

**Umowa nr
do zam. publ. nr GD.ROZ.2811.177.2021.ZZ.0**

zawarta w Gdańsku w dniu2021 pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00 - 848
Warszawie;

w imieniu którego działa Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku, ul. ks. Fr.
Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk,

reprezentowanym przez:

... - ..., działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia ... udzielonego przez Prezesa
Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie,

zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym,

a

[w przypadku spółek prawa handlowego]

... z siedzibą w ..., zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w ..., ...Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..., posiadającą REGON ... i NIP ...,
reprezentowaną przez:

... - ...,

[w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą]

.... (PESEL ...), zamieszkałym w ... , legitymującym się dowodem osobistym (seria i
numer),

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ... z siedzibą w ..., na podstawie wpisu
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez
Ministra Rozwoju, posiadającym REGON ... i NIP...,

[w przypadku spółki cywilnej]

1. ... (PESEL ...), zamieszkałym w ... , legitymującym się dowodem osobistym (seria i
numer), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ... z siedzibą w ..., na
podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON ... i NIP...,

2. ... (PESEL ...), zamieszkałym w ... , legitymującym się dowodem osobistym (seria i
numer), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ... z siedzibą w ..., na

podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON ... i NIP..., prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą ... z siedzibą w ..., posiadającym REGON ... i NIP...,

[w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia]

1. ... z siedzibą w ..., zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w ..., ...Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..., posiadającą REGON ... i NIP ..., reprezentowaną przez:

... - ...,

2. (PESEL ...), zamieszkałym w ... , legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ... z siedzibą w ..., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON ... i NIP...,

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia ... roku ... (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

... -

zwanym (ą) dalej w treści umowy Wykonawcą,

zwani łącznie dalej w treści umowy Stronami, a każda z nich osobno Stroną.

Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm), z uwagi na wartość zamówienia – art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy a contrario, znak sprawy

§1.

Definicje

W treści niniejszej Umowy i załącznikach do niej następujące słowa i określenia należy rozumieć jak podano poniżej.

1. Umowa - oznacza niniejszą umowę, zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.
2. Awaria - oznacza stan Sprzętu uniemożliwiający jego prawidłowe działanie zgodnie z jego funkcjonalnością i specyfikacją techniczną dostarczoną przez Wykonawcę wraz ze Sprzętem.
3. Protokół Odbioru - oznacza dokument podpisany przez przedstawicieli obu Stron sporządzony po odbiorze przedmiotu Umowy.

4. Odbiór Sprzętu - oznacza sprawdzenie przez Zamawiającego prawidłowości funkcjonowania Sprzętu i jego zgodności ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia dostarczonego przez Wykonawcę.
5. Sprzęt - oznacza urządzenia i elementy wymienione w Formularzu oferty wraz z ich szczegółowym opisem stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, dostarczone przez Wykonawcę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
6. Dostawa – sprzedaż i dostarczenie Sprzętu do wskazanego przez Zamawiającego miejsca.

§2.

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu Umowy, zgodną ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej.
3. Wykonawca zapewnia, że przedmiot Umowy dostarczony do Zamawiającego jest fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych i gotowy po zainstalowaniu do eksploatacji, bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów i inwestycji. Ponadto przedmiot Umowy jest zgodny z zaleceniami, normami i wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Dostarczony przedmiot umowy musi być gotowy do eksploatacji bez konieczności montażu dodatkowych urządzeń oraz musi być wyposażony w wystarczającą liczbę kabli, złączy oraz wszelkich innych elementów, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Sprzętu oraz pozwalający na podłączenie go do standardowych gniazdek zasilających.
4. Wykonawca zapewnia, że przedmiot Umowy dostarczony do Zamawiającego będzie pochodził bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych i autoryzowanych kanałów dystrybucyjnych producenta.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz przedmiotem Umowy wszystkie wymagane przepisami prawa certyfikaty, inne dokumenty poświadczające dopuszczenie Sprzętu do użytkowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bez ograniczeń, pełną instrukcję obsługi Sprzętu w języku polskim oraz karty gwarancyjne. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu pełną instrukcję obsługi Sprzętu.
6. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt przez niego oferowany spełnia wszystkie wymagania techniczne określone w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej oraz złożonej ofercie (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy).
7. Zamawiający zastrzega sobie w okresie trwania gwarancji prawo do żądania zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów wynikających z niespełniania przez Sprzęt warunków określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt składa się z materiałów, które spełniają wszystkie obowiązujące normy bezpieczeństwa Unii Europejskiej (Certyfikat CE).
9. Zamawiający zastrzega, że jakość Sprzętu oraz jego oznaczenie muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami, zaś Wykonawca zobowiązuje się taki Sprzęt dostarczyć.

10. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt został dopuszczony do obrotu na terytorium RP, posiada wszelkie wymagane przez przepisy prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności, itp. oraz spełnia wszelkie wymagane przez przepisy prawa wymogi w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi oraz, że dokumenty te przedstawi Zamawiającemu na każde jego żądanie.

§3.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest „**Dostawa akcesoriów i urządzeń dodatkowych do sprzętu informatycznego**” zgodnie z poniższą listą

Rodzaj sprzętu	Ilość
Słuchawki z mikrofonem do komputera PC z jack i 2 na 1 przejściówka	30
Kamerka z mikrofonem dla PC / USB	12
PenDrive USB 3.00 64 Gb	20
Zaciskarka RJ 45	6
Listawa zasilająca przeciwprzepięciowa x5	14
Swich 8 portowy 1Gb	12
Swich 5 portowy 1Gb	12
Kabel rj45 305 MB kat 5	6
Wtyk RJ 45 100 szt.	6
Wtyk RJ 11 100 szt.	6
Tester RJ45	6
Kabel USB 3 mb/przedłużacz 3.00	16
Mysz bezprzewodowa	12
Napęd DVD USB nagrywarka	12
Napęd BlueRay nagrywarka	3
Karta sieciowa USB WiFi 2,4 / 5GHz	12
Pamięć RAM 16 GB (DIMM DDR4, 2666 MHz)	2

dla RZGW w Gdańsku oraz Zarządów Zlewni i podległych im Nadzorów Wodnych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy, stanowiącym integralną część Umowy.

2. Szczegółową specyfikację przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do Umowy.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest również zabezpieczenie przedmiotu Umowy w taki sposób, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy. Ryzyko utraty lub uszkodzenia Sprzętu ciąży na Wykonawcy do momentu podpisania przez Strony Protokołu Odbioru.
4. Zamawiający zastrzega prawo do testowania Sprzętu w okresie, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
5. W czasie testowania przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo do używania przedmiotu Umowy. Zamawiający w czasie testowania dokonuje oceny sprawności i użyteczności przedmiotu Umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy.

§4.

Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całości Przedmiotu Umowy ustalone w oparciu o złożoną ofertę w łącznej wysokości netto ... zł (słownie: ... złotych), tj. brutto... zł (słownie: ... złotych),
2. Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania wyższego wynagrodzenia, a kwoty określone ust. 1 zawierają wszelkie koszty związane z realizacją umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur z następującymi danymi:
NABYWCA:
Państwowe Gospodarstwo Wodne WODY POLSKIE
ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, NIP 5272825616, REGON: 368302575
ODBIORCA:
...
...
4. Zamawiający oświadcza, iż będzie realizować płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment). Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników podatku od towarów i usług. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem tego podatku, a także za świadczenia zwolnione z podatku od towarów i usług, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
5. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
6. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy poprawnie wystawionej faktury VAT. Faktura może zostać wystawiona na podstawie podpisanego przez Strony Protokołu Odbioru.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy o nr Wykonawca oświadcza, iż wskazany rachunek rozliczeniowy jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1896 z późn. zm) prowadzony jest rachunek VAT oraz że figurować on będzie w rejestrze podatników podatku od towarów i usług. Zamawiający może wstrzymać wykonanie płatności w razie niespełniania powyższych wymagań w dacie płatności.
8. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2020, poz. 935 z późn. zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 wyżej wskazanej ustawy.
9. Zapłata wynagrodzenia następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 106 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
11. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego
12. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 11 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
13. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy
14. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
15. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
16. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 11.
17. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
18. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 11 wymaga formy pisemnej.
19. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 10 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
20. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
21. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
22. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 10 do 21 powyżej.
23. Zmiana jednego z adresów poczty elektronicznej, o których mowa w ust. 11 i 13, wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

24. Postanowienia ust. 10-23 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 11 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§5.

Termin realizacji Umowy

Termin realizacji Umowy wynosi 14 dni od dnia zawarcia umowy, tj. **od dnia**

§6.

Warunki odbioru

1. Zamawiający dokona odbioru Sprzętu w terminie do 5 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca sporządzi Protokół Odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru przedmiotu Umowy, który zostanie podpisany przez Strony. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi po uruchomieniu Sprzętu oraz przekazaniu wszystkich dokumentów, w tym instrukcji obsługi Zamawiającemu.
3. Odbioru Sprzętu dokonują osoby wskazane przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy.
4. Czynności odbioru Sprzętu mogą zostać zakończone:
 - a) Protokołem Odbiorem bez uwag,
 - b) Protokołem odbioru z uwagami w przypadku wad nieistotnych Sprzętu,
 - c) odmową odbioru w przypadku wad istotnych Sprzętu.
5. Protokół Odbioru Sprzętu z uwagami będzie zawierał listę wad i usterek, które Wykonawca jest zobowiązany usunąć w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej sporządzenia. Po usunięciu wad i usterek Wykonawca zgłasza produkt odebrany z uwagami do ponownego odbioru, przy zachowaniu tych samych, bądź bardziej szczegółowych kryteriów odbioru, ustalonych przez Zamawiającego. Po pozytywnym zakończeniu odbioru Strony sporządzą Protokół Odbioru bez uwag.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o odmowie końcowego odbioru, jeżeli w czasie czynności odbiorowych zostaną ujawnione takie wady i usterki, które uniemożliwiają użytkowanie Sprzętu zgodnie z przeznaczeniem (wady istotne). Po usunięciu wad i usterek Wykonawca zgłasza Sprzęt do ponownego odbioru, przy zachowaniu tych samych, bądź bardziej szczegółowych kryteriów odbioru, ustalonych przez Zamawiającego. Po pozytywnym zakończeniu odbioru Strony sporządzą Protokół Odbioru bez uwag..

§7.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na Sprzęt.
2. Okres rękojmi na przedmiot Umowy wynosi 12 miesięcy.
3. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po dniu podpisania Protokołu Odbioru „bez uwag”.

4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wady i usterki powstałe z przyczyn tkwiących w Sprzęcie, jak i wszelkie inne usterki i wady powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
5. **Zgłoszenie usterki/awarii następować będzie drogą telefoniczną bądź pisemnie faxem lub mailem** Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić przyjęcie zgłoszenia usterki/awarii w ciągu 3 godzin pisemnie, jeżeli zgłoszenie nastąpi do godz.12:00 dnia wystąpienia usterki (mailem lub faxem) lub w następnym dniu roboczym do godz. 12:00, jeżeli zgłoszenie nastąpi po godzinie 12:00 dnia wystąpienia usterki. Następnie w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia usterki/awarii Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego o terminach i sposobie likwidacji zgłoszonej usterki/awarii. Wykonawca zobowiązany jest dokonać naprawy w nieprzekraczalnym terminie 10 dni roboczych od daty zgłoszenia usterki/awarii.
6. Jeśli w terminie 10 dni roboczych naprawa nie będzie możliwa, Wykonawca, na swój koszt, dostarczy, zainstaluje i uruchomi Sprzęt zastępczy.
7. Okres gwarancyjny przedłuża się o czas naprawy i ponownego uruchomienia Sprzętu.
8. Zamawiający może żądać wymiany Sprzętu na nowy, a Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na żądanie Zamawiającego, w ciągu miesiąca od dnia stwierdzenia zaistnienia następujących okoliczności:
 - a. Wykonawca lub serwis dokona trzech jego napraw w okresie gwarancyjnym,
 - b. Wykonawca lub serwis stwierdzi, że usunięcie wady jest niemożliwe,
 - c. naprawa nie zostanie wykonana w ustalonych Umową terminach.
9. Gwarancja obejmuje usterki i wady Sprzętu wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, części, niewłaściwej jakości wykonania przez producenta, niewłaściwej instalacji oraz nieprawidłowego działania lub niespełniającego określonej funkcjonalności.
10. Czas naprawy rozumiany jest jako okres od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki/awarii do jej usunięcia lub dostarczenia i uruchomienia Sprzętu zastępczego o co najmniej takich samych parametrach, z zachowaniem jego 100% pierwotnej funkcjonalności.
11. W przypadku niedochowania czasu naprawy Sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Sprzętu zastępczego, co najmniej o takich samych parametrach i z zachowaniem jego 100% pierwotnej funkcjonalności.
12. Okres gwarancji dla naprawionego w ramach gwarancji Sprzętu zostanie wydłużony każdorazowo o czas naprawy i ponownego uruchomienia. W razie wymiany Sprzętu lub jego części na nowy lub w razie dokonania istotnych napraw, okres gwarancji biegnie na ten Sprzęt lub jego część od nowa.
13. Jeżeli naprawa okaże się niemożliwa (Sprzęt nie będzie spełniał tych samych parametrów i nie będzie zachowywał swojej funkcjonalności) Sprzęt podlegać będzie wymianie na nowy.
14. Usługi gwarancyjne opisane w Umowie, świadczone przez Wykonawcę, pracowników Wykonawcy lub inne podmioty upoważnione przez Wykonawcę nie mogą spowodować

utruty lub jakiegokolwiek uszczerbku praw Zamawiającego, w szczególności dotyczących gwarancji producenta.

15. Wykonawca musi zapewnić, aby on sam, jego pracownicy lub podmioty przez niego upoważnione posiadali niezbędną wiedzę, doświadczenie, oprzyrządowanie, umocowanie formalno-prawne poświadczone dokumentami pozwalające na świadczenie usług gwarancyjnych w zakresie objętym Umową oraz zapewniły realizację obowiązków Wykonawcy.
16. Wszelkie naprawy gwarancyjne nie powodują jakichkolwiek dodatkowych opłat lub wynagrodzenia należnych Wykonawcy, w szczególności za transport, ewentualny nocleg lub dojazd.

§8.

Przedstawiciele Stron

1. Zamawiający wyznacza, e-mail....., tel. jako osobę bezpośrednio odpowiedzialną za kontakty Zamawiającego z Wykonawcą w ramach realizacji umowy. Wyznaczona osoba nie jest uprawniona – bez odrębnego pełnomocnictwa - do zmiany umowy ani składania oświadczeń woli skutkujących powstaniem lub ustaniem zobowiązań finansowych:
..... tel.
2. Wykonawca wyznacza, e-mail....., tel. jako osobę bezpośrednio odpowiedzialną za kontakty Zamawiającego z Wykonawcą w ramach realizacji umowy. Wyznaczona osoba nie jest uprawniona – bez odrębnego umocowania - do zmiany umowy ani składania oświadczeń woli skutkujących powstaniem lub ustaniem zobowiązań finansowych.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2. Zmiana osób wymaga pisemnego zgłoszenia drugiej stronie bez konieczności wprowadzenia aneksu do umowy.

§ 9.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy, w stosunku do terminu o którym mowa w § 5 Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku zwłoki w usunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi (na podstawie § 7 umowy), w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek,
 - c) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

2. Zamawiający nie jest uprawniony do naliczenia kar umownych, jeżeli opóźnienie Wykonawcy wynika z siły wyższej lub przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. W przypadku zwłoki w naprawie Sprzętu dłuższej niż 30 dni Zamawiający ma prawo zlecić naprawę Sprzętu innemu podmiotowi, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę.
4. Maksymalną łączną wysokość kar umownych Strony ustalają na 20% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu Umowy i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z Umowy.
6. Każde ze zobowiązań określone w ust. 1 jest samodzielne i Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych z tytułu zaistnienia każdego ze zdarzeń wskazanych w tym postanowieniu, zarówno wszystkich łącznie, jak i każdej z osobna. Łączenie nie dotyczy kar za zwłokę i za odstąpienie.
7. Zamawiający zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby je ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczania terminu dodatkowego od umowy odstąpić, jeszcze przed upływem terminu do wykonania przedmiotu umowy.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający może odstąpić od części lub całości umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz w niniejszej umowie. Zamawiający może odstąpić od umowy, w szczególności:
 - a. Wykonawca po bezskutecznym wezwaniu do usunięcia naruszeń postanowień umownych w wyznaczonym terminie 14 dni lub bezskutecznym wezwaniu do wykonywania zobowiązań umownych w wyznaczonym terminie 14 dni, w dalszym ciągu narusza postanowienia niniejszej umowy lub nie wykonuje zobowiązań z niej wynikających;
 - b. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub przerwał realizację przedmiotu umowy i nie wznowił jej mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 3 dni;
 - c. gdy Wykonawca nie zrealizuje Umowy w terminie określonym w § 5 umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do wykonania uprawnienia do odstąpienia od Umowy określonego w niniejszej Umowie w terminie 90 dni od chwili powzięcia wiadomości o

zaistnieniu przesłanki uprawniającej do takiego odstąpienia, chyba że Umowa przewiduje inaczej.

§ 12.

Inne postanowienia Umowy

1. Zmiana adresu siedziby Wykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego, pod rygorem uznania za doręczoną przesyłki (listu) lub informacji nadanej na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy.
2. W przypadku uchybienia obowiązкови, o którym mowa w ust. 1 przesyłkę (list) lub informację dostarczoną lub awizowaną dwukrotnie na ostatni znany adres Wykonawcy uważa się za doręczoną.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego – Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy - Kodeks cywilny.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz załącznikami.

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA