

Warszawa, 07.09.2021r.

WA.ROZ.2811.344.2021

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

„Usługa wykonania tablic informacyjnych oraz znaków na potrzeby Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej oraz podległych jednostek”

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania tablic informacyjnych, oznakowań budynków, znaków oraz tabliczek przydrzwiowych.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia wraz z przykładowym wzorem graficznym stanowi formularz asortymentowo - cenowy.

Formularz asortymentowo - cenowy stanowi integralną część opisu przedmiotu zamówienia.

Warunki do spełnienia przez Wykonawcę:

1. Produkcja przedmiotu zamówienia rozpocznie się po formalnej akceptacji przez Zamawiającego projektu opracowanego przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zapewni Zamawiającemu zestawy montażowe do tablic typu np. elementy do mocowania (śruby, nakładki ozdobne itp.).
3. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, w technologii z przeznaczeniem na zewnątrz, z materiałów wysokojakościowych, odpornych na czynniki atmosferyczne, ścieranie, detergenty.
4. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia tj.: zaprojektowanie, wykonanie, transport i inne.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi normami oraz aktualnymi przepisami.
6. Za dzień zakończenia realizacji zamówienia przyjmuje się dzień odbioru przedmiotu zamówienia przez przedstawicieli poszczególnych jednostek organizacyjnych, co zostanie potwierdzone w protokołach odbioru. Dokumenty te będą podstawą do wystawienia faktur VAT za prawidłowo wykonaną usługę.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość braku odbioru/ zwrotu dostarczonego asortymentu niespełniającego wymogów jakościowych opisanych w formularzu



asortymentowo – cenowym w przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty są uszkodzone, posiadają wady.

8. Zamawiający wymaga dostarczenia całego asortymentu zgodnie z ilością wskazaną w formularzu asortymentowo - cenowym na koszt Wykonawcy na adresy:

a) **Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Zarzecze 13B, 03-194**

Warszawa,

b) **Zarząd Zlewni w Warszawie, ul. Elektronowa 2, 03-219 Warszawa,**

c) **Zarząd Zlewni w Dębem, Dębe, 05-140 Serock.**

9. Wykonawca na oferowany asortyment udzieli minimum 12 miesięcy gwarancji.

10. Termin płatności FV: przelew 30 dni.

8. FV zostaną wystawione na każdą jednostkę organizacyjną oddzielnie, zgodnie z formularzem asortymentowo – cenowym.

9. Dane do FV:

a) Dane do FV dla Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie:

Nabywca:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59A

00 - 848 Warszawa

NIP: 527 - 282 -56 - 16

Odbiorca:

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie

ul. Zarzecze 13B

03-194 Warszawa

b) Dane do FV dla Zarządu Zlewni w Warszawie:

Nabywca:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59A

00 - 848 Warszawa

NIP: 527 - 282 -56 - 16

Odbiorca:

Zarząd Zlewni w Warszawie

ul. Elektronowa 2

03-219 Warszawa

c) Dane do FV dla Zarządu Zlewni w Dębie:

Nabywca:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59A
00 - 848 Warszawa
NIP: 527 - 282 -56 - 16

Odbiorca:

Zarząd Zlewni w Dębem
Dębe
05-140 Serock

10. Faktury za wykonaną usługę należy przesłać na adres mailowy: faktura_warszawa@wody.gov.pl,
na co Zamawiający wyraża zgodę lub pocztą tradycyjną.

DYREKTOR



Anna Rudlicka



