

Załącznik Nr 8 do SWZ

WZÓR UMOWY

zawarta w dniur. w Warszawie pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, z siedzibą: 00 – 848 Warszawa, ul. Żelazna 59A, NIP: 5272825616, REGON: 368302575, reprezentowanym przez:

..... –

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

....., z siedzibą:, NIP, Regon, reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi łącznie „Stronami”, o następującej treści:

W wyniku udzielenia przez Zamawiającego zamówienia na podstawie art. 275 pkt 1, w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129), została zawarta umowa o następującej treści:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług prawnych dla Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie (PGW WP) w związku z bieżącą działalnością Wydziału Taryf (KWT) i Departamentu Gospodarki Wodno-Ściekowej (KW) oraz Departamentu Zarządzania Środowiskiem Wodnym (KZ), obejmującej doradztwo i pomoc prawną w zakresie prawa krajowego, w tym przede wszystkim prawo wodne, prawo administracyjne, prawo cywilne.
2. Świadczenie usług, o których mowa w ust. 1 będzie polegało na wykonaniu przez Wykonawcę czynności zleczanych przez Zamawiającego, w tym w szczególności na:
 - 1) Prowadzeniu, w tym reprezentowaniu Zamawiającego, w sprawach związanych ze zbiorowym zaopatrzeniem w wodę i zbiorowym odprowadzaniem ścieków, w których Prezes Wód Polskich pełni funkcję organu wyższego stopnia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego;
 - 2) opracowywaniu i opiniowaniu ocen oddziaływania na środowisko i współpracę w tym zakresie z właściwymi podmiotami;
 - 3) współpracy z organami ochrony środowiska, organizacjami pozarządowymi;
 - 4) współpracy z właściwymi organami odpowiedzialnymi za monitoring wód;

- 5) koordynacji realizacji dyrektyw unijnych i związanych z tym czynności;
 - 6) reprezentowaniu Zamawiającego przed właściwymi sądami administracyjnymi, sądami powszechnymi oraz pozostałymi organami i urzędami w zakresie postępowań prowadzonych w związku z niniejszą Umową, w tym między innymi udział w posiedzeniach i rozprawach sądowych, w negocjacjach oraz w mediacjach;
 - 7) sporządzaniu opinii prawnych i ekspertyz;
 - 8) analizie umów, oraz identyfikacji ryzyk prawnych związanych z podpisanymi umowami, zaciąganyymi zobowiązaniami;
 - 9) przygotowaniu pism, stanowisk, wystąpień, redagowaniu korespondencji;
 - 10) wsparciu i doradztwie prawnym w procedurach kontrolnych;
 - 11) świadczeniu pomocy prawnej i reprezentowaniu Zamawiającego w ewentualnych postępowaniach przed właściwymi organami administracyjnymi, sądowymi oraz audytowo-kontrolnymi;
 - 12) konsultacji z Zamawiającym działań związanych ze sprawami objętymi Umową przed podjęciem danej czynności;
 - 13) innych czynnościach związanych z pomocą prawną, według potrzeb Zamawiającego.
3. Każdorazowo świadczenie zastępstwa prawnego, odbywać się będzie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Wykonawcy.
 4. Wykonawca oświadcza, że osoby wskazane do wykonywania w jego imieniu czynności objętych niniejszą Umową posiadają uprawnienia zawodowe adwokata lub radcy prawnego, i są wpisane na listę radców prawnych/adwokatów, prowadzoną przez właściwe organy samorządu zawodowego.
 5. Wykonawca oświadcza, iż posiada polisę OC nr z tytułu odpowiedzialności cywilnej w ramach wykonywania działalności w zakresie objętym Umową, do kwoty zł.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. Obowiązki Wykonawcy wykonywane będą osobiście lub przez osoby przez niego zatrudnione, posiadające odpowiednie przygotowanie merytoryczne i kwalifikacje, pod osobistym nadzorem Wykonawcy. Wykonawca zapewnia utrzymanie pełnego składu zespołu osób odpowiedzialnych za świadczenie usług przez cały okres trwania umowy, z uwzględnieniem sytuacji opisanej poniżej:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się powierzyć świadczenie pomocy prawnej na rzecz Zamawiającego wyłącznie osobom wskazanym w jego ofercie (złożonej w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego), z zastrzeżeniem punktu 2.
 - 2) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w zakresie składu osobowego zespołu osób odpowiedzialnych za świadczenie usług. Zmiana osoby, której uprawnienia i doświadczenie były warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub przedmiotem oceny w tym postępowaniu, jest dopuszczalna wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego na osobę, która posiada minimum równoważne pod względem oceny przeprowadzonej zgodnie z SWZ uprawnienia i doświadczenie.
 - 3) W razie konieczności skierowania nowej osoby do zespołu osób odpowiedzialnych za świadczenie usług Wykonawca przedstawi Zamawiającemu informację o zamiarze wprowadzenia takiej zmiany w terminie

- co najmniej 2 tygodni przez jej dokonaniem, przedstawiając imię, nazwisko, wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia i doświadczenie proponowanej osoby.
- 4) W terminie określonym w punkcie 3 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję nowego członka zespołu osób odpowiedzialnych za świadczenie usług.
 - 5) Zamawiający, w razie spełnienia przez proponowanego członka zespołu wymaganych warunków, w terminie 5 dni roboczych prześle Wykonawcy na adres e-mail określony w § 2 ust. 9 pkt 1) umowy, akceptację zmiany składu osobowego zespołu osób odpowiedzialnych za świadczenie usług, pod rygorem uznania propozycji za zaakceptowaną.
 - 6) Zamawiający może odmówić zaakceptowania propozycji zmiany składu osobowego w sytuacji braku spełnienia wymagań określonych w punkcie 2 lub z innych ważnych przyczyn.
2. Zamawiający zleci Wykonawcy wykonywanie poszczególnych czynności na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 3. Zamawiający prześle Wykonawcy posiadane informacje oraz oryginały dokumentów koniecznych do wykonywania niezbędnych czynności w terminie do 3 dni roboczych od dnia dostarczenia Wykonawcy zlecenia, o którym mowa w ust. 2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wycofać dane zlecenie z realizacji.
 4. Wykonawca każdorazowo przed podjęciem poszczególnych czynności w sprawie poinformuje Zamawiającego o przewidywanych kosztach i czasie realizacji danego zlecenia.
 5. Zamawiający po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 4, potwierdzi realizację zlecenia, o którym mowa w ust. 2, za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie do 1 dnia roboczego od dnia jej otrzymania.
 6. Obowiązki Wykonawcy wykonywane będą w jego siedzibie, siedzibie Zamawiającego oraz w każdym innym miejscu, które jest przeznaczone do prawidłowej realizacji zadań w ramach Umowy.
 7. Doradztwo i pomoc prawna w zakresie czynności, o których mowa w § 1 świadczone będą przez osobisty lub telefoniczny kontakt z Zamawiającym (lub osobami przez niego wskazanymi), bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 8. Wykonawca zobowiązuje się również do udzielania informacji lub konsultacji (w zakresie objętym Umową) w siedzibie Zamawiającego w dniach i godzinach ustalonych przez Strony. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego uzgodnić termin spotkania z przedstawicielem Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego, przypadający nie później niż na trzeci dzień roboczy po dniu zgłoszenia przez Zamawiającego ww. żądania (nie licząc dnia zgłoszenia żądania).
 9. Do kontaktów w zakresie realizacji niniejszej Umowy i zlecenia czynności z zakresu obsługi prawnej, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy, uprawnieni są:
 - 1) Po stronie Zamawiającego:
..... – nr tel., e-mail:
 - 2) Po stronie Wykonawcy:
..... – nr tel., e-mail:
 10. Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) przesłać Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej w każdy pierwszy roboczy dzień tygodnia zestawienie zawierające informacje na temat stanu

wszystkich prowadzonych przez Wykonawcę spraw, z wyszczególnieniem wszystkich czynności podjętych w ciągu poprzedniego tygodnia w poszczególnych sprawach, a w szczególności wszystkich spraw sądowych, niezależnie od przedmiotu sprawy, czy też terminu wniesienia sprawy do sądu.

- 2) W razie braku wykonania obowiązku wynikającego z punktu 1 Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do sporządzenia pisemnej informacji o stanie prowadzonych spraw w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.
11. Wykonawca jest zobowiązany przesłać Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej kopie pism, dokumentów, oraz innych materiałów sporządzanych w ramach wykonywania przedmiotu Umowy, lub doręczyć je osobiście do siedziby Zamawiającego, w terminie do 5 dni roboczych od dnia ich wniesienia do właściwej instytucji.
12. W przypadku, w którym kopie, o których mowa w ust. 11, nie dotyczą tej samej sprawy restytucyjnej, Wykonawca prześle je Zamawiającemu w formie osobnych plików PDF.
13. Zamawiający, niezależnie od przedstawienia przez Wykonawcę informacji, o których mowa w ust. 10, zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dalszych szczegółowych informacji na temat spraw i czynności podejmowanych w prowadzonych sprawach oraz pisemnej informacji o stanie prowadzonych spraw, a w szczególności przedstawienia informacji, które nie zostały ujęte w zestawieniu, lub zostały przedstawione niewystarczająco szczegółowo.
14. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dodatkowe informacje, o których mowa w ust. 13, w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

§ 3

1. Strony ustalają, iż wysokość stawki godzinowej za wykonywanie przedmiotu Umowy wynosi zł (słownie:) netto + VAT, doliczany zgodnie ze stawką określoną w ustawie, obowiązującą dla danego rodzaju czynności.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie z dołu, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, którą Wykonawca składać będzie zgodnie z § 4 oraz wykazu, o którym mowa w ust. 5 poniżej.
3. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Łączna kwota wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy z tytułu wykonywania Umowy nie może przekroczyć ,00 zł (słownie: złotych .../100) brutto.
5. Wykonawca do każdej faktury dołączy miesięczny raport o wykonanych czynnościach za okres, który obejmuje faktura, zawierający informację dotyczącą liczby godzin poświęconych przez Wykonawcę na czynności związane z wykonywaniem niniejszej Umowy, sporządzony zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy. Raport, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji co najmniej 10 dni przed wystawieniem faktury.

- Zaakceptowany przez Zamawiającego Raport jest podstawą do wypłacenia Wykonawcy należnego wynagrodzenia.
6. Wynagrodzenie przysługuje za czas pracy i za wszelkie podjęte czynności, które są związane z przedmiotem Umowy, i zostały podjęte dla osiągnięcia celu pożądanego przez Zamawiającego. Ponadto, wynagrodzenie obejmuje także udokumentowane niezbędne wydatki poniesione w interesie Zamawiającego w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy przez Wykonawcę, w tym wszelkie opłaty sądowe, skarbowe i notarialne oraz uzasadnione koszty przejazdu (poza m. st. Warszawa) na zasadach określonych w zarządzeniu Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Nr 28/2021 z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie określenia zasad realizacji krajowych i zagranicznych wyjazdów służbowych w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie (Załącznik nr 3) oraz w sprawach nieuregulowanych tym zarządzeniem określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 167).
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania zamówienia w całości i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. Zakres przedmiotu umowy uzależniony jest od ilości bieżącego zapotrzebowania na wykonanie usługi oraz ilości rozpoznawanych bieżących spraw. Zamawiający zapewnia wykonanie zamówienia na minimalnym poziomie 75% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w ust. 4, a w razie realizacji zamówienia poniżej określonego poziomu Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie do poziomu gwarantowanego.

FAKTURY ELEKTRONICZNE

§ 4

1. Zamawiający oświadcza, że w związku z realizacją niniejszej Umowy zezwala na przesyłanie faktur drogą elektroniczną, wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w formacie PDF.
2. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_KZGW@wody.gov.pl
3. Faktury obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie Nabywcy tj.
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616.
4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
.....

6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych, zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania, w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
14. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
15. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
16. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej, pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2, najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

INFORMACJE POUFNE

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji poufnych i do nieujawniania ich jakimkolwiek podmiotom, z wyjątkiem sytuacji, gdy otrzyma na to pisemną zgodę Zamawiającego, lub gdy jest do tego zobowiązany na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania tajemnicy oznacza w szczególności, iż Wykonawca nie będzie przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, lub w stosunkach z jakąkolwiek osobą trzecią. Obowiązek i zasady zachowania w tajemnicy informacji poufnych, określone w niniejszym paragrafie, pozostają w mocy także po wygaśnięciu Umowy.

2. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje, materiały, dokumenty, dostarczone lub udostępnione w jakiejkolwiek formie Wykonawcy przez Zamawiającego lub inne podmioty, zarówno przed, jak i po zawarciu Umowy, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, obejmujące informacje handlowe, techniczne, technologiczne oraz organizacyjne dotyczące Zamawiającego, a także informacje związane z działalnością Zamawiającego lub innych podmiotów, a w szczególności wszelkie informacje, dane i materiały, z których treścią Wykonawca zapozna się w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Powyższa definicja nie narusza obowiązków i procedur związanych z innymi prawnie chronionymi tajemnicami, przewidzianych w odrębnych przepisach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania poufności otrzymywanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, stosując odpowiednie, i co najmniej takie same zabezpieczenia, jak przy zachowaniu poufności własnych tajemnic chronionych prawem.
4. Wykonawca po wygaśnięciu Umowy zwróci Zamawiającemu wszystkie otrzymane dokumenty i materiały.

DANE OSOBOWE

§ 6

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron, polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych, w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w § 2 ust. 9 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 9. Niezależnie

- od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a. z ramienia Wykonawcy -;
 - b. z ramienia Zamawiającego – iod@wody.gov.pl.
 6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
 7. Zmiana osób, o których mowa w § 2 ust. 9 oraz w ust. 5 niniejszego paragrafu, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie. Zmiana taka nie stanowi zmiany umowy. Do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.

OBOWIĄZYWANIE UMOWY

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania do 31 grudnia 2022 r. lub do wyczerpania środków przeznaczonych na jej realizację, w zależności od tego, które zdarzenie wystąpi jako pierwsze.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia
3. Jeżeli w sprawach, o których mowa w § 1 ust. 1 podjęcie czynności określonych w § 1 ust. 2 będzie niezbędne, zaś ich niepodjęcie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, Wykonawca zobowiązuje się działać w imieniu Zamawiającego w zakresie określonym w § 1 ust. 1 jeszcze przez okres 2 tygodni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy.

ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy, wedle swego wyboru w całości lub w części, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) nieuzasadnionego zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania niniejszej Umowy;
 - 2) nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie obowiązków wynikających z postanowień § 1;
 - 3) nie wywiązywania się przez Wykonawcę z terminów wynikających z przepisów prawa.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, w terminie 7 dni od daty stwierdzenia poniżej wskazanej okoliczności, w przypadku:
 - a) otwarcia likwidacji Wykonawcy;
 - b) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji;
 - c) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy.

3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, tj. w terminie 24 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

ZMIANY UMOWY

§ 9

1. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany nazwy, adresu, statusu Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany nr rachunku bankowego;
 - b) urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów, których ta zmiana będzie dotyczyć i zmiany wynagrodzenia brutto wynikającej ze zmiany stawki podatku;
 - c) zmiany przepisów prawa mających wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - d) zmiany w zakresie składu osobowego zespołu osób odpowiedzialnych za świadczenie usług, określonego w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy;
 - e) zmian okoliczności mających wpływ na wykonanie zamówienia, a których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności, wymienionych w ust. 2, termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu Umowy w sposób należyty.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian. Jeżeli wnioskującym o zmianę będzie Wykonawca, wprowadzenie zmiany będzie możliwe dopiero po akceptacji Zamawiającego.

KARY UMOWNE

§ 10

1. W wypadkach rozwiązania Umowy z przyczyn określonych w § 8 ust. 1 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100). Tak naliczona kara może zostać potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, lub będzie płatna po dostarczeniu Wykonawcy stosownej noty księgowej.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 2 ust. 10 lub 11 Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek niezrealizowania tych obowiązków. Tak naliczona kara może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia, lub będzie płatna po dostarczeniu Wykonawcy stosownej noty księgowej.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 2 ust. 13 Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100)

- za każdy roboczy dzień zwłoki w realizacji tych obowiązków. Tak naliczona kara może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia, lub będzie płatna po dostarczeniu Wykonawcy stosownej noty księgowej.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy dotyczących zachowania w tajemnicy informacji poufnych, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia. Tak naliczona kara może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia, lub będzie płatna po dostarczeniu Wykonawcy stosownej noty księgowej.
 5. Jeśli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokryje poniesionej przez Wykonawcę szkody, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
 6. Łączny limit odpowiedzialności Wykonawcy na jakiegokolwiek podstawie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy wynosi 50% (słownie: pięćdziesiąt procent) kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 4 niniejszej umowy.
 7. Łączny limit odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu kar umownych naliczonych na podstawie Umowy wynosi 50% (słownie: pięćdziesiąt procent) kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 4 niniejszej umowy. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie potwierdzają, że limit wskazany w niniejszym ustępie stanowi podlimit w stosunku do limitu wskazanego w § 10 ust. 6 powyżej.

PRAWA AUTORSKIE

§ 11

1. Wykonawca, w przypadku gdy Przedmiot Umowy stanowił będzie wytwór działalności twórczej, który może stanowić przedmiot prawa autorskiego lub praw pokrewnych, w ramach wynagrodzenia określonego w postanowieniu § 3 ust. 4 Umowy, przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji Umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 ze zm.). Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą odbioru zamówionych prac.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na poniższych polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - 2) zwielokrotnienia utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy;
 - 4) wprowadzenia utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
 - 5) upubliczniania utworów w formie elektronicznej;
 - 6) wykorzystanie utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
 - 7) sporządzanie wersji obcojęzycznych utworów;

- 8) łączenie fragmentów z innymi utworami;
- 9) dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.
3. Wykonawca przenosi, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 4, na Zamawiającego uprawnienia do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworu i na wykonywanie pozostałych praw zależnych.
4. Przeniesienie praw autorskich następuje na czas nieokreślony oraz nieograniczony co do miejsca.
5. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono utwory.
6. Wykonawca oświadcza, iż wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne przedmiotu Umowy, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej w związku z realizacją niniejszej Umowy.
8. Wykonawca ma obowiązek wskazać osobę odpowiedzialną za realizację określonej części zamówienia.
9. Wymagane jest aby osoba wymieniona w ust. 8 posiadała kompetencje do składania sprawozdań i rozliczeń oraz pozostawała z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego w kontakcie w sprawach organizacyjnych, wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca zachowuje prawo do know-how, które może być wykorzystywane dla potrzeb innych projektów.
11. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Przedmiotu Umowy nie upoważnia Zamawiającego do posługiwania się firmą (nazwą) ani znakiem towarowym (logo) Wykonawcy lub jego podwykonawców.
12. Zamawiający przyjmuje do wiadomości fakt i akceptuje, iż Wykonawca zachowuje prawa do metod, metodologii, koncepcji, technik, wzorów, struktur, formuł, procedur, opracowanego podejścia, narzędzi i know-how wypracowanych dla Zamawiającego, a użytych do przygotowania Przedmiotu Umowy oraz pozostałych rezultatów prac wykonanych dla Zamawiającego w ramach Umowy (dalej „Wiedza Wykonawcy”).

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. Wszelkie spory, jakie mogą wynikać z realizacji Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Oferta Wykonawcy z dnia r. stanowi integralną część Umowy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Wzór raportu o wykonywanych czynnościach;
2. Oferta Wykonawcy z dnia
3. Zarządzenie Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Nr 28/2021 z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie określenia zasad realizacji krajowych i zagranicznych wyjazdów służbowych w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1

do umowy nr z dnia roku

Wzór raportu o wykonanych czynnościach**Zestawienie czynności w sprawach przekazanych Wykonawcy w miesiącu
..... 2022 r.**

Zestawienie czynności wykonanych w dniu (dzień/miesiąc/rok):/...../.....					
	Określenie czynności	Data czynności	Poświęcony czas (h)	Wartość netto	Wartość brutto
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
Łącznie					