**UMOWA nr ……………………………………….**

zawarta w Gdańsku w dniu ... ……………roku pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, REGON 368302575, w imieniu którego działa Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku, ul. ks. Fr. Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk, reprezentowany przez:

……………………………. – ………………..Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr ……………………………… z dnia ……………… udzielonego przez Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie,

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

*[w przypadku spółek prawa handlowego]*

... z siedzibą w …, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w ..., …Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..., posiadającą REGON ... i NIP …,

reprezentowaną przez:

… - … ,

*[w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą]*

…. (PESEL …), zamieszkałym w … , legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) ….,

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą … z siedzibą w …, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON … i NIP…,

*[w przypadku spółki cywilnej]*

1. … (PESEL …), zamieszkałym w … , legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) …., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą … z siedzibą w …, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON … i NIP…,
2. ... (PESEL …), zamieszkałym w … , legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) …., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą … z siedzibą w …, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON … i NIP…,

prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą … z siedzibą w …, posiadającym REGON … i NIP…,

*[w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia]*

1. ... z siedzibą w …, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w ..., …Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..., posiadającą REGON ... i NIP …,

reprezentowaną przez:

… - …,

1. (PESEL …), zamieszkałym w … , legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) …., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą … z siedzibą w …, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON … i NIP…,

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr …. z dnia … roku … (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

… - ….

zwanym (ą) dalej w treści umowy **Wykonawcą**,

zwani łącznie dalej w treści umowy **Stronami**, a każda z nich osobno **Stroną**.

Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o wartości poniżej 130.000,00 zł (a contrario art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych – t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.), znak sprawy ………………………., w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 91 Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie z 29 grudnia 2020 roku.

**§1  
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Usługa rozgraniczenia (ustalenia przebiegu granic) działek ewidencyjnych nr 590 i 589, obręb Czermno, gmina Skępe (rzeka Mień)” (zwane dalej „**Zadaniem**”), zgodnie z treścią Opisu przedmiotu zmówienia (zwany dalej „OPZ”), stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie usług geodezyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami, w szczególności tymi określonymi w ustawie z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2052 ze zm.), ustawie z dnia 20 lipca 2017 roku – Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 624 ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 roku w sprawie rozgraniczania nieruchomości (Dz. U z 1999 r. Nr 45, poz. 453 ze zm.).
3. W ramach Zadania należy wykonać następujące czynności:
   1. analiza stanu prawnego nieruchomości;
   2. wyznaczenie terminu czynności rozgraniczeniowych na gruncie;
   3. zawiadomienie uczestników postępowania;
   4. przeprowadzenie czynności rozgraniczeniowych na gruncie, w tym ustalenie i przyjęcie przebiegu granic oraz stabilizację granic na gruncie;
   5. sporządzenie dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do wydania decyzji administracyjnej
4. W celu realizacji Przedmiot Umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy materiały dotyczące prowadzonego postępowania, określając lokalizację działek, charakter sprawy, przebieg postępowania, udzielając wszelkich informacji niezbędnych do przeprowadzenia badań. Pozostałe materiały Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Po sporządzeniu dokumentacji i przedstawieniu jej stronom postępowania, w przypadku złożenia przez strony uwag do dokumentacji, Wykonawca będzie miał obowiązek ustosunkować się pisemnie do tych uwag w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Obowiązek ustosunkowania się dotyczy również uwag właściwego organu, w przypadku wniesienia odwołania przez strony postępowania.
6. Usługa zostanie uznana za wykonaną, kiedy dokumentacja z rozgraniczenia zostanie przyjęta bez zastrzeżeń przez właściwy organ.
7. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne uprawnienia oraz możliwości techniczne umożliwiające realizację Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zapewnia wykonanie usługi będącej Przedmiotem Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz zasadami BHP.
9. Wykonawca zapewnia wszelkie wyposażenie w niezbędny sprzęt do wykonania Przedmiotu Umowy.

**§2  
TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Strony ustalają, że Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy w terminie … (sześciu) tygodni od dnia podpisania Umowy, tj. do dnia 30 września 2021 roku.

**§ 3**

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o zakończeniu czynności związanych z rozgraniczeniem nieruchomości z jednoczesnym przedłożeniem wymaganej dokumentacji rozgraniczeniowej wraz z dokumentacją techniczną do kontroli. Zawiadomienie bez przekazania kompletnej dokumentacji traktowane jest jako niedokonane, a rozgraniczenie jako niezakończone.
2. Po otrzymaniu dokumentacji rozgraniczeniowej nieruchomości po uprzednim zaewidencjonowaniu dokumentacji technicznej w zbiorze ewidencji materiałów zasobu właściwego organu, Zamawiający wyznaczy odbiór końcowy Przedmiotu Umowy w terminie uzgodnionym przez Strony, nie później jednak niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia przedłożenia dokumentacji rozgraniczeniowej nieruchomości.
3. Z czynności odbioru Strony sporządzą protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w czynnościach odbiorowych. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia powinny zostać zgłoszone do protokołu odbioru. Osoby uczestniczące w czynnościach odbiorowych zobowiązane są podpisać protokół lub odmówić podpisu. Odmowa podpisania protokołu wymaga pisemnego uzasadnienia.

**§ 4**

# WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy na kwotę netto … zł (słownie: … złotych), powiększoną o należny podatek od towarów i usług w kwocie … zł (słownie: … złotych), co daje łącznie kwotę brutto … zł (słownie: złotych ).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszystkie żądania finansowe Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy i obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z jego wykonaniem.
3. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego Przedmiotu Umowy i stwierdzenie, że wykonane Zadanie jest prawidłowe i nie budzi zastrzeżeń.
4. Należność za wykonane i przyjęte bez zastrzeżeń Zadanie zostanie uregulowana przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo sporządzonej faktury. Zapłata nastąpi z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego. Podstawę do wystawienia faktury stanowi odbiór końcowy przez Zamawiającego Zadania potwierdzający należyte jego wykonanie.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur z następującymi danymi:

NABYWCA:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

**ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, REGON: 368302575**

ODBIORCA:

**…………………………………………………………….**

……………………………………………………………

1. Poprawnie wystawioną fakturę, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na adres Odbiorcy wskazany w ust. 6, chyba że Zamawiający wskaże Wykonawcy inny adres.
2. Zamawiający oświadcza, iż będzie realizować płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment). Podzieloną płatność (tzw. split payment) stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników podatku od towarów i usług. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem tego podatku, a także za świadczenia zwolnione z podatku od towarów i usług, opodatkowane stawką 0%.
3. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy o nr … . Wykonawca oświadcza, iż wskazany rachunek rozliczeniowy jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1896 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że figurować on będzie w rejestrze podatników podatku od towarów i usług. Zamawiający może wstrzymać wykonanie płatności w razie niespełniania powyższych wymagań w dacie płatności.
5. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 424) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 wyżej wskazanej ustawy.

**§ 5**

**FAKTUROWANIE W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: ………………………………………………………………………..
3. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

**NABYWCA:**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul.Żelazna 59A

00-848 Warszawa

NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczanie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

**ODBIORCA/MIEJSCE DOSTAWY:**

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w …/Zarząd Zlewni w …. /Nadzór Wodny w …..

ul… ………

……………..

1. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
2. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:…………………………………………………….
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
5. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
6. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
7. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
8. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
9. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
10. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
11. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
12. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
13. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

**§ 6  
KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
2. za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% całości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
3. za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 1% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
4. za zwłokę w wykonaniu innych obowiązków określonych w niniejszej Umowie, ponad terminy ustalone w niniejszej Umowie, bądź wyznaczone przez Zamawiającego w wysokości 1 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
5. za uchybienie przepisom dotyczącym przetwarzania danych osobowych w zakresie realizacji niniejszej Umowy – w wysokości brutto 500,00 zł za każdy taki przypadek.
6. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują Strony, także w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron bądź rozwiązania jej w inny sposób.
7. Każde ze zobowiązań określone w ust. 1 jest samodzielne i Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych z tytułu zaistnienia każdego ze zdarzeń wskazanych w tym postanowieniu, zarówno wszystkich łącznie, jak i każdej z osobna. Łączenie nie dotyczy kar za zwłokę i za odstąpienie.
8. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
9. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, o ile co innego nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
10. Jeżeli łączna wysokość kar umownych przekroczy 20% wartości łącznej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, Zamawiający może od Umowy odstąpić składając Wykonawcy oświadczenie na piśmie w terminie 180 (stu osiemdziesięciu) dni od dnia w którym nastąpi przekroczenie łącznej wysokości kar umownych. Odstąpienie takie będzie uważane za zawinione przez Wykonawcę i uprawnia Zamawiającego do naliczania dodatkowych kar umownych za odstąpienie.
11. Łączna wysokość kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy na podstawie Umowy nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

**§ 7**

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację Przedmiotu Umowy jest …, nr telefonu służbowego …, adres e-mail … - w zakresie bieżącego nadzoru nad realizacją Umowy.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy jest …, nr telefonu …, adres e-mail … .
3. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie pracownik odpowiedzialny za …, tj. … .
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1-3. Zmiana osób wymaga pisemnego zgłoszenia drugiej Stronie, jednakże nie pociąga za sobą konieczności zmiany Umowy. Do momentu powiadomienia drugiej Strony domniemywa się, że osoba wskazana dotychczas jest nadal upoważniona.
5. O ile niniejsza Umowa lub przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie stanowią inaczej, wszystkie oświadczenia i zawiadomienia związane z jej wykonywaniem Strony będą przekazywać sobie w formie dokumentowej.

**§ 8**

**ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści Umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
2. terminu i sposobu wykonania w przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zjawisko o charakterze zewnętrznym, nadzwyczajnym, któremu nie można zapobiec normalnymi środkami oraz za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, niemożliwym do przewidzenia i nieuchronnym – termin realizacji Umowy może zostać wydłużony wyłącznie o czas uniemożliwiający wykonanie Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że wystąpienie siły wyższej musi być potwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego;
3. wszelkich zmian Umowy o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa, które nastąpiły po dniu podpisania Umowy;
4. zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ Kodeksu cywilnego;
5. gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy – przedłużenie terminu realizacji Umowy, zmniejszenie zakresu realizacji Umowy, odstąpienie od realizacji Umowy bez naliczania kar umownych;
6. w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku od towarów usług, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy (brutto);
7. uchybienia terminu z wyłącznej winy Zamawiającego, przy czym przesłanka występuje wyłącznie w przypadku gdy niedotrzymanie terminu wykonania Umowy nastąpiło na skutek działań Zamawiającego, przy czym termin realizacji Umowy może zostać wydłużony wyłącznie o czas uniemożliwiający wykonanie Przedmiotu Umowy.
8. Zamawiający przewiduje także zmiany Umowy polegające na zastąpieniu dotychczasowego Wykonawcy nowym, w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy.
9. Każda zmiana postanowień niniejszej Umowy musi być wprowadzona na piśmie pod rygorem nieważności, najpóźniej do upływu pierwotnego terminu realizacji.
10. Wszystkie postanowienia wymienione ust. 1. stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
11. Nie stanowią zmiany Umowy:
    1. zmiana danych teleadresowych;
    2. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, np. osoby wyznaczone do kontaktów lub odpowiedzialne za realizację Umowy.

**§ 9**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Niezależnie od innych postanowień niniejszej Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części w sytuacjach wskazanych w przepisach powszechnie obowiązujących oraz w szczególności w następujących sytuacjach:
   * 1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, przy czym w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu do dnia odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego;
     2. w przypadku podjęcia likwidacji firmy przez Wykonawcę lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum, spółka);
     3. w razie złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum, spółka);
     4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy;
     5. w przypadku rozwiązania umowy konsorcjum przez co najmniej jednego z członków konsorcjum;
     6. jeżeli Wykonawca dokona cesji jakiegokolwiek prawa lub obowiązku z Umowy niezgodnie z jej postanowieniami;
     7. jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie Przedmiotu Umowy na okres dłuższy niż 7 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 3 dni od dnia doręczenia dodatkowego wezwania;
     8. gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od Umowy w przypadkach określonych w ust. 1 i 2 powinno nastąpić w terminie 30 dni od daty uzyskania przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie od Umowy, chyba że Umowa przewiduje inaczej.
4. W razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lit b) – e) Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia tego zdarzenia, bądź od powzięcia wiadomości o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy przez jego wierzyciela.
5. Postanowienia niniejszej Umowy nie wyłączają stosowania przez strony umowy ogólnych przepisów Kodeksu cywilnego o odstąpieniu od umowy.

**§ 10**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:

* z ramienia Wykonawcy – …;
* z ramienia Zamawiającego – iod@wody.gov.pl.

1. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

**§ 11**

**KLAUZULA POUFNOŚCI**

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją Umowy.

**§ 12**

**ZAKAZ PRZENIESIENIA PRAW I OBOWIĄZKÓW Z TYTUŁU UMOWY**

Wykonawca, bez uprzedniej, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie, obciążania tych praw w jakiejkolwiek formie, w szczególności nie może dokonywać przelewu lub jakiejkolwiek innej czynności wywołującej podobne skutki.

**§ 13**

**KLAUZULA SALWATORYJNA**

W przypadku, gdy jedno lub więcej z postanowień Umowy okaże się nieskuteczne, nieważne lub niewykonalne, nie narusza to skuteczności pozostałych postanowień. W miejsce nieskutecznego lub niewykonalnego postanowienia obowiązuje jako uzgodnione takie postanowienie, które możliwie blisko odpowiada gospodarczemu celowi postanowienia nieskutecznego, nieważnego względnie niewykonalnego.

**§ 14**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Spory wynikłe w trakcie wykonywania Umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla jednostki organizacyjnej Zamawiającego – Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach w tym:
   1. 3 (trzy) egzemplarze dla Zamawiającego,
   2. 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej Umowy:
   * …

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**