

Wykonanie bieżącej eksploatacji i utrzymania urządzeń wodnych w 2022 roku – Zarząd Zlewni Kalisz
Część 5 – Nadzór Wodny w Pleszew

Zakres obowiązków i odpowiedzialności eksploatatora na zbiorniku wodnym Gołuchów

1. Systematyczny przegląd, dozór i obsługa obiektu.
2. Szczegółowe zapoznanie się z instrukcją eksploatacji zbiornika i przestrzegania zawartych w niej wytycznych odnośnie eksploatacji, w szczególności zabezpieczenie gospodarki wodnej poprzez obsługę urządzeń spustowych (zamknięć głównych i alimentacyjnych).
3. Monitorowanie poziomu wody na łatach wodowskazowych (GW i DW) i odnotowanie pomiaru w dzienniku pobytu eksploatatora.
4. Dokonywanie wpisów w dzienniku gospodarowania wodą.
5. Systematyczny przegląd głównych elementów zbiornika wodnego (wieży przelewowej – spustowej, mechanizmów do sterowania przepustnic i zasuw, niecki wypadowej, zapory, drogi na zaporze) oraz cotygodniowy przegląd pozostałych elementów (brzegów zbiornika, rzeki Ciemna B poniżej zapory oraz poniżej i powyżej budowli piętrzących na zbiorniku ekologicznym).
6. Systematyczna obsługa urządzeń napowietrzających typu „DIFLOX” w okresie letnim.
7. Obserwacja stanów wód gruntowych w piezometrach – pomiar i odnotowanie w okresach co tygodniowych. Częstsze obserwacje w przypadku większych zmian poziomu wody tj. przy przejściu wielkich wód lub opróżnianiu zbiornika.
8. Wykonanie drobnych napraw polegających m.in. na uzupełnieniu drobnych elementów, zabezpieczeniu niszczenia elementów na skutek wpływów atmosferycznych, usuwanie mchów i porostów z betonów budowli, płyt betonowych oraz dylatacji. W zależności od potrzeb impregnacja, malowanie, smarowanie.
9. Bieżąca konserwacja urządzeń. Prowadzenie prac porządkowych: sprzątanie powierzchni na obiekcie, usuwanie kretowisk i nor powstałych w odpowietrznej skarpie zapory oraz w skarpach koryta rzeki Ciemna B poniżej zapory. Usuwanie zatorów poniżej zbiornika na cieku Ciemna B. W okresie zimowym usuwanie oblodzeń wokół wieży przelewowej
10. Wykoszenie w miesiącu lipcu i październiku (wykoszenie porostów z wygrabieniem - zapora, rowy odsiawkowe, skarpy i grobla zbiornika ekologicznego - wykoszenie powierzchni 14115,96 m² i usuwanie namułu z rowów odsiawkowych na długość 704 m oraz wykoszenie rzeki Ciemna B na długości zbiornika ekologicznego tj. na długości 300 mb zgodnie z zestawieniem robocizny.
11. Udział w akcji przeciwpowodziowej wraz z utrzymywaniem ścisłego kontaktu z administratorem zbiornika.
12. Dopilnowanie należytego przechowywania w odpowiednich pomieszczeniach ruchomych części budowli, narażonych na zniszczenie lub kradzież.
13. Dozorowanie prac wykonywanych na zlecenie inwestora przez inne firmy wykonawcze.
14. Składanie okresowych meldunków o stanie powierzonego obiektu oraz natychmiastowe informowanie o zaistniałych nieprawidłowościach, awariach i zagrożeniach administratora zbiornika.
15. Udział w okresowych kontrolach i przeglądach.
16. Prowadzenie książki eksploatacji zbiornika.
17. Prowadzenie dzienniczka pobytu eksploatatora na obiekcie.
18. Wypełnianie innych poleceń administratora zbiornika w zakresie eksploatacji i utrzymania powierzonego obiektu.

Eksploatator odpowiada za całokształt czynności i obowiązków wymienionych w pkt. 1-18 oraz rzetelne, prawidłowe i terminowe wykonanie powierzonych zadań.

Magdalena Baniaczak

Zakres obowiązków i odpowiedzialności eksploatatora na budowlach piętrzących

1. Prowadzenie piętrzenia i rozrządu wód zgodnie z instrukcjami eksploatacyjnymi.
2. Stały dozór przydzielonych budowli wodnych na ciekach oraz 100 m odcinka cieku w obrębie budowli (50 m poniżej i 50 m powyżej budowli) w celu zapobieżenia ich zniszczeniu oraz dewastacji oraz zachowania drożności cieku na ww. odcinku.
3. Naprawa elementów betonowych, drewnianych, metalowych budowli w przypadku powstania małych uszkodzeń
4. Dopilnowanie należytego przechowywania w odpowiednim pomieszczeniu ruchomych części budowli, narażonych na zniszczenie lub kradzież.
5. Wykaszanie skarp cieków, odkrzaczanie oraz rozrzucanie kretowisk w odległości min. 10 m przy budowlach wodnych w miesiącach VII i X.
6. Odmulanie odcinków dopływowych i odpływowych w obrębie budowli (w odległości min. 10 m).
7. Wykaszanie porostów zapór suchych zbiorników w miesiącach VII i X.
8. Wykoszenie z wygrabieniem i uporządkowaniem terenu wokół progu podpiętrżającego przy jazie w Jastrzębnikach.
9. Wykoszenie skarp i dna cieku Ner na długości 90m przed kratą na wlocie do rurociągu w miesiącach VII i X
10. Usuwanie gromadzących się zatorów na kracie wlotu do rurociągu oraz urządzeniach piętrzących (wywóz i zagospodarowanie).
11. Dokonywanie w porozumieniu z Urzędami Gmin i innymi użytkownikami spiętrzeń i rozpiętrzeń na budowlach piętrzących w okresie prowadzenia nawodnień użytków zielonych.
12. Wykonywanie konserwacji budowli polegającej m. in. na malowaniu części metalowych farbami antykorozyjnymi, smarowaniu mechanizmów wyciągowych smarem w miesiącu VI.
13. Kruszenie i usuwanie oblodzeń w obrębie budowli piętrzących.
14. Udział w okresowych kontrolach i przeglądach.
15. Udział w akcji przeciwpowodziowej w wypadku wystąpienia stanów alarmowych na rzekach.
16. Udrażnianie koryt, usuwanie zatorów, rozbiórka tam bobrowych, usuwanie powalonych drzew na ciekach Nadzoru Wodnego w porozumieniu i zgodnie z wytycznymi Kierownika Nadzoru Wodnego i przedstawiciela zamawiającego – tj. Kierownika Działu Utrzymania Zarządu Zlewni w Kaliszu.
17. Prowadzenie dzienniczka budowli i systematyczne rejestrowanie w dzienniczku pobytu na budowli wykonywanych czynności oraz natychmiastowe informowanie zleceniodawcy o zaistniałych awariach, uszkodach lub zauważonych nieprawidłowościach.
18. Składanie okresowych meldunków o stanie powierzonego obiektu administratorowi urządzeń.
19. Wykonywanie innych poleceń zleceniodawcy wynikających z potrzeby chwili.

Eksploatator odpowiada za całokształt czynności i obowiązków wymienionych w punktach 1 -19 oraz rzetelne , prawidłowe i terminowe wykonanie powierzonych zadań .

Magdalena Bardczak