**Wzór umowy**

**UMOWA nr ………………………………………….**

zawarta dnia ………………………….., pomiędzy nw. stronami:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A,  
00-848 Warszawa NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575 reprezentowanym przez:

……………………………………………………………….., działającego na podstawie pełnomocnictwa ………………. z dnia …………………., zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

…………………………………………………………… z siedzibą: ……………………………………………………… zarejestrowanym w …………………………………. pod numerem ………………….., posiadającym nr identyfikacyjny NIP ………………….., REGON ……………………, kapitał zakładowy opłacony w całości: ……………………….., reprezentowanym przez:

1) ………………………………………………….

2) ………………………………………………….

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”.

**§ 1**

**PODSTAWA PRAWNA ZAWARCIA UMOWY**

Umowę zawarto na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.), oznaczoną dalej skrótem „Pzp” – w trybie przetargu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, prowadzonego pod numerem …………………….

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pn. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… **Pełnienie nadzoru inwestorskiego w ramach zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa zbiornika wodnego „Ruda”, gm. Lipowiec Kościelny, pow. mławski, woj. mazowieckie i gm. Iłowo-Osada, pow. działdowski, woj. warmińsko-mazurskie**.

Przedmiotem umowy jest pełnienie nadzoru inwestorskiego w trakcie wykonywanych robót budowlanych w dalszej fazie ww. inwestycji, zgodnie z:

1) złożoną ofertą Wykonawcy,

2) specyfikacją warunków zamówienia, będąca podstawą do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na przedmiotowe zadanie, oznaczaną dalej skrótem „SWZ”

3) opisem przedmiotu zamówienia, oznaczany dalej skrótem „OPZ”,

1. Szczegółowy zakres robót budowlanych, nadzorowanych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego określa:

1) dokumentacja projektowa,

2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,

3) decyzje administracyjne i zgłoszenie,

4) wytyczne do sprawowania nadzorów,

5) specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami, będąca podstawą do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w celu wyboru Wykonawcy robót budowlanych,

6) formularz oferty Wykonawcy robót budowlanych, wraz z formularzem wyceny przedmiotu zamówienia i kosztorysem ofertowym,

7) umowa Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji robót budowlanych.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, zakresem robót budowlanych przewidzianych do wykonania w ramach ww. inwestycji, umową Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych oraz uznaje je za wystarczającą i odpowiednią podstawę do realizacji przedmiotu Umowy tak, aby móc w sposób prawidłowy wykonać przedmiot umowy, a w szczególności skrupulatnie kontrolować Wykonawcę robót budowlanych, za wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że nie jest i w ciągu ostatnich 3 lat nie był powiązany kapitałowo, finansowo, organizacyjnie i personalnie z Wykonawcą robót budowlanych i Podwykonawcami – jeśli są znani, oraz, że nie pozostaje z nimi w stosunku prawnym lub faktycznym takim, że mogłoby to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności i wiarygodności w realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, gdyby konflikt interesów opisany w ust. 4 wystąpił w trakcie wykonania Umowy. Zaistniała sytuacja może stanowić podstawę do rozwiązania Umowy.
4. Strony Umowy ustalają, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy będą porozumiewały się poprzez zapisy w dzienniku budowy, w drodze korespondencji mailowej lub pisemnej, np. notatki służbowej.
5. Korespondencja, o której mowa w ust. 6, będzie uznana za prowadzoną w imieniu Strony Umowy (odpowiednio Zamawiającego i Wykonawcy), w imieniu której występują Zarząd Zlewni w Ciechanowie i przedstawiciele Stron.
6. W imieniu Zamawiającego, w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, korespondencję, o której mowa w ust. 6 prowadzi Zarząd Zlewni w Ciechanowie/przedstawiciel Zamawiającego.
7. W imieniu Wykonawcy, w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, korespondencję, o której mowa w ust. 6 prowadzi przedstawiciel Wykonawcy. Korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres Zarządu Zlewni w Ciechanowie, ul. Powstańców Warszawskich 11,  
   06-400 Ciechanów lub [zz-ciechanow@wody.gov.pl](mailto:zz-ciechanow@wody.gov.pl) lub [ewa.podlinska-zabielska@wody.gov.pl](mailto:ewa.podlinska-zabielska@wody.gov.pl), z uwzględnieniem zapisów § 5 ust. 1 pkt 11 i 12.
8. Wszelka korespondencja, w tym mailowa, kierowana przez Wykonawcę do pozostałych uczestników procesu budowlanego musi być wysyłana do wiadomości przedstawiciela Zamawiającego, tj. [ewa.podlinska-zabielska@wody.gov.pl](mailto:ewa.podlinska-zabielska@wody.gov.pl).
9. Pełnienie nadzoru inwestorskiego w ramach przedmiotowego zamówienia będzie rozpoczynało się od dnia kalendarzowego następnego, w którym zakończy się nadzór inwestorski pełniony w fazie początkowej wykonywanych robót budowlanych w etapie I. Przedmiot zamówienia nie obejmuje pełnienia nadzoru inwestorskiego w fazie początkowej wykonywanych robót budowlanych w etapie I.

**§ 3**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy ustala się od dnia ………………..
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy ustala się do ………….. dni od daty rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy określonej w ust. 1 (jednak nie później niż do dnia 30.11.2023 r.).
3. Data, o której mowa w ust. 2, jest ostateczną datą zakończenia realizacji przedmiotu Umowy.
4. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy uważa się komisyjne podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, z uwzględnieniem zapisów ust. 2 i 3.
5. Strony ustalają, że realizacja przedmiotu Umowy będzie zgodna z uzgodnionym harmonogramem finansowym pełnienia nadzoru inwestorskiego (zwanym dalej „Harmonogramem”).

**§ 4**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za pełnienie nadzoru inwestorskiego, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi netto: …………………… zł (słownie: ………………………………………………); podatek VAT ……%: ……………………… zł (słownie: …………………………………………………………); brutto: …………………… zł (słownie: …………………………………………………………), co stanowi wartość maksymalną i limit kosztów.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności obowiązujące podatki, w tym podatek VAT, opłaty, koszty przejazdów, dojazdów na budowę, diet, noclegów, łączności telefonicznej i elektronicznej, ewentualne koszty zatrudnienia wynikające z wymogu pełnienia nadzoru w zakresie specjalności inżynieryjnej hydrotechnicznej, specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, a także w przypadku zaistnienia takiej konieczności w innych branżach właściwych dla specyfiki realizowanej inwestycji oraz inne wydatki związane lub wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne z ……………………………………………………………………. na rachunek Wykonawcy. Rachunek Wykonawcy powinien być prowadzony zgodnie z zapisami ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019 r. poz. 1751, ze zm.) - jeśli dotyczy.
4. Zamawiający będzie dokonywać płatności podzielonej na podstawie faktury VAT wystawionej zgodnie z ustawą wskazaną w ust. 3 - jeśli dotyczy. Faktura obowiązkowo musi zawierać wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
5. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek, ani zadatku.
6. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 424, ze zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.

**§ 5**

**OBOWIĄZKI STRON**

* + - 1. W ramach pełnienia nadzoru inwestorskiego, do obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego należy w szczególności:

1. pełnienie nadzoru inwestorskiego w oparciu o dokumentacją projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz decyzje administracyjne i zgłoszenie, uzgodnienia, wytyczne do sprawowania nadzorów, oraz zgodnie z SWZ, OPZ, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, Harmonogramem;
2. pełnienie nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, który dotyczy również specjalności inżynieryjnej hydrotechnicznej, oraz w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznej i elektroenergetycznej;
3. obecność na budowie w terminach i czasie niezbędnym dla prawidłowej realizacji robót budowlanych oraz organizowanie prac związanych z pełnieniem nadzoru inwestorskiego w sposób niepowodujący zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę, w tym pobyt na budowie co najmniej dwa razy w tygodniu (bez wezwania Zamawiającego), a w przypadku konieczności na wezwanie Zamawiającego, i dokonywanie na bieżąco wpisów do dziennika budowy;
4. reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, decyzjami administracyjnymi i zgłoszeniem, uzgodnieniami, wytycznymi do sprawowania nadzorów, przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej;
5. koordynowanie pełnienia nadzoru przez ornitologa, ichtiologa i przedstawiciela OPZW w zakresie niezbędnym do wykonania zapisów dokumentacji projektowej, decyzji administracyjnych, zgłoszenia, uzgodnień, wytycznych do sprawowania nadzorów, a także sprawdzenie sprawozdania z ich nadzoru;
6. w przypadku wykonywania robót przez podwykonawców, dalszych podwykonawców koordynowanie ich pracy;
7. sprawowanie kontroli i egzekwowanie właściwej jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, ze zm.), w tym zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych;
8. kontrolowanie prawidłowości realizacji zadania z planem BIOZ, przestrzegania przepisów BHP, p.poż i ochrony środowiska przy realizacji inwestycji;
9. kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy, w tym dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości wykonywania budowy oraz koordynacja terminowego dokonywania przez Wykonawcę wpisów do dziennika budowy;
10. kontrola zgodności realizacji robót budowlanych z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych oraz ewentualnymi aneksami do umowy, w tym kontrola postępu robót i podejmowanie działań dla zabezpieczenia terminowej realizacji robót zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji robót budowlanych, udział w opracowywaniu jego aktualizacji, prowadzenie korespondencji z Wykonawcą robót budowlanych w zakresie informacji o zaawansowaniu robót budowlanych, o której mowa w pkt 33;
11. udzielanie stosownych wyjaśnień Wykonawcy odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania, wraz z przekazaniem do przedstawiciela Zamawiającego, informacji mailowej lub notatki służbowej w tym zakresie oraz jeśli dotyczy - dokumentacji fotograficznej robót;
12. rozstrzyganie, w porozumieniu z Kierownikiem budowy i Projektantem (w tym uzyskiwanie od Projektanta wyjaśnień), wszelkich wątpliwości technicznych powstałych w toku wykonywania robót oraz przekazanie do przedstawiciela Zamawiającego, informacji mailowej lub notatki służbowej oraz jeśli dotyczy - dokumentacji fotograficznej robót, do zatwierdzenia;
13. niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich problemów, niezgodności, w tym opóźnień w postępie robót, które mogłyby spowodować nieterminowe wykonanie robót, nieprawidłowości i niebezpieczeństw pojawiających się na etapie realizacji zadania;
14. wpisem do dziennika budowy, powiadamianie Wykonawcy robót o wykrytych nieprawidłowościach, ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych, a także wstrzymywanie dalszych robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź powodowała niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
15. potwierdzanie wpisem do dziennika budowy, faktycznego wykonania robot oraz egzekwowanie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz potwierdzenie ich usunięcia wpisem do dziennika budowy;
16. na żądanie Zamawiającego udział w naradach roboczych-koordynacyjnych w trakcie realizacji inwestycji prowadzonych w siedzibie Zamawiającego, na placu budowy lub za pomocą telekonferencji; w razie potrzeby udzielanie odpowiedzi na pismo Zamawiającego w okresie gwarancji jakości i rękojmi robót budowlanych, w zakresie realizacji robót budowlanych,
17. wnioskowanie wraz z uzasadnieniem, o zaniechanie części robót lub wprowadzenie robót zamiennych, koniecznych w stosunku do przewidzianych w projekcie budowlanym i wykonawczym, polegających na wykorzystaniu alternatywnych rozwiązań technicznych, których koszt jest mniejszy lub równy rozwiązaniom przyjętym w projekcie budowlanym i wykonawczym, przy zachowaniu obowiązujących norm i standardów. W przypadku robót zamiennych zgłoszonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Inspektor w piśmie uzasadnia potrzebę dokonania zmian, ich celowość i możliwości finansowe, a Wykonawca przedstawia przedmiar robót i kosztorys robót zamiennych/zaniechanych;
18. opiniowanie i akceptowanie wniosku Wykonawcy/kierownika budowy dotyczącego potrzeby dokonania zmian, w aspekcie jego celowości i możliwości finansowych (W przypadku zasadności wniosku, Autor projektu opracowuje projekt zamienny – jeśli jest wymagany, oraz akceptuje przedmiar robót sporządzony przez Wykonawcę lub wprowadza odpowiednie zmiany. Wykonawca sporządza kosztorys robót zamiennych/zaniechanych, a Zamawiający podejmuje decyzję o ewentualnym wprowadzeniu robót zamiennych lub zaniechaniu robót. Kosztorys robót zamiennych/zaniechanych sporządza się, z zachowaniem cen i wskaźników zawartych w kosztorysie ofertowym. Zmiany wprowadza się w oparciu o protokół konieczności wykonania robót zamiennych/robót zaniechanych, spisany przez: ze strony Wykonawcy – przez Kierownika budowy; ze strony Zamawiającego – przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Kierownika Działu Inwestycji; Autora projektu i zatwierdzony przez Zamawiającego. Sposób postępowania dotyczący robót zamiennych/zaniechanych został szczegółowo opisany w § 4 umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych.);
19. uzyskanie akceptacji Autora projektu w zakresie wnioskowanego zaniechania części robót lub wprowadzenia robót zamiennych;
20. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, w terminie 3 dni od daty zgłoszenia w postaci wpisu Kierownika budowy do dziennika budowy;
21. sprawdzanie robót budowlanych podlegających odbiorowi częściowemu i dokonanie w dzienniku budowy wpisu o gotowości do odbioru, w terminie 7 dni liczonych od daty zgłoszenia dokonania wpisu Kierownika budowy do dziennika budowy oraz udział w czynnościach odbioru częściowego robót;
22. uzgadnianie dat odbiorów częściowych i końcowego z Zamawiającym oraz udział w organizacji odbiorów częściowych i końcowego;
23. dokonanie w dzienniku budowy wpisu o gotowości do odbioru końcowego, w terminie 7 dni liczonych od daty zgłoszenia dokonania wpisu Kierownika budowy do dziennika budowy oraz udział w czynnościach odbioru końcowego robót;
24. sprawdzanie dokumentów niezbędnych do odbiorów częściowych i końcowego przekazanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
25. sprawdzenie zgodności treści mapy z inwentaryzacji powykonawczej robót, którą Wykonawca ma obowiązek złożyć do zasobu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Mławie i Działdowie (przed jej złożeniem do Starostw Powiatowych), z projektem i zakresem wykonanych robót, i akceptacja geodezyjnej powykonawczej inwentaryzacji robót poprzez złożenie na niej podpisu;
26. kontrolowanie rozliczenia budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa za realizację inwestycji m.in.:
27. sprawdzenie: ewentualnych kosztorysów robót zamiennych/zaniechanych, kosztorysów powykonawczych częściowych i końcowego, sporządzonych przez Wykonawcę robót budowlanych, z faktycznym wykonaniem robót w terenie oraz z kosztorysem ofertowym i potwierdzenie tego podpisem.
28. innych dokumentów załączonych do rozliczenia robót;
29. kompletowanie na bieżąco, sprawdzenie i przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji powykonawczej opracowanej przez Wykonawcę, najpóźniej na 7 dni przed planowanym dniem odbioru końcowego, zawierającej m.in.: szczegółowy rejestr obmiarów, dokumentację fotograficzną, dokumentację wbudowanych wyrobów (deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty), sprawozdanie z pełnienia nadzoru przez ornitologa, ichtiologa i przedstawiciela OPZW, mapę z inwentaryzacji powykonawczej robót przyjętą do zasobu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego;
30. po wykonaniu robót odmuleniowych, lecz przed napełnieniem zbiornika, sprawdzenie zgodności wykonanego odmulenia czaszy zbiornika w terenie z przekrojami dolinowymi w lokalizacji wskazanej na rysunku pn. Plan prac podczyszczeniowych i z rysunkiem pn. Rzeczywiste przekroje poprzeczne zbiornika „Ruda”, stanowiącymi załączniki graficzne dokumentacji projektowej i potwierdzenie zgodności podpisem na kserokopii rysunku pn. Rzeczywiste przekroje poprzeczne zbiornika „Ruda”, wraz z podpisem kierownika budowy;
31. w przypadku odstąpienia Wykonawcy od realizacji umowy na roboty budowlane, z jego winy, udział w przekazaniu terenu budowy Zamawiającemu i w sporządzaniu przez Wykonawcę szczegółowego protokołu inwentaryzacji zrealizowanych robót, z udziałem Zamawiającego, według stanu na dzień odstąpienia;
32. dokonanie inwentaryzacji robót wykonanych i do wykonania, z udziałem Zamawiającego – w przypadku wstrzymania robót budowlanych, ograniczenia ich zakresu lub odstąpienia od realizacji umowy na roboty budowlane, przez Zamawiającego, przerwania robót budowlanych przez Wykonawcę oraz w innych przypadkach, gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do dokonania rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, wraz z dokumentacją fotograficzną, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
33. kontrola rozliczenia materiałów rozbiórkowych z dokumentami potwierdzającymi przekazanie odpadów do uprawnionych podmiotów w celu zagospodarowania ich zgodnie z ustawą o odpadach;
34. w przypadku zaistnienia, nadzór nad robotami dodatkowymi, po zatwierdzeniu konieczności ich wykonania przez Zamawiającego, zgodnie z przesłankami wynikającymi z umowy na roboty budowlane, w tym wystąpienia przesłanek określonych w art. 454 – 455 ustawy Pzp, bez wzrostu wynagrodzenia określonego w § 4;
35. sprawdzanie i potwierdzanie zaawansowania robót budowlanych opracowanego przez Wykonawcę, podpisem w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o zaawansowaniu robót budowlanych; Zamawiający wymaga, aby informacja o zaawansowaniu robót budowlanych była sporządzana według stanu na ostatni dzień miesiąca w kwartale, na piśmie; w przypadku zagrożenia nie wykonania robót budowlanych zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji robót budowlanych (w odniesieniu do kwartału i roku), Inspektor nadzoru inwestorskiego informuje o tym Zamawiającego na piśmie i proponuje działania naprawcze/usprawniające realizację robót budowlanych zapewniające zgodność jw.;
36. potwierdzanie wystąpienia przesłanek do zmiany umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, w zakresie dopuszczonym w tej umowie;
37. inne obowiązki Inspektora nadzoru inwestorskiego mające na celu właściwe i zgodne z przepisami zrealizowanie inwestycji, w tym m.in.: w przypadku:
38. wystąpienia okoliczności wynikających z tzw. „siły wyższej” (np. powodzie, huragany, gwałtowne burze, wojny, ataki terroryzmu, klęski żywiołowe) uniemożliwiających realizację robót przez okres dłuższy niż 2 tygodnie, wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone w dzienniku budowy i zaakceptowane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wstrzymanie robót budowlanych ze względu na warunki atmosferyczne typowe (właściwe) dla danej pory roku i miesiąca lub zła organizacja robót nie uzasadniają zmiany terminu umowy,
39. przerwania robót budowlanych przez okres dłuższy niż 2 tygodnie, przez właściwe organy administracji rządowej lub samorządowej, lub w wyniku wykonalnego orzeczenia sądu, które to decyzje zostały wydane z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone w dzienniku budowy przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
    * + 1. Inspektor nadzoru inwestorskiego dołoży wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania opóźnień w stosunku do terminu umownego realizacji robót, bez względu na przyczynę ich powstania.
        2. Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz z najwyższą starannością profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług, zapewniając ochronę praw i interesów Zamawiającego, jednocześnie podejmując wszelkie niezbędne działania dla należytego i terminowego wykonania zadania inwestycyjnego.
        3. Inspektor nadzoru inwestorskiego posiada prawo:
40. wydawać kierownikowi budowy, polecenia potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych,
41. żądać od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
    * + 1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
        2. Przekazanie kopii dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
        3. Przekazanie kopii decyzji administracyjnych i zgłoszeń dotyczących realizacji zadania.
        4. Przekazanie kopii umowy Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych i kserokopii formularza oferty Wykonawcy robót budowlanych, kserokopii formularza wyceny przedmiotu zamówienia, w tym kosztorysu ofertowego, złożonego przez Wykonawcę robót budowlanych.
        5. Wprowadzenie na teren inwestycji.
        6. Udział w naradach roboczych.
        7. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.

**§ 6**

**WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający, na podstawie art. 121 ustawy Pzp, zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, wymienionych w SWZ.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy wykona bez udziału Podwykonawców.

lub

Wykonawca oświadcza, iż powierzy następujący zakres prac Podwykonawcom: ………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia, w tym terminowość prac, które wykonuje siłami własnymi, jak i przy pomocy podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. W przypadku powierzenia wykonania części prac Podwykonawcom Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty.
5. Podwykonawcę w kontaktach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
6. Umowa o podwykonawstwo Wykonawcy z Podwykonawcą nie może naruszać postanowień niniejszej Umowy.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień wyznaczających termin realizacji usługi, jako dłuższy niż przewidywany niniejszą Umową;
8. Za prace wykonywane przez podwykonawcę, płatności realizować będzie Wykonawca.
9. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu o zamówienie w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, polegał na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, podmiot ten jest zobowiązany do wykonania usług, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**§ 7**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają, że dopuszcza się możliwość częściowego rozliczenia przedmiotu Umowy za wykonanie robót zgodnie z Harmonogramem.
2. Harmonogram może być aktualizowany w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonaną cześć przedmiotu Umowy odbędzie się na podstawie faktury częściowej za wykonaną cześć robót budowlanych, zgodnie z zapisami Umowy i Harmonogramem, w oparciu o protokół odbioru częściowego robót, podpisany przez komisję odbiorową, przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego i Kierownika budowy.
4. Strony ustalają, że rozliczenie końcowe za pełnienie nadzoru inwestorskiego odbędzie się fakturą końcową za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z zapisami Umowy, w oparciu o protokół odbioru końcowego robót, podpisany przez komisję odbiorową bez zastrzeżeń, przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego i Kierownika budowy.
5. Dokumenty wymienione w ust. 3 i 4 stanowią odpowiednio, załączniki do faktur.
6. Faktury częściowe Wykonawca może wystawić nie częściej niż raz na kwartał i powinien je dostarczyć nie później niż do 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu częściowego odbioru robót.
7. Fakturę końcową należy dostarczyć do Zamawiającego do 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
8. Faktury należy wystawić na: nabywca - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, odbiorca - Zarząd Zlewni w Ciechanowie, ul. Powstańców Warszawskich 11, 06-400 Ciechanów i złożyć na adres Zarządu Zlewni w Ciechanowie.
9. Łączne wynagrodzenie rozliczone fakturami częściowymi Wykonawcy musi być wyższe niż 70% i nie może przekroczyć 90 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
10. Zamawiający oświadcza, że należność za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie uregulowana przelewem w terminie do 14 dni od potwierdzonej przez Zamawiającego, daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem zasad określonych w ust. 3 - 9, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
11. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. W przypadku dostarczenia faktury po terminie wskazanym w ust. 6 i 7 i z tego powodu braku możliwości zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia, wynagrodzenie będzie zapłacone na podstawie wprowadzenia zmian w planie finansowym jednostki. Wykonawca oświadcza, że w takiej sytuacji nie będzie naliczał odsetek za opóźnienie lub zwłokę.
13. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
14. W przypadku wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 13 cesja musi być dokonana przez wszystkich członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia zamówienia poprzez wystawienie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej i udostępnienie jej przez Wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania dostępną pod adresem internetowym <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
16. Zamawiający informuje, iż posiada skrzynkę na Platformie Elektronicznego Fakturowania, a identyfikatorem (numerem PEPPOL) jest numer NIP 527-282-56-16.
17. Instrukcja dotycząca sposobu wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez Wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania znajduje się na stronie internetowej https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/.
18. Wystawienie faktury VAT przez Wykonawcę w innej formie niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna jest dopuszczalne. W takim przypadku Wykonawca kieruje fakturę na adres: Zarząd Zlewni w Ciechanowie, ul. Powstańców Warszawskich 11, 06-400 Ciechanów.
19. Dopuszcza się przesyłanie faktur wraz z załącznikami, drogą elektroniczną na adres:  
    zz-ciechanow@wodypolskie.gov.pl w formacie pdf, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury). Jeżeli Wykonawca skorzysta z elektronicznej formy przesyłania faktur, wtedy nie ma obowiązku przesyłania wersji papierowej dokumentu faktury.
20. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 19 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
21. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
22. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 21 wymaga formy pisemnej.
23. Zezwolenie dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
24. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
25. W przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania realizacji przedmiotu Umowy, dostosowania przedmiotu Umowy do możliwości płatniczych albo przerwania dalszej realizacji przedmiotu Umowy poprzez pisemne oświadczenie o zaistniałych okolicznościach złożone Wykonawcy. W takich przypadkach Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za pełnienie nadzoru inwestorskiego, na zasadach określonych § 11 ust. 8.
26. Po doręczeniu oświadczenia, o którym mowa w ust. 25 Zamawiającego, Wykonawca zaprzestanie/wstrzyma pełnienie nadzoru inwestorskiego po skontrolowaniu wykonanych robót i w razie konieczności spełnieniu zapisów/wymogów dot. odbioru końcowego robót budowlanych.
27. Zamawiający ureguluje wymagalne płatności za faktury wystawione przez Wykonawcę przed datą doręczenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 25 oraz na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur zapłaci Wykonawcy za pełnienie nadzoru inwestorskiego.
28. Zamawiającemu przysługuje prawo do podjęcia zawieszonego przedmiotu Umowy poprzez złożenie pisemnego oświadczenia Wykonawcy.

**§ 8**

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest Kierownik Działu Inwestycji w Zarządzie Zlewni w Ciechanowie - ………………………………………, nr tel. służbowego: ……………………………………, e-mail: ……………………………….
2. W przypadku nieobecności osoby, o której mowa w ust. 1, osobą zastępującą będzie Kierownik Nadzoru Wodnego w Mławie - ………………………………………, nr tel. służbowego: ……………………………………, e-mail: ………………………………..
3. Przedstawicielem Wykonawcy jest Inspektor nadzoru inwestorskiego …………………………………………. - koordynator1 (1jeśli nie dotyczy przekreślić słowo „koordynator”), nr tel. służbowego: ………………………, e-mail: ……………………………, posiadający przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – uprawnienia nr …………… wydane przez .................................. z dnia ................... oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

W przypadku, gdy nadzór inwestorski jest pełniony przez dwie osoby: Inspektorem nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych jest ………………………, nr tel. służbowego: ……………………, e-mail: ……………………, posiadający przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – uprawnienia nr ……………… wydane przez ................................ z dnia ....................... oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.2 (2jeśli nie dotyczy przekreślić zdanie),

1. W czasie realizacji Umowy może nastąpić zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 3, z zastrzeżeniem ust. 5 pod warunkiem.
2. W przypadku zmiany Inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że osoba przejmująca obowiązki spełnia warunki określone przez Zamawiającego w SWZ, posiada odpowiednie uprawnienia i czynnie przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 3 nie wymaga zmiany postanowień Umowy. Zmiany wymagają zgody obu stron. O zmianach tych, strony zawiadamiają się pisemnie.

**§ 9**

**KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy stanowią kary umowne.
2. Strony umowy ustalają kary umowne, które Wykonawca zapłaci:
3. za opóźnienie w terminowym rozpoczęciu realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia, licząc od daty rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy określonej w § 3 ust. 1;
4. za zwłokę w terminowym rozpoczęciu realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 1,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki, licząc od daty rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy określonej w § 3 ust. 1;
5. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
6. za naruszenie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego obowiązków określonych w § 5 niniejszej Umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia,
7. za opóźnienie w terminowym zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy, z winy Wykonawcy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia, licząc od daty zakończenia realizacji przedmiotu Umowy określonej w § 3 ust. 2;
8. za zwłokę w terminowym zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy, z winy Wykonawcy – w wysokości 0,75 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki, licząc od daty zakończenia realizacji przedmiotu Umowy określonej w § 3 ust. 2;
9. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, które zostało zmienione zgodnie z art. 439 ust. 1–3 ustawy Pzp (w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy) - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 – za każdy dzień zwłoki, licząc od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji pisemnej przekazanej przez podwykonawcę.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkód przewyższających wartość kar umownych na zasadach ogólnych.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych wymienionych w ust. 2 i odszkodowania wymienionego w ust. 3 z wynagrodzenia Wykonawcy.
12. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia pełnienia nadzoru inwestorskiego, ani z innych zobowiązań umownych.
13. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 40% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot Umowy.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkód przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych.
15. Kary i odszkodowania, o których mowa w ust. 2 i 3 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu przez Zamawiającego żądania zapłaty takiej kary umownej, o ile Zamawiający nie potrącił naliczonych kar z przysługującego mu Wynagrodzenia lub jego części na zasadach określonych w art. 498 i następnych Kodeksu Cywilnego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
16. Zamawiający może zastrzec zapłatę należności za zrealizowany przedmiot Umowy na podstawie dostarczonej faktury/rachunku wraz z wymaganymi załącznikami po wcześniejszym uregulowaniu przez Wykonawcę kar umownych, o ile wcześniej nie skorzystał z uprawnienia wskazanego w ust. 5.
17. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia usługi, ani z innych zobowiązań umownych.

**§ 10**

**ZMIANY W UMOWIE**

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Pzp oraz przewidują możliwość dokonania zmian postanowień Umowy, jeżeli zaistniały przyczyny niezależne od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, a w szczególności zmiany mogą dotyczyć:
2. zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa;
3. zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, w sytuacji, gdy w celu wykonania przedmiotu umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, zgodnie z dokumentacją projektową konieczne jest wprowadzenie zmian w kosztorysie ofertowym – w przypadku, gdy zmiana powoduje skrócenie terminu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem, że wartość Umowy nie może ulec zwiększeniu;
4. zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy, w przypadku:
5. jeżeli wykonanie robót zamiennych wpłynie na termin wykonania zamówienia podstawowego;
6. wystąpienia okoliczności wynikających z tzw. „siły wyższej” (np. powodzie, huragany, gwałtowne burze, wojny, ataki terroryzmu, klęski żywiołowe) uniemożliwiających realizację robót przez okres dłuższy niż 2 tygodnie. Wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone w dzienniku budowy i zaakceptowane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wstrzymanie robót budowlanych ze względu na warunki atmosferyczne typowe (właściwe) dla danej pory roku i miesiąca lub zła organizacja robót nie uzasadniają zmiany terminu Umowy;
7. potrzeby wstrzymania robót budowlanych przez Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych;
8. przerwania robót budowlanych przez okres dłuższy niż 2 tygodnie, przez właściwe organy administracji rządowej lub samorządowej, lub w wyniku wykonalnego orzeczenia sądu, które to decyzje zostały wydane z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy. Przesunięcie terminu realizacji przedmiotu Umowy może nastąpić o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania przerwy.
9. wystąpienia w dacie zawarcia umowy pandemii koronawirusa (wirus SARS-CoV-2), a także działań władz państwowych podejmowanych w celu ograniczenia jej skutków, niezależnie od tego czy były znane lub możliwe do przewidzenia przez Strony w chwili zawierania Umowy, jeżeli działania władz będą skutkowały przerwaniem robót budowlanych przez okres dłuższy niż 2 tygodnie. Przesunięcie terminu realizacji przedmiotu Umowy może nastąpić o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania przerwy.
10. zmiany zakresu przedmiotu Umowy oraz zmiany wynagrodzenia:

a) jeżeli dla należytego wykonania umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, konieczne będzie wykonanie robót zamiennych lub zaniechanie części robót – w przypadku, gdy zmiana powoduje skrócenie terminu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy;

b) jeżeli nastąpi ograniczenie lub brak środków finansowych.

1. zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku zmiany:
2. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
3. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
4. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
5. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342)

‒ jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

1. Strony ustalają następujące zasady wprowadzania zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 5:
2. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w czasie trwania Umowy, do każdej fakturowanej kwoty netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie zobowiązującymi przepisami. Zmiana stawki podatku od towarów i usług dotyczy prac wykonanych po dacie wejścia w życie tej zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy,
3. w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 5 Wykonawca lub Zamawiający, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wejścia w życie nowych przepisów, może zwrócić się do strony przeciwnej z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Wraz z wnioskiem, Wykonawca lub Zamawiający będzie zobowiązany pisemnie przedstawić stronie przeciwnej szczegółową kalkulację uzasadniającą zmianę kosztów, wynikającą ze zmiany w/w przepisów. Jeżeli do upływu 14 dni wnioskująca strona nie zwróci się do strony przeciwnej o zmianę wynagrodzenia, strona przeciwna uzna, że zmiana przepisów nie ma wpływu na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. Zamawiający lub Wykonawca dokona analizy przedłożonej kalkulacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej otrzymania. Jeżeli uzna, że przedstawiona kalkulacja potwierdza zmianę kosztów ponoszonych przez Stronę przeciwną, dokonana zostanie zmiana Umowy w tym zakresie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca uzna, że przedstawiona kalkulacja nie potwierdza zmiany kosztów wykonania Umowy w wysokości zaproponowanej przez Stronę przeciwną, nie wyrazi zgody na wprowadzanie zmiany, o czym poinformuje Stronę przeciwną, przedstawiając stosowne uzasadnienie. W takiej sytuacji, w terminie 14 dni od dnia otrzymania odmowy, Zamawiający lub Wykonawca może ponownie przedstawić kalkulację uzasadniającą zmianę kosztów, z uwzględnieniem uwag Strony, która dokona jej analizy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od jej otrzymania, a następnie postąpi w sposób opisany powyżej.
5. zmiana wynagrodzenia nastąpi od daty wprowadzenia zmian w Umowie i może dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części przedmiotu Umowy.
6. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Strony ustalają następujące zasady wprowadzania zmian:
7. Strony uprawnione są do żądania zmiany wynagrodzenia, o ile poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, przekroczy 5% wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do poprzedniego kwartału ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, a jeżeli zawarcie Umowy nastąpiło po 180 dniach od upływu terminu składania ofert, w stosunku do wysokości wskaźnika w miesiącu składania ofert,
8. Początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest pierwszy dzień kwartału następującego po ogłoszeniu wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych,
9. Zmiana wynagrodzenia dotyczy tylko usług wykonanych po dacie ogłoszenia wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych,
10. Wykonawca jest zobowiązany wykazać w jaki sposób i jakiej wysokości zmiana cen materiałów lub kosztów wpłynęła na koszt wykonania zamówienia, przedstawiając w tym stosowne wyliczenia,
11. Postanowienia lit. b - d dotyczą odpowiednio Zamawiającego,
12. Zmiana wynagrodzenia z tytułu zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych może nastąpić nie częściej niż raz na 12 miesięcy,
13. Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zmianie wynagrodzenia w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacja zamówienia, określa się na 3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 3, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli spełnione są następujące warunki:
15. przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
16. okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
17. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności uzasadniających potrzebę ich wprowadzenia. Wniosek o zmianę postanowień zawartej Umowy musi być wyrażony na piśmie.
18. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 6.
19. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie nie będzie stanowiło zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
20. Zmiany postanowień Umowy mogą występować w innych przypadkach określonych w Umowie.
21. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie jest to zmiana Umowy i nie wymaga aneksu do Umowy, lecz wymaga powiadomienia na piśmie drugiej Strony:
22. zmiana osób § 8 ust. 1 i 3;
23. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, np. NIP, REGON;
24. danych teleadresowych;
25. danych rejestrowych.

**§ 11**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy lub jej wypowiedzenie w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
3. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od Umowy w następujących wypadkach:
   * 1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
4. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp (Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy) - odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie do 30 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
6. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp - odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie do 30 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
7. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej - odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie do 30 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
8. ogłoszenia upadłości, likwidacji lub rozwiązania firmy Wykonawcy – odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia upadłości lub uzyskania informacji przez Zamawiającego o likwidacji lub rozwiązaniu firmy Wykonawcy,
9. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie umownym, określonym w § 3 ust. 1 i nie rozpoczynał realizacji w ciągu 2 dni roboczych od wezwania wysłanego przez Zamawiającego na piśmie, do Wykonawcy drogą elektroniczną - odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie do 14 dni od wystąpienia tych okoliczności,
10. za trzykrotne naruszenie obowiązków określonych w § 5 niniejszej umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy – odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach przez Zamawiającego,
11. jeżeli Wykonawca przerwał realizację przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po jego stronie i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni robocze - odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach przez Zamawiającego.
    * 1. Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 6 - odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia.
12. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy bądź Zamawiającego, Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest potwierdzić w dzienniku budowy gotowość do odbioru robót, które są wykonane.
13. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy, na zasadach określonych ust. 8.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania realizacji przedmiotu Umowy, ograniczenia jego zakresu lub odstąpienia od Umowy - w przypadku ograniczenia środków finansowych na realizację inwestycji, bądź w przypadku innych niezależnych od Zamawiającego przyczyn, których przy zachowaniu należytych środków, nie można było przewidzieć na etapie zawarcia umowy, w szczególności w przypadku: odstąpienia od umowy przez Wykonawcę robót budowlanych, przerwania robót budowlanych przez Wykonawcę robót budowlanych. W takich przypadkach Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za pełnienie nadzoru inwestorskiego, na zasadach określonych ust. 8.
15. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wstrzymaniu realizacji przedmiotu Umowy, ograniczeniu jego zakresu, bądź odstąpieniu od Umowy najszybciej jak to jest możliwe.
16. W przypadkach, o których mowa w § 7 ust. 25 i § 11 ust. 5 i 6 Strony postanawiają, że:
17. protokolarnie dokonają określenia czasu pełnienia nadzoru inwestorskiego (w dniach) liczonego od terminu (dnia) rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy do dnia, w którym Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonał ostatniego wpisu w dzienniku budowy;
18. Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za pełnienie nadzoru inwestorskiego na robotach wykonanych za czas pełnienia nadzoru inwestorskiego (w dniach), w odniesieniu do całkowitego terminu realizacji umowy, czyli od dnia rozpoczęcia do dnia zakończenia realizacji przedmiotu Umowy (w dniach) i wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 oraz wyszczególnionego w protokole, o którym mowa w pkt 1;
19. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie;
20. Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń za niewykonany nadzór inwestorski.

**§ 12**

**OCHRONA DANYCH**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób reprezentujących Strony i osób wyznaczonych jako przedstawiciele Stron przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.

2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.

3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych jako przedstawiciele Stron na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone jako przedstawiciele Stron, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Osoby te mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

5. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl.

6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

**§ 13**

**INNE POSTANOWIENIA**

* + - 1. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji Umowy rozstrzygane będą w drodze polubownych uzgodnień.
      2. W przypadku braku takich uzgodnień spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
      3. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie danych teleadresowych. W wypadku zaniechania powiadomienia o zmianie adresu, jako skuteczne należy przyjąć przesłanie wszelkich dokumentów lub oświadczeń na adres wskazany w komparycji niniejszej umowy.
      4. W sprawach nie uregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz powszechnie obowiązujące przepisy w zakresie tematycznym uregulowanym w Umowie.
      5. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

……………………..……………….. ……………………………………...

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA**