

**Załącznik nr 5 – Protokół czynności oceny ofert i wyboru oferty
najkorzystniejszej dla postępowań o wartości większej niż 50 000
PLN netto i mniejszej niż 130 000 PLN netto.**

Nr sprawy: WA.ROZ.2811.544.2021

**PROTOKÓŁ CZYNNOŚCI OCENY OFERT
I WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. W celu udzielenia zamówienia na: **„Remont pomieszczeń administracyjno-socjalnych w budynku należącym do PGW WP Zarząd Zlewni w Radomiu w m. Brody, ul. Starachowicka 11.”** przeprowadzono postępowanie z zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie.
2. W dniu 29.12.2021r. opublikowano ogłoszenie na Platformie zakupowej. W dniu 25.01.2022r. została zamieszczona modyfikacja opisu Przedmiotu zamówienia na stronie Platformy zakupowej i informacja o przedłużeniu terminu składania ofert.
3. W terminie składania ofert, tj. do dnia 14.02.2022r. do godziny 10.00 wpłynęły poniższe oferty:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Cena oferty brutto (zł)	Inne składowe oferty podlegające ocenie (jeśli dotyczy)	Uwagi
1.	Usługi Remontowo Budowlane Waldemar Rzeźnik	Przystałowice Małe 82, 26-411 Rusinów woj. mazowieckie	151.517,02	-	-
2.	P.K. OLIGOPOL Paweł Kapusta	26-631 Jastrzębia 108A	129.199,20	-	-
3.	Usługi Budowlane Łukasz Misztal	ul. Chabrowa 9A, 25-224 Kielce	190.724,92	-	-
4.	D&K Invest Darian Kaczmarek	ul. Andrzeja Struga 53/60, 90-640 Łódź	50.868,00	-	Oferta wycofana
5.	Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe „BATREM” Tomasz Bańcyrowski	ul. Świętokrzyska 11, 26-110 Skarżysko-Kamienna	145.843,10	-	-

Członkowie Zespołu oświadczają, że nie pozostają z wykonawcami, którzy

złożyli oferty, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności (**wypełnić niezwłocznie po otwarciu ofert**).

Podpisy członków Zespołu:

Agnieszka Capi-Smole
.....
Harcin Skowron
.....
Agnieszka Kuźniarska
.....

4. Oferta wykonawcy D&K Invest Darian Kaczmarek nie została rozpatrzona z uwagi na wycofanie oferty przez oferenta.
5. Czy przeprowadzono rozeznanie rynku: **TAK/NIE** (jeśli tak – należy załączyć stosowne dokumenty).
6. Czy przeprowadzono negocjacje i w jakim zakresie
7. Czy wzywano do wyjaśnień, korekt lub uzupełnień ofert i w jakim zakresie
8. Czy wybrano ofertę najkorzystniejszą spośród spełniających wszystkie wymagania i warunki określone w zapytaniu ofertowym, tj., złożoną przez firmę
9. Cena netto:, brutto: (słownie:).
10. Postępowanie unieważniono (**wskazać powody**):
z uwagi na znaczne przekroczenie kwoty, jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na wykonanie zadania.

*niepotrzebne skreślić

Data i podpisy

- 1) *22.02.2022r. Agnieszka Capi-Smole*
.....
- 2) *22.02.2022r. Harcin Skowron*
.....
- 3) *22.02.2022r. Agnieszka Kuźniarska*
.....



Zatwierdzam

[Signature]
Z-CZŁO DOKUMENTA
Tomasz Wujek

.....
Data, podpis i pieczęć Dyrektora RZGW
albo dyrektora komórki organizacyjnej w KZGW,
nadzorującego daną jednostkę lub
komórkę organizacyjną inicjującą postępowanie

Katarzyna Maciejewska