

Radosław Stępa Roboty Ziemne
Zbrudzewo, ul. Śremska 55
63-100 Śrem
e-mail: radeks1966@o2.pl

ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI

Działając na podstawie 214 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”, zapraszam Państwa do negocjacji dotyczących warunków udzielenia zamówienia publicznego na usługę pn.: **„Utrzymanie cieków naturalnych i urządzeń wodnych w 2021 r. – wały Kościańskiego Kanału Obry – Zarząd Zlewni w Poznaniu” – nr sprawy PO.ROZ.2810.56.2021**

Słownik Zamówień (CPV):

Główny przedmiot: **77310000-6** – usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

1. Przedmiot i warunki zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac na Wałach Kościańskiego Kanału Obry w km 0+000 – 1+680, 4+950 - 45+860 (wał lewostronny) oraz w km 0+000 – 3+710, 4+950 – 45+860 (wał prawostronny).

Prace na obiekcie polegać będą na:

- wykoszeniu porostów ręcznie ze skarpy odwodnej, odpowietrznej, ławki i korony, 10 % pow. skarp w hm 0+000 - 1+680 oraz 4+950 – 45+860 – wał lewostronny 0+000 – 3+710 oraz 4+950 – 45+860 – wał prawostronny
- wygrabieniu wykoszonych porostów ze skarpy odwodnej, korony i ławki,
- wykoszeniu porostów kosiarką bijakową skarpy odwodnej, odpowietrznej ławki i korony wału 90 % powierzchni skarp,
- wycince zakrzaczeń wraz ze zrębkowaniem gałęzi z wyciętych krzaków na całej długości wałów i rozścielenie wzdłuż wału przy stopie na skarpie odpowietrznej.

Szczegółowy zakres i rodzaj prac przewidzianych do wykonywania w ramach przedmiotu zamówienia określają *Wytyczne wykonania i odbioru prac utrzymaniowych na obiekcie Wały Kościańskiego Kanału Obry – powiat Kościan, Gostyń i Śrem (NW Gostyń i NW Kościan)*.

2. Termin realizacji zamówienia

50 dni od dnia podpisania umowy

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu

ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań

tel.: +48 (61) 85 67 750 | faks: +48 (61) 85 25 731 | e-mail:

poznan@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

3. Warunki udziału w postępowaniu

- 3.1 Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust.1 pkt. 1- 6 ustawy Pzp. oraz w art. 109 ust. 1 ustawy PZP
- 3.2 Wykonawca wykaże się doświadczeniem w wykonaniu usług/robót, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **prac konserwacyjnych na wałach przeciwpowodziowych lub w zakresie wodno-melioracyjnym dotyczącym utrzymania (konserwacji) cieków naturalnych lub urządzeń wodno-melioracyjnych o długości min. 45,0 km w jednym roku.**
- 3.3 Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą, co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu pracami w branży wodno-melioracyjnej, *skierowaną przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialną za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą.*

4. Wymagane dokumenty

4.1. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 3.1 do 3.3, Zamawiający żąda złożenia:

4.1.1. przed zawarciem umowy od Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia:

4.1.1.1. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, Aktualnego oświadczenia stanowiącego potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - **Jednolity europejski dokument zamówienia** [JEDZ], tj. oświadczenie Wykonawcy aktualne na dzień składania ofert, celem tymczasowego potwierdzenia, że **Wykonawca nie podlega wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp oraz **spełnia warunki udziału** w postępowaniu określone w SWZ.

4.1.1.2. odpisu lub informacji z **Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzonego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

4.1.1.3. **Wykaz usług/robót** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane - potwierdzający warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 3.2 Zaproszenia i przygotowany zgodnie z załącznikiem do Zaproszenia: **Wykaz usług/robót**, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających

się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

- 4.1.1.4. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności
- 4.1.1.5. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności
- 4.1.1.6. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 -2, art. 108 ust. 1 pkt 4, art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a, art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b, art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 4.1.1.7. Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 3-6, art. 109 pkt. 1, 2 lit. b, 2 lit. c, 3, 5-10 ustawy PZP. – Załącznik nr 4 do Zaproszenia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty cenowej wynikającej z kosztorysu ofertowego zgodnie z załączonym przedmiarem, do dnia 08.09.2021 r. do godziny 9:00.

6. Sposób komunikacji

- 6.1 Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>.

- 6.2 LINK BEZPOŚREDNI DO POSTĘPOWANIA:
<https://przetargi.wody.gov.pl/wp/auctions/r8825,Utrzymanie-ciekow-naturalnych-i-urzadzen-wodnych-w-2021-r-waly-Koscianskiego-Kan.html>
- 6.3 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem www.przetargi.wody.gov.pl w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
- 6.4 Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 6.5 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
- 6.6 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14 specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”), Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
- 6.7 Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
- 6.8 Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 6.9 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 6.10 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
- 6.11 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
- Mariusz Jankowski, RZGW Poznań adres mail: mariusz.jankowski@wody.gov.pl, (sprawy proceduralne).
 - Krzysztof Jagodziński, ZZ Poznań., adres mail: krzysztof.jagodzinski@wody.gov.pl, (sprawy merytoryczne)

8. Termin i forma przeprowadzenia negocjacji.

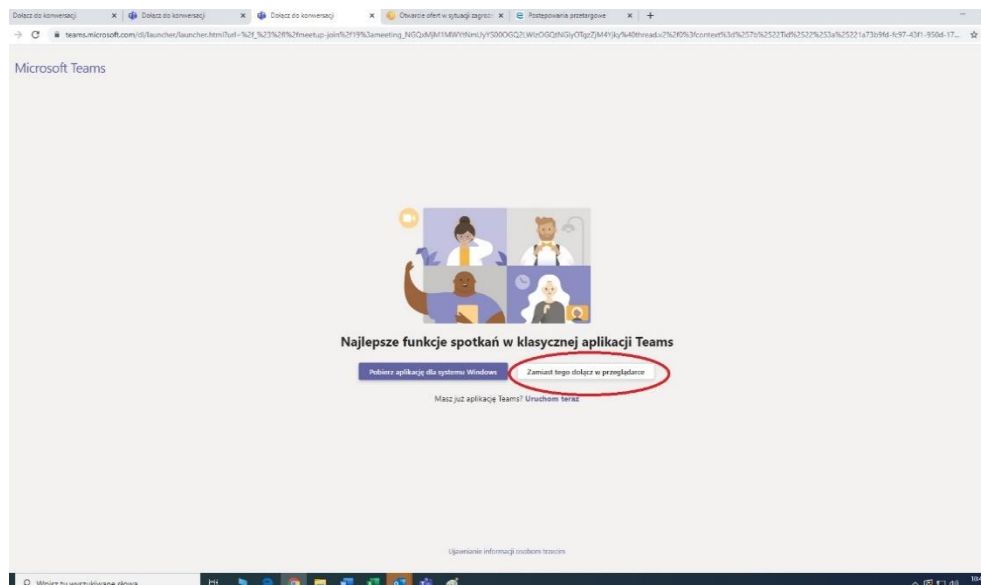
Negocjacje odbędą się dnia **08.09.2021 r. o godzinie 10:00** w formie elektronicznej poprzez wideokonferencję zorganizowaną on-line przez Zamawiającego przy użyciu aplikacji Microsoft Teams.

Aby skutecznie dołączyć do wideokonferencji jako uczestnik, wymagane jest posiadanie aplikacji MS Teams, albo zainstalowanej przeglądarki Edge lub Edge Chromium lub Chrome.

Link do uruchomienia spotkania on-line.

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MzY1YmZlZDEtMGE3Ni00NjQ3LTliZjEtNDA4MWNjZWl3ODA3%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%221a73b9fd-fc97-43f1-950d-17b593429069%22%2c%22oid%22%3a%228946ea2a-53b9-40f2-8475-1a99cc592928%22%7d

Po otwarciu linku należy zaznaczyć „Zamiast tego dołącz w przeglądarce”, następnie wpisać nazwę: imię i nazwisko, nazwa firmy.



Rozpoczęcie negocjacji nastąpi zgodnie z informacją zawartą w Zaproszeniu do negocjacji.

Przed przystąpieniem do negocjacji, osoby reprezentujące Wykonawcę powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy nie wynika z właściwego dokumentu rejestracyjnego, osoba reprezentująca Wykonawcę powinna przedłożyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwa sporządzone w postaci elektronicznej winny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy, zgodnie z aktem rejestracyjnym lub kopii poświadczonej notarialnie przy użyciu podpisu elektronicznego.

Z negocjacji zostanie sporządzony protokół, który zamawiający prześle Wykonawcy w celu jego podpisania.

Zaakceptowany i podpisany protokół z negocjacji oraz oświadczenia i dokumenty wymagane w pkt 4 Zaproszenia - podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Wykonawca prześle poprzez Platformę zakupową.

9. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 9.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- 9.2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w PGW WP iod@wody.gov.pl
- 9.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

- 9.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 9.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp i innymi przepisami w zakresie archiwizacji danych, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 9.6. Państwa dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców: podmioty współpracujące w zakresie dostarczania lub utrzymania systemów informatycznych,
- 9.7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 9.8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9.9. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9.10. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W związku z art. 217 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przekazuje informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym istotne postanowienia umowy.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 do Zaprośzenia – Opis Przedmiotu Zamówienia, przedmiar, wytyczne, mapki
2. Załącznik Nr 2 do Zaprośzenia – Wzór Umowy;
3. Załącznik Nr 3 do Zaprośzenia – JEDZ wersja edytowalna
4. Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie o aktualności
5. Załącznik nr 5 do Zaprośzenia – Wykaz dostaw
6. Załącznik nr 6 do Zaprośzenia – Wykaz osób

¹skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

²prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.