

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy RZ.ZPU.3.2811.9.2021

1. **Zamawiający.**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie,  
ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa  
Zarząd Zlewni w Przemysłu  
ul. Wybrzeże Ojca Św. Jana Pawła II 6  
w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości nie mniejszej niż 130 000 euro, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:

**Remont budynku Gospodarczego Nadzoru Wodnego w Dynowie**

2. **Termin realizacji zamówienia:**

- rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji zadania.
- zakończenie: do 90 dni od dnia podpisania umowy.

3. **Osoby wskazane do kontaktu w zakresie merytorycznym oraz formalnym:**

w zakresie przedmiotu zamówienia: Witold Rachwał – Kierownik NW w Dynowie tel. 16 652 10 06;  
Agnieszka Płoszaj tel. 16 670 38 08  
w sprawach formalnych: Rafał Anklewicz, tel. 16 670 38 08

4. **Kryteria wyboru ofert:** najkorzystniejsza cena.

Ocena ofert w kryterium cena:

- oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów
- wartość punktowa badanej oferty zostanie obliczona wg. wzoru

„C” = \_\_\_\_\_ x 100 pkt  
                  najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych  
                  cena badanej oferty

5. **Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia:**

**Remont budynku Gospodarczego Nadzoru Wodnego w Dynowie**

**Opis głównych robót do wykonania:**

- 1) Wymiana, demontaż, zakup, montaż następujących elementów:  
Drzwi zewnętrzne stalowe wymiary 900x2010 cm 3 sztuki
    - Drzwi wewnętrzne wymiary 900x2010 cm 2 sztuki
    - Brama garażowa rolowana 2470x2500 cm 1 sztuka ,
    - Brama garażowa rolowana 3000x3000 cm 1 sztuka
    - Okna pcv 970x400 11 sztuk
    - parapetów okiennych zewnętrznych 12 szt
    - lamp zewnętrznych 6 sztuk wraz z okablowaniem
  - 2) Inne prace:
    - Wykucie wylewki na głębokość 40cm w garażu i wylanie nowej + izolacja
    - Przedłużenie krokwi, wykonanie pasa pod rynny dachowe
      - krokwie 175mb
      - łaty 408mb
      - deska czołowa 47mb
- Razem 3m<sup>3</sup> tarcicy
- Demontaż starych i montaż nowych rynien z hakami +rury spustowe
    - Rynna 47 mb
    - Rury 12mb
  - Wykonanie obróbek blacharskich na dachu 0,30m x 70mb
  - Wykonanie obróbek blacharskich pod pas podrymnowy 0,60m x 47mb

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

Zarząd Zlewni w Przemysłu

ul. Wybrzeże Ojca Św. Jana Pawła II 6

tel.: +48 (16) 670 38 08 | faks: +48 (16) 670 38 08 wew. 24 | e-mail: [zz-przemysl@wody.gov.pl](mailto:zz-przemysl@wody.gov.pl)

- Malowanie dachu z czyszczeniem blachy z korozji 350m<sup>2</sup>
- Obicie blachą ogniomurów +podbitka
  - ogniomury 40m<sup>2</sup>
  - podbitka 41m<sup>2</sup>
- Docieplenie elewacji 202m<sup>2</sup>
  - styropian gr. 5 cm
  - tynki silikonowe

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

Nazwy i kody CPV:

**Kategoria robót:**

**44221000-5 Okna, drzwi i podobne elementy**

**45421100-5 Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów**

**45260000-7 - Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne**

**45443000-4 Roboty elewacyjne**

**Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA będącym załącznikiem nr 3 do niniejszego zaproszenia oraz w treści projektu umowy będącej załącznikiem nr 2.**

**6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia):**

Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca musi wykazać przynajmniej:

wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 1 zamówienia polegającego na wykonaniu robót budowlanych dotyczących budowy, przebudowy, remontu, modernizacji lub adaptacji budynku/ów zgodnie z przepisami Prawa budowlanego o wartości robót min. 50 000,00 zł.**

Kwalifikacja nastąpi na podstawie załącznika nr 4 do zapytania ofertowego wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty wykazane w załączniku nr 4 zostały wykonane należyście.

Oferta Wykonawcy, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu zostanie odrzucona.

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawcy do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu bądź do wezwania do złożenia wyjaśnień.**

7. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

8. Warunki rekojmii i gwarancji: zgodnie z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy.

9. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Wynagrodzenie ryczałtowe ustalone jest wraz z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VAT,
- 2) Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.  
W przypadku zmiany podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia ryczałtowego brutto, która zostanie wprowadzona aneksem do umowy.
- 3) Wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmiennie do czasu zakończenia i odbioru przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ppkt 2.
- 4) Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w tym koszty uzyskania niezbędnych materiałów koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
- 5) W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

Zarząd Zlewni w Przemysłu

Ul. Wybrzeże Ojca Św. Jana Pawła II 6

tel.: +48 (16) 670 38 08 | faks: +48 (16) 670 38 08 wew. 24 | e-mail: zz-przemysl@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

10. **Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na lub w oparciu o „wzór Formularza oferty”, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego **dołączając kosztorys ofertowy – zał. nr 1A do zapytania ofertowego**, wykaz wykonanych robót oraz dowody potwierdzające, czy roboty, o których mowa w pkt 6 zostały wykonane należyście.
  2. Podpisaną i zeskanowaną ofertę wraz z załącznikami, o których mowa powyżej Wykonawca powinien skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) i przesać za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej na stronie [www.przetargi.wody.gov.pl](http://www.przetargi.wody.gov.pl) (dalej: Platforma).
  3. Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne i nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
  4. Celem złożenia oferty wraz z załącznikami Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza wymagane pliki. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiająca ich identyfikację, np.: „oferta”, „Załącznik nr 1” itd.
- Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja dla Wykonawcy, dostępna na Platformie.**
5. Wraz z ofertą Wykonawca winien przesać:
    - Kosztorys ofertowy zał. nr 1A do zapytania ofertowego,
    - Wykaz zamówień – zał. nr 4 do zapytania ofertowego,
    - dowody potwierdzające, czy roboty, o których mowa w pkt 6 zostały wykonane należyście.
  6. Oferta i załączniki muszą być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają z przedłożonych dokumentów wymaga się złożenie dokumentu wskazującego osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
  7. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie oraz ewentualne pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę należy załączyć jako skan do oferty w oryginalne lub kopii notarialnie poświadczonej.
- Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Ewentualne zmiany powinny być namiesione czytelnie.

11. **Dopuszczalność negocjacji i ich zakres:**

Dopuszcza się możliwość negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w zakresie zaoferowanej ceny lub uzyskania korzystniejszych warunków realizacji zamówienia.

12. **Miejsce i termin złożenia ofert:**

Ofertę należy przesać **do dnia 19.08.2021 roku, do godziny 09:00** za pośrednictwem Platformy.

Za datę złożenia oferty, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 19.08.2021 roku o godz. 10:00**. Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez otwarcie ofert za pomocą Platformy.

13. **Termin związania z ofertą:** 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. **Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty.
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

15. **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Zarząd Zlewni w Przemysławiu

Ul. Wybrzeże Ojca Św. Jana Pawła II 6

tel.: +48 (16) 670 38 08 | faks: +48 (16) 670 38 08 wew. 24 | e-mail: [zz-przemysl@wody.gov.pl](mailto:zz-przemysl@wody.gov.pl)

[www.wody.gov.pl](http://www.wody.gov.pl)

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16,
  - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”,
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „**Remont budynku Gospodarczego Nadzoru Wodnego w Dynowie**”, nr postępowania **RZ.ZPU.1.2811.9.2021**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

16. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].**

17. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części przedmiotowego zamówienia, nie zostaną mu przyznane. W przypadku unieważnienia na podstawie ww. przesłanki, Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.**

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy z załącznikami,

Załącznik nr 1A – Kosztorys ofertowy,

Załącznik nr 2 – Wzór umowy,

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 4 – Wykaz robót

**Dyrektor  
Zarządu Zlewni  
Małgorzata Ossowska**

.....  
Data, podpis i pieczęć

Dyrektora Zarządu Zlewni

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

Zarząd Zlewni w Przemysłu

Ul. Wybrzeże Ojca Św. Jana Pawła II 6

tel.: +48 (16) 670 38 08 | faks: +48 (16) 670 38 08 wew. 24 | e-mail: [zz-przemysl@wody.gov.pl](mailto:zz-przemysl@wody.gov.pl)

[www.wody.gov.pl](http://www.wody.gov.pl)

