**„WZÓR UMOWY”**

Zawarta w dniu **............................. r.** w Krośnie pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP: 5272825616, REGON: 368302575, reprezentowanym przez:

Wojciecha Kłosowicza - Dyrektora Zarządu Zlewni w Krośnie, ul Bieszczadzka 5, 38-400 Krosno
zwanym dalej **„Zamawiającym”**,

a ...............................................................................................................................................................

*(nazwa i siedziba podmiotu będącego Wykonawcą)*

NIP: …………………..…………. REGON: ……………………..…….. PESEL: ……………..…………………….

zwanym dalej **„Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

...................................................................................................................................................................

*(imiona, nazwiska i stanowiska umocowanych przedstawicieli)*

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w zapytaniu ofertowym
nr …………………………………….. prowadzonym w trybie art. 2 ust. 1 ustawy PZP, została zawarta umowa
o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

**„Remont systemów kontrolno-pomiarowych na obiekcie hydrotechnicznym Zbiornik Wodny Besko”,**

**Część ….. : …………………………………………………………………………………………………………….…………..………………….….\***

/podać nr i nazwę części zamówienia/

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postepowania
o udzieleniu zamówienia**

1. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa „Zakres rzeczowo-finansowy” – załącznik nr 1 do umowy, „Opis przedmiotu umowy” – załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca niniejszą umową zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z:
3. zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
4. obowiązującymi normami i przepisami,
5. wymaganiami ustaw,
6. postanowieniami umowy,
7. Opisem przedmiotu zamówienia
8. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób, który zapewni prawidłową
i terminową realizację zadania.
9. Wykonawca niniejszą umową zobowiązuje się wobec Zamawiającego do usunięcia wad i usterek stwierdzonych w okresie rękojmi za wady i gwarancji.

**§ 2**

1. Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu umowy:

a) **Rozpoczęcie**: z dniem przekazania terenu

b) **Zakończeni**e: do 60 dni od dnia przekazania terenu realizacji przedmiotu umowy

1. Przekazanie terenu realizacji zadania nastąpi w terminie do 5 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Przekazanie terenu realizacji zadania nastąpi na podstawie protokołu.

**§ 3**

1. Wykonawca zorganizuje zaplecze realizacji przedmiotu umowy na własny koszt.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie realizacji przedmiotu umowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa na terenie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z przepisami bhp i p. poż.
3. Od daty protokolarnego przejęcia terenu realizacji przedmiotu umowy, aż do chwili odbioru usług Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie,
w tym za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim.
4. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia usług z zachowaniem należytego porządku, a po zakończeniu usług uporządkowania miejsca realizacji umowy (przywrócenie go do stanu pierwotnego) i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór usług.
5. W przypadku powstania jakiejkolwiek szkody, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie,
w tym za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim. Również w okresie usuwania przez Wykonawcę wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi za wady i gwarancji, aż do protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad przez Zamawiającego Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na terenie objętym usuwaniem wad i usterek w tym za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim
7. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania wykonanych prac odzwierciedlających przebieg procesu realizacji umowy poprzez wpis do tzw. „Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego” – zwanego dalej dziennikiem.

**§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Usługi:\*

* netto: **……………………. zł**

(słownie:.........................................................................................................................................)

* z podatkiem VAT: **.......................... zł**

(słownie: .......................................................................................................................................)

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia, w oparciu o wynagrodzenie zaproponowane przez wykonawcę w pkt 1 Oferty**

1. Podatek od towarów i usług VAT naliczany będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmienne do czasu zakończenia i odbioru przedmiotu umowy i Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia wyższego, z zastrzeżeniem zapisu
§ 4 ust. 4 i § 5 umowy.
3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia ryczałtowego
o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zmiana ta zostanie wprowadzona w formie aneksu do umowy.

Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym m.in.: odszkodowanie za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,

* Wykonanie prac instalacyjnych potwierdzonych deklaracją zgodności lub certyfikatem zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z SST,
* wykonania niezbędnych badań, analiz oraz pomiarów,
* zapewnienie warunków BHP i p. poż.,
* koszty wynikające z warunków realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w § 3 umowy
* pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 6**

 Wykonawca przedmiot umowy wykona sam.

**(zamiennie)**

**§ 6\***

1. Następujący zakres prac Wykonawca wykona przy pomocy Podwykonawców:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.

**§ 7**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
2. za zwłokę w wykonaniu prac stanowiących przedmiot umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 2 umowy,
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji –0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
4. Strony zastrzegają sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupeł­niającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconych korzyści. Odszkodowanie to dotyczy wszystkich kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie.
5. Kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy będą naliczane w razie wykonania prawa odstąpienia od umowy przez strony w oparciu o zapisy niniejszej umowy, jak również odstąpienia dokonanego na podstawie Kodeksu Cywilnego. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych, Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w KC.
6. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową, Zamawiający może zlecić, bez upoważnienia sądowego, ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy - zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej ww. opóźnieniem.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia umownego.

**§ 8**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy, określony
w § 1 umowy.
2. Odbiór końcowy odbywać się będzie poprzez:
3. Dokonanie wpisu do dziennika potwierdzającego zakończenie usług i gotowość do odbioru końcowego.
4. Powiadomienie o zakończeniu usług oraz o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego osoby wyznaczonej do nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego (pisemnie lub w formie elektronicznej) o zakończeniu prac oraz gotowości do odbioru (wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 2 dołączony do niniejszej umowy), do którego Wykonawca winien dołączyć kopię wpisu z dziennika, o której mowa
w § 3 pkt 7, w terminie przewidzianym w § 2 ust 1 pkt b.
6. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego i przystąpi do czynności odbiorowych powiadamiając o tym Wykonawcę, w terminie przewidzianym w § 2 ust 1 pkt b.
7. Przyjmuje się, że dniem zakończenia przedmiotu umowy jest dzień protokolarnego odbioru usług bez stwierdzonych uwag przez Komisję odbiorową
8. Przyjmuje się, że dniem zakończenia usług jest dzień dokonania wpisu o zakończeniu usług przez Wykonawcę w Dzienniku prowadzenia robót, pod warunkiem, że zakończenie usług zostanie potwierdzone przez osobę wyznaczoną do nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, a usługi te zostaną odebrane przez Komisję odbiorową.

**§ 9**

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze przedmiotu umowy.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez osobę wyznaczoną do nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy protokół wykonanych usług.
3. Faktura płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, w terminie do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu poprawnie sporządzonej faktury z dokumentami rozliczeniowymi.
Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji wykonania przelewu przez Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku
z realizacją niniejszej Umowy.
5. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **faktura\_rzeszow@wody.gov.pl**
6. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

Nabywca:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59A

00-848 Warszawa

NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczanie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

Odbiorca/miejsce dostawy:

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17 B, 35-103 Rzeszów.**

W treści faktury należy umieścić numer umowy tj.: ……………..… oraz nazwę zadania tj. …………………………..

1. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 5 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
2. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: …………………………………………….

**UWAGA: Treść zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzieleniu zamówienia.**

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie
z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
2. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
3. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 5.
4. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
5. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 4 wymaga formy pisemnej.
6. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 4 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
7. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
8. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
9. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 4 do 14 powyżej.
10. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 5 i 8 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
11. Postanowienia ust. 4-18 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur
w formie papierowej do **Zarządu Zlewni w Krośnie, ul. Bieszczadzka 5, 38-400 Krosno** pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 5 najpóźniej
w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

**§ 10**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z ustawowych przyczyn przewidzianych przez przepisy Kodeksu cywilnego, w tym w szczególności:
2. w przypadku niewykonania zobowiązania w terminie określonym w umowie (§ 2 umowy),
3. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
4. Zamawiający może również odstąpić od umowy jeżeli:
5. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub przerwał realizację przedmiotu umowy i nie wznowił jej mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 5 dni.
6. Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków nałożonych na niego niniejszą umową, realizuje zadanie
w sposób niezgodny z umową lub dokumentacją projektową, w szczególności z zapisami § 1 ust. 2 umowy lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.

Odstąpienie od umowy w przypadkach wymienionych ust. 1 pkt 1) oraz ust. 2 pkt. 1), 2) nastąpi w terminie do 30 dni od zaistnienia zdarzeń w nich wymienionych.

1. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i ust. 2 Zamawiający nie płaci Wykonawcy odszkodowania.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia
i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia.

**§ 11**

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady, jeżeli wada przedmiotu umowy zostanie stwierdzona przed upływem **24 miesięcy** licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres **24 miesięcy** licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
3. Uprawnienia z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji Zamawiający będzie realizował zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi przepisów gwarancji przy sprzedaży oraz postanowieniami niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady przedmiotu umowy w okresie rękojmi za wady i gwarancji
w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku wystąpienia opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady oraz gwarancji, Zamawiający może, bez upoważnienia sądowego, zlecić ich usunięcie wybranej przez siebie innej firmie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy zachowując przy tym prawo do roszczenia
o naprawienie szkody spowodowanej ww. opóźnieniem, w tym też uprawnień do naliczania kar umownych i odszkodowania uzupełniającego.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Wykonawca zobowiązuje się w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie rękojmi za wady i gwarancji do uwzględnienia w pracach wszelkich zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy uwag przedłożonych przez Zamawiającego w terminie do 5 dni od zgłoszenia ich przez Zamawiającego.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający
z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne
z obowiązującymi normami i przepisami.
9. Zamawiający, który otrzymał wadliwy przedmiot umowy wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi
i gwarancji względem Wykonawcy może wedle swego wyboru:
10. zażądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy,
11. nie żądając usunięcia wad odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy.

**§ 12**

1. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie:
2. formy organizacyjno-prawnej prowadzonej przez siebie aktualnie działalności gospodarczej,
3. danych adresowych lub rejestrowych podanych w komparycji niniejszej umowy.

niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty nastąpienia zmian.

1. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1, korespondencję wysłaną przez Zamawiającego zgodnie z posiadanymi informacjami uważa się za skutecznie doręczoną.
2. Przelew wszelkich wierzytelności z tytułu niniejszej umowy wraz ze związanymi z nimi prawami na osobę trzecią wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 13**

* + - 1. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie (PGW WP), zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2022 poz. 893 t.j.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 w/wym. ustawy.
			2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

**§ 15**

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
6. z ramienia Zamawiającego – riod.rzeszow@wody.gov.pl lub iod@wody.gov.pl.
7. z ramienia Wykonawcy – …………………………;
8. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

**§ 16**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd rzeczowo właściwy w Rzeszowie.

**§ 17**

Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, w tym 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

 **Zamawiający: Wykonawca**

Załącznik nr 1 do umowy

nr ………………….……….…\*

**KOSZTORYS OFERTOWY**

na wykonanie zadania:

**„Remont systemów kontrolno-pomiarowych na obiekcie hydrotechnicznym Zbiornik Wodny Besko”,**

**Część ….. : …………………………………………………………………………………………………………….…………..………………….….\***

/podać nr i nazwę części zamówienia/

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postepowania
o udzieleniu zamówienia**

Wartość umowy\*:

**netto: …………………….….. zł**

słownie: ………………………………….…………………………………………………………………………………………….

**z podatkiem VAT: ………………….…... zł**

słownie: ……………………………………………………………………………..…….……………………………………………

**\*UWAGA: Treść zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, w oparciu o wynagrodzenie zaproponowane przez wykonawcę w pkt 1 Oferty.**

**Zamawiający: Wykonawca:**

Złącznik nr 2 do umowy
nr ……………………….……

Załącznik nr 3 do Regulaminu realizacji zadania utrzymaniowego

…………………………………………………..……………………………………..

 (Miejscowość i data)

**Z A W I A D O M I E N I E**

Niniejszym zawiadamiam, że w dniu …………………………… zakończone zostały usługi objęte umową ……………………………………… na zadaniu utrzymaniowym p.n.:

 ,

co zostało potwierdzone w dniu ………………………………….…………… wpisem do Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. zakres wykonanych usług jest zgodny z umową.
2. jakość wykonanych usług jest dobra,

 …………………………………………………………………………….………………………………………………………………..

 (Pieczęć i podpis lub podpis czytelny przedstawiciela Wykonawcy)

Otrzymują:

1. ………………………………………..……….…………… - Osoba wyznaczona do nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy.
2. Zarząd Zlewni w Krośnie
3. Wykonawca

) wykreślić jeżeli nie dotyczy