

- projekt umowy - zastosowany zostanie odrębnie dla każdej części zamówienia

## UMOWA nr WR.4.ZPU.283.....2021

zawarta w Lesznie, w dniu .....11.2021 r., pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa,  
NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575 (Nabywca)  
Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław  
Zarząd Zlewni w Lesznie, ul. Chociszewskiego 12, 64-100 Leszno (Odbiorca)  
reprezentowanym przez: Małgorzatę Walczak - Dyrektora Zarządu Zlewni w Lesznie,  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Panem/Panią ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, adres głównego miejsca wykonywania działalności: ....., posiadającym NIP: ....., REGON: .....,

zwanym dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca zwani będą dalej także „Stroną”, zaś łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa zawierana jest dla zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 PLN netto (Wyłączenie spod reżimu Pzp), zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.), realizacja w ramach regulaminu udzielania zamówień publicznych PGW WP dla wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto (art. 2 ust. 1 a contrario PZP), w związku z rozstrzygnięciem postępowania o numerze **WR.ROZ.2811.741.2021**

### § 1. [Przedmiot umowy]

1. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy do realizacji, zaś Wykonawca przyjmuje do wykonania:

#### **AWARYJNE USUWANIE SKUTKÓW SILNYCH WIATRÓW ORAZ WŁAMANIA NA TERENIE NADZORÓW WODNYCH PODLEGLYCH ZARZĄDOWI ZLEWNI W LESZNIE**

za umówionym w niniejszej umowie wynagrodzeniem.

2. Zakres prac obejmuje:

#### **Część nr 1 – Nadzór Wodny Leszno – Wymiana uszkodzonych izolatorów linii SN przy przepompowni Janiszewo, gm. Poniec, pow. gostyński, woj. wielkopolskie**

- demontaż mostków rozłącznych – 3szt.
- demontaż izolatorów linii SN – 3szt.
- montaż wiązań i izolatorów – 3szt.
- badanie linii kablowej SN – 1 odc.

#### **Część nr 2 – Nadzór Wodny Krotoszyn – Naprawa linii energetycznej napowietrznej zasilającej pompownię Wąsosz, gm. Wąsosz, pow. górowski, woj. dolnośląskie**

- demontaż przewodów linii niskiego napięcia z demontażem izolacji na słupach żelbetowych z przeznaczeniem na złom – 0,030 km przew.
- montaż przewodów izolowanych linii napowietrznej nn typu AsXSn lub podobnych o przekroju do 4x95mm<sup>2</sup> – 0,030 km
- badanie linii kablowej – 1,000 odc.

#### **Część nr 3 – Nadzór Wodny Milicz – Naprawa głównego bezpiecznika na słupie elektrycznym przy pompowni Osiek, gm. Żmigród, pow. trzebnicki, woj. dolnośląskie**

- przygotowanie i zabezpieczenie terenu
- naprawa głównego bezpiecznika na słupie elektrycznym – 1 szt.

- wynajem podnośnika
- wyłączenie fazy prądu z sieci Tauron

**Część nr 4 – Nadzór Wodny Rawicz – Prace naprawcze na pompowni Zakrzewo oraz na stacji transformatorowej przy pompowni, gm. Miejska Górka, pow. rawicki, woj. wielkopolskie**

- demontaż spalonego zasilacza buforowego, ogranicznika przepięć – 1 kpl
- montaż nowego zasilacza buforowego, ogranicznika przepięć wraz ze sprawdzeniem pod względem elektrycznym i automatycznym – 1 kpl
- zakup anten komunikacyjnych GSM wraz z podłączeniem – 2 kpl
- zakup akumulatorów zasilających wraz z montażem – 4 kpl
- zakup i wymiana szyby – 1 kpl
- naprawa stacji transformatorowej przez uprawnionego elektryka – 1 kpl
- zgłoszenie do ENEA Operator Sp. z o.o. o zaistniałej sytuacji w celu sprawdzenia prawidłowej naprawy (czy nie zagraża osobom trzecim) i ponownemu zaplombowaniu zerwanych plomb na bezpiecznikach i innych układach energetycznych – 1 kpl

**Część nr 5 - Nadzór Wodny Trzebnica – Naprawa przyłącza zasilania linii napowietrznej przepompowni Kamień Górski, gm. Wąsosz, pow. górowski, woj. dolnośląskie**

- demontaż uszkodzonych oraz zakup i montaż nowych izolatorów na przyłączy napowietrznym przepompowni, montaż izolatora na trzon na słupie – 4 szt.
- sprawdzenie i uruchomienie linii zasilającej – 1 kpl

**Szczegółowy zakres prac zamieszczony jest w przedmiarze.**

- Przedmiotem odbioru końcowego będzie całość wykonanego przedmiotu umowy.

**§2. [Termin realizacji umowy i procedura odbioru]**

- Wykonawcą zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 umowy w terminie **7 dni od daty podpisania umowy – dla części nr 1, 2, 3 i 5.**  
**14 dni od daty podpisania umowy – dla części nr 4.**
- Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy terenu robót najpóźniej w terminie **1 dnia** roboczego od dnia zawarcia niniejszej umowy.
- Strony ustalają termin rozpoczęcia prac nie później niż **1 dnia** roboczego od daty przekazania terenu robót.
- Po zakończeniu robót i prac objętych przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren wykonywanych robót i przekazać go Zamawiającemu w terminie wyznaczonym na odbiór zadania.
- Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu prac objętych umową co będzie podstawą do wyznaczenia terminu odbioru zadania.
- Odbiór końcowy przedmiotu umowy zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie **7 dni** roboczych od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanego przedmiotu umowy do odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego.
- Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy ujawnione zostaną braki lub wady powstałe wskutek nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - jeżeli wady nadają się do usunięcia, a braki mogą zostać uzupełnione to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub dokonania uzupełnień, wyznaczając odpowiedni termin na usunięcie wad lub dokonania uzupełnień.
  - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
    - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
- Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone przez Zamawiającego Wykonawcy na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
- Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

10. Ostateczne rozliczenie nastąpi po protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego całości zadania wykonanego przez Wykonawcę. Podstawą do rozliczenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura. Tylko i wyłącznie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy, jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

### **§ 3. [Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy]**

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego będzie:  
**Dla cz.1 – Katarzyna Puślednik - Kierownik Nadzoru Wodnego w Lesznie**  
**Dla cz.2 – Marcin Woźniak - Kierownik Nadzoru Wodnego w Krotoszynie**  
**Dla cz.3 – Sylwia Grzęda - Kierownik Nadzoru Wodnego w Miliczu**  
**Dla cz.4 – Kamil Kucharski - Kierownik Nadzoru Wodnego w Rawiczu**  
**Dla cz.5 – Bartosz Tabaka - Kierownik Nadzoru Wodnego w Trzebnicy**
2. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy będzie: .....

### **§ 4. [Wynagrodzenie]**

1. Za prawidłową realizację przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto ..... zł (słownie złotych: ...../100) plus należny w dniu wystawienia faktury podatek VAT. Wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy na dzień jej zawarcia wynosi ..... zł (słownie złotych: ...../100).
2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie **do 7 dni** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury. Płatność będzie dokonywana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, tj. .... z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
3. Wykonawca wystawi fakturę stosując zapisy ustawy od podatku od towarów i usług, w tym przy płatności przekraczającej wartości określone w ww. ustawie oraz zawierające towary i usługi wrażliwe wynikające z załącznika nr 15 dokona stosownych zapisów o mechanizmie podzielonej płatności na fakturze VAT.
4. Wykonawca na fakturze przy pozycji usługi winien określić numer PKWiU.
5. Zamawiający oświadcza, że:
- jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT
  - posiada numer identyfikacji podatkowej NIP **5272825616**
  - upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT za czynności będące przedmiotem niniejszej umowy i przesyłania jej bez konieczności otrzymania podpisu Zamawiającego
  - dane do faktur:
- Nabywca:**  
**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**  
**ul. Żelazna 59A**  
**00-848 Warszawa**  
**NIP 5272825616**
- Odbiorca/miejsce dostawy:**  
**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**  
**Zarząd Zlewni w Lesznie**  
**ul. Chociszewskiego 12**  
**64-100 Leszno**
6. Wykonawca oświadcza, że:
- jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT;
  - posiada numer identyfikacji podatkowej NIP .....
7. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku wykonania przez Wykonawcę mniejszej ilości prac Wykonawca otrzyma zapłatę za rzeczywistą ilość wykonanych robót i nie będzie wnosził roszczeń w związku z niewykorzystaniem kwoty określonej w ust.1.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji-przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
9. Strony postanawiają, że zapłata należności, o której mowa w umowie, następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.

10. Faktura za zrealizowane w całości zadanie, będzie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości (bezusterkowości) wykonanej pracy oraz zgodności jej wykonania z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i po protokolarnym odbiorze robót przez Zamawiającego. Tylko i wyłącznie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy, jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
11. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 935) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

#### **§ 5. [Faktury elektroniczne]**

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn.zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: [faktura\\_zzleszno@wody.gov.pl](mailto:faktura_zzleszno@wody.gov.pl)
3. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.  
Nabywca  
**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**  
ul. Żelazna 59A  
00-848 Warszawa  
NIP 5272825616  
obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.  
Odbiorca/miejsce dostawy  
**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**  
Zarząd Zlewni w Lesznie  
ul. Chociszewskiego 12  
64-100 Leszno
4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przysyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: .....
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przysyłane dodatkowo w formie papierowej.
8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przysyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

14. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
15. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
16. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

#### **§ 6. [Pozostałe prawa i obowiązki Stron]**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy w przedmiocie zamówienia, w oparciu o obowiązujące w danej materii przepisy techniczne – zgodnie z obowiązującymi normami i normatywami przewidzianymi dla zamawianych robót w zakresie objętym umową oraz z zachowaniem należytej staranności.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż przekazanie terenu robót nastąpi protokolarnie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przekazany teren i za wyrządzone na nim szkody od chwili jego przejęcia, do ostatecznego odbioru przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca:
  - a. zabezpieczy teren robót i własne mienie przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami, przejmując skutki finansowe z tego tytułu oraz będzie dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania;
  - b. zabezpieczy pod względem BHP wszystkie miejsca wykonywania robót oraz miejsca składowania materiałów - zgodnie z obowiązującymi przepisami i dokumentacją robót - we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń: robót, urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy i osób trzecich.
5. Wykonawca odpowiada jak za własne - za działanie lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą, których wykonuje usługi określone w umowie. W przypadku wyrządzenia Zamawiającemu szkody przez Wykonawcę lub osoby, za które odpowiada w trakcie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia odpadów powstałych wskutek prowadzonych robót i regularnego ich usuwania we własnym zakresie i na własny koszt, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą o odpadach.
7. Materiały, sprzęt, odpady itp. - o ile będą składowane na terenie należącym do Zamawiającego - Wykonawca winien składować w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego.

#### **§ 7. [Podwykonawcy]**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi roboty i prace będące przedmiotem umowy.

#### **§ 8. [Ochrona danych osobowych]**

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie

wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - a) z ramienia Wykonawcy - .....
  - b) z ramienia Zamawiającego - **Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu, e-mail: [riod.wroclaw@wody.gov.pl](mailto:riod.wroclaw@wody.gov.pl), tel. 71 337 88 79, listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu”.**
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

#### **§ 9. [Prawa autorskie]**

W ramach realizacji przedmiotu umowy nie powstanie wytwór działalności twórczej, który może stanowić przedmiot prawa autorskiego lub praw pokrewnych.

#### **§ 10. [Odstąpienie od umowy]**

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części (wg własnego wyboru) w następujących przypadkach:
  - a. z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca w szczególności:
    - a.1. nie realizuje powierzonych prac w tempie gwarantującym dotrzymanie terminu umownego wykonania zadania lub pozostaje w zwłoce w wykonaniu zadania w odniesieniu do zmiany terminu jego wykonania,
    - a.2. wykonuje prace i roboty bez przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych oraz technologii i warunków technicznych odbioru robót,
    - a.3. nie zachowuje należytego porządku i narusza zasady współżycia społecznego,
    - a.4. narusza postanowienia niniejszej umowy, nie wykonuje zobowiązań z niej wynikających lub wyrządził szkody w mieniu Zamawiającego,
    - a.5. wykonuje prace i roboty stanowiące przedmiot umowy w sposób niezgodny ze sztuką budowlaną lub zasadami obowiązującymi przy wykonywaniu takich prac i robót.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn opisanych w ust. 1 może nastąpić w terminie **30 dni** od daty powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu przesłanek warunkujących to odstąpienie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy niezależnie od winy w sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy następuje z powodu okoliczności związanych z działalnością Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy.
4. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności, następuje w formie pisemnej.
5. Strony dokonają rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy w oparciu o udokumentowane przez Wykonawcę koszty niezbędnych do wykonania umowy zakupów lub wykonania urządzeń niezbędnych do realizacji umowy o jakich mowa w umowie, a przechodzących na własność Zamawiającego na warunkach w niej określonych, odpowiednie stosowanie procedur odbioru, terminów płatności, podstaw wystawiania faktur.

#### **§ 11. [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **§12. [Rękojmia]**

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w przedmiocie Umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

## **§ 13. [Klauzula poufności]**

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją umowy.

## **§ 14. [Kary umowne]**

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych w następujących kwotach i przypadkach:
  - a. w razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto o jakiej mowa w §4 niniejszej umowy;
  - b. w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę – w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto o jakiej mowa w §4 niniejszej umowy;
  - c. w razie zwłoki w usunięciu wad fizycznych lub usterek wykonanego zadania objętego przedmiotem umowy, stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto ustalonej w §4 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, od dnia upływu terminu na usunięcie wad i usterek;
  - d. w razie zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu zadania objętego przedmiotem umowy w terminie wskazanym w §2 ust.1 niniejszej umowy - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto ustalonej w §4 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć **20% wartości netto umowy**.
3. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego wartość naliczonych kar umownych.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
6. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

## **§ 15. [Siła wyższa]**

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

## **§ 16. [Zmiany umowy]**

1. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian, w szczególności w przypadku:
  - 1.1. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, przyrodniczymi, a w szczególności:
    - a) klęski żywiołowe,
    - b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie prac, dokonywanie odbiorów, w szczególności: wiatr uniemożliwiający pracę maszyn tj. powyżej 10m/s, opady deszczu tj. trwające dłużej niż 3 dni lub intensywne w wielkości powyżej 30 l/m<sup>2</sup>, gradobicie, burze, wysokie stany wód, niskie temperatury tj. poniżej -5°C itp.,
    - c) możliwość wystąpienia szkody np. w uprawach rolnych lub innych szkód na przyległych działkach, jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem prac,
    - d) możliwość wystąpienia szkody w środowisku,
    - e) niewypały i niewybuchy,
    - f) wykopaliska archeologiczne.
  - 1.2. zmiany osobowe:
    - a) zmiany osób do nadzorowania prac.

- 1.3. pozostałe zmiany:
  - a) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357.1 Kc.
2. Do zmiany umowy dochodzi wskutek wniosku jednej ze stron, zawierającego opis zmiany oraz jej uzasadnienie. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.

#### **§ 17. [Postanowienia końcowe]**

1. W kwestiach nie unormowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy – Kodeks cywilny oraz inne akty prawne, niezbędne ze względu na przedmiot niniejszej umowy.
2. Sprawy sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. O ile z umowy nie wynika inaczej, wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - a. Opis przedmiotu zamówienia;
  - b. Oferta wykonawcy;
  - c. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych pobranych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą - zał. nr 3;
  - d. Protokół odbioru.
5. Nieważność któregośkolwiek z zapisów umowy pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałych postanowień.
6. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach, po 1 egz. dla Wykonawcy i 3 egz. dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 3

do umowy nr **WR.4.ZPU.283.....2021** z dnia .....**11.2021** r.

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA  
DANYCH OSOBOWYCH POBRANYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY,  
KTÓREJ DANE DOTYCZA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm., dalej jako: Rozporządzenie) Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa (dalej jako: PGW Wody Polskie).
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: [riod.wroclaw@wody.gov.pl](mailto:riod.wroclaw@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu”.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia).
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty którym udostępnia się dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych np. współpracujące w zakresie dostarczania lub utrzymania systemów informatycznych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do dochodzenia roszczeń oraz okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164) – Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt w PGW Wody Polskie.
- 6) W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana dotyczących przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (podstawa prawna: art. 15 Rozporządzenia);
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych Pani/Pana dotyczących – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (podstawa prawna: art. 16 Rozporządzenia);
  - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących (podstawa prawna: art. 18 Rozporządzenia);
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia (podstawa prawna: art. 77 Rozporządzenia).
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem umownym/warunkiem zawarcia umowy i jest niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność realizacji tych celów.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.