,
 - d. Mapa poglądowa rzeki Murawki,
 - e. Mapa poglądowa strugi Trupień