**Załącznik nr 6 do SWZ**

**Projektowane postanowienia umowy**

**UMOWA NR ………………………**

**do zamówienia publicznego nr GD.ROZ……………………… prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego**

zawarta w dniu ………………. roku w Gdańsku

pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie**, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa,
NIP 5272825616, REGON 368302575, w imieniu którego działa Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku, ul. ks. Franciszka Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk, reprezentowany przez:

………………….-……………………... działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia ……………………………… udzielonego przez Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, zwanym dalej w treści umowy **„Zamawiającym”**,

a

*(w przypadku spółek prawa handlowego)*

........................................................................................................ z siedzibą w ………………, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w .............................., Wydział ......... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..............................., posiadającą REGON.............................. i NIP ..............................,

reprezentowaną przez: ..................................................................

*(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)*

……………………………… (PESEL………….…), zamieszkałym ………..………… ………..……………………., legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) .....................................................,

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą …………………………… na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON .............................. i NIP ..............................,

*(w przypadku spółki cywilnej)*

1. ……………………………… (PESEL………….…), zamieszkałym ………..………… ………..……………………., legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) .....................................................,

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą …………………………… na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,

2. ……………………………… (PESEL………….…), zamieszkałym ………..………… ………..……………………., legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) .....................................................,

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą …………………………… na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,

prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą …………………………………………, posiadającą REGON………………………………i NIP…………………………………..,

zwanym/ą w dalszej części Umowy **„Wykonawcą”**,

zwanymi łącznie w dalszej części Umowy „Stronami”.

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo Zamówień Publicznych (t.j.Dz.U.2021.1129 z późn. zm.), znak postępowania GD.ROZ……………………..……………, na wykonanie zadania jak w §1 Umowy, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych została zawarta Umowa o treści następującej:

***Preambuła***

Zadanie pn. „Zakup samochodu specjalistycznego – warsztat o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t” jest realizowane w ramach Projektu nr POIS.02.01.00-00-0018/16 pn. „Budowa lodołamaczy dla RZGW Gdańsk”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

***§ 1 Przedmiot umowy***

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego **samochodu specjalistycznego - warsztat** marki ………….……… model …………….………, rok produkcji …………. (zwany dalej: „Samochodem”) zgodnie z SWZ, Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną cześć umowy.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, iż Samochód będzie w chwili sprzedaży własnością Wykonawcy
i będzie posiadać homologację wystawioną zgodnie z art. 70d ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo
o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 450 z późń. zm.).

***§ 2 Obowiązki stron***

1. W ramach wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się:
2. dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z SWZ, Opisem Przedmiotu Zamówienia i ofertą Wykonawcy,
3. wydać Zamawiającemu komplet dokumentów Samochodu określony w punktach II.2 i II.3 Opisu Przedmiotu Zamówienia,
4. przeprowadzić przeszkolenie pracowników Zamawiającego, o którym mowa w punkcie II.4 Opisu Przedmiotu Zamówienia,
5. umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie jazdy próbnej.
6. Zamawiający zobowiązuje się:
7. odebrać przedmiot umowy zgodny z SWZ, Opisem Przedmiotu Zamówienia i ofertą Wykonawcy,
8. zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości i w sposób określony w §4 umowy.

***§ 3 Dostawa i odbiór przedmiotu zamówienia***

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie **do 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy** do Zarządu Zlewni w Tczewie, ul. Wodna 14, 80-110 Tczew.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej (dopuszcza się skan pisma przesłany drogą elektroniczną) o gotowości dostarczenia Zamawiającemu Samochodu na co najmniej 3 (słownie: trzy) dni robocze przed planowanym terminem dostawy.
3. Za dostarczenie przedmiotu umowy rozumie się spełnienie wszystkich obowiązków przez Wykonawcę określonych w §2 umowy oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia pod wskazany w ust.1 adres własnym transportem i na własny koszt.
5. Dokumentem stwierdzającym odbiór przedmiotu zamówienia będzie protokół zdawczo - odbiorczy sporządzony po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w §2 ust.1.
6. Jeśli przedmiot zamówienia będzie niezgodny z SWZ, Opisem Przedmiotu Zamówienia lub ofertą Wykonawcy Zamawiający może:
7. odmówić przyjęcia przedmiotu zamówienia, co skutkować będzie popadnięciem w zwłokę Wykonawcy,
8. dokonać odbioru przedmiotu zamówienia i wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad, jeżeli wady nadają się do usunięcia i nie umożliwiają ani istotnie nie utrudniają używania przedmiotu zamówienia.

***§ 4 Wynagrodzenie i warunki płatności***

1. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę w wysokości ……………….. zł (słownie złotych:………………….) brutto, w tym kwota netto w wysokości: ……………………… zł (słownie złotych: …………………..) oraz podatek od towarów i usług w wysokości:……………. zł (słownie złotych: …………………).
2. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przelewem jednorazowo na rachunek bankowy Wykonawcy nr: ……………….., z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności, w terminie do 30 dni od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego i doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi na:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa

NIP: 5272825616, REGON: 368302575

1. Adres do korespondencji/doręczania faktur:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku

ul. ks. Franciszka Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk

1. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia
8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych ( t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 424) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
2. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
3. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: …………………………………………….
4. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

**Nabywca:**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul.Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczanie „Odbiorcy” tj.

**Odbiorca:**

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku

ul. ks. Franciszka Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk

1. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust.8 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
2. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: ……………………………………………………………
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
5. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust.8.
6. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
7. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust.7 wymaga formy pisemnej.
8. Zezwolenie, o którym mowa w ust.7 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
9. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
10. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
11. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust.7 do 17 powyżej.
12. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust.8 i 11 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
13. Postanowienia ust.7-21 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 8 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

***§ 5 Gwarancja i rękojmia***

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Samochód oraz zamontowane w nim wyposażenie i urządzenia będą fabrycznie nowe, oryginalne, wolne od wad fizycznych i prawnych, kompletne, zgodne z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz będą posiadać kompletny zestaw wymaganych dokumentów.
2. Wykonawca oświadcza, iż Samochód stanowiący przedmiot umowy nie będzie obciążony prawami osób trzecich, a także nie będzie przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia.
3. Na dostarczony Samochód Wykonawca udziela Zamawiającemu ……………… miesięcznej gwarancji bez limitu kilometrów - na powłokę lakierniczą oraz podzespoły mechaniczne i elektryczne, obejmujące wszystkie dodatkowe elementy. Wykonawca będzie zwolniony z odpowiedzialności, jeżeli wykaże, że nieprawidłowe działanie Samochodu wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. Na wyposażenie warsztatu Wykonawca udziela osobnej gwarancji: 24 miesiące.
5. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się zapewnić:
6. czas reakcji serwisu od chwili zgłoszenia – max. 24h,
7. czas przystąpienia serwisu do naprawy po zgłoszeniu – max. 48h,
8. przyjęcie zgłoszenia usterki, wady, awarii: w dni robocze w godzinach 7:15 – 14:45,
9. czas dokonania naprawy: max. 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach termin ten za zgodą Zamawiającego może zostać wydłużony (np. ze względu na termin dostarczenia części),
10. usunięcie usterki, wady lub awarii na koszt Wykonawcy, łącznie z ewentualnym transportem do serwisu, kosztami części i robocizny.
11. Okres gwarancji zostanie każdorazowo wydłużony o czas niesprawności Samochodu lub elementu wyposażenia warsztatu, liczony od daty zgłoszenia przez Zamawiającego usterki lub awarii do daty odbioru Samochodu lub elementu wyposażenia warsztatu przez Zamawiającego po dokonaniu naprawy.
12. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza jego uprawnień względem Zamawiającego wynikających z rękojmi.
13. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.
14. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć usterki, wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
15. Zgłoszenie usterki, wady lub awarii wraz z opisem uszkodzeń powinno nastąpić w formie pisemnej, elektronicznej (mailowej) lub za pomocą faksu niezwłocznie po jej ujawnieniu.
16. Naprawy w ramach gwarancji i rękojmi będą realizowane przez autoryzowane stacje obsługi przy wykorzystaniu oryginalnych części.
17. Udzielona gwarancja nie narusza praw Zamawiajaćego do dochodzenia roszczeń o naprawie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

***§ 6 Skutki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy***

1. Wykonawca w razie zwłoki zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w §4 za każdy dzień zwłoki wykonania przedmiotu umowy, licząc od dnia upływu terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w §3.
3. w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w §4 za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, licząc od dnia upływu terminu na usunięcie wad.
4. Kara umowna za zwłokę nie może przekraczać łącznie kwoty 10% ceny brutto określonej w §4.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w §4 w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w §4 w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
7. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
8. Poza innymi przypadkami określonymi prawem lub niniejszą umową Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z następujących okoliczności:
9. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych – w części, której dotyczy zmiana;
10. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z postanowieniami SWZ;
11. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art.258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
12. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone przez Zamawiającego
w terminie 30 dni od dnia zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 6, nie później jednak niż do upływu 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
13. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
14. Umowa może zostać rozwiązana za pisemnym porozumieniem Stron. W porozumieniu Strony określają w szczególności termin rozwiązania Umowy oraz terminy i sposób ewentualnego rozliczenia wzajemnych zobowiązań.

***§ 7 Ochrona danych osobowych***

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy  dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
6. z ramienia Wykonawcy – …………………………;
7. z ramienia Zamawiającego – iod@wody.gov.pl.
8. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

***§ 8 Inne postanowienia***

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Osobami odpowiedzialnymi merytorycznie za realizację niniejszej umowy są:
* ze strony Zamawiającego: imię, nazwisko …………….. tel. …………….. e-mail………….
* ze strony Wykonawcy: imię, nazwisko ……………. tel. …………….. e-mail ………….
1. Zmiana przedstawicieli Stron lub ich danych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy i dla swojej skuteczności wymaga przekazania w formie dokumentowej informacji o zmianie drugiej Stronie.
2. Strony zastrzegają następujące adresy do doręczeń:
* Zamawiający: ……………………...
* Wykonawca: …………

W razie zmiany adresu, strona której zmiana dotyczy zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym drugą stronę w formie pisemnej.

1. Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizowanej umowy nie mogą bez zgody Zamawiającego być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie (art. 509 § 1 k.c.) ani regulowane w drodze potrącenia (art. 498 k.c.).
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie dopuszczonym przez obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wymienionych poniżej:

zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana niezawinionym i niemożliwym do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnieniem, wynikającym z:

1. okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania realizacji niniejszej umowy przez Zamawiającego;
2. zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
3. klęski żywiołowej lub innego zdarzenia o charakterze siły wyższej np. COVID-19;
4. innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością lub niecelowością terminowego wykonywania niniejszej umowy;

inne zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:

1. wystąpienia zdarzenia o charakterze siły wyższej uniemożliwiającego wykonanie umowy, zgodnie z jej treścią np. COVID-19;
2. zmiana w przepisach prawa, w szczególności dotycząca stawki podatku VAT;
3. zaistnienie innej okoliczności prawnej, technicznej lub ekonomicznej skutkującej niemożliwością wykonania niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią;

inne zmiany w granicach dopuszczonych art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Zakres zmiany do umowy będzie dostosowany do niezbędnych potrzeb wynikających z przyczyny uzasadniającej daną zmianę. W szczególności w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 6 pkt 1 termin wykonania niniejszej umowy może ulec przedłużeniu odpowiednio
o czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy w sposób należyty, zaś czas przedłużenia nie może być dłuższy niż okres trwania przeszkody. Warunkiem dokonania zmiany umowy, jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis proponowanej zmiany z uzasadnieniem.
2. Postanowienia ust. 6 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody, chyba że niniejsza umowa lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy – Prawo zamówień publicznych.

***§ 9 Postanowienia końcowe***

1. Wszelkie spory wynikłe z umowy rozstrzygnięte będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego prowadzącej postępowanie o udzielenie zamówienia tj. Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku.
2. Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy
i 3 egz. dla Zamawiającego.
3. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
4. Załącznik nr 1 – SWZ bez załączników
5. Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia
6. Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy
7. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**