

O P I S P R Z E D M I O T U Z A M Ó W I E N I A

Część 1 - Stopnie wodne, Budowle hydrotechniczne na terenie ZZ Nysa

Opis i zakres przedmiotu zamówienia:

- I. Podstawa prawna
- II. Czynności wstępne przed przystąpieniem do złożenia ofert
- III. Wyszczególnienie przedmiotu zamówienia
- IV. Zakres prac
- V. Wymagania dla dokumentacji
- VI. Warunki płatności i odbioru

I. Podstawa prawna.

- a) Art. 62 ust. 1 pkt 2 - ustawy Prawo budowlane, cyt. „obiekty budowlane powinny być w czasie ich użytkowania poddawane przez właściciela lub zarządcę kontroli, co najmniej raz na 5 lat, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego.
- b) Art. 62 ust. 4 i 5 - ustawy Prawo budowlane - przepisy prawne dotyczące kwalifikacji osób przeprowadzających kontrole stanu technicznego.

II. Czynności wstępne przed przystąpieniem do złożenia ofert.

Wykonawca w ramach przygotowywanej oferty cenowej i terminowej powinien przeprowadzić wstępne wizje lokalne na obiektach, które powinny zostać potwierdzone podpisem pracownika RZGW (wzór protokołu z wizji lokalnej stanowi *załącznik nr 4 do SWZ*). Wstępne wizje na obiektach mogą być wykonywane wyłącznie w obecności pracowników Zamawiającego w terminach ustalonych z kilkudniowym wyprzedzeniem.

Kontakt do jednostek terenowych Zamawiającego:

Dariusz Konior – Kierownik NW Otmuchów, tel.: 600 905 466

Wojciech Szczepański – Kierownik Działu Utrzymania (ZPU), tel.: 600 927 429

III. Wyszczególnienie przedmiotów zamówienia.

Wyszczególnienie przedmiotów zamówienia znajduje się w *załączniku nr 2 do SWZ*, który stanowi wykaz obiektów.

IV. Zakres prac:

Ocena stanu technicznego i bezpieczeństwa budowli hydrotechnicznych powinna składać się z części opisowej i części graficznej odrębnie dla każdej budowli.

Część opisowa powinna zawierać:

1. Podstawy opracowania.
2. Cel i zakres opracowania.
3. Wykorzystane materiały.
4. Lokalizacja budowli, jej parametry techniczne oraz właściciel lub użytkownik.
5. Dotychczasowa eksploatacja budowli, w tym protokoły okresowych kontroli (roczne) dokonywane przez służby eksploatacyjne od ostatniej kontroli 5 letniej.
6. Pozwolenie wodnoprawne oraz jego respektowanie przez służby eksploatacyjne.
7. Zakres wykonywanych pomiarów, badań specjalistycznych i prac inwentaryzacyjnych.
 - 7.1 Pomiary geodezyjne:
 - a) dokonać pomiaru geodezyjnego profilu rzeki, na której zlokalizowany jest obiekt na długości 0,30 km tj. 150 m powyżej piętrzenia i 150 m poniżej piętrzenia i przedstawić go w skali 1 : $100/1000$.
 - b) wykonać 2 przekroje poprzeczne koryta rzeki – 1 przekrój powyżej i 1 przekrój poniżej budowli, 15 m w górę oraz w dół budowli (w uzgodnieniu podczas wizji terenowej z Zamawiającym), oznaczyć ich lokalizację na profilu podłużnym oraz przedstawić je w skali 1: $100/100$.
 - c) uzyskać wypisy z ewidencji gruntów wraz z wrysem map ewidencyjnych działek w obrębie poszczególnych budowli (rzeka i przyległe działki) w skali 1: 5000 (lub innej) ze Starostwa Powiatowego.
 - 7.2 Wykonać badania wytrzymałości betonu poszczególnych elementów budowli przy pomocy metody nieniszczącej (np. młotek Schmidta).
 - 7.3 Dokonać Inwentaryzacji budowli i urządzeń towarzyszących (zamknięcia, mechanizmy wyciągowe, umocnienia) w rejonie budowli, a także sporządzić dokumentację fotograficzną.
8. Wyniki prac terenowych i wykonanych badań oraz ich interpretacja.
9. Ocena stanu technicznego i bezpieczeństwa budowli, dokonana oddzielnie dla każdego obiektu w zakresie hydrotechnicznym, mechanicznym, elektrycznym i mostowym (o ile występują) oraz w zakresie umocnień i koryta rzeki w obrębie budowli.
10. Podsumowanie i wnioski, w tym dotyczące ewentualnych dodatkowych badań lub robót remontowych zapewniających dalszą bezpieczną eksploatację budowli.
11. Protokół kontroli 5-letniej, jako oddzielny załącznik do dokumentacji dla każdej budowli odrębnie.
12. Przedmiar robót na usunięcie ewentualnie stwierdzonych nieprawidłowości w stanie technicznym budowli w wersji edytowalnej w formacie programu Norma lub Zuzia.

Część graficzna powinna zawierać:

1. Mapę poglądową w skali 1: 25 000.
2. Mapę ewidencji gruntów obrębu, na którym zlokalizowany jest obiekt budowlany w skali 1: 5000 wraz z naniesieniem miejsc lokalizacji przedmiotowych budowli.
3. Przekrój podłużny i rzut poziomy budowli w skali 1: 50 wraz z naniesionymi miejscami badań sklerometrycznych, miejscami wykonach zdjęć i uszkodzeń.

4. Profil podłużny rzeki w skali 1: $100/1000$.
5. Przekroje poprzeczne koryta rzeki w skali 1: $100/100$ w ilości 2 szt.
6. Oceny stanu technicznego i bezpieczeństwa budowli powinny być wykonane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (poszczególnych specjalności) oraz należących do samorządu zawodowego inżynierów budownictwa.
7. Opracowania (odrębnie dla każdej budowli) wraz z protokołami kontroli 5-letniej stanowiącymi oddzielne załączniki powinny zostać opracowane w 2 egz. i przekazane Zamawiającemu w terminie do 01 grudnia 2021 r.

Wykaz budowli, ich lokalizacja oraz parametry dla poszczególnych części zamówienia zostały przedstawione w zestawieniu stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ – Wykaz obiektów.

Do protokołu należy dołączyć dokumentację fotograficzną wraz z opisem stanu technicznego poszczególnych części składowych obiektu budowlanego, uprawnienia budowlane oraz przynależność do izby inżynierskiej. Protokół należy przekazać również formie numerycznej (pdf wraz z podpisami kontrolującego).

V. Wymagania dla dokumentacji

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegająca na wykonaniu oceny stanu technicznego i bezpieczeństwa obiektów hydrotechnicznych, sporządzeniu protokołów z kontroli okresowej (co najmniej raz na 5 lat) stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego – wałów przeciwpowodziowych, jazów zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo budowlane art. 62 ust. 1 i 2, prognozowaniu działań modernizacyjnych, wskazaniu miejsc potencjalnego zagrożenia oraz wykonaniu badań na potrzeby okresowej oceny stanu technicznego i bezpieczeństwa określonych ustawą Prawo budowlane art. 62 ust. 1 i 2. Protokoły muszą być podpisane przez osoby mogące pełnić samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane).

Kontrola ta powinna być opracowana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami oraz wymaganiami technicznymi, m.in.:

- „Wytocznymi wykonywania okresowych pięcioletnich kontroli stanu technicznego i przydatności do użytkowania wałów przeciwpowodziowych” – opracowanie IMUZ Falenty 2014 r.,
- „Wytocznymi Wykonywania Badań Pomiarów, Ocen Stanu Technicznego i Stanu Bezpieczeństwa Budowli Piętrzących Wodę” – opracowanie IMGW 2015r.
- Ustawami: Prawo budowlane, Prawo wodne, Prawo ochrony środowiska, ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Prawo geologiczne i górnicze, Prawo geodezyjne i kartograficzne.
- Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2007 r. Nr 86 poz. 579).

- Prawa budowlanego – ustawy z dn. 07.07.1994 r. (Dz.U.2019.1186 t.j. ze zm.);
- Prawa wodnego – ustawy z dn. 20.07.2017 r. (Dz.U.2018.2268 t.j. ze zm.);
- Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniu zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Zarząd Zlewni w Nysie wymaga, aby Wykonawca dołączył do opracowania oświadczenie o sporządzeniu „Kontroli ...” zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji. „Kontrola...” powinna być przekazana Zamawiającemu wraz z wykazem opracowań oraz oświadczeń jw., i że zostały one wykonane w stanie pełnym tj. jako kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
- Dokumentacje kontroli stanu technicznego powinny zawierać wskazania miejsc potencjalnego zagrożenia, sposobu i zakresu robót w celu ich usunięcia (zabezpieczenia) jako niezbędnych do bezpiecznego funkcjonowania.
- Dokumentacje powinny zawierać protokoły kontroli okresowej 5-letniej zgodne ze wzorem stanowiącym Załączniki do SIWZ.
- Na podstawie wyników kontroli obiekty należy przyporządkować do następujących kategorii stanu technicznego i bezpieczeństwa:
 - 1 – stan zagrożenia bezpieczeństwa,
 - 2 – stan mogący zagrażać bezpieczeństwu,
 - 3 - stan techniczny dobry, niezagrażający bezpieczeństwu.

Dokumentacje winny być wykonane w 2 egzemplarzach w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej (zapisanej na płycie CD lub DVD) osobno dla każdego obiektu wyszczególnionego w załączniku nr 3 do SWZ stanowiącym Formularz cenowy (przedmiar robót).

Opracowanie należy przekazać Zamawiającemu w terminie do 01 grudnia 2021 r.

Każdy egzemplarz opracowań powinien zawierać kserokopie uprawnień i zaświadczenia z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa autorów i ewentualnych weryfikatorów dokumentacji.

VI. Warunki płatności i odbioru.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego w terminach ustalonych w Umowie.