# Załącznik nr 2 do SWZ

##### Formularz oferty

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy |  |
| Adres Wykonawcy |  |
| Województwo |  |
| NIP |  |
| Numer telefonu Wykonawcy |  |
| Adres e-mail Wykonawcy |  |

Czy wykonawca to mikro-/mały/średni przedsiębiorca[[1]](#footnote-1)/jednoosobowa działalność gospodarcza/osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej/inny rodzaj\*

(\* niepotrzebne skreślić)

**Zamawiający:**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa

**W imieniu zamawiającego postępowanie prowadzi:** Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie

ul. Zarzecze 13 B, 03-194 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: ***„Rozbiórka tam bobrowych i zatorów na ciekach na terenie działania Zarządu Zlewni w Łowiczu   
w podziale na 2 części***” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

**Kryterium nr I dotyczy Części 1 – 2: Cena**

**UWAGA: Tabelę należy wypełnić zgodnie z danymi zawartymi w wypełnionych kosztorysach.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr**  **części** | **Wartość robót netto w zł ogółem** | **Wartość podatku VAT w zł** | **Wartość robót brutto w zł ogółem** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

**Kryterium nr II** **dotyczy Części 1 – 2: Czas reakcji na każdorazowe telefoniczne wezwanie Zamawiającego w przypadku wystąpienia nowych tam bobrowych**

W wybranej/ych Części/ach należy wpisać odpowiednio:

- do 8 godzin włącznie - 40 pkt

- do 12 godzin włącznie - 10 pkt

- powyżej 12 godzin (maksymalnie do 24 godzin) – 0 punktów.

* Wykonawca określa czas rozpoczęcia usługi, wpisując odpowiedni wariant w formularzu oferty (np. do 8 godzin włącznie /do 12 godzin włącznie/ powyżej 12 godzin)

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr**  **części** | **Czas reakcji na każdorazowe telefoniczne wezwanie Zamawiającego w przypadku wystąpienia nowych tam bobrowych** |
| 1 |  |
| 2 |  |

1. przedmiot zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w treści specyfikacji warunków zamówienia (zwanej dalej: SWZ);
2. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia;
3. gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ , wyjaśnień do SWZ oraz modyfikacji (jeśli dotyczy)
4. zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ;
6. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Pzp wybór przedmiotowej oferty\*

* **\* nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
* **\* będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie

…………………………………………………………………………………………….. (należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego) o wartości ………………….PLN bez kwoty podatku VAT (*należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku od towarów i usług*) kwota i stawka podatku od towarów lub usług wynosi ………….. PLN, ……%.

\*) zaznaczyć właściwe

1. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (jeśli dotyczy):\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia *(określić wyraźnie zakres prac, które zamierza się powierzyć podwykonawcy)* | Nazwa i adres podwykonawcy (jeżeli jest już znany) |
|  |  |  |
|  |  |  |

\* W przypadku niewypełnienia oraz jeśli z treści innych dokumentów dołączonych do oferty nie będzie wynikało nic innego, Zamawiający uzna że Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie bez powierzania prac podwykonawcom.

1. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[2]](#footnote-2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. [[3]](#footnote-3)
2. Oświadczam/-y, że zapoznaliśmy się z pkt 1.4 SWZ „Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych”.
3. Osobą wyznaczoną do kontaktów w sprawie oferty jest……………….……………….

Sposób kontaktu:

telefon ………………………………………………………………….

e-mail: ………………………….

1. Na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wskazuję nazwę i numer postępowania (oznaczenie sprawy) o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmiotowe środki dowodowe, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6 - 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 Pzp i potwierdzam ich prawidłowość i aktualność.

(należy wypełnić, jeżeli dotyczy i dokumenty podmiotowe środki dowodowe znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności podmiotowe środki dowodowe przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa postępowania** | **Numer postępowania** (oznaczenie sprawy, do której podmiotowe środki dowodowe zostały dołączone) | **Rodzaj podmiotowych środków dowodowych (***znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego).* |
|  |  |  |

1. Oświadczam/-y, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wypełniają jedynie wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający ofertę wspólnie)*.

1. Oświadczam/-y, że dokumenty wskazujące uprawnienia do podpisania oferty, Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych[[4]](#footnote-4), pod adresem internetowym:

🞏 <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu> (dotyczy podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego [KRS]),

🞏 <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/Search.aspx> (dotyczy podmiotów wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej [CEIDG])

🞏 ………………………………………………… (wpisać odpowiedni adres internetowy w przypadku innych baz danych niż wyżej wskazane)

*(Oświadczenie fakultatywne. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów [KRS, CEiDG lub inny właściwy rejestr], jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów)*.

**Uwaga: Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**

1. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-1)
2. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-3)
4. Wybrać właściwe poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola np. symbolem X [↑](#footnote-ref-4)