**FORMULARZ OFERTOWY**

*Postępowanie o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000 PLN netto,*

Zamawiający:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

**ul. Żelazna 59 A**

**00-848 Warszawa**

Wykonawca:

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

(pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy)

NIP:…………………………………………………

REGON: …………………………………………………

Numer telefonu: .........................................................................……………….……….

Adres email: ...........................................................................................................

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.:

**„Usługa wykonania tablic informacyjnych oraz znaków na potrzeby Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej oraz podległych jednostek”**

1. oferuję/emy wykonanie całego przedmiotu zamówienia za cenę**:**

**brutto**……………………………….zł(słownie złotych:…………………………………………………………………………………………………………………………………………..…), w tym … % VAT ………….…………………… zł (tj. netto …………………………………………………zł(słownie złotych: ……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………..…..).

2.Oświadczam, że niniejsze zamówienie zrealizujemy w terminie:

[ ] \* dostawa od 15 do 20 dni kalendarzowych ( 0 pkt.)

[ ] \* dostawa od 8 do 14 dni kalendarzowych (15 pkt.)

[ ] \* dostawa do 7 dni kalendarzowych (30 pkt.)

*\* zaznaczyć w sposób wyraźny oświadczenie Wykonawcy*

3.Oświadczam/y, że termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni od ustalonego terminu złożenia oferty.

4.Oświadczam/y, że:

1. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wynikające z realizacji zamówienia,
2. zadeklarowana cena została określona z należytą starannością,
3. zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty warunki akceptuję/emy,
4. zapoznałem/liśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę/simy do niego zastrzeżeń,
5. zdobyłem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
6. wypełniłem/liśmy i załączyłem/liśmy wszystkie żądane przez Zamawiającego załączniki,
7. na wykonaną usługę zostanie udzielona min. 12 miesięczna gwarancja,
8. Oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, a mianowicie:

*Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

 .…………………………………………………………

 *Nazwa i adres Wykonawcy/pieczątka firmowa) Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

*\*\*-* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.