

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

**UMOWA NR .....**

zawarta w Poznaniu w dniu ..... pomiędzy **Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie**, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa NIP 527-282-56-16, REGON 368302575 – **Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu** (adres do korespondencji: ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań), zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

z jednej strony,

a **ZE PAK Spółka Akcyjna** z siedzibą w Koninie, ul. Kazimierska 45, 62-510 Konin, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000021374, posiadającym nr NIP 6650001645 oraz nr REGON 310186795, kapitał zakładowy 101.647.094 zł, w całości wpłacony, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

.....

z drugiej strony, o następującej treści:

**§ 1**

1. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, zadanie pn.:

**„Odprowadzenie wody z polderu Teleszyna”.**

2. Niniejsza Umowa realizuje postanowienia i zostaje zawarta na podstawie:
  - 1) postępowania o zamówienie publiczne o wartości powyżej 130 000 PLN netto przeprowadzone z zastosowaniem ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) w trybie zamówienia z wolnej ręki zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt 1a,
  - 2) w wyniku udzielenia Decyzji Marszałka Województwa Łódzkiego nr RO VI.7322.1.62.2011.MC z 12.12.2011r. (zwanej dalej pozwoleniem wodnoprawnym) udzielającej pozwolenia wodnoprawnego na przesył wody ze zbiornika retencyjnego Jeziorsko poprzez pompownię Miłkowice II zlokalizowanej w Ostrowie Warckim do ujęcia na rz. Kiełbasce przy Elektrowni Adamów; w przypadku zmiany tej decyzji Strony po uzgodnieniach dostosują aneksem niespójne zapisy Umowy zgodnie z nowym brzmieniem decyzji i charakterem Umowy.

**§ 2**

W zarządzie **Wykonawcy** znajduje się pompownia w Ostrowie Warckim (Miłkowice II) wraz ze zbiornikiem wyrównawczym oraz cała sieć wodna począwszy od pompowni, czyli

źródła poboru wody uzupełniającej system ze zbiornika Jeziorsko, aż do ujęcia na rzece Kiełbasce przy Elektrowni Adamów poprzez kanały i zbiornik Żeronice z podziałem obowiązków dotyczących utrzymania i eksploatacji określonym w pozwoleniu wodnoprawnym wymienionym w §1.

### § 3

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy tj. do odwadniania polderu Teleszyna poprzez odpompowywanie wody ze zbiornika wyrównawczego przy pompowni Miłkowice II i w zależności od sytuacji hydrologicznej do kanału krytego dalej do rzeki Teleszyny lub do zbiornika Jeziorsko.
2. Odpompowywanie wody z polderu Teleszyna oraz kierunek pompowania wody będzie odbywało się wg. uzgodnień z przedstawicielem **Zamawiającego** zgodnie z wpisem do dziennika eksploatacji pompowni przy technicznej sprawności pomp, kanałów dolotowych i zbiornika wyrównawczego.

### § 4

**Zamawiający** utrzymywać będzie w sprawności technicznej kanał wlotowy do przepompowni położony w czaszy zbiornika Jeziorsko, dołoży starań przy konserwacji rowu opaskowego w celu wyeliminowania spływu zanieczyszczeń do zbiornika wyrównawczego oraz w okresie jesiennym będzie uczestniczyć w generalnym czyszczeniu zbiornika polderu Teleszyna.

### § 5

1. Ze względu na zmienne warunki hydrologiczne i eksploatacyjne oraz remonty pomp i instalacji, kanałów sieci wodnej **Wykonawca** zastrzega sobie możliwość sterowania pracą pomp wg możliwości technicznych oraz zastrzega sobie możliwość stosowania przerw w odpompowywaniu wody ze zbiornika wyrównawczego wód z polderu Teleszyna.
2. O przerwach **Zamawiający** będzie powiadamiany operacyjnie (telefonicznie i e-mailem).
3. Wszelkie szkody, powstałe w wyniku wystąpienia okoliczności opisanych w §5 ust.1 z powodu okoliczności leżących po stronie **Wykonawcy**, obciążają **Wykonawcę**.
4. W sprawach eksploatacyjno - ruchowych i określonych poniżej zasad współpracy, Strony będą kontaktować się poprzez upoważnione osoby:  
reprezentant **Wykonawcy** - nazwisko i imię, tel., email  
**Witold Moszczyński, tel. 664 044 041, [moszczynski.witold@zepak.com.pl](mailto:moszczynski.witold@zepak.com.pl) i/lub**  
**Andrzej Dobrychłop, tel. (63) 247 35 65, [dobrychlop.andrzej@zepak.com.pl](mailto:dobrychlop.andrzej@zepak.com.pl)**

reprezentant **Zamawiającego** - nazwisko i imię, tel., email

**Józwiak Piotr, tel. (63) 279 09 03, 532 032 899, [piotr.jozwiak@wody.gov.pl](mailto:piotr.jozwiak@wody.gov.pl)**

5. Zmiana reprezentujących osób nie będzie wymagała zmiany Umowy a następować będzie pisemnym powiadomieniem wysłanym na adres stron.

### § 6

1. Rozliczenie ilości odpompowywanej i pobranej wody z polderu Teleszyna, obciążające koszty **Zamawiającego**, odbywać się będzie comiesięcznie na podstawie odczytu urządzenia pomiarowego kontrolującego przepływ wody ze zbiornika wyrównawczego do zbiornika Jeziorsko (do czasu zainstalowania urządzeń pomiarowych na kierunku przepływu polder - zbiornik Jeziorsko rozliczenie ilościowe polegać będzie na dotychczas stosowanym przeliczeniu czasookresu pracy pompy i jej wydajności).

2. **Wykonawca** zobowiązuje się odwadniać polder Teleszyny poprzez odpompowywanie wody ze zbiornika wyrównawczego przy pompowni Miłkowice II zamiennie, na odpowiednie polecenie PGW Wody Polskie, w zależności od sytuacji hydrologicznej do kanału krytego lub do zbiornika Jeziorsko, za każdym razem za zwrotem kosztów pompowania przez Wody Polskie, niezależnie od zapisów posiadanego przez ZE PAK S.A pozwolenia wodnoprawnego.
3. W przypadku zaistnienia niekorzystnych warunków hydrologicznych, po dokonaniu oceny sytuacji hydrologicznej cieku przez **Wykonawcę**, w oparciu o prowadzony monitoring, **Wykonawca** zobowiązuje się zgłaszać sytuację **Zamawiającemu** i oczekiwać decyzji o kierunku odprowadzania odpompowywanych wód (do zbiornika Jeziorsko lub do kanału krytego i dalej do rzeki Teleszyny).
4. Odczyty dokonywane będą przez obsługę pompowni Miłkowice II z udziałem przedstawiciela **Zamawiającego**. Strony dokonywać będą operacyjnych uzgodnień ilości odpompowanej wody przyjętej do zafakturowania comiesięcznie.
5. Remont i konserwacja przepływowego urządzenia pomiarowego należy do obowiązków **Zamawiającego** z prawem do kontroli sprawności i odczytów pomiarowych przez **Wykonawcę**.
6. **Zamawiający** ma prawo odczytywania i kontroli sprawności liczników (przeływomierzy) zainstalowanych przy pompach pracujących w pompowni Miłkowice II.

#### § 7

1. Od dnia obowiązywania niniejszej Umowy tj. od ..... 2022 roku rozliczeniowa umowna cena netto za świadczoną usługę odpompowywania wody wynosi:

**0,..... zł/m<sup>3</sup>**

Do powyższej ceny zostanie naliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Cena pompowania 1 m<sup>3</sup> wody jest ceną ustaloną w negocjacjach przez Strony, jako bazowa na 2022 rok, z dokładnością 3 miejsc po przecinku.
3. W przypadku nieplanowanego wzrostu kosztów pompowni Miłkowice II, niezależnych od **Wykonawcy** (np. cen zakupywanej energii elektrycznej), oraz związanego z tym wzrostu ceny ponad wskaźniki inflacji, Strony uzgodnią nową cenę i wprowadzą ją aneksem do Umowy.

#### § 8

1. Należność za usługę obliczana będzie na podstawie iloczynu ilości odpompowanej wody ustalonej wg § 6 oraz ceny określonej wg zasad § 7.
2. Termin płatności z zastrzeżeniem ust. 2.1. miesięcznych faktur, wystawianych do 7 dni po zakończeniu miesiąca wynosi 14 dni od daty wystawienia faktury VAT. Płatność należy dokonywać przelewem na konto wskazane na fakturze. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**. **Zamawiający** dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie o którym mowa ust 2 w sytuacji pozytywnej weryfikacji **Wykonawcy** jako zarejestrowanego podatnika VAT, zgodnie z regulacją art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm. zwanej dalej „ustawa VAT”). W przypadku, gdy wskazany przez **Wykonawcę** rachunek nie widnieje w w/w wykazie, **Zamawiający** będzie uprawniony do wstrzymania się z dokonaniem płatności do chwili dokonania przez **Wykonawcę** korekty faktury i wskazania w ramach korekty rachunku widniejącego w w/w

wykazie lub w przypadku, gdy **Wykonawca** nie będzie posiadał statusu czynnego podatnika VAT widniejącego w w/w wykazie, do chwili uzyskania przez **Wykonawcę** tego statusu. **Zamawiający** nie będzie zobowiązany do płatności odsetek ustawowych za opóźnienie w płatności w przypadku płatności wynagrodzenia po terminie z przyczyn wskazanych w zdaniach poprzedzających oraz nie będzie ponosił jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej z tego tytułu wobec **Wykonawcy**.

2.1. Pierwsze rozliczenie Stron zostanie dokonane za okres bezumowny od 01.01.2022r. do .....2022r., z terminem płatności 14 dni od daty wystawienia faktury.

3. **Wykonawca** wystawi faktury na: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 527-282-56-16, REGON 368302575 (**adres do korespondencji: PGW WP Zarząd Zlewni w Sieradzu, Plac Wojewódzki 1, 98-200 Sieradz**).
4. Do cen zostanie doliczony podatek VAT zgodnie zobowiązującymi przepisami.
5. **Wykonawca** i **Zamawiający** oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.  
Nr NIP **Wykonawcy**: 665-00-01-645  
Nr NIP **Zamawiającego**: 527-282-56-16
6. Nieuregulowanie faktury co najmniej za 2 okresy płatności mimo wezwania do uregulowania należności upoważnia **Wykonawcę** do odstąpienia od Umowy.

## § 9

1. **Zamawiający** oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez **Wykonawcę** zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy VAT, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. **Wykonawca** uprawniony jest do przesyłania **Zamawiającemu** wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy **Zamawiającego**: [faktura\\_poznan@wody.gov.pl](mailto:faktura_poznan@wody.gov.pl).
3. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

Nabywca

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

ul. Żelazna 59A

00-848 Warszawa

NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsce dostawy” tj.

Odbiorca/miejsce dostawy

**Zarząd Zlewni w Sieradzu**

Plac Wojewódzki 1

98-200 Sieradz

4. Przesłanie przez **Wykonawcę** faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do **Zamawiającego**.
5. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego **Wykonawcy**: [musial.beata@zepak.com.pl](mailto:musial.beata@zepak.com.pl).

6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez **Zamawiającego**, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej **Zamawiającego**, o której mowa w ust. 2.
9. W razie cofnięcia przez **Zamawiającego** zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez **Wykonawcę** w ramach niniejszej umowy, **Wykonawca** zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od **Zamawiającego** o cofnięciu zezwolenia.
10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Jeżeli **Wykonawca** będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania **Zamawiającemu** informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania **Zamawiającemu** ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
14. Jeżeli **Wykonawca** nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania **Zamawiającemu** wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
15. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
16. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez **Wykonawcę** faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie **Zamawiającego** na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez **Wykonawcę**.

## § 10

Umowa obowiązuje od dnia ..... roku i zostaje zawarta na czas określony do dnia 31.12.2022 roku.

## § 11

1. **Zamawiający** zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy PZP nakłada na **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących **wskazane przez Zamawiającego** w Zaprośzeniu do negocjacji czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.).
2. Wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę, stanowi Załącznik do niniejszej Umowy.

3. **Zamawiający**, określa następujące wymagania dotyczące zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - a) liczba pracowników biorących udział w realizacji zamówienia ma zapewnić terminową realizację przedmiotu zamówienia;
  - b) w przypadku rozwiązania stosunku pracy z którymś z pracowników wymienionych w Załączniku do niniejszej Umowy przed upływem terminu realizacji zamówienia, **Wykonawca** zobowiązany będzie do zatrudnienia w to miejsce innej osoby, w taki sposób, aby wymóg opisany w ust. 1 był spełniony;
  - c) w przypadku zmiany osób wymienionych w Załączniku do niniejszej umowy, **Wykonawca** jest zobowiązany do zawiadomienia **Zamawiającego** o ww. zmianach w terminie 7 dni;
  - d) w trakcie realizacji zamówienia, **Wykonawca** zobowiązany będzie do przedłożenia na każde wezwanie **Zamawiającego**, w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu, bieżących informacji dotyczących stanu oraz zmian zatrudnienia osób wskazanych w Wykazie osób stanowiącym Załącznik do niniejszej umowy, w celu wykazania spełnienia warunku zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1;
4. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie **Zamawiającego**, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** wskazane, niektóre lub wszystkie, poniżej wymienione dowody w celu potwierdzenia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez **Wykonawcę** składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
    - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. W przypadku wystąpienia wątpliwości dotyczących zatrudnienia, **Zamawiający** zastrzega możliwość zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

## § 12

1. Wykonawca zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
  - a) za rozwiązanie Umowy lub odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 500,00 zł;
  - b) za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy – w wysokości 2800 zł za każdy miesiąc, za każdego pracownika;
  - c) za niedopełnienie wymogów, o których mowa w § 11 ust. 3 pkt c) i d) Umowy – w wysokości 500,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek.
2. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną za rozwiązanie Umowy lub odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 500,00 zł.
4. Kwoty wymienione w ust. 1-3 powyżej są kwotami brutto.
5. Łączną wysokość kar umownych jakich mogą dochodzić Strony określa się na 50 % miesięcznego wynagrodzenia brutto.

### § 13

1. Stronom przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia Umowy na piśmie.

### § 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.
2. **Zamawiający** dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy w następujących przypadkach:
  - a) z powodu wystąpienia warunków hydrologiczno-meteorologicznych uniemożliwiających wykonanie usługi, warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie ww. okoliczności, protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą Umowę,
  - b) z powodu działania siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
  - c) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez **Zamawiającego** lub **Wykonawcę**, jeżeli te zmiany są korzystne dla **Zamawiającego**,
  - d) z powodu zmiany terminów realizacji przedmiotu Umowy np. w wyniku limitowania posiadanych środków finansowych i konieczności dostosowywania wartości wykonywanych zadań do planu wydatków budżetowych,
  - e) z powodu zmiany obowiązującej stawki VAT, jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodowała zwiększenie kosztów wykonania Umowy po stronie **Wykonawcy**, **Zamawiający** dopuszcza możliwość zwiększenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez **Wykonawcę**,
  - f) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi, które to działania nie są konsekwencją działania bądź zaniechania którejkolwiek ze stron,
  - g) w uzgodnieniu z **Wykonawcą**, przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w art. 15r ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 374 z późn. zm.), mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, w szczególności przez:
    - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
    - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,

- 3) zmianę zakresu świadczenia **Wykonawcy** i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy,
- h) w przypadku wystąpienia innych okoliczności nieingerujących w treść przedmiotu Umowy, których nie można przewidzieć w momencie zawarcia Umowy.
3. **Zamawiający** w uzgodnieniu z **Wykonawcą** dokonuje zmiany umowy w przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w art. 15r ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 2095 z późn. zm.), wpływają na należyte wykonanie umowy, w szczególności przez:
- a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
- b) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
- c) zmianę zakresu świadczenia **Wykonawcy** i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia **Wykonawcy** - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
4. **Wykonawca** jest zobowiązany niezwłocznie poinformować **Zamawiającego** o fakcie zaistnienia siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się również o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do ww. informacji oświadczenia lub dokumenty, stosownie do procedury postępowania wskazanej w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
5. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionej w ust. 1 i 2. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą Umowę.

## § 15

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Strony zobowiązują się do zachowania wymaganej staranności w zabezpieczeniu udostępnionych danych osobowych.
3. Strony zapoznały się z Komunikatem dot. obowiązku informacyjnego znajdującym się na stronie internetowej: <https://www.zepak.com.pl/pl/o-firmie/rodo.html> oraz <https://poznan.wody.gov.pl/o-wodach-polskich/rodo>  
Strony zobowiązują się wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art.13 lub 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą.



4. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
5. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania i ochrony ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
6. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez **Wykonawcę** danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.), **Wykonawca** jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu i zawarcia z **Zamawiającym** Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - z ramienia **Wykonawcy** – [iod@zepak.com.pl](mailto:iod@zepak.com.pl)
  - z ramienia **Zamawiającego** – [riod.poznan@wody.gov.pl](mailto:riod.poznan@wody.gov.pl).
8. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

## § 16

1. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim informacji poufnych, informacji stanowiących tajemnicę handlową lub tajemnicę przedsiębiorstwa, danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, chyba, że uzyskają pisemną zgodę drugiej Strony, bądź taki obowiązek będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązujących. **Wykonawca** wykorzystywać będzie wszelkie otrzymane od **Zamawiającego** informacje tylko w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
2. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy **Zamawiającym** i **Wykonawcą** będzie sporządzana w języku polskim na piśmie lub drogą elektroniczną.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego z uwzględnieniem postanowień pozwolenia wodnoprawnego wyszczególnionego w § 1 i przepisów ustawy – Prawo Wodne oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
5. W razie braku porozumienia sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Wykonawcy.
6. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 424) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tejże ustawy.

7. ZE PAK S.A., zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 424) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tejże ustawy.
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy** oraz trzy egzemplarze dla **Zamawiającego**.
9. Integralną część niniejszej Umowy stanowi:  
Załącznik – Wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik do Umowy

**WYKAZ OSÓB**  
zatrudnionych na umowę o pracę

Niniejszą Umowę wykonywać będą następujące osoby:

<b>l.p.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Wymiar etatu zatrudnienia pracownika</b>	<b>Podstawa dysponowania</b>
<b>1.</b>		Obsługa pompowni Ostrów Warcki	Pełny etat	Umowa o pracę
<b>2.</b>		Obsługa pompowni Ostrów Warcki	Pełny etat	Umowa o pracę

**WYKONAWCA**