

**UMOWA
O ŚWIADCZENIE USŁUG**

Zawarta w Nysie w dniu, pomiędzy:
Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa,
NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575, reprezentowanym przez:
....., zwanym dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

Panem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,
zamieszkałym.....posiadającym
REGON:.....
i NIP:.....:

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w
wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości
(dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON i NIP:,
reprezentowanym przez:.....

(w przypadku spółki cywilnej)

1.
..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
zamieszkałym, legitymującym się
dowodem osobistym (seria i numer)
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej
przez Ministra Rozwoju,
2.
..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
.....
zamieszkałym legitymującym się
dowodem osobistym (seria i numer).....
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej
przez Ministra Rozwoju
prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą posiadającym
REGON i NIP

*(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na
przykład w ramach konsorcjum)*

(w przypadku spółki prawa handlowego)

- 1.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał
zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. spółki akcyjnej), opłacony w
całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:.....
i NIP:, reprezentowanym przez:

B

.....
lub

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

..... zam.

legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer).....
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej
przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON..... i NIP:,

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie
zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie
pełnomocnictwa nr z dnia:

..... (Lider Konsorcjum),
reprezentowanego przez:

1).....

2).....

zwaną dalej „Wykonawcą”ⁱ

Zamawiający i Wykonawca zwani będą dalej także „Stroną”, zaś łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa zawierana jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r.
– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1
pkt 1) tejże ustawy oraz w związku z rozstrzygnięciem postępowania o numerze strony zgodnie
postanawiają:

§ 1. [Przedmiot umowy]

1. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zamawia, zaś Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług na zadanie :

Przegląd oraz naprawa central wentylacyjnych oraz klimatyzacji na terenie Zbiornika Wodnego Nysa

za umówionym w niniejszej umowie wynagrodzeniem.

2. Zamówienie podzielone jest na dwa zakresy, Szczegółowe zakresy przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy –Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący integralną jej część.

§ 2. [Termin realizacji umowy i procedura odbioru]

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 umowy od daty podpisania umowy w pierwszym zakresie usług opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia do dnia 30.07.2021 r. natomiast drugi zakres umowy opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia do dnia 15.11.2021 r.



§ 3. [Wynagrodzenie]

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy nie przekroczy kwoty zł netto (słownie: zł 00/100) plus należny w dniu wystawienia faktury podatek VAT. Wartość umowy brutto wynosi.....(słownie:..... zł).
2. Faktura za zrealizowane w danym okresie przeglądy, będzie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości (bezusterkowości) wykonanej pracy oraz zgodności jej wykonania z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i po protokolarnym odbiorze prac przez Zamawiającego. Tylko i wyłącznie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy, jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek ujawniony w tym wykazie.
4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za każdy miesiąc obrachunkowy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT o numerze NIP **527-282-56-16** i upoważnia Wykonawcę do wystawienia za czynności będące przedmiotem niniejszej umowy faktury VAT i przesyłania jej listem poleconym bez konieczności otrzymania podpisu Zamawiającego.
6. Wykonawca może przedłożyć faktury elektroniczne za pomocą systemu zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1666 ze zm).
7. Strony postanawiają, że zapłata należności następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie łączne brutto umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym również koszty użytych środków czystości, artykułów higienicznych i toaletowych oraz pielęgnacyjnych.
9. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
10. **Nabywca** wystawionych faktur jest: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, natomiast
Odbiorca: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarski Wodnej we Wrocławiu, ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław
Faktury oraz wszelką korespondencję należy dostarczać do:
Zarząd Zlewni w Nysie. ul. Ogrodowa 4, 48-300 Nysa.
Adres e-mail: zznysa@wody.gov.pl
11. Wykonawca wystawi fakturę stosując zapisy ustawy o podatku od towarów i usług, w tym przy płatności przekraczającej wartości określone w ww. ustawie oraz zawierające towary

B

- i usługi wrażliwe wynikające z załącznika nr 15, dokona stosownych zapisów o mechanizmie podzielnej płatności na fakturze VAT.
12. Wykonawca na fakturze przy pozycji usługi winien określić numer PKWU.
 13. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia i dokonał właściwej jego oceny i w tej sytuacji nie ma możliwości podwyższenia skalkulowanej oferty.
 14. Zamawiający oświadcza, że Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie. Zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj.Dz.U. z 2021r. poz. 424) posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art.4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych
 15. Ponadto Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
 16. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **faktura_zznysa@wody.gov.pl**
 17. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

Nabywca

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy” tj.

Odbiorca

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław

18. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 16 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
19. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przysyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
.....
20. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
21. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przysyłane dodatkowo w formie papierowej.
22. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 16.



23. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
24. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
25. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
26. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
27. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
28. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 15 do 27 powyżej.
29. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 16 i 19 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
30. Postanowienia ust. 15-29 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 4. [Pozostałe prawa i obowiązki Stron]

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę przeglądu oraz naprawa central wentylacyjnych oraz klimatyzacji na terenie Zbiornika Wodnego Nysa
2. Zakres zamówienia obejmuje czynności wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi zał. Nr 1 do umowy.
3. Zadaniem Wykonawcy będzie:
 - 1) Należyte wykonanie przedmiotu umowy przy zaangażowaniu osób realizujących przedmiot umowy, przy użyciu własnych narzędzi i materiałów, z najwyższą starannością, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa, w szczególności dotyczącymi BHP,
 - 2) Świadczenie usługi przy użyciu sprzętu i urządzeń o jakości odpowiadającej stosownym przepisom i standardom,
 - 3) Kierowanie się zasadą ochrony interesów Zamawiającego,
4. Wykonawca odpowiada jak za własne – za działanie lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje usługi określone w umowie. W przypadku wyrządzenia Zamawiającemu szkody przez Wykonawcę lub osoby, za które odpowiada w trakcie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia.
5. Materiały, sprzęt, odpady itp. – o ile będą składowane na terenie należącym do Zamawiającego – Wykonawca winien składować w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego.



6. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia odpadów powstałych wskutek prowadzonych prac i regularnego ich usuwania we własnym zakresie i na własny koszt.
7. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń: robót, urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy i osób trzecich.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
9. Wykonawca odpowiada za wszystkie sprawy związane z bezpieczeństwem, higieną pracy i ochroną przeciwpożarową w związku z wykonywanymi czynnościami.
10. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu prac objętych umową co będzie podstawą do wyznaczenia terminu odbioru zadania.
11. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy ujawnione zostaną braki lub wady powstałe wskutek nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub dokonania uzupełnień, wyznaczając odpowiedni termin na usunięcie wad lub dokonania uzupełnień.
12. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone przez Zamawiającego względem Wykonawcy na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
13. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) formułowanie pisemnych zastrzeżeń i uwag co do jakości wykonywanych usług
 - 2) w przypadku jakiegokolwiek zmiany danych w trakcie trwania umowy – przekazania nowych danych Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych przez dniem obowiązywania zmiany,
 - 3) wydawane zalecenia/potwierdzenia wykonania usługi wydawane będą w godzinach pracy Zamawiającego.
 - 4) odbiór wykonanych usług .
14. Jeżeli w czasie przeglądu Wykonawca stwierdzi usterki, które należy naprawić zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu. Ewentualna naprawa nastąpi na podstawie odrębnego zlecenia.
15. Po zakończeniu prac objętych przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren wykonywanych prac i przekazać go Zamawiającemu w terminie wyznaczonym na odbiór zadania.

§ 5. [Dane osobowe]

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z



przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 1. z ramienia Zamawiającego - ...;
 2. z ramienia Wykonawcy -
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
7. Osobami do kontaktu w związku z realizacją umowy są:
 1. ze strony Zamawiającego -;
 2. ze strony Wykonawcy -
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie. Zmiana nie wymaga formy aneksu. Do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.

§ 6. [Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku niewykonania zobowiązania w terminie określonym w umowie w § 2 umowy,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął prac lub przerwał wykonywanie i nie wznowił prac mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - 3) Wykonawca nie wykonuje zadania zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje

B

- swoje zobowiązania umowne,
- 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 2. Odstąpienie od umowy z przyczyn opisanych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu przesłanek warunkujących to odstąpienie.

§7. [Gwarancja / rękojmia]

1. Wykonawca udziela miesięcy na rzecz Zamawiającego gwarancji jakości wykonanych prac. Okres gwarancyjny rozpocznie się z datą odbioru przedmiotu umowy.
2. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz w niniejszej umowie.
3. Skorzystanie przez Zamawiającego z gwarancji nie wyłącza możliwości dochodzenia roszczeń z rękojmi, zaś skorzystanie z rękojmi nie wyklucza realizacji uprawnień gwarancyjnych.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od daty zgłoszenia roszczenia lub reklamacji.
5. Wykonawca usunie wady i usterki stwierdzone w okresie gwarancji i rękojmi w terminie 14 dni od zawiadomienia o wystąpieniu.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 8. [Klauzula poufności]

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją umowy.

§ 9. [Kary umowne]

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych w następujących kwotach i przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu zadania w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu zakończenia.
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto dziennie za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu za usunięcie wad.
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca oraz za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które Zamawiający nie odpowiada, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za tę część prac od których Zamawiający odstąpił.
2. Strony niniejszej umowy wskazują górny limit kar umownych do wysokości 35 % wartości umowy brutto.



3. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
6. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, z zastrzeżeniem przepisów ograniczających.

§ 10. [Siła wyższa]

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

§ 11. [Zmiany umowy]

1. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
 - 2) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy - na skutek zmian przepisów prawnych,
 - 3) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie mających wpływ na realizację umowy,
 - 4) zmiana terminu umowy na skutek wystąpienia okoliczności związanych z rozprzestrzenianiem się wirusa SAR-Cov-2, które uniemożliwiły realizację zamówienia w terminie.
2. Nie dopuszcza się innych zmian postanowień zawartej umowy, chyba że zachodzą okoliczności wymienione w art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm).
3. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy.
4. Nie stanowią istotnej zmiany powodujących zmianę treści niniejszej umowy:



- 1) zmiana danych związanych z obsługą z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
- 2) zmiany osób bądź numerów ich telefonów wskazanych do kontaktu między Stronami,

§ 12. [Postanowienia końcowe]

1. W kwestiach nie unormowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny oraz inne akty prawne, niezbędne ze względu na przedmiot niniejszej umowy.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
3. Integralną częścią umowy są załączniki:
 1. Opis Przedmiotu Zamówienia
 2. Oferta Wykonawcy
4. Spory wynikające ze stosunku objętego umową rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

Zamawiający

Wykonawca

RADCA PRAWNY

Aleksandra Przygoda-Szyska