

UMOWA Nr LU.

zawarta dnia2021 roku w Lublinie pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie 00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59A
NIP:5272825616, REGON: 368302575 - **Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Lublinie**, mającym
swą siedzibę **20 – 610 Lublin, ul. Leszka Czarnego 3**, zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

Agnieszkę Szymulę – Dyrektora RZGW w Lublinie

a z siedzibą w, ul., NIP:, Regon..... ,
zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”

o następującej treści:

Preambuła

Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Wycinka drzew zagrażających życiu i mieniu ludzi na terenie działania Zarządu Zlewni w Zamościu”**, nr zam. LU..... w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 r. poz. 1129)

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. **„ Wycinka drzew zagrażających życiu i mienia ludzi na terenie działania Zarządu Zlewni w Zamościu”** , zwane (dalej „roboty utrzymaniowe”) zgodnie z niniejszą umową, specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) oraz złożoną ofertą przetargową. Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty utrzymaniowe polegające na wycince drzew na terenie działalności Nadzorów Wodnych: Krasnystaw, Lubartów, Lublin, Łęczna, Parczew, Radzyń Podlaski, Ryki, Zamość – podległych terytorialnie pod Zarząd Zlewni w Zamościu.
2. Realizacja umowy na wycinkę drzew odbywać się będzie na podstawie odrębnych zleceń udzielanych Wykonawcy w zależności od potrzeb określających m.in. szczegółowy zakres robót utrzymaniowych (rozmiar, lokalizację), wynagrodzenie określone na podstawie cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym wykonawcy
– stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem rzeczowym przedstawionym w przedmiarze robót stanowiącym integralną część niniejszej umowy i uznaje go za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu umowy za wynagrodzenie określone w umowie na podstawie cen jednostkowych zaoferowanych w kosztorysie ofertowym. W razie wątpliwości uznaje się, że Wykonawca podjął się robót utrzymaniowych objętych zakresem rzeczowym a ewentualne roboty utrzymaniowe niezbędne/konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy wykona na swój koszt.

4. Wykonawca od dnia podpisania umowy do ustalonego w umowie terminu zakończenia robót utrzymaniowych, ponosi pełną odpowiedzialność za osiągnięcie efektów rzeczowych, ich jakość, terminowość, zgodność z zakresem rzeczowym i Ofertą oraz za ich bezpieczeństwo a także za wszelkie szkody wywołane wykonywaniem robót utrzymaniowych w tym również wykonywanych przez Podwykonawców.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji robót utrzymaniowych wynikającymi z przepisów i wymagań ochrony środowiska i przyrody obowiązujących w miejscu ich wykonywania.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnych uszkodzeń istniejących instalacji podziemnych i znaków geodezyjnych, które wystąpią w związku z wykonywaniem robót.

§ 2

Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu umowy:

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na: **po podpisaniu umowy**
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na: **26.11.2021r lub po wyczerpaniu kwoty umownej o ile nastąpi wcześniej.**
3. Szczegółowe zakresy robót utrzymaniowych, terminy ich realizacji, wynagrodzenie za ich wykonanie będą każdorazowo określone na podstawie sporządzonego przez Kierownika Nadzoru Wodnego i osobę wyznaczoną do kontroli technicznej protokołu i przedmiaru robót i zatwierdzonego przez Kierownika Działu Utrzymania w Zarządzie Zlewni w Zamościu.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy terenu robót utrzymaniowych w terminie umożliwiającym rozpoczęcie wykonywania zakresów przedmiotu umowy zgodnie z ust. 6.
5. Wykonawca rozpocznie wykonywanie zakresów przedmiotu umowy, w terminie **do 3 dni roboczych** od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego reprezentowanego przez Kierownika Działu Utrzymania w ZZ w Zamościu lub osoby go zastępującej (dopuszczalne formy komunikacji – faks lub e-mail) o konieczności ich wykonania i zakończy je w terminie ustalonym przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej, w terminie od 1 do 14 dni w zależności od zleconego zakresu rzeczowego.

§ 3

1. Strony ustalają swoich przedstawicieli do realizacji przedmiotu umowy i nadzoru:

a) Zamawiający wyznacza do kontroli technicznej na terenie:

Nadzór Wodny w Krasnymstawie Pan Arkadiusz Zdunek nr telefonu do kontaktu 532 032 248,

adres e-mail: nw-krasnostaw@wodypolskie.gov.pl

Nadzór Wodny w Lubartowie Pan Przemysław Gałązka nr telefonu do kontaktu 532 032 249,

adres e-mail: nw-lubartow@wodypolskie.gov.pl

Nadzór Wodny w Lublinie Pan Piotr Kotuła nr telefonu do kontaktu 532 032 254,

adres e-mail: nw-lublin@wodypolskie.gov.pl

Nadzór Wodny w Łęcznej Pan Andrzej Niemczuk nr telefonu do kontaktu 532 032 317,

adres e-mail: nw-leczna@wodypolskie.gov.pl

Nadzór Wodny w Parczewie Pan Tomasz Wadyniuk nr telefonu do kontaktu 532 032 318,

adres e-mail: nw-parczew@wodypolskie.gov.pl

Nadzór Wodny w Radzynie Podlaskim Pan Adam Martyniuk nr telefonu do kontaktu 532 032 319,

adres e-mail: nw-radzynpodlaski@wodypolskie.gov.pl

Nadzór Wodny w Rykach Pan Piotr Fijolek nr telefonu do kontaktu 532 032 322,

adres e-mail: nw-ryki@wodypolskie.gov.pl

Nadzór Wodny w Zamościu Pan Krzysztof Tokarczyk nr telefonu do kontaktu 532 032 323,

adres e-mail: nw-zamosc@wodypolskie.gov.pl

- b) Wykonawca ustanawia Kierownika robót utrzymaniowych w osobie Pana/Pani
nr telefonu do kontaktu, adres e-mail.....

§ 4

Wykonawca przedmiot umowy wykona bez udziału podwykonawców.

lub zamiennie

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, iż powierzy następujący zakres prac podwykonawcom:
 - 1).....
 - 2).....
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
5. Za prace wykonane przez Podwykonawców płatności realizować będzie Wykonawca.

§ 5

1. W czasie realizacji robót utrzymaniowych Wykonawca będzie utrzymywał teren realizacji zadania w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci jak również niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
2. Po zakończeniu robót utrzymaniowych Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
3. Surowiec drzewny pozyskany z wycinki drzew (dłuzyce), będą zwiezione przez Wykonawcę i składowane na gruncie w stosunku do którego PGW WP wykonują prawa właścicielskie, w miejscu wskazanym przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej.
4. Surowiec drzewny o znikomej wartości opałowej, szczególnie o dużych gabarytach, nasiąknięty wodą, spróchniały i nie przedstawiający żadnej wartości rynkowej może zostać złożony, celem rozkładu naturalnego, w bezpiecznym miejscu, na gruncie w stosunku do którego PGW WP wykonuje prawa właścicielskie, wskazanym przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia.

§ 6

1. Wynagrodzenie całkowite wynikające z oferty Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie złotych:/100) z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT 23%) , zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania kwoty określonej w ust. 1
3. W przypadku wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonej w ust. 1 przed terminem zakończenia umowy, umowę uznaje się za wykonaną bez obustronnych roszczeń.
4. Wynagrodzenie za realizację poszczególnych **zleceń o których mowa w § 1 ust.2** ustalone będzie każdorazowo w kosztorysie powykonawczym w oparciu o ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym. Ceny jednostkowe nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy, bez względu na rzeczywistą liczbę wykonanych usług, oraz obejmują wszystkie koszty wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.
5. Gwarantowana wielkość zamówienia wyniesie minimum 30% wartości wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust.1.
6. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek .
7. Za roboty utrzymaniowe niewykonane, choć objęte kosztorysem ofertowym wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu ustalonej części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za przedmiot umowy,
 - c) za zwłokę rozpoczęcia umówionej części robót utrzymaniowych, o której mowa w § 2 ust. 6 w wysokości 1% wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie w § 1 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) zwłokę w przekazaniu terenu robót utrzymaniowych lub ich umówionej części w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy realizowany będzie fakturami częściowymi po wykonaniu i odbiorze wprowadzonego protokołem do umowy zakresu robót utrzymaniowych.
2. Faktury płatne będą przelewami z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr
3. Zapłata faktur, o których mowa wyżej będzie dokonywana przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty dostarczenia ich do Zarządu Zlewni w Zamościu wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

4. Wszystkie płatności wynikające z niniejszej umowy, w tym w zakresie mechanizmu podzielonej płatności, będą dokonywane zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca (Kierownik robót utrzymaniowych) zgłasza Zamawiającemu zakończenie robót utrzymaniowych (elementu zadania) i gotowość do odbioru wpisem do Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego oraz zawiadamia pisemnie o tym osobę wyznaczoną do kontroli technicznej (formularz zawiadomienia dostępny u Zamawiającego, dopuszcza się w formie faxu lub e-mail).
6. Osoba wyznaczona do kontroli technicznej po otrzymaniu zawiadomienia potwierdza w Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego prawidłowość wykonanego zadania w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od wpływu tego zgłoszenia do właściwego miejscowo Nadzoru Wodnego.
7. Potwierdzenie wpisu, o którym mowa w ust. 5 przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej, stanowi podstawę do pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę (Kierownika robót utrzymaniowych) do odbioru częściowego.
8. Kierownik właściwego miejscowo Nadzoru Wodnego (obiektu hydrotechnicznego) powiadomi pisemnie Zarząd Zlewni o ustalonym z Wykonawcą terminie odbioru robót utrzymaniowych częściowych, z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych. Załącznikiem do tego pisma będzie kopia Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego, w którym osoba wyznaczona do kontroli technicznej potwierdziła prawidłowość wykonania zakresu robót utrzymaniowych częściowych.
9. Wymaganymi dokumentami odbioru częściowego będą: protokół odbioru częściowego, kosztorys powykonawczy danego elementu sporządzony przez Wykonawcę (Kierownika robót utrzymaniowych), sprawdzony przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej, dokumentacja fotograficzna.
10. Nie ma obowiązku uczestniczenia w czynnościach odbioru robót utrzymaniowych częściowych przedstawiciela Zarządu Zlewni czy RZGW w Lublinie. Odbioru dokonuje Kierownik Nadzoru Wodnego przy udziale osoby wyznaczonej do kontroli technicznej.
11. Właściwy miejscowo Zarząd Zlewni wyznaczy termin odbioru końcowego (może wyznaczyć również skład Komisji odbiorowej) i rozpocznie odbiór prac w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty wpływu do właściwego miejscowo Zarządu Zlewni pisemnego zgłoszenia robót utrzymaniowych do odbioru końcowego, powiadamiając o tym Wykonawcę, RZGW w Lublinie oraz właściwy Nadzór Wodny.
12. Przyjmuje się, że dniem zakończenia robót utrzymaniowych jest dzień dokonania wpisu o zakończeniu robót utrzymaniowych przez Kierownika robót utrzymaniowych w Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego, pod warunkiem, że zakończenie robót utrzymaniowych zostanie potwierdzone przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej, a prace zostaną odebrane przez Komisję odbiorową.
13. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczające usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze.
14. Wymaganymi dokumentami do odbioru będą: protokoły odbioru robót utrzymaniowych częściowych, protokół odbioru końcowego robót utrzymaniowych, kosztorysy powykonawcze sporządzone przez Wykonawcę i sprawdzone przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej, Dziennik realizacji zadania utrzymaniowego, dokumentacja fotograficzna.
15. Faktura wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego, jako nabywcę będzie wskazywała:
NABYWCA: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, 00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59A

NIP:5272825616, REGON: 368302575: **ODBIORCA:** Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin

16. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021r. poz. 424 ze zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z ustawowych przyczyn przewidzianych przez przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności:
 - 1) w przypadku niewykonania zobowiązania w terminie określonym w umowie (§ 2 ust. 6),
 - 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót utrzymaniowych lub przerwał roboty utrzymaniowe i nie wznowił ich mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 1 dzień,
 - 2) Wykonawca nie wykonuje robót utrzymaniowych zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt.1 oraz w ust. 2, pkt. 1) i 2) nastąpi w terminie do 30 dni od zaistnienia zdarzeń w nich wymienionych.

§ 10

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, w zakresie dopuszczonym przez obowiązujące przepisy prawa zamówień publicznych w przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wymienionej poniżej:

- 1) Zmiany danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy).
- 2) Zmiana stawki podatku VAT, w zakresie przedmiotu zamówienia, w przypadku ustawowych zmian w tym zakresie.
- 3) Zmiany osób pełniących funkcje: Kierownika robót utrzymaniowych i osoby do kontroli technicznej.
- 4) Zmiany podwykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy, w wypadku kiedy Wykonawca określił go, co do tożsamości w ofercie lub rezygnacji z podwykonawcy.
- 5) Udziału podwykonawcy na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie przewidział jego w treści oferty.
- 6) Zmiany zakresu podwykonawstwa.
- 7) Zmiany terminu zakończenia przedmiotu umowy o ile zmiana ta została wymuszona działaniem siły wyższej. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron umowy, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły

zapobiec, ani ich przewyżżyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością, w tym niekorzystne warunki atmosferyczne (np. gwałtowne burze, wichury, powódzie, będące anomalią a nie warunkami charakterystycznymi dla danej pory roku). Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy, pod rygorem utraty prawa powoływania się na klauzulę siły wyższej.

8) Zmiany wynagrodzenia (ceny) oraz w zakresie przedmiotu zamówienia jeżeli dla należytego wykonania zamówienia konieczne będzie wykonanie robót utrzymaniowych zamiennych lub zaniechanie części robót utrzymaniowych.

2. Fakt zaistniałych przesłanek wymienionych w ust. 1 musi mieć odzwierciedlenie w odpowiednich dokumentach lub dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego z potwierdzeniem okoliczności przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego do kontroli technicznej.
3. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
4. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
5. Warunkiem wprowadzenia zmian jest sporządzenie i podpisanie przez Strony protokołu określającego przyczyny zmian. Protokół będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą umowę.
6. Wszystkie zmiany, o których mowa w ust. 1 powyżej stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 11

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz

w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) z ramienia Wykonawcy –
 - b) z ramienia Zamawiającego – Inspektor Ochrony Danych PGW WP, e-mail: iod@wody.gov.pl lub Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Lublinie, e-mail: riod.lublin@wody.gov.pl tel. 81 531 03 11, listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie z siedzibą przy ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Lublinie”.
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 12

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny w Lublinie.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 r. poz. 1129) oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 14

Umowa niniejsza została sporządzona w 4 egzemplarzach, z tego 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

