

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy BD.ZPU.1.2811.15.2021

1. Zamawiający

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa

Postępowanie prowadzi:
Zarząd Zlewni w Inowrocławiu
ul. Królowej Jadwigi 20
88-100 Inowrocław

w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.: „Przegląd okresowy wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych w łodziach koszących CONVER C420 – 2 szt. po przepracowaniu 50 godzin pracy i 2 szt. po przepracowaniu 250 godzin pracy”

2. Termin realizacji zamówienia: 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania zlecenia.

3. Osoby wskazane do kontaktu:

Kierownik Działu Utrzymania: p. Janusz Czaplewski, tel. 48 52 356 57 62,
e-mail: janusz.czaplewski@wody.gov.pl

Kierownik Nadzoru Wodnego p. Wojciech Skwierawski, tel. 48 52 356 57 62,
e-mail: Wojciech.skwierawski@wody.gov.pl

4. Kryteria wyboru ofert: najniższa cena – 100 %

Najniższa oferowana cena

Ilość punktów przyznanych w ofercie badanej = ----- = x 100 pkt. x 100 %

Cena ocenianej oferty

Maksymalne w kryterium cena może uzyskać 100 pkt.

5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (*np. posiadanie koncesji, zezwolenia*):
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków w tym zakresie;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
- Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków w tym zakresie;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
- Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków w tym zakresie;
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
- z uwagi na fakt, iż łódzie są w okresie gwarancji przedmiot umowy musi być wykonany przez autoryzowany serwis zajmujący się naprawą łodzi typu Conver.
7. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (*jeżeli wymagane*): nie dotyczy.
8. Warunki gwarancji: nie dotyczy.
9. Opis sposobu obliczenia ceny:
- 1) W Formularzu oferty należy podać ryczałtową wartość netto za realizację całego zamówienia, do której, na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku VAT obliczoną wg właściwej stawki, których suma stanowić będzie cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację zamówienia.
 - 2) W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w treści Formularza oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT oraz wskazując stawkę podatku VAT, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.
 - 3) Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
 - 4) Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 - 5) Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy.
 - 6) Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
 - 7) Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

10. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, zawierającym łączną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 2) Oferta przesłana drogą elektroniczną powinna stanowić skan podpisanych, oryginalnych dokumentów zebranych w jeden plik lub dokument elektroniczny opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie papierowej. Podpisaną i zeskanowaną ofertę wraz z wymaganymi załącznikami Wykonawca powinien przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej na stronie <https://przetargi.wody.gov.pl> w zakładce Postępowania przetargowe – opcja Zapytania ofertowe i konkursy.
- 3) Wymaga się aby oferta i załączone do niej dokumenty były podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku podpisywania oferty i załączonych dokumentów przez osobę(y) niewymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty załączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 4) Dokumenty przedstawione w formie kopii, powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą (e) pełnomocnictwo o którym mowa w pkt. 11.3
- 5) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być paraflowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 6) Kompletna oferta musi zawierać:
 - formularz oferty – załącznik nr 2.

11. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: nie dotyczy.

12. Miejsce i termin złożenia ofert: złożenie oferty odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej, pod adresem: www.przetargi.wody.gov.pl w zakładce Postępowania przetargowe – opcja Zapytania ofertowe i konkursy. Korzystanie z platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z platformy znajduje się pod adresem przetargi.wody.gov.pl w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców. Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie. Celem skomunikowania się z Zamawiającym Wykonawca korzysta z zakładki „zapytaj”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami. Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.

Termin składania oferty : ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy, do dnia **28.07.2021 r. do godz. 11.00**. Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez otwarcie za pomocą Platformy.

Celem złożenia oferty wraz z załącznikami Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza wymagane pliki. Szczegółowy opis złożenia oferty zawiera Instrukcja dla Wykonawcy, dostępna na Platformie.

13. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.

14. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty: nie dotyczy.

15. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „Nasadzenia drzew w gminie Wyryżysk w ramach rekompensaty przyrodniczej z 3 letnią pielęgnacją” nr postępowania **BD.ZPU.1.2811.15.2021**
- prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Opis przedmiotu zamówienia.

Daria Świerblewska

Dyrektor

/podpisano elektronicznie /
Data i podpis osoby upoważnionej