Państwowe
Gospodarstwo Wodne
Wody Polskie

Oznaczenie sprawy: **RZ.ROZ.2810.108.2021**

SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na wykonanie zadania pn.:

„Utrzymanie cieków naturalnych na terenie ZZ Przemyśl”

Wartość szacunkowa zamówienia: **jest równa lub przekracza równowartość kwoty 139 000 euro.**

Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**

Zamawiający: **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie
ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów

Rzeszów, dnia 17.12.2021 r.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1 Zamawiającym jest:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa
NIP 527-282-56-16, REGON 368302575

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie
ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów
Adres e-mail: rzeszow@wody.gov.pl
Tel. +48 17 853 74 00
https://rzeszow.wody.gov.pl

1.2 Postępowanie prowadzi Wydział Zamówień Publicznych RZGW Rzeszów.

1.3 Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie lub Jego Zastępca.

1.4 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A, 00-848 Warszawa, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16;
b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl;
c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania **RZ.ROZ.2810.108.2021** prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO

i) nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej ***„ustawą Pzp”*** – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej ***„rozporządzeniem MR”*** – w trybie przetargu nieograniczonego

2.2 Wszelkie kwestie nieujęte w SWZ reguluje ustawa Pzp.

2.3 Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

3.1 Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: https://przetargi.wody.gov.pl/

3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem https://przetargi.wody.gov.pl w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.

3.3 Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.

3.4 Wszelkie dokumenty związane z postępowaniem, w tym zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.

3.5 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (**z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1 – 14.6 specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”**), Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
Na etapie analizy ofert komunikacja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą odbywa się za pomocą zakładki „Wiadomości”.

3.6 Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.

3.7 Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.

3.8 **Zamawiający informuje, że adres e-mail: rzeszow@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.**

3.9 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.

3.10 Wszystkie oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w SWZ oraz cyfrowe odwzorowania podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów o których mowa w SWZ wystawionych przez upoważnione podmioty jako dokumenty w postaci papierowej, składane są za pośrednictwem Platformy, jako załączniki.

3.11 Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są następujące osoby:
P. Łukasz Gacek - tel.: +48 17 853 74 45, e-mail: lukasz.gacek@wody.gov.pl – sprawy formalnoprawne;
P. Dominika Borczyk – Kopacz - tel.: +48 17 854 89 70, e-mail: dominika.borczyk-kopacz@wody.gov.pl – sprawy formalnoprawne;
P. Dawid Ruba, e-mail: dawid.ruba@wody.gov.pl – sprawy merytoryczne;
Dla Części 1, 2
P. Kinga Sawa, e-mail: kinga.sawa@wody.gov.pl – sprawy merytoryczne
Dla części 3, 4, 5, 7, 8
P. Krzysztof Czernecki, e-mail: krzysztof.czernecki@wody.gov.pl – sprawy merytoryczne;
Dla części 6
P. Edward Cygańczuk, e-mail: edward.cygańczuk@wody.gov.pl – sprawy merytoryczne;
Dla części 9, 10, 11, 12, 13, 14
P. Robert Stramecki, e-mail: robert.stramecki@wody.gov.pl – sprawy merytoryczne.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie cieków naturalnych na terenie ZZ Przemyśl w podziale na 14 części:

Cześć 1 – Utrzymanie wałów przeciwpowodziowych na terenie NW Jarosław

Zad.1 Roboty utrzymaniowe- konserwacja Wały p. powodziowe Ubieszyn-Głogowiec w km 0+000-2+800 koszenie dwukrotne
Zad.2 Roboty utrzymaniowe - konserwacja Wały p. powodziowe Pigany w km 0+000-2+590 koszenie dwukrotne

Część 2 – Utrzymanie wałów przeciwpowodziowych Szówsko i Munina
Zad1. Roboty utrzymaniowe - konserwacja Wały p. powodziowe Szówsko w km 0+000-0+300- koszenie dwukrotne
Zad.2 Roboty utrzymaniowe - konserwacja Wały p. powodziowe Munina w km 0+000-2+200- koszenie dwukrotne

Część 3 – Utrzymanie wałów p. powodziowych Krówniki w km 0+000-5+200-wał prawy, 0+000-2+900 - wał lewy w m. Przemyśl, Nehrybka, Łuczyce, gm. Przemyśl - rzeka Wiar – dwukrotne koszenie

Część 4 – Utrzymanie wału p. -powodziowego Wisznia w km 0+000-0+800 w m. Starzawa, gm. Stubno - rzeka Wisznia – koszenie dwukrotne

Część 5 – Roboty utrzymaniowe na rzece San w km 172+950 - 175+000 w m. Przemyśl – koszenie dwukrotne

Część 6 – Roboty utrzymaniowe - Zbiornik Borowa Góra

Część 7 – Roboty utrzymaniowe na cieku naturalnym Kanał Bucowski w km 0+000 - 12+510 m. Stubno, Nakło, Starzawa, gm. Stubno

Część 8 – Roboty utrzymaniowe na cieku naturalnym Krzywula w km 0+000 - 8+400 m. Starzawa, Stubno, gm. Stubno

Część 9 – Udrożnienie koryta cieku naturalnego Barbarka w km 0+000-9+409 oraz koryta cieku naturalnego Dołżyczka w km 0+000-0+500

Część 10 – Udrożnienie koryta cieku naturalnego Dworzysko w km 0+000-3+000

Część 11 – Udrożnienie koryta cieku naturalnego - Płowiecki w km 0+000-7+139

Część 12 – Wycinka drzew i zakrzaczeń na rzekach i potokach na terenie Nadzoru Wodnego Sanok

Część 13 – Usuwanie szkód powodziowych na potoku Osławica w km 5+200 - 7+200

Część 14 – Roboty utrzymaniowe na potoku Miaszowskim w km 0+000-6+802

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji dla danej części przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik Nr 1 do SWZ** oraz dokumentacja techniczna stanowiąca **Załącznik nr 4 do SWZ.**

4.2 CPV:
Przedmiot główny:
77310000
Przedmiot dodatkowy:
45246400

4.3 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4.3.1. Niniejsze zamówienie podzielone jest na 14 części, zgodnie z pkt 4.1. SWZ.
4.3.2. Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia w ramach poszczególnych części.
4.3.3. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną albo więcej części zamówienia. **Wykonawca może złożyć ofertę na nie więcej niż 4 części zamówienia.**
4.3.4. O ile SWZ nie stanowi inaczej, jej zapisy stosuje się odpowiednio do wszystkich części zamówienia.
4.3.5. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty na własny koszt.

4.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4.5 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
4.6 Zasady dotyczące podwykonawstwa:
4.6.1. Zamawiający nie wskazuje kluczowych zadań (części zamówienia) w rozumieniu art. 121 ust. 1 Pzp i nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę jakiejkolwiek części zamówienia.
4.6.2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie dowolnej części zamówienia.
4.6.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4.6.4. W przypadku niewskazania w treści oferty Podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował realizację zamówienia bez udziału podwykonawców.
4.6.5. Szczegółowe wymagania dotyczące podwykonawstwa zawierają wzory umów.
4.7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
4.8. Zamawiający zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności:
- W zakresie części 1: koszenie skarp, dna rowu i korony wałów wraz z wygrabieniem, ścinanie i rozdrabnianie krzaków, hakowanie
- W zakresie części 2: koszenie skarp, dna rowu i korony wałów wraz z wygrabieniem,
- W zakresie części 3: koszenie skarp i korony wałów wraz z wygrabieniem, ścinanie i rozdrabnianie krzaków, wydobycie namułu,

- W zakresie części 4: koszenie skarp, dna rowu i korony wałów wraz z wygrabieniem,
- W zakresie części 5: koszenie skarp rzeki,
- W zakresie części 6: koszenie skarp i dna zbiornika wraz z wygrabieniem, usuwanie kożucha roślin pływających
- W zakresie części 7: koszenie skarp i korony wałów wraz z wygrabieniem, ścinanie i rozdrabnianie krzaków, hakowanie, rozbiórka tam i zatorów,
- W zakresie części 8: koszenie skarp i korony wałów wraz z wygrabieniem, hakowanie, rozbiórka tam i zatorów, wydobycie namułu
- W zakresie części 9: koszenie skarp, wycinka zakrzaczeń, remont istniejących zapór przeciwrumowiskowych,
- W zakresie części 10: wykonanie robót udrożnieniowych, plantowanie skarp, wykoszenie skarp wraz z wygrabieniem,
- W zakresie części 11: wykoszenie skarp, wycinka zakrzaczeń, remont istniejących stopni, plantowanie, roboty koparkami,
- W zakresie części 12: ścinanie drzew
- W zakresie części 13: wykoszenie skarp potoku wraz z wygrabieniem, zasypanie wyrw, wykonanie narzutu kamiennego
- W zakresie części 14: udrożnienie potoku, wykoszenie skarp wraz z wygrabieniem, konserwacja istniejących umocnień.

4.9. Zamawiający postanawia, że:

4.9.1. Wykonawca zobowiązany jest, aby Pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt 4.8., byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,

4.9.2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w pkt 4.8.,

4.9.3. każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,

4.9.4. nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w pkt 4.9.3. w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym punkcie SWZ,

4.9.5. za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 4.9.3., Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, określone we wzorach umów.

4.10. Najpóźniej z dniem zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności określone w pkt 4.8. wraz z informacją, że osoby te zatrudnione są na podstawie stosunku pracy. **Nie przedstawienie powyższych dowodów jest równoznaczne z odmową podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.** W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

4.11. Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, o których mowa w pkt 4.10., Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy zgodny z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada żądane dokumenty w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego. Nie przedstawienie powyższych dowodów będzie uprawniało Zamawiającego do naliczania kar umownych, o których mowa we wzorze umowy.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający określa następujące terminy realizacji dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia:

Część 1, 2:
Etap I:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia, jednak nie wcześniej niż po dniu 01.06.2022 r.
Zakończenie: do 35 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Etap II:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia, jednak nie wcześniej niż po dniu 01.08.2022 r.
Zakończenie: do 35 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia

Część 3:
Etap I:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia, jednak nie wcześniej niż po dniu 01.06.2022 r.
Zakończenie: do 30 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia,
Etap II:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia, jednak nie wcześniej niż po dniu 01.08.2022 r.
Zakończenie: do 23 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia.

Część 4:
Etap I:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia, jednak nie wcześniej niż po dniu 01.06.2022 r.
Zakończenie: do 23 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia,
Etap II:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia, jednak nie wcześniej niż po dniu 01.08.2022 r.
Zakończenie: do 23 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia.

Część 5:
Etap I:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia, jednak nie wcześniej niż po dniu 01.06.2022 r.

Zakończenie: do 30 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia,
Etap II:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia, jednak nie wcześniej niż po dniu 15.08.2022 r.
Zakończenie: do 30 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia.

Część 6:
Etap I:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia, jednak nie wcześniej niż po dniu 20.06.2022 r.
Zakończenie: do 20 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Etap II:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia, jednak nie wcześniej niż po dniu 01.09.2022 r.
Zakończenie: do 20 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia

Część 7:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia, jednak nie wcześniej niż po dniu 01.07.2022 r.
Zakończenie: do 50 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia.

Część 8:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia, jednak nie wcześniej niż po dniu 01.07.2022 r.
Zakończenie: do 30 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia.

Część 9, 10, 11, 14:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Zakończenie: do 150 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia

Część 12:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Zakończenie: do 60 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia – w tym wycinka drzew nie później niż do dnia 28.02.2022 r. (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt)

Część 13:
Rozpoczęcie: z dniem przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Zakończenie: do 120 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia

Uwaga:
Zamawiający informuje, iż dla części zamówienia nr 1 – 12 termin wykonania zamówienia stanowi kryterium oceny ofert.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Dla wszystkich części zamówienia:

6.1. Przez cenę rozumie się całkowite wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie danej części przedmiotu zamówienia zaoferowane w Formularzu oferty.
Cenę oferty stanowi suma wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego netto powiększona o podatek od towarów i usług VAT. Cena podana w formularzu oferty winna być zgodna z ceną wynikającą z kosztorysu ofertowego.
6.2. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
6.3. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6.4. W przypadku zmiany podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia ryczałtowego brutto, która zostanie wprowadzona aneksem do umowy.
6.5. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy dla danej części zamówienia w tym między innymi koszty:

Dla wszystkich części zamówienia:

- urządzenie, zagospodarowanie terenu realizacji przedmiotu umowy i jego likwidacji po zakończeniu realizacji,
- odszkodowanie za szkody powstałe w trakcie wykonywania prac,
- zapewnienie warunków BHP i p. poż.,
- dozorowanie terenu realizacji przedmiotu zamówienia,
- koszty wynikające z warunków realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w zał. Nr 1 do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”
- pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

6.6. Z zastrzeżeniem pkt 6.4 SWZ oraz stosownych postanowień Wzorów umów, cena podana przez Wykonawcę jest ostateczna oraz nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji ceny odpowiada wyłącznie Wykonawca.
6.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.
6.8. Do oferty Wykonawca winien załączyć kosztorys ofertowy sporządzony:
- wg kodów pozycji określonych w przedmiarach
- w oparciu o dokumentację techniczną
- w oparciu o specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych
- w oparciu o warunki podane w specyfikacji warunków zamówienia.

6.9. Kosztorys winien być sporządzony metodą uproszczoną polegającą na obliczeniu wartości usług i robót (poszczególnych pozycji przedmiaru) jako suma iloczynów: ilości jednostek przedmiarowych oraz cen jednostkowych. Do wyliczonej w ten sposób wartości Wykonawca dolicza podatek od towarów i usług VAT.
6.10. Dla każdej pozycji kosztorysu Wykonawca winien podać cenę jednostkową dla 1 jednostki przedmiaru bez podatku VAT.
6.11. Kosztorys winien być sporządzony na lub w oparciu o „Kosztorys ofertowy”, stanowiący załącznik nr 1 do „Wzoru formularza oferty” i powinien zawierać wszystkie pozycje w nim wskazane.

6.12. Cena wynikająca z kosztorysu ofertowego winna być zgodna z ceną podaną w Ofercie Wykonawcy i zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty o których mowa w pkt 6.5. SWZ.
6.13. W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w treści Formularza oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość **bez kwoty podatku VAT** oraz **wskazując stawkę podatku VAT**, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
a) nie podlegają wykluczeniu,
b) spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcę, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

7.3 Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

7.3.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postepowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca musi wykazać się:

A)

Dla części zamówienia nr 1 – 8 oraz nr 11:
Wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 zamówień polegających na wykonaniu prac utrzymaniowych, tj. na wykoszeniu z wygrabieniem lub wycince zakrzaczeń w obrębie koryt rzek lub potoków lub cieków lub zbiorników lub stawów lub rowów lub wałów p. powodziowych

Dla części zamówienia nr 12:
Wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 zamówień polegających na wycince drzew z użyciem zwyżki w obrębie koryt rzek lub potoków lub cieków lub zbiorników lub stawów lub rowów

UWAGA:
- Wykazywane zamówienia winny być poparte dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane należycie.
- Okres wyrażony w latach, o którym mowa powyżej, tj. 3 lata, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

W przypadku usług rozliczanych w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający dokona przeliczenia ich wartości wg średniego kursu wymiany waluty ustalonego przez Narodowy Bank Polski na dzień podany jako termin rozpoczęcia wykazanych usług.

Dla powyższego warunku kwalifikacja na podstawie zał. nr 7 i nr 8 do oferty.

B)

Dla części zamówienia nr 9:
Wykonaniem nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 zamówień polegających na konserwacji lub remoncie urządzeń hydrotechnicznych.

Dla części zamówienia nr 10:
Wykonaniem nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 zamówień polegających na konserwacji lub remoncie lub usuwaniu zatorów lub udrożnieniu lub usuwaniu szkód powodziowych w obrębie koryt rzek lub potoków lub cieków lub zbiorników lub stawów lub rowów.

Dla części zamówienia nr 13 – 14:
Wykonaniem nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 zamówień polegających na remoncie lub zasypie wyrw kamieniem lub wykonaniu robót ubezpieczeniowych w obrębie koryt rzek lub potoków lub cieków lub zbiorników lub stawów lub rowów.

UWAGA:
- Wykazywane zamówienia winny być poparte dowodami określającymi, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.
- Okres wyrażony w latach, o którym mowa powyżej, tj. 5 lat, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

W przypadku robót rozliczanych w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający dokona przeliczenia ich wartości wg średniego kursu wymiany waluty ustalonego przez Narodowy Bank Polski na dzień podany jako termin rozpoczęcia wykazanych robót budowlanych.

Dla powyższego warunku kwalifikacja na podstawie zał. nr 9 i nr 10 do oferty.

7.3.2. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej wykonawców warunek określony w ppkt. 7.3.1. odpowiednio lit. A) lub lit. B) powinien być spełniony przez wszystkie te podmioty łącznie.

7.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7.5 W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

7.6 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. WADIUM

8.1 Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium dla części zamówienia na którą składa ofertę, w następującej kwocie:
Część 1: **1 700,00 PLN** (słownie: jeden tysiąc siedemset złotych),
Część 2: **600,00 PLN** (słownie: sześćset złotych),
Część 3: **1 600,00 PLN** (słownie: jeden tysiąc sześćset złotych),
Część 4: **300,00 PLN** (słownie: trzysta złotych),
Część 5: **1 700,00 PLN** (słownie: jeden tysiąc siedemset złotych),
Część 6: **400,00 PLN** (słownie: czterysta złotych),
Część 7: **4 000,00 PLN** (słownie: cztery tysiące złotych),
Część 8: **1 800,00 PLN** (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych),
Część 9: **2 900,00 PLN** (słownie: dwa tysiące dziewięćset złotych),
Część 10: **1 900,00 PLN** (słownie: jeden tysiąc dziewięćset złotych),
Część 11: **1 300,00 PLN** (słownie: jeden tysiąc trzysta złotych),
Część 12: **1 100,00 PLN** (słownie: jeden tysiąc sto złotych),
Część 13: **4 400,00 PLN** (słownie: cztery tysiące czterysta złotych),
Część 14: **2 400,00 PLN** (słownie: dwa tysiące czterysta złotych),

8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 8.2.1 pieniądzu;
- 8.2.2 gwarancjach bankowych;
- 8.2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 8.2.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8.3 Jeżeli wadium jest wnoszone w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2-8.2.4 SWZ wykonawca musi załączyć do oferty **oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.**
Zamawiający nie dopuszcza złożenia tego dokumentu w jakiejkolwiek innej formie, np. pisemnej albo cyfrowego odwzorowania dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Beneficjentem takich dokumentów musi być Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa.

8.4 W przypadku wnoszenia **wadium w pieniądzu** kwotę należy **wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego** prowadzony przez Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie **Nr: 05 1130 1017 0020 1510 6790 0012** W tytule przelewu należy wpisać: ***„wadium w sprawie nr RZ.ROZ.2810.108.2021 – część nr …”***.

8.5 Wadium wnoszone w pieniądzu jest wniesione skutecznie, jeżeli zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

8.6 Dowód wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający zaleca załączyć do oferty.

8.7 Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 98 ust. 6 pkt 1, 2 lit. a) i 3 ustawy Pzp.

8.8 Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.

8.9 Niespełnienie przez Wykonawcę wymogów, o których mowa w pkt 8.2 – 8.7 SWZ skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art.226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

9. PRZYGOTOWANIE OFERTY PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE

9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SWZ.

9.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i złożona, **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.**

9.3 **Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy.** Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.

9.4 W przypadku rozbieżności pomiędzy informacjami podanymi w formularzach oferty na Platformie a treścią dokumentów stanowiących ofertę decydująca będzie treść dokumentów stanowiących ofertę.

9.5 Wszystkie dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę winne być sporządzone w postaci elektronicznej i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.

9.6 Jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictw(a) wynika, że do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest kilka osób, dokumenty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

9.7 Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

9.8 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla danej części zamówienia. **Złożenie większej liczby ofert dla danej części zamówienia lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę dla danej części zamówienia.**

9.9 Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w terminie składania ofert ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę**

przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku i oznaczyć je podczas składania oferty w Platformie opcją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

9.10 Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.

9.11 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

9.12 Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9.13 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie pomiotu udostępniającego zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

9.14 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:

1) Podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
2) Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
3) Pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

9.15 W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9.16 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

9.17 Podmiotowe środki dowodowe, dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.18 Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

9.19 Wykonawcy winni zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.20 Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej. Jednocześnie Zamawiający na życzenie Wykonawcy umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Wykonawca.

10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

10.1 **Oferta:**

10.1.1 Na ofertę składają się:

1) Formularz oferty zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 2** do SWZ,
2) Kosztorys ofertowy dla danej części zamówienia, zgodny w treści z załącznikiem nr 1 do Formularza oferty

10.2 **Oświadczenia lub dokumenty składane <u>razem z ofertą</u>:**

10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;

10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;

10.2.3 dokument potwierdzający wniesienie wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej – o ile dotyczy;

10.2.4 dokument zawierający wyjaśnienie wraz z uzasadnieniem, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – o ile dotyczy;

10.2.5 Jednolity europejski dokument zamówienia „Jednolity dokument” (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 3** do Formularza oferty), aktualny na dzień składania ofert, celem tymczasowego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10.2.6 Jednolity europejski dokument zamówienia „Jednolity dokument” (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 3** do Formularza oferty), aktualny na dzień składania ofert, dotyczący innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;

<u>Wytyczne w zakresie składania Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia „Jednolitego dokumentu”:</u>

- Wykonawca samodzielnie biorący udział w postępowaniu, nie polegający na zasobach podmiotu trzeciego w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz spełniania

warunków udziału w postępowaniu, składa tylko własny Jednolity dokument.
Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia w Jednolitym dokumencie:

- część II,
- część III: sekcja A, sekcja B, sekcja C wiersz pierwszy, wiersz czwarty, wiersz szósty, sekcja D,
- część IV: **Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji)** i nie musi wypełniać następujących sekcji w części IV formularza:
  sekcja C wiersz 1a) (cz. 9-10, 13-14) lub 1b) (cz. 1-8, 11-12), wiersz 10),
- część VI.

- **Wykonawca biorący udział w postępowaniu samodzielnie, lecz polegający na zdolnościach podmiotów trzecich, składa własny Jednolity dokument oraz odrębne Jednolite dokumenty dla każdego z podmiotów**, na których zdolnościach Wykonawca polega.
  Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa wraz z ofertą oświadczenie każdego z tych podmiotów w formie Jednolitego dokumentu sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Formularza oferty
  Jednolity dokument **podmiotu trzeciego, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów Wykonawcy** powinien zostać uzupełniony w następującym zakresie:
  - część II: sekcja A i sekcja B,
  - część III: sekcja A, sekcja B, sekcja C wiersz pierwszy, wiersz czwarty, wiersz szósty, sekcja D,
  - część IV: **Podmiot trzeci może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji)** i nie musi wypełniać następujących sekcji w części IV formularza:
    sekcja C wiersz 1a) (cz. 9-10, 13-14) lub 1b) (cz. 1-8, 11-12), wiersz 10),
  - część VI.

10.2.7 dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

10.2.7.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

10.2.7.2 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

10.2.7.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji

zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10.2.8. dokument Self – cleaning – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp wykonawca nie polega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łączne następujące przesłanki określone w art. 110 ust. 2 Pzp:

10.2.8.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

10.2.8.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

10.2.8.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy;
b) zreorganizował personel;
c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
d) utworzył struktury audytu wewnętrznego lub monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

10.3 **Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

10.3.1 oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - Jednolitym dokumencie (pkt 10.2.5 i 10.2.6. SWZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Formularza oferty.

10.3.2 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

10.3.3 oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do

tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do Formularza oferty

10.4 **Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

10.4.1 wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, określonych w pkt. 7.3.1 ppkt A) SWZ, wg podanego wzoru „Doświadczenie w zakresie wykonawstwa" stanowiącego zał. nr 7 do Formularza oferty

10.4.2 Dowody określające, czy te usługi, o których mowa w Załączniku nr 7 do Formularza oferty „Doświadczenie w zakresie wykonawstwa" zostały wykonane należycie.

UWAGA:

Dowodami jw., zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 2) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) są:

a) referencje bądź

b) inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane

c) oświadczenie wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa pod lit. a i b

Powyższe dowody stanowią zał. nr 8 do Formularza oferty.

10.4.3 wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, określonych w pkt. 7.3.1 ppkt B) SWZ, wg podanego wzoru „Doświadczenie w zakresie wykonawstwa" stanowiącego zał. nr 9 do Formularza oferty

10.4.4 Dowody określające, czy roboty budowlane, o których mowa w Załączniku nr 9 do Formularza oferty „Doświadczenie w zakresie wykonawstwa" zostały wykonane należycie.

UWAGA:

Dowodami jw., zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) są:

a) referencje bądź

b) inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane

c) inne odpowiednie dokumenty, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa pod lit. a i b

Powyższe dowody stanowią zał. nr 10 do Formularza oferty.

10.5 **Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:**

10.5.1 ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.1 SWZ;

10.5.2 podmiotowe środki dowodowe określone w pkt 10.3 i 10.4 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego przy pomocy Platformy.
Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w zdaniu 1.
Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, podmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt 10.3.1-10.3.2 SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

10.6 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

10.6.1 może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

10.6.2 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – Jednolity dokument.

10.7 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ust. 1, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający, dla każdej części zamówienia, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego należy wpisać w Formularzu oferty.

11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.

11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.3 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SWZ.

11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa Jednolity europejski dokument zamówienia „Jednolity dokument” (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 3** do Formularza oferty), aktualny na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Jednolity dokument winien zostać wypełniony przez każdego z wykonawców zgodnie z wymogami określonym w pkt 10.2 SWZ

11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

11.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

11.8 Postanowienia specyfikacji dotyczące wykonawców występujących wspólnie stosuje się odpowiednio do wspólników spółki cywilnej.

11.9 Dokumenty, oświadczenia, załączniki do oferty składane łącznie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinny być podpisane przez ustanowionego pełnomocnika. Dokumenty, oświadczenia, załączniki do oferty składane oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, od którego pochodzą.

12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

12.1.1 pkt 10.2.1 SWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;

12.1.2 pkt 10.3.2. SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 10.3.2. SWZ;

Dokument, o którym mowa w pkt 12.1.2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

12.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienia pkt 12.1 SWZ odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych dokumentów stosuje się.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **23.04.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1 Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy, **do dnia 24.01.2022 r. do godz. 10:00**

14.2 Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu", a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki Formularza oferty, oświadczeń, dokumentów. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „oferta", „jednolity dokument" itd. Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.

14.3 Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymogi pkt. 9.9 SWZ.

14.4 Celem złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest pobrać plik zawierający wszystkie pliki składające się na ofertę, zapisać go na dysku. Następnie uruchomić program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik generując plik z rozszerzeniem .xades. Plik ten następnie należy wysłać na Platformę. **Złożenie podpisanej oferty odbywa się po użyciu opcji „Podpisz ofertę"**. Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.

14.5 Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.

14.6 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Celem wycofania oferty Wykonawca postępuje zgodnie z treścią pkt 9.10 SWZ.

14.7 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 24.01.2022 r. o godz. 12:00**

14.8 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

14.9 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.10 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie informację z otwarcia ofert.

14.11 W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

14.12 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregokolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w pkt. 14.3 i 14.4 SWZ.

15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

15.1. Zamawiający dokona oceny ofert dla danej części zamówienia na podstawie niżej opisanych kryteriów:

A) Dla części zamówienia nr 1 – 6 Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert:
1) Cena – znaczenie kryterium 60%
2) Termin wykonania I etapu zamówienia – znaczenie kryterium 40 %

B) Dla części zamówienia nr 7 – 12 Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert:
1) Cena – znaczenie kryterium 60%
2) Termin wykonania zamówienia – znaczenie kryterium 40 %

C) Dla części zamówienia nr 13 – 14 Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert:
1) Cena – znaczenie kryterium 60%
2) Okres rękojmi i gwarancji – znaczenie kryterium 40 %

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania danego kryterium otrzyma najwyższą ilość punktów.
Pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów w odniesieniu do najkorzystniejszej oferty w zakresie danego kryterium.

Ocena ofert w zakresie powyższych kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:
Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

A) Części 1 – 6 zamówienia:

1) Ocena oferty w zakresie kryterium: **„Cena”(„C”):**

a) Przez cenę rozumie się całkowite wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie danej części przedmiotu zamówienia zaoferowane w pkt 1 Formularza oferty.
b) Oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę spośród ofert nieodrzuconych, otrzyma 60 pkt
c) Wartość punktowa badanej oferty zostanie obliczona wg wzoru:

$$C=\frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych(brutto)x60 pkt}}{\text{cena(brutto)badanej oferty}}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

2) Ocena oferty w zakresie kryterium: **„Termin wykonania I etapu zamówienia” („T1”)**

a) Oceniany będzie zaoferowany przez Wykonawcę termin wykonania I etapu zamówienia o którym mowa w pkt 5 SWZ, zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę oświadczeniem w pkt 4 ”Formularza oferty”.

b) Maksymalną ilość punktów w ramach kryterium, tj. 40, otrzyma:
- Oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin wykonania I etapu zamówienia:
Cz. 1 do 25 dni od dnia przekazania terenu realizacji I etapu zamówienia
Cz. 2 do 25 dni od dnia przekazania terenu realizacji I etapu zamówienia
Cz. 3 do 21 dni od dnia przekazania terenu realizacji I etapu zamówienia
Cz. 4 do 16 dni od dnia przekazania terenu realizacji I etapu zamówienia
Cz. 5 do 21 dni od dnia przekazania terenu realizacji I etapu zamówienia
Cz. 6 do 14 dni od dnia przekazania terenu realizacji I etapu zamówienia
- Oferta Wykonawcy z najkrótszym terminem wykonania I etapu zamówienia w przypadku, gdy żaden z Wykonawców nie zaoferuje terminu wykonania I etapu zamówienia, jak wskazany dla danej części przedmiotu zamówienia w lit. b) tiret pierwszy.
- W przypadku kiedy Wykonawca zaoferuje termin wykonania I etapu zamówienia krótszy niż wskazany dla danej części przedmiotu zamówienia w lit. b) tiret pierwszy, to Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin wykonania I etapu zamówienia wskazany dla danej części przedmiotu zamówienia w lit. b) tiret pierwszy, natomiast do umowy zostanie wpisany termin wykonania I etapu zamówienia zaoferowany przez Wykonawcę.

c) Oferta wykonawcy, który potwierdzi termin wykonania I etapu zamówienia:
Cz. 1 do 35 dni od dnia przekazania terenu realizacji I etapu zamówienia
Cz. 2 do 35 dni od dnia przekazania terenu realizacji I etapu zamówienia
Cz. 3 do 30 dni od dnia przekazania terenu realizacji I etapu zamówienia
Cz. 4 do 23 dni od dnia przekazania terenu realizacji I etapu zamówienia
Cz. 5 do 30 dni od dnia przekazania terenu realizacji I etapu zamówienia
Cz. 6 do 20 dni od dnia przekazania terenu realizacji I etapu zamówienia
- otrzyma 0 pkt.

d) W przypadku, gdy Wykonawca w pkt 4 „Formularza oferty” nie poda terminu wykonania I etapu zamówienia Zamawiający przyjmie termin wykonania I etapu zamówienia wskazany dla danej części przedmiotu zamówienia w lit. c) (pkt 5 SWZ), a Wykonawca otrzyma w ramach tego kryterium 0 pkt.

e) Oferta Wykonawcy, który w pkt 4 „Formularza oferty” poda termin wykonania I etapu zamówienia dłuższy niż w wskazany dla danej części przedmiotu zamówienia w lit. c) (pkt 5 SWZ), zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy PZP.

Wartość punktowa badanej oferty "T1" zostanie obliczona wg wzoru:

$$T1 = \frac{\text{najkrótszy zaoferowany termin wykonania I etapu zamówienia (w dniach) x 40}}{\text{termin wykonania I etapu zamówienia w badanej ofercie (w dniach)}}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

3) Ogólna ocena wynikać będzie z sumy ocen częściowych, dokonanych w sposób określony w ppkt 1) i 2) i równać się będzie **(C+ T1)**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz kryterium „Termin wykonania I etapu zamówienia", uzyska więc najwyższą ilość punktów.

B) Części 7 – 12 zamówienia:

1) Ocena oferty w zakresie kryterium: **„Cena"(„C"):**

a) Przez cenę rozumie się całkowite wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie danej części przedmiotu zamówienia zaoferowane w pkt 1 Formularza oferty.
b) Oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę spośród ofert nieodrzuconych, otrzyma 60 pkt
c) Wartość punktowa badanej oferty zostanie obliczona wg wzoru:

$$C=\frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych(brutto)x60 pkt}}{\text{cena(brutto)badanej oferty}}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

2) Ocena oferty w zakresie kryterium: **„Termin wykonania zamówienia" („T")**

a) Oceniany będzie zaoferowany przez Wykonawcę termin wykonania przedmiotu zamówienia o którym mowa w pkt 5 SWZ, zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę oświadczeniem w pkt 4 "Formularza oferty".

b) Maksymalną ilość punktów w ramach kryterium, tj. 40, otrzyma:
- Oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin wykonania przedmiotu zamówienia:
Cz. 7 do 40 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Cz. 8 do 21 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Cz. 9 do 120 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Cz. 10 do 120 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Cz. 11 do 120 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Cz. 12 do 45 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
- Oferta Wykonawcy z najkrótszym terminem wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy żaden z Wykonawców nie zaoferuje terminu wykonania przedmiotu zamówienia, jak wskazany dla danej części przedmiotu zamówienia w lit. b) tiret pierwszy.

- W przypadku kiedy Wykonawca zaoferuje termin wykonania przedmiotu zamówienia krótszy niż wskazany dla danej części przedmiotu zamówienia w lit. b) tiret pierwszy, to Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin wykonania przedmiotu zamówienia wskazany dla danej części przedmiotu zamówienia w lit. b) tiret pierwszy, natomiast do umowy zostanie wpisany termin wykonania przedmiotu zamówienia zaoferowany przez Wykonawcę.

c) Oferta wykonawcy, który potwierdzi termin wykonania przedmiotu zamówienia:
Cz. 7 do 50 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Cz. 8 do 30 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Cz. 9 do 150 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Cz. 10 do 150 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Cz. 11 do 150 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
Cz. 12 do 60 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu zamówienia
- otrzyma 0 pkt.

d) W przypadku, gdy Wykonawca w pkt 4 „Formularza oferty" nie poda terminu wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający przyjmie termin wykonania przedmiotu zamówienia wskazany dla danej części przedmiotu zamówienia w lit. c) (pkt 5 SWZ), a Wykonawca otrzyma w ramach tego kryterium 0 pkt.

e) Oferta Wykonawcy, który w pkt 4 „Formularza oferty" poda termin wykonania przedmiotu zamówienia dłuższy niż w wskazany dla danej części przedmiotu zamówienia w lit. c) (pkt 5 SWZ), zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy PZP.

Wartość punktowa badanej oferty "T" zostanie obliczona wg wzoru:

$$T = \frac{\text{najkrótszy zaoferowany termin wykonania przedmiotu zamówienia (w dniach)} \times 40}{\text{termin wykonania przedmiotu zamówienia w badanej ofercie (w dniach)}}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

3) Ogólna ocena wynikać będzie z sumy ocen częściowych, dokonanych w sposób określony w ppkt 1) i 2) i równać się będzie **(C+ T)**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz kryterium „Termin wykonania zamówienia", uzyska więc najwyższą ilość punktów.

C) Części 13 – 14 zamówienia:

1) Ocena oferty w zakresie kryterium: **„Cena"(„C"):**

a) Przez cenę rozumie się całkowite wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie danej części przedmiotu zamówienia zaoferowane w pkt 1 Formularza oferty.

b) Oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę spośród ofert nieodrzuconych, otrzyma 60 pkt
c) Wartość punktowa badanej oferty zostanie obliczona wg wzoru:

$$C=\frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych(brutto)x60 pkt}}{\text{cena(brutto)badanej oferty}}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

2) Ocena oferty w zakresie kryterium: **„Okres rękojmi i gwarancji" („G")**

a) Oceniany będzie zaoferowany przez Wykonawcę okres rękojmi za wady i gwarancji, zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę oświadczeniem w pkt 5 "Formularza oferty".

b) Najdłuższy, wymagany przez Zamawiającego, okres rękojmi i gwarancji wynosi 36 m-cy.
Najkrótszy, wymagany przez Zamawiającego, okres rękojmi i gwarancji wynosi 24 m-ce.

c) Maksymalną ilość punktów w ramach kryterium, tj. 40, otrzyma:
- Oferta Wykonawcy, który zaoferuje najdłuższy okres rękojmi i gwarancji, tj. wynoszący 36 m-cy
- Oferta Wykonawcy z najdłuższym okresem rękojmi i gwarancji w przypadku, gdy żaden z Wykonawców nie zaoferuje okresu rękojmi i gwarancji wynoszącego 36 m-cy.
- W przypadku kiedy Wykonawca zaoferuje okres rękojmi i gwarancji wynoszący więcej niż 36 m-cy, to Zamawiający do oceny oferty przyjmie okres rękojmi i gwarancji wynoszący 36 m-cy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres rękojmi i gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę.

d) Oferta wykonawcy, który potwierdzi najkrótszy okres rękojmi i gwarancji, tj. wynoszący 24 m-ce - otrzyma 0 pkt.

e) W przypadku, gdy Wykonawca w pkt 5 „Formularza oferty" nie poda okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający przyjmie minimalny wymagany okres rękojmi i gwarancji wynoszący 24 m-ce, a Wykonawca otrzyma w ramach tego kryterium 0 pkt.

f) Oferta Wykonawcy, który w pkt 5 „Formularza oferty" poda okres rękojmi i gwarancji krótszy niż w wskazany w lit. b) (tj. 24 m-ce), zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy PZP.

Wartość punktowa badanej oferty "G" zostanie obliczona wg wzoru:

$$G = \frac{\text{okres rękojmi i gwarancji w badanej ofercie (w miesiącach) x 40 pkt}}{\text{najdłuższy okres rękojmi i gwarancji (w miesiącach)}}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

3) Ogólna ocena wynikać będzie z sumy ocen częściowych, dokonanych w sposób określony w ppkt 1) i 2) i równać się będzie **(C+ G)**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz kryterium „Okres rękojmi i gwarancji", uzyska więc najwyższą ilość punktów.

15.2.1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
15.2.2. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
15.2.3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 15.2.2., zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18. UMOWA

18.1 Umowa dla danej części zamówienia zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego **Załącznik Nr 3** do SWZ.
18.2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie danej części przedmiotu zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 3** do SWZ, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. **Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.**
18.3 Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych we wzorach umów.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla

wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SWZ są:
19.2.1 Odwołanie.
19.2.2 Skarga do sądu.

19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

20.1 Zgodnie z art. 18 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Takie informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

20.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów:
20.2.1 Osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.
20.2.2 Przez posłańca na adres wskazany przez Wykonawcę.
20.2.3 Za pośrednictwem Platformy.

20.3 Przekazanie informacji poufnych Zamawiający może uzależnić od dopełnienia przez Wykonawcę stosownych formalności (np. podpisanie przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy zobowiązania do zachowania poufności).

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

1) Załącznik Nr 1: Opis przedmiotu zamówienia
2) Załącznik Nr 2: Wzór Formularza oferty z załącznikami,
3) Załącznik Nr 3: Wzory umów,
4) Załącznik nr 4: dokumentacja techniczna,