

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie zaprasza
w ramach rozeznania rynku oraz w celu oszacowania kosztów
w zakresie najmu powierzchni magazynowej na potrzeby zorganizowania Archiwum Zakładowego
Zarządu Zlewni w Warszawie oraz Zarządu Zlewni w Dębem
do przedstawienia propozycji cenowej*

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ W CELU OSZACOWANIA KOSZTÓW

1. Nazwa zamówienia:

Najem powierzchni magazynowej na potrzeby zorganizowania magazynu zewnętrznego Archiwum Zakładowego Zarządu Zlewni w Warszawie oraz Zarządu Zlewni w Dębem.

2. Przedmiot i zakres zamówienia:

- 1) Lokalizacja: teren m.st. Warszawy.
- 2) Powierzchnia: zapewniająca możliwość docelowego zarchiwizowania min. 1300 mb dokumentacji. Zamawiający zamierza jednorazowo zarchiwizować/przewieźć ok. 575 mb dokumentacji. W późniejszym czasie zasoby będą przewożone raz na rok.

Wymagania:

- odległość lokalu od granic Warszawy nie może przekroczyć 20 km, preferowane są okolice dzielnicy Białołęka,
- najemca powinien posiadać możliwość całodobowego dostępu do lokalu 7 dni w tygodniu oraz wejście do lokalu na wyłączność,
- lokal usytuowany w murowanym, ogrzewanym budynku (preferowany), składający się z jednego pomieszczenia,
- lokal winien posiadać wentylację grawitacyjną lub mechaniczną,
- lokal musi posiadać osobne wejście do najmowanego archiwum oraz miejsce umożliwiające załadunek i rozładunek transportowanej dokumentacji archiwalnej,
- lokal musi posiadać parking umożliwiający wyładunek materiałów,

- ciągi instalacji wod-kan i centralnego ogrzewania nie mogą przechodzić nad pomieszczeniami archiwum,
 - adaptacja pomieszczenia realizowana będzie na koszt Wynajmującego.
- 3) **Wyposażenie:** regały przesuwne lub stacjonarne. Wynajmujący rozważy również ofertę bez wyposażenia.
 - 4) **Dokumentacja /transport:** dokumentacja przeznaczona do archiwizacji przechowywana jest aktualnie częściowo w teczkach/segregatorach/ pudłach archiwizacyjnych/skoroszytach. Przygotowanie oraz transport dokumentacji leży po stronie Zamawiającego.
 - 5) **Okres najmu:** 48 miesięcy.
 - 6) **Pomieszczenia magazynowe:** szczegółowy zakres wymagań oraz zaleceń zostały opisane w załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia.
 - 7) **Rozliczanie kosztów:**
 - a) czynsz za najem powierzchni,
 - b) opłaty eksploatacyjne.

Wypełniony formularz należy złożyć drogą elektroniczną na adres: monika.gnyla@wody.gov.pl do dn. 08.07.2022 r., do godz. 12.00.

p.o. DYREKTORA
Jacek Drozdowski



Załączniki:

- Zał. Nr 1 – Wykaz wymagań minimalnych oraz zaleceń dla lokali mieszczących magazyny archiwów i składnicy akt PGW Wody Polskie, zawierający również zalecenia,
- Zał. Nr 2 – Formularz rozeznania rynku.

Sprawę prowadzi: Monika Gnyla

Tel.: +48 22/1123893

Adres e-mail: monika.gnyla@wody.gov.pl

**Oferta cenowa nie stanowi oferty w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, ani też nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że odpowiedź na niniejsze zapytanie w zakresie szacowania ceny może skutkować zaproszeniem do złożenia oferty lub/i zaproszeniem do negocjacji warunków umownych oraz zawarciem umowy, której przedmiot został określony w niniejszym zaproszeniu.*

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Zarząd Zlewni w Dębem

Dębe, 05-140 Serock

tel.: +48 (22) 782 30 00, +48 (22)782 07 01, +48 (22) 774 32 40 |

faks: +48 (22) 782 30 00, +48 (22)782 07 01 | e-mail: zz-debe@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl