

UMOWA NR

Zawarta w dniu w Gliwicach, pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą w Warszawie,
00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59A REGON: 368302575 i NIP: 527-282-56-16, w imieniu którego działa
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach, ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice reprezentowany
przez:

.....
- zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....
.....
.....

- zwanym dalej „Wykonawcą”

Umowa zawarta w wyniku o nr przeprowadzonego
w trybie wg zasad określonych ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień
publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do
wykonania roboty na zadaniu pn.: „Wykonanie robót utrzymaniowych w korytach cieków na terenie
działania Zarządu Zlewni w Katowicach - obszar działania Nadzoru Wodnego w Bielsku-Białej”, w podziale
na części, w zakresie i na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej, m.in. Specyfikacji
Warunków Zamówienia dalej jako SWZ oraz załącznikach do tejże specyfikacji oraz ofercie Wykonawcy.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. W wyniku postępowania Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty na
zadaniu pn.:
**„Wykonanie robót utrzymaniowych w korytach cieków na terenie działania Zarządu Zlewni w
Katowicach - obszar działania Nadzoru Wodnego w Bielsku-Białej”, w podziale na części - część
.....”** w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej jako „SWZ”),
załączników do tejże specyfikacji oraz ofercie Wykonawcy.
2. Wskazane w ust. 1 dokumenty przetargowe stanowią integralną część Umowy.
3. W przypadku wątpliwości co do rodzaju i zakresu robót określonych w umowie oraz zakresu praw i
obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy będzie obowiązywać następująca kolejność nw.
dokumentów:
 - a) Umowa,
 - b) SWZ z załącznikami,
 - c) Oferta Wykonawcy

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) przejęcia protokolarnego terenu robót, na którym wykonywane są roboty objęte Umową. Protokół
przekazania terenu stanowi załącznik 1 do niniejszej umowy,
 - b) prawidłowego wykonania wszystkich robót związanych z realizacją Przedmiotu Umowy,
w zakresie i na warunkach określonych w SWZ, załączników do tejże specyfikacji, kosztorysie
ofertowym oraz ofercie Wykonawcy,
 - c) utrzymywania terenu na którym wykonywane są roboty w stanie wolnym od przeszkód
komunikacyjnych,
 - d) usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów
i śmieci oraz innych niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych w sposób zapewniający
utrzymanie porządku na terenie prowadzonych robót,
 - e) dokonania zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót, w razie zaistnienia takiej potrzeby
oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość tego dokonanego zabezpieczenia oraz oznakowania
przez cały czas trwania realizacji robót,

- f) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie wskazanym w SWZ i na warunkach wskazanych w § 3 Umowy,
 - g) zapewnienia wykonywania robót przez pracowników posiadających wymagane kwalifikacje,
 - h) zapewnienia wykonywania robót za pomocą sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
 - i) zapewnienia we własnym zakresie dostępu do mediów oraz kosztów z tym związanych,
 - j) wykonywania robót przy zachowaniu warunków BHP i ochrony ppoż.,
 - k) ochrony i zabezpieczenia własnego mienia znajdującego się na terenie, na którym wykonywane są roboty,
 - l) zagospodarowania terenu na własny koszt oraz ponoszenia kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji przedmiotu Umowy,
 - m) likwidacji zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu robót, do daty dokonania odbioru końcowego oraz przywrócenia i uporządkowania zajętego terenu, co najmniej do stanu pierwotnego, w tym również wywozu i utylizacji na swój koszt powstałych podczas robót odpadów.
 - n) prowadzenie „Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego” utworzonego przez Zamawiającego, o którym mowa w ust.8.
- 2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami lokalno-terenowymi i nie wnosi do nich uwag.
 - 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren, na którym wykonywane są roboty od chwili jego przejęcia.
 - 4. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia z tytułu prowadzonej działalności w zakresie robót na wypadek szkód na osobie i mieniu, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, w tym od odpowiedzialności cywilnej i okazać na żądanie Zamawiającego polisę OC do wglądu wraz z dowodem opłacenia składki na ubezpieczenie, pod rygorem wstrzymania przekazania terenu z przyczyn obciążających wyłącznie wykonawcę lub odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy. Ubezpieczenie powinno obejmować cały okres realizacji robót tj. od dnia przekazania terenu do dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego. Minimalna kwota ubezpieczenia wymagana przez Zamawiającego: 50 000 zł
 - 5. W przypadku wystąpienia konieczności wejścia w teren osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania we własnym zakresie stosownych zgód od tych osób trzecich oraz pokrycia ewentualnych kosztów z tym związanych we własnym zakresie.
 - 6. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego lub osób trzecich w toku realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić go do stanu pierwotnego, a w przypadku braku takiej możliwości, obowiązany jest naprawić wyrządzoną szkodę na swój koszt.
 - 7. W przypadku wystąpienia konieczności zajęcia pasa drogowego Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zezwolenia od właściciela drogi zgody na zajęcie pasa drogowego oraz do pokrycia kosztów z tym związanych.
 - 8. Celem dokumentacji realizacji niniejszej umowy prowadzony będzie *Dziennik realizacji zadania utrzymaniowego*, który zakłada Zamawiający, a prowadzić będzie Wykonawca. Wzór przedmiotowego dziennika stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 3

Pracownicy Wykonawcy

- 1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 10 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) osób wykonujących wskazane w SWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy (lub Podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy (lub Podwykonawcy);
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (lub Podwykonawcy) (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
- 2. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących pracę, o której mowa w specyfikacji warunków zamówienia w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca (lub Podwykonawca) zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osoby, której dotyczy przedmiotowe uchybienie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia uchybienia. Ponadto Wykonawca (lub Podwykonawca) zobowiązany jest do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę, w szczególności: umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS czy też wydanego pracownikowi potwierdzenia warunków zatrudnienia.
 - 3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę), Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 - 4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za każdy stwierdzony przypadek, gdy czynności zastrzeżone dla wykonania przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę u Wykonawcy (lub Podwykonawcy) wykonują osoby zatrudnione na innej podstawie – w wysokości 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych, 00/100 groszy), za każdy rozpoczęty miesiąc, w którym zatrudnienie osób wykonujących pracę, o której mowa w specyfikacji warunków zamówienia jest niezgodne z Umową. Kara w tej samej wysokości przysługuje za niewykonanie obowiązku udowodnienia Zamawiającemu zatrudnienia którejkolwiek z tych osób na podstawie umowy o pracę w szczególności nieokazania Zamawiającemu w terminie dokumentów wymienionych w ust. 1 lit. b) i c) wykazujących to zatrudnienie.
 - 5. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 lit. a) – d) i ust. 2 zd. 2 powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, w szczególności poprzez usunięcie adresów, numerów PESEL i NIP pracowników oraz zapisów dot. wynagrodzenia i innych świadczeń należnych pracownikowi. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, powinny być możliwe do zidentyfikowania.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający jest zobowiązany:

- a) przekazać Wykonawcy teren, na którym wykonywane będą roboty,
- b) przekazać „Dziennik realizacji zadania utrzymeniowego”,
- c) dokonać odbioru wykonanych robót,
- d) zapewnić bieżący nadzór nad robotami, a w szczególności:
 - i. oceniać jakość wykonywanych robót,
 - ii. potwierdzać faktycznie wykonane roboty,
 - iii. udzielać wskazówek co do prawidłowego wykonania robót.

§ 5

Termin realizacji robót

- 1. Zamawiający w terminie 5 dni od podpisania umowy przekaze Wykonawcy protokolarnie teren robót. Wzór protokołu przekazania terenu robót stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
- 2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie dni począwszy od dnia protokolarnego przekazania terenu robót.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

- 1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie wszystkich obowiązków spoczywających na Wykonawcy i przewidzianych w Umowie, wynosi zł brutto (słownie: zł), w tym podatek VAT (...%)zł (słownie:), (...%)zł (słownie:), tj. nettozł. (słownie:.....),

2. W przypadku nie zrealizowania pełnego zakresu umowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego wspólnie przez strony na podstawie stawek cenotwórczych ujętych w kosztorysie ofertowym.
3. Podatek o towarów i usług VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust.1 niniejszej umowy ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na: **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, 00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59A NIP: 5272825616, REGON: 368302575** i przedłożona do realizacji na adres odbiorcy: **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni w Katowicach, Plac Grunwaldzki 8-10, 40-127 Katowice.**
6. Strony ustalają, że termin zapłaty faktury końcowej Wykonawcy będzie wynosić 30 dni licząc od dnia złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przelewem, na konto wskazane na fakturze z zastrzeżeniem ust. 7 i 8 oraz § 7 ust.12.
7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021, poz. 685, z późn.zm.), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
8. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 7, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:
 - a. wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego
 - b. otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie tego terminu.
9. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2021r. poz. 424 z późn. Zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
11. Zapisy dotyczące faktur elektronicznych:
 - a. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
 - b. Ilekroć w Umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową i duplikat faktury oraz noty księgowe ;
 - c. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_gliwice@wody.gov.pl.
 - d. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w lit. c będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
 - e. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w lit. c.

- f. Faktura Wykonawcy musi wskazywać jako Nabywcę

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 527-282-56-16

- obowiązkowo muszą zawierać oznaczanie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj. Odbiorca/miejsce dostawy **Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach/Zarząd Zlewni w Katowicach/Nadzór Wodny w Bielsku Białej**
- g. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
- h. Każda faktura będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail - w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przesyłanej faktury VAT oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z które powstał obowiązek wystawienia.
- i. Przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w lit. c dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru.
- j. W przypadku faktur korygujących strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych poniżej.
- k. Niniejsza Umowa nie wyklucza możliwości przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane w drodze informacji przesłanej za pomocą poczty elektronicznej, z uwzględnieniem adresów wskazanych w ustępie powyżej, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
- l. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- m. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
- n. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
- o. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej.
- p. Zezwolenie, o którym mowa w lit. a dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
- q. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>
- r. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
- s. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 11 niniejszego paragrafu.
- t. Zmiana adresu poczty elektronicznej o którym mowa w lit. c i g wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

§ 7**Podwykonawcy**

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu umowy podmiotom trzecim (podwykonawcom) na warunkach określonych w ustępach poniższych i pod warunkiem, że podmioty te posiadają kwalifikacje oraz zasoby gwarantujące należyte i terminowe wykonania zleconej im części przedmiotu umowy.
2. Realizacja jakiegokolwiek części przedmiotu umowy przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca odpowiada jak za własne za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych podmiotów, którymi się posłużył.
3. Niedopuszczalne jest zlecenie wykonania całości bądź części przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom (podwykonawcom podwykonawców Wykonawcy). Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia w umowach z podwykonawcami postanowienia, zgodnie z którym podwykonawca zobowiąże się wykonać zleconą część przedmiotu umowy osobiście i bez prawa zlecenia jej wykonania osobom trzecim.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę z podwykonawcą umowy na wykonanie części przedmiotu umowy (dalej: umowa o podwykonawstwo) wymagana jest pisemna akceptacja Zamawiającego.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi.
6. Wykonawca obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji:
 - a) projekt umowy o podwykonawstwo;
 - b) kopię umowy o podwykonawstwo poświadczoną za zgodność z oryginałem w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenie lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo lub przedstawionej kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w szczególności, gdy:
 - a) narusza prawo;
 - b) zawiera postanowienia sprzeczne z treścią Umowy;
 - c) nie spełnia wymagań określonych w zamówieniu;
8. Pod rygorem zgłoszenia zastrzeżeń lub sprzeciwu, projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane winien zawierać:
 - a) określenie stron umowy;
 - b) wartość wynagrodzenia z tytułu wykonania robót;
 - c) precyzyjny opis i zakres robót;
 - d) charakter wynagrodzenia (ryczałtowe/kosztorysowe);
 - e) wyceniony kosztorys (przy wynagrodzeniu kosztorysowym)/harmonogram rzeczowo-finansowy (przy wynagrodzeniu ryczałtowym) podwykonawcy, sporządzony poprzez odniesienie do odpowiednich pozycji kosztorysu ofertowego/ harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawcy;
 - f) wysokość wynagrodzenia podwykonawcy nie większą niż wskazana przez Wykonawcę w ofercie przetargowej dla tych samych robót. W przypadku, gdy z formularza ofertowego ani z innego dokumentu nie wynika, na jaką kwotę wykonawca wycenił roboty, które zamierza powierzyć do wykonania przez podwykonawcę, wraz z projektem umowy podwykonawczej Wykonawca składa oświadczenia, w którym określa wartość tych robót;
 - g) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia otrzymania faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy robót budowlanych oraz sposób płatności;
 - h) termin realizacji nie dłuższy niż wynikający z niniejszej umowy;
9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu w terminie 14 dni uważa się za akceptację treści projektu lub umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
10. Akceptacja projektu lub umowy o podwykonawstwo nie sanuje jej wadliwości i nie rodzi jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego ze strony jakiegokolwiek podmiotu.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za treść umowy o podwykonawstwo i zobowiązany jest naprawić wszelkie szkody jakie poniesie Zamawiający w związku z zawarciem lub wykonaniem takiej umowy.
12. Płatność faktury końcowej może zostać zrealizowana dopiero po uprzednim udokumentowaniu przez Wykonawcę uregulowania płatności na rzecz podwykonawców. Do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w zd. 1 nie biegnie termin zapłaty wynagrodzenia

określony w § 6 ust. 6 Umowy, a Wykonawcy nie przysługują za ten okres odsetki czy też jakiegokolwiek inne roszczenia wobec Zamawiającego.

13. W razie odmowy zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić, dlaczego nie narusza to prawa ani postanowień Umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo do szczegółowego zbadania wywiązania się Wykonawcy z postanowień Umowy i umowy o podwykonawstwo, a także domaganie się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia stosownych dokumentów.
14. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 12, Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane roboty podwykonawcy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
15. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązków zapłaty na rzecz podwykonawcy, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia do rąk podwykonawcy zgodnie z art. 465 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129z późn. zm.). W takim przypadku Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Przepisy ustępów powyższych stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

§ 8

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca niezwłocznie i skutecznie doręcza Zamawiającemu za pośrednictwem **Nadzoru Wodnego Bielsko-Biała** lub przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 9 ust. 1 Umowy, pisemne zgłoszenie o zakończeniu i gotowości do odbioru zrealizowanych robót. Formularz zawiadomienia stanowi załącznik do niniejszej umowy. Ponadto Wykonawca zgłasza Zamawiającemu zakończenie robót (częściowych lub końcowych) i gotowość do odbioru potwierdza wpisem do *Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego*. Załącznikiem do zgłoszenia będzie kopia potwierdzonego wpisu do *Dziennika*. Za dzień zgłoszenia zakończenia wykonywania przedmiotu umowy przyjmuje się datę wpływu zgłoszenia u Zamawiającego.
2. Zamawiający wyznaczy komisyjny odbiór oraz przeprowadzi czynności odbiorowe przedmiotu umowy w terminie do 10 dni od daty wpływu zgłoszenia Wykonawcy, o którym mowa ust. 1. O terminie odbioru Zamawiający powiadamia e-mailem osobę wskazaną w § 9 ust. 2 Umowy.
3. Warunkiem przystąpienia Zamawiającego do czynności odbioru jest otrzymanie od Wykonawcy dokumentacji (w tym fotograficznej) z wykonanych robót umożliwiających ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.
4. Z czynności odbioru przedstawiciele Stron sporządzają protokół odbioru wykonanych robót. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik 4 do niniejszej umowy. Do protokołu odbiorowego dołączone zostaną: *dziennik zadania utrzymaniowego*, kosztorys powykonawczy sporządzony przez Wykonawcę oraz dokumentacja fotograficzna, z każdego etapu realizacji zadania.
5. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może:
 - a) odmówić jego odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na ich usunięcie – tak wyznaczony termin nie zmienia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 5;
 - b) odstąpić od Umowy z zachowaniem roszczeń odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Niestawiennictwo Wykonawcy nie wstrzymuje dokonania odbioru. Zamawiający wykona jednostronnie odbiór i rozliczenie robót, a protokół przekaże Wykonawcy do wiadomości. Tak sporządzony protokół nie wymaga akceptacji Wykonawcy, a jego treść będzie wiążąca dla Stron.
7. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie wykonania przedmiotu umowy jest protokół odbioru końcowego zaakceptowany i podpisany przez obydwie strony – z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 powyżej.
8. Protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 7, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany, zaakceptowany i odebrany Przedmiot Umowy.

§ 9

Przedstawiciele Stron

1. Zamawiający wyznacza do nadzoru nad wykonaniem przedmiotu umowy:
Pan/Pani tel.:, e-mail:
2. Wykonawca wyznacza do nadzoru nad wykonaniem przedmiotu umowy:
Pan/Pani tel.:, e-mail:

3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych wyżej, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej. Powiadomienie o zmianie osób wskazanych powyżej nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
4. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty nastąpienia zmian, o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) złożeniu wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości obejmującej likwidację majątku,
 - d) ogłoszeniu likwidacji,
 - e) zawieszeniu działalności gospodarczej,
 - f) wszczęciu postępowania naprawczego dotyczącego Wykonawcy.
5. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 4, korespondencję wysłaną przez Zamawiającego zgodnie z posiadanymi informacjami uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 10

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 5 ust. 2 – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - d) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia projektu umowy lub projektu jej zmiany,
 - e) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia umowy lub jej zmiany,
 - f) w przypadku nie przedłożenia umowy o podwykonawstwo po wprowadzeniu zmian w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy stwierdzony przypadek braku zmiany,
 - g) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy przypadek braku zapłaty;
3. Jeśli zastrzeżone kary umowne, nie pokrywają poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne należne Zamawiającemu mogą być potrącane z wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
5. Pomimo odstąpienia od całości umowy. Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczenia wobec Wykonawcy kar umownych określonych w niniejszym paragrafie.
6. Kary umowne podlegają sumowaniu, są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia została naliczona więcej niż jedna kara umowna.
7. Łączna wysokość kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy na podstawie zapisów niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

- a. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego.
 - b. w przypadku nieuzasadnionego nie stawienia się Wykonawcy na przekazaniu terenu objętego umową
 - c. Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 2 dni od dnia przekazania terenu robót,
 - d. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 dni licząc od daty powzięcia wiadomości o tej przerwie przez Zamawiającego.
 - e. został złożony wniosek o wszczęcie postępowania upadłościowego bądź restrukturyzacyjnego wobec Wykonawcy.
 - f. Wykonawca nie usunie w terminie, wskazanym przez Zamawiającego, wad przedmiotu umowy lub jego części wskazanych w trakcie odbioru,
 - g. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób zagrażający mieniu Zamawiającego.
 - h. Wykonawca nie zrealizował przedmiotu umowy w terminie określonym w § 5 ust. 2 umowy.
 - i. Wykonawca nie okazał na pierwsze żądanie Zamawiającego polisy OC z dowodem opłacenia zgodnie z wymogami opisanymi w paragrafie § 2 dot. Obowiązków Wykonawcy
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową Zamawiający wzywa go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznacza mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
 4. Zamawiający jest uprawniony do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy w przypadkach wskazanych w ust. 2 i 3 w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie uprawniającej do odstąpienia od umowy.
 5. Uprawnienie Zamawiającego do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 może dotyczyć całości jak i niezrealizowanej części umowy.
 6. Odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej.
 7. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od części umowy, Wykonawca może żądać zapłaty wynagrodzenia jedynie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia. Wynagrodzenie Wykonawcy z tego tytułu zostanie ustalone na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego wspólnie przez strony na podstawie stawek cenotwórczych ujętych w kosztorysie ofertowym.
 8. Odstąpienie od umowy w trybie, o którym mowa w ust. 2 i 3 będzie traktowane jako odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
 9. Wszelkie inne uzasadnione koszty dodatkowe związane z odstąpieniem od umowy, poniesie strona, która spowodowała odstąpienie od umowy.

§ 12

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w formie aneksu do niniejszej Umowy.
2. Poza przypadkami określonymi w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w Umowie w stosunku do treści oferty (dalej „Oferta”) Wykonawcy złożonej w postępowaniu, w zakresie:
 - a) wydłużenia terminu wykonania Umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - i prowadzenia przez Zamawiającego równoległe robót na obiekcie stanowiącego przedmiot umowy opracowania, kolidujących z czynnościami wymagającymi przeprowadzenie wymaganych badań bądź pomiarów.
 - ii siły wyższej, o której mowa w § 13 niniejszej Umowy.
 - iii opadów ciągłych deszczu lub śniegu trwające przez dłuższy czas bez przerwy (więcej niż 6 godzin), które uniemożliwiły wykonywania czynności terenowych w danym dniu.
 - iv zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - v podpisania przez strony aneksu do umowy i dokonania zmiany treści niniejszej umowy na podstawie art. 455 Pzp, zlecenia Wykonawcy wykonania dodatkowych usług wykraczających poza Przedmiot niniejszej umowy (przedmiot zamówienia podstawowego) o ile wykonanie tych usług wpływa na termin wykonania Przedmiotu niniejszej umowy;
 - vi objęcia zasobów, tworów i składników przyrody jedną z form przewidzianych w ustawie o ochronie przyrody, zmiana ich granic lub przedmiotu ochrony;
 - vii odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony;
 - viii odkrycia archeologicznego,

ix odkrycia wymagającego prac saperskich,

W przypadkach określonych powyżej określonych w lit. a) przedłużenie terminu wykonania Przedmiotu umowy może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przyczyny uniemożliwiającej wykonywanie Przedmiotu umowy.

b) zmiany podwykonawcy/ innego podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca/podmiot samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca/inny podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia objętego niniejszą Umową. Podwykonawca/Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów w zakresie jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

c) zmniejszenie zakresu prac objętych niniejszą umową z równoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:

i stwierdzenia przez strony w trakcie realizacji prac przeszkód terenowych w szczególności podmokły teren, rozlewisko itp. uniemożliwiające ich prawidłowe wykonanie;

ii stwierdzenia przez strony braku możliwości dojazdu do terenu prac powstałej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;

W przypadkach o którym mowa w lit. c) powyżej, kwota zmniejszonego wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie kosztorysu wykonawczego sporządzonego wspólnie przez strony, na podstawie stawek cenotwórczych ujętych w kosztorysie ofertowym.

3. W przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, odpowiednio opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym właściwego ministra kierującego działem administracji rządowej lub innych oficjalnych publikatorach (w szczególności, choć niewyłącznie w zakresie przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych), Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy, wymuszone takimi zmianami prawa.
4. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
5. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie nie będzie stanowiło zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
6. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
 - a) zakres proponowanej zmiany,
 - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień Umowy,
 - d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
7. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
8. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - a) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - c) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - d) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
9. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Siła wyższa

1. Strony zgodnie uznają, że Siła wyższa to zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub

- w części, na stałe lub pewnie czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności stron. Za przejawy siły wyższej strony uznają w szczególności:
- a) klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź, inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne;
 - b) akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy;
 - c) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu;
 - d) strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym demonstracje, z wyłączeniem strajków stron.
2. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
 3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż 14 dni, Strony będą prowadzić negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub odstąpienia od Umowy.
 4. Negocjacje, o których mowa w ust. 3 zdanie drugie, uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 30 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia chyba, że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji.

§ 14

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wady

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy w terminach i na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym liczoną od daty dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy i zakres tej odpowiedzialności wykonawca rozszerza na okres 60 miesięcy.
2. Za wadę w myśl niniejszej umowy uznane będzie również każde nie uzgodnione z Zamawiającym odstępstwo od projektu lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
3. O wykryciu wady Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie wzywając go do jej usunięcia w podanym w piśmie terminie nie dłuższym niż 30 dni.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt wszystkich wad, które wystąpią w przedmiocie umowy w okresie odpowiedzialności umownej za wady.
5. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokołarnie.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powstałych z jego winy bez względu na koszty, jakie będzie musiał ponieść. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad powstałych z jego winy, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Okres rękojmi ulega wydłużeniu o czas od zgłoszenia do usunięcia wad.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń także po upływie okresu rękojmi jeżeli dokonał zgłoszenia wad przed upływem jej terminu do czasu ich usunięcia.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przysługujących mu na zasadach ogólnych.
10. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości (Gwarancja) na wykonany Przedmiot Umowy w tym na zastosowane materiały, urządzenia i podzespoły (jeśli wystąpią), na okres 60 miesięcy od dnia prawidłowego wykonania prac i podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń.
11. Jeżeli w okresie, o którym mowa w ust. 10, tj. w okresie Gwarancji, Zamawiający stwierdzi wystąpienie wady Przedmiotu Umowy, uprawniony jest do zgłoszenia Wykonawcy reklamacji (Reklamacja), pocztą elektroniczną lub w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić na piśmie lub pocztą elektroniczną otrzymanie zgłoszenia Reklamacji. Jeżeli w terminie 1 dnia od zgłoszenia Reklamacji przez Zamawiającego Wykonawca nie potwierdzi jej otrzymania, uważa się, że Wykonawca takie potwierdzenie złożył z chwilą upływu tego terminu.
12. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wadę Przedmiotu Umowy, tj. wykonać prawidłowo roboty objęte Gwarancją z użyciem wolnych od wad materiałów, urządzeń i podzespołów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony, przy czym ustala się, iż jeżeli

uzgodnienie tego terminu pomiędzy Stronami nie nastąpi w ciągu 24 godzin od chwili dokonania zgłoszenia Reklamacji przez Zamawiającego, to termin ten wyznacza Zamawiający.

13. Okres Gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady Przedmiotu Umowy, z tym zastrzeżeniem, że w odniesieniu do wymienionych materiałów, urządzeń i podzespołów okres Gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania odbioru wykonanej naprawy.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w czasie usuwania wad.
15. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji także po upływie okresów Gwarancji, jeżeli wady ujawnią się przed ich upływem.
16. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z Gwarancji.

§ 15

Klauzula salwatoryjna

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność
2. Postanowienia niniejszej Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust 1 zostaną zastąpione, na mocy niniejszej umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron".

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia kwestii spornych. Po upływie tego terminu nierozstrzygnięte spory będą rozpoznawane przez Sąd Powszechny właściwy dla jednostki organizacyjnej Zamawiającego – Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach.
2. Wykonawca nie może dokonać skutecznie przelania (cesji) swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, a także innych właściwych przepisów prawa.
4. Załącznikami do Umowy są następujące dokumenty:
 - a) Załącznik nr 1 – Protokół przekazania terenu robót;
 - b) Załącznik nr 2 – Dziennik realizacji zadania utrzymaniowego;
 - c) Załącznik nr 3 – Zawiadomienie o zakończeniu robót;
 - d) Załącznik nr 4 – Protokół odbioru końcowego robót;
 - e) Załącznik nr 5 – SWZ z załącznikami;
 - f) Załącznik nr 6 – Oferta;
 - g) Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna RODO;
5. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
Kamili Białkowska
24-9057



KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH POBRANYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY,
KTÓREJ DANE DOTYCZA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm., dalej jako: Rozporządzenie) Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa (dalej jako: PGW Wody Polskie).
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: riod.gliwice@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach z siedzibą przy ul. H. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Gliwicach”.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia).
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być udostępnione wyłącznie organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, a następnie przez okres ustalony zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 6) W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana dotyczących przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (podstawa prawna: art. 15 Rozporządzenia);
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych Pani/Pana dotyczących – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (podstawa prawna: art. 16 Rozporządzenia);
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących (podstawa prawna: art. 18 Rozporządzenia);
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia (podstawa prawna: art. 77 Rozporządzenia).
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem umownym/warunkiem zawarcia umowy i jest niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność realizacji tych celów.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

