

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:340425-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi dodatkowe w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
2021/S 128-340425**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Wyniki postępowania

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Adres pocztowy: ul. Żelazna 59 A

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Kod pocztowy: 00-848

Państwo: Polska

E-mail: zamowienia.rzgwgliwice@wody.gov.pl

Tel.: +48 327774926

Adresy internetowe:

Główny adres: www.wody.gov.pl

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Państwowa Osoba Prawna

I.5) Główny przedmiot działalności

Środowisko

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

„Opracowanie ekspertyzy i dokumentacji w związku z koniecznością wykonania naprawy korony wału przeciwpowodziowego rzeki Odry w m. Kędzierzyn-Koźle wraz z murem oporowym”

Numer referencyjny: GL.ROZ.2810.3.2021.EWK

II.1.2) Główny kod CPV

71311100 Usługi dodatkowe w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Wykonanie ekspertyzy technicznej oraz wykonanie dokumentacji naprawczej lewego wału przeciwpowodziowego rzeki Odry, Koźle-Szpital w km wału 0+000-0+100 (cały wał 0+000 do km 1+523, w km rzeki 95+000-95+000), w m. Kędzierzyn-Koźle (rejon szpitala) z określeniem technologii robót związanych z

naprawą korony lewego wału rzeki Odry na długości 60 mb, w tym muru oporowego na długości 10 m w m. Kędzierzyn-Koźle, zapewniającego bezpieczeństwo użytkowania obiektu.

Opracowana dokumentacja musi wskazywać jednoznacznie rodzaj prac do wykonania, określać miejsce wykonania prac, określać przewidywany koszt prac naprawczych oraz termin w jakim powinny być one wykonane, określać technologię robót oraz zawierać przedmiar i kosztorys szczegółowy.

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7) Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)

Wartość bez VAT: 21 400.00 PLN

II.2) Opis

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

71621000 Usługi w zakresie analizy lub konsultacji technicznej

71311100 Usługi dodatkowe w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL524 Opolski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Lokalizacja obiektu: lewy wał rzeki Odry, Koźle-Szpital, woj. opolskie, rzeka Odra km 95+000-95+000, dł. 1,539 km, korona rzędne – 173,7; średnia szerokość 3,5 m, średnia wysokość 4,0 m, klasa wału II

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie ekspertyzy i dokumentacji w związku z koniecznością wykonania naprawy korony wału przeciwpowodziowego rzeki Odry w m. Kędzierzyn-Koźle wraz z murem oporowym.

Zakres opracowania dokumentacji obejmuje:

Wykonanie ekspertyzy technicznej oraz wykonanie dokumentacji naprawczej lewego wału przeciwpowodziowego rzeki Odry, Koźle-Szpital w km wału 0+000-0+100 (cały wał 0+000 do km 1+523, w km rzeki 95+000-95+000), w m. Kędzierzyn-Koźle (rejon szpitala) z określeniem technologii robót związanych z

naprawą korony lewego wału rzeki Odry na długości 60 mb, w tym muru oporowego na długości 10 m w m. Kędzierzyn-Koźle, zapewniającego bezpieczeństwo użytkowania obiektu.

Opracowana dokumentacja musi wskazywać jednoznacznie rodzaj prac do wykonania, określać miejsce wykonania prac, określać przewidywany koszt prac naprawczych oraz termin w jakim powinny być one wykonane, określać technologię robót oraz zawierać przedmiar i kosztorys szczegółowy.

Wyżej wymienioną dokumentację należy opracować w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (na płytach CD lub pendrive), z zastosowaniem techniki komputerowej w ilości 3 sztuk każda wersja.

Dokumentację w wersji elektronicznej należy wykonać w formacie umożliwiającym odczyt plików i ich wydruk, a mianowicie:

- pliki tekstowe: rozszerzenie: .doc i pdf,
- pliki graficzne: rozszerzenie: .dwg i pdf
- pliki kosztorysu szczegółowego: rozszerzenie: .doc, pdf oraz właściwe dla programu kosztorysowego, w którym sporządzony został kosztorys.

Osoby opracowujące dokumentację winny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania oraz należeć do właściwej izby samorządu zawodowego.

Dokumentacja powinna zapewniać możliwość wskazania konkretnych robót do wykonania przez PGW WP. Zamawiający nie dopuszcza, aby w dokumentacji znajdowały się opisy wskazujące producenta, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie.

Projekt musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj.: Dz.U. nr 202 poz. 2072).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

- Załącznik Nr 1 do SWZ_Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik Nr 7 do SWZ _Wzór umowy

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, w celu dokonania właściwej wyceny Wykonawca przed przygotowaniem i złożeniem oferty winien dokonać wizji terenowej przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

- a) udział w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy i jej odbycie nie jest warunkiem złożenia oferty, każdy z wykonawców chcący wziąć udział w wizji lokalnej zobowiązany jest do uprzedniego poinformowania Zamawiającego o chęci uczestniczenia w wizji lokalnej telefonicznie do przedstawiciela Zamawiającego pod nr tel.: 601 980 488 ustalając datę i godzinę przybycia;
- b) Zamawiający nie będzie udzielał na miejscu żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia. Ewentualne zapytania wynikające z przeprowadzonej wizji lokalnej Wykonawcy powinni zadawać w trybie określonym w ustawie Pzp;
- c) Wykonawcy uczestniczą w wizji lokalnej na swój koszt;
- d) Zamawiający nie zapewnia ubezpieczenia przedstawicieli Wykonawców od jakichkolwiek wypadków czy szkód poniesionych przez Wykonawcę w związku z prowadzoną wizją lokalną;
- e) przedstawiciele Wykonawcy nie mają prawa bez uzgodnienia z Zamawiającym do podejmowania w trakcie wizji lokalnej jakichkolwiek działań i czynności na terenie objętym wizją lokalną;
- f) W trakcie wizji lokalnej zostanie spisana notatka służbowa przez przedstawiciela Zamawiającego, w której zostaną odnotowane: dane uczestników oraz data przeprowadzenia wizji lokalnej. Wszelkie pojawiające się w trakcie wizji lokalnej pytania i wnioski wykonawców winny następnie zostać przesłane w formie elektronicznej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl>

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

1. Cena brutto – waga 60 %;
2. Termin wykonania – waga 40 %.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2021/S 072-183653](#)

IV.2.8) **Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów**

IV.2.9) **Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: GL.ROZ.2810.3.2021.EWK

Nazwa:

„Opracowanie ekspertyzy i dokumentacji w związku z koniecznością wykonania naprawy korony wału przeciwpowodziowego rzeki Odry w m. Kędzierzyn-Koźle wraz z murem oporowym”

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) **Udzielenie zamówienia**

V.2.1) **Data zawarcia umowy:**

21/06/2021

V.2.2) **Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 4

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 4

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 4

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) **Nazwa i adres wykonawcy**

Oficjalna nazwa: GPŚ Gabriela Puchalska
Adres pocztowy: ul. Kościelna 59D/44
Miejscowość: Wieliszew
Kod NUTS: PL9 Makroregion województwo mazowieckie
Kod pocztowy: 05-135
Państwo: Polska
E-mail: gpuchalska@poczta.onet.pl
Tel.: +48 608171655
Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4) Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 24 390.24 PLN
Całkowita końcowa wartość umowy/części: 21 400.00 PLN

V.2.5) Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) Informacje dodatkowe:

Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

1 oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, zgodnego ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ;

2 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

3 oświadczenia wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnego ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1. pkt 10.2.1 SWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;

2. pkt 10.3.2 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju,

W którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 10.3.2 SWZ;

Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania

wykonawcy. Postanowienia pkt 12.1 SWZ odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych dokumentów stosuje się.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.

3 Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.

4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SWZ.

5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa JEDZ (zgodny w treści z Załącznikiem Nr 3 do SWZ), aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz ...

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości

zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:

2.1 Odwołanie;

2.2 Skarga do sądu.

3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

01/07/2021