

UMOWA nr PO.RUM.235.2.2021

**na wykonanie dokumentacji geodezyjnej do ustalenia linii brzegu wzdłuż dz. nr 160, obręb Giewartów,
gmina Ostrowite – etap II**

Sporządzona w dniu _____ w Poznaniu pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie w Warszawie, Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań, NIP: 5272825616, REGON: 368302575, w imieniu którego działa:

Bogumił Nowak – Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu, powołany na to stanowisko przez Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w dniu 1 lutego 2020r. aktem znak: KLP.010.7.2020.1.EG, oraz legitymujący się pełnomocnictwem Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, z dnia 10 lutego 2020 r. znak: KRO.0120.7.2.2020.MRJ, – zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
– zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać pracę pn.: "Opracowanie projektu rozgraniczenia gruntów pokrytych wodami od gruntów przyległych, o których mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2021, poz. 624 z późn. zm. – art. 220 i 221) dla jeziora Powidzkiego na odcinku obejmującym nieruchomość o nr 160, obręb Giewartów, gmina Ostrowite, powiat słupecki – etap II – w granicach obrębu Giewartów, odcinek około 3,5 km, około 120-140 działek".
2. W ramach zlecenia Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji będącej podstawą do ustalenia linii brzegu jeziora Powidzkiego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, obejmującej m.in. zaktualizowaną mapę sytuacyjno-wysokościowej z wniesieniem szczegółów określonych w art. 220 lub 221 Prawa wodnego.
3. Wszelkie materiały niebędące w posiadaniu Zamawiającego, a niezbędne do wykonania prac, Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 2.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość prac i dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w terminie do 30 listopada 2021 r., przy czym za dotrzymanie terminu uważa się dostarczenie Zamawiającemu potowych map uwierzytelnionych w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Słupcy.

§ 3.

Cenę umowną brutto za wykonanie całości prac określonych w § 2 umowy ustala się na kwotę PLN (słownie: trzydzieści tysięcy siedemset pięćdziesiąt złotych), PLN netto plus 23% VAT. Płatność dokonana będzie przelewem z konta Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury VAT wystawionej zgodnie z § 5.

§ 4.

Rozliczenie finansowe za wykonanie prac nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po dostarczeniu Zamawiającemu potwierdzonych map w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Słupcy.

§ 5.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, gdy termin realizacji przedmiotu umowy zostanie przekroczony przez Wykonawcę o co najmniej 10 dni w stosunku do terminu zakończenia prac, określonego w § 2.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
4. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **faktura_poznan@wody.gov.pl**
5. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.
Nabywca
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616
obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.
Odbiorca/miejsce dostawy
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu
ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań.
6. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 4 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
7. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
8. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
9. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
10. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2, nie później niż do godziny 15:00 dnia roboczego.
11. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
12. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 3 wymaga formy pisemnej.
13. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 3 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
14. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
15. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
16. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 3 do 11 powyżej.

17. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 4 i 7 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
18. Postanowienia ust. 3-18 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionych szkód, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7.

1. Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy, na jego wystąpienie, niezbędnych konsultacji i wyjaśnień, dotyczących realizacji pracy.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do konsultacji i odbioru prac są Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu lub Kierownik Wydziału Mieniem Skarbu Państwa i Współpracy z Użytkownikami Wód RZGW w Poznaniu.
3. Odbiór prac nastąpi w formie protokołu przekazania podpisanego przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu ze strony Zamawiającego i Wykonawcę.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
2. W razie nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie wszelkich pism na adres ostatnio przez Wykonawcę podany, ze skutkiem doręczenia.

§ 9.

1. Wykonawca udziela na okres 24 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.
2. Okres gwarancji biegnie od dnia, w którym dokonano odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązuje się usunąć, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, wszelkie zauważone usterki.

§ 10.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

Do spraw nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Właściwym do rozpoznania sporów wynikających na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

§ 14

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji

niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.

2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) z ramienia Wykonawcy –
 - b) z ramienia Zamawiającego – iod@wody.gov.pl.
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

Zamawiający:

Wykonawca: