Zał. Nr 2 do SWZ

**Umowa nr ….„WZÓR”  
(dotyczy części…….)\***

\***UWAGA:** Treść zostanie uzgodniona na etapie zawarcia umowy z konkretnym Wykonawcą

dla zadania pn.: **„**Świadczenie usługi sprzątania i utrzymania porządku w obiektach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie na obszarze działania Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie”  
 – ……, ……………………………………………………………………..”

Zawarta w dniu…………………w Rzeszowie pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A 80/82, 00-848 Warszawa,   
NIP: 5272825616, REGON: 368302575, reprezentowanym przez:

Annę Sowę – Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17 B, 35-103 Rzeszów

zwanym dalej **„Zamawiającym”**,

a .............................................................................................................................................................

*(nazwa i siedziba podmiotu będącego Wykonawcą)*

NIP: ……………………. REGON: ……………………..

zwanym dalej **„Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

...................................................................................................................................................................

*(imiona, nazwiska i stanowiska umocowanych przedstawicieli)*

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie: „Usługa sprzątania i utrzymania porządku w obiektach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie –

Część …., ………………………………………………………………………………………………………………………………\*

*/podać nr i nazwę części zamówienia/*

\***UWAGA:** Treść ustępu zostanie uzgodniona na etapie zawarcia umowy z konkretnym Wykonawcą

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w zakresie i sposób, który jest zgodny z Opisem Przedmiotu Zamówienia – zał. Nr 3 do SWZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów i opłat związanych z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności związanych z zapewnieniem wymaganego personelu, narzędzi i środków wymaganych do wykonania usługi objętej niniejszą Umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, z zachowaniem zasad i warunków bhp. p.poż. i sanitarno - higienicznych .
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób, który nie będzie zakłócał normalnego funkcjonowania pracy Zamawiającego.

**§ 2**

**Termin wykonania**

**1.Rozpoczęcie:** z dniem zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od …………r.

\***UWAGA:** Treść ustępu zostanie uzgodniona na etapie zawarcia umowy z konkretnym Wykonawcą

**2.Zakończenie:** do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi, o któr~~ej~~ mowa w ust. 1.

**§ 3**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy za cały okres obowiązywania Umowy określa się w formie zryczałtowanego wynagrodzenia na kwotę: netto:……………. zł, plus podatek VAT………%, w wysokości …………….zł, co daje kwotę brutto: ……………….. zł (słownie: …………………………………….……….).
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie następować fakturami miesięcznymi. Z tytułu świadczenia usług Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie miesięczne w wysokości:………zł netto (słownie:…………..) ……….… zł brutto, (słownie……………).
3. Wysokość wynagrodzenia, określona w ust. 1 powyżej, wynika ze złożonej przez Wykonawcę oferty cenowej. W przypadku wykonania usługi będącej przedmiotem umowy w okresie krótszym niż kalendarzowy miesiąc wynagrodzenie będzie wypłacone proporcjonalnie do okresu wykonywania usługi, przyjmując stawkę dzienną jako iloraz stawki miesięcznej przez ilość dni w danym miesiącu. Wówczas wynagrodzenie zostanie obliczone jako iloczyn stawki dziennej i faktycznej ilości dni świadczenia usługi w danym miesiącu kalendarzowym.
4. Podatek od towarów i usług VAT naliczany będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zmiana ta zostanie wprowadzona w formie aneksu do umowy.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmienne do czasu zakończenia przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 5.
7. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
8. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za każdy miesiąc obrachunkowy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2022 poz. 931 t.j.),   
   w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
9. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawianych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: [faktura\_rzeszow@wody.gov.pl](mailto:faktura_rzeszow@wody.gov.pl)
10. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

**Nabywca**: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa,

NIP: 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczanie „Odbiorcy” tj.

**Odbiorca/miejsce dostawy:** Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17 B, 35-103 Rzeszów.

1. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 9 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
2. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF   
   z następującego adresu mailowego Wykonawcy:…………………………………………………….

\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowania na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym   
w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
2. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
3. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 9.
4. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
5. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 8 wymaga formy pisemnej.
6. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 8 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
7. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
8. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji   
   o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
9. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 8 do 18 powyżej.
10. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 9 i 12 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
11. Postanowienia ust. 8 - 22 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 9 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
12. Strony postanawiają, że zapłata należności następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Wynagrodzenie łączne brutto umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym również koszty użytych środków czystości.
14. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 4\***

Wykonawca przedmiot umowy wykona sam.  
(zamiennie)

**§ 4 \***

1. Następujący zakres dostawy Wykonawca  wykona przy pomocy Podwykonawców:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.

**\*niepotrzebne skreślić**

**§ 5**

**Nadzór nad realizacją umowy**

1. Do kontaktów z Wykonawcą, nadzoru nad jakością świadczonych usług oraz przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy wyznaczony(a) został (a) ze strony Zamawiającego –

………………………………………………………. tel ………………….…………

………………………………………………….…… tel…………………..…………

1. Do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy wyznaczony(a) został(a)

………………………………………………………. tel………………….…………

………………………………………………….…… tel…………………..…………

**§ 6**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca będzie realizował niniejszą Umowę z należytą starannością, terminowo, zachowując wszelkie wymogi sanitarno-higieniczne, techniczne, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu kompleksowego utrzymania czystości oraz zgodnie z warunkami określonymi   
   w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykonawca niniejszym oświadcza, że posiada wymagane doświadczenia oraz niezbędny sprzęt i pomieszczenie do jego przechowywania gwarantujące prawidłowe i terminowe wykonanie usługi objętej niniejszą Umową.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie usługi objętej niniejszą Umową zgodnie   
   z przepisami BHP i p.poż. Wykonawca zobowiązany jest pracować przy użyciu własnych środków czyszczących nie zawierających substancji mogących doprowadzić do zarysowań, przebarwień lub uszkodzeń, odpowiednich do czyszczonych powierzchni i dopuszczonych do obrotu oraz własnego sprzętu. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisy BHP, p.poż. i inne obowiązujące na terenie obiektów Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że prowadzone w trakcie obowiązywania umowy prace na wysokościach będą wykonywane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. nr 169 poz. 1650   
   z późn. zm.).
4. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z realizacją niniejszej Umowy, z obowiązkiem przedłożenia każdorazowo na żądanie Zamawiającego aktualnego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zakresie prowadzonej działalności. Wykonawca oświadcza, że posiada ………(nazwa dokumentu)\* od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w (nazwa Towarzystwa Ubezpieczeniowego), nr dokumentu ……………., na kwotę ……………… złotych, na okres od ….. r. do … r.\*

\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowania na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym   
w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. W przypadku, gdy dokument, o którym mowa w ust. 4 jest wystawiony na czas krótszy, niż czas obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem wygaśnięcia dokumentu, nowy dokument pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
2. Jeżeli Wykonawca w terminie o którym mowa w ust.5 nie doręczy Zamawiającemu nowego dokumentu, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty bezskutecznego upływu tego terminu. Dokument po jego dostarczeniu jest integralną częścią umowy i stanowi załącznik nr 3 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego uzupełniania w pomieszczeniach sanitarnych materiałów eksploatacyjnych (higienicznych) – papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydła w płynie i / lub piance (w zależności od wyposażenia Zamawiającego), płynu do naczyń, wymienione w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy zapewnionych przez Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się dostarczać na bieżąco środki czystości i środki do dezynfekcji służące do realizacji usługi sprzątania.
4. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy, wykonujące czynności wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia, winny być zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w przepisach ustawy – Kodeks pracy. Wykonawca:
   1. przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu Wykaz osób skierowanych do realizacji usługi wraz z informacją o formie zatrudnienia pracownika, co stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy;

2) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia,

- w tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę powyższych dowodów, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie uprawniało Zamawiającego do naliczania kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 8 niniejszej umowy .

Pracownicy Wykonawcy przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy będą posiadać aktualne badania lekarskie, zaświadczające o braku przeciwwskazań do wykonywania prac objętych Umową. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia na każde żądanie Zamawiającego oraz właściwych organów wszystkich dokumentów potwierdzających uprawnienia jego personelu do wykonywania usług objętych niniejszą Umową.

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji zamówienia personel wskazany przez Wykonawcę w Wykazie osób skierowanych do realizacji usługi, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie zaproponowanych osób, wymaganych postanowieniami SWZ, pozwolą na spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, przez co należy rozumieć odpowiednio dla danej osoby warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej bądź doświadczenie tej osoby w ramach kryterium oceny ofert, jeżeli oferta Wykonawcy uzyskała w ramach tego kryterium określoną liczbę punktów za wykazane stosowne doświadczenie osoby, której zmiana dotyczy.
2. Osoby o których mowa w ust.8 i 9 zobowiązane są do podpisania oświadczenia w zakresie zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których ma lub będą miały dostęp w związku z wykonywaniem czynności w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie, także po ustaniu wykonywania pracy, stanowiącego załącznik Nr 4 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie może bez uzgodnienia z Zamawiającym wprowadzać na teren jednostki Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie osób trzecich, odstępować kluczy oraz kodów alarmu wewnętrznego, a po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy zobowiązany jest zdać klucze i karty dostępowe kierownikowi jednostki.
4. Przy usuwaniu odpadów zebranych w Obiekcie, Wykonawca zobowiązuje się do ich segregowania zgodnie z systemem zbierania odpadów, obowiązujących w Obiekcie oraz aktualnymi przepisami w tym zakresie. Odpady po zużytych środkach służących wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca – jako wytwórca tego odpadu – usuwa i zagospodarowuje własnym staraniem i na własny koszt.
5. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich awariach sieci i urządzeń wodno-kanalizacyjnych oraz elektrycznych, niesprawności zamków w drzwiach do pomieszczeń itp., stwierdzonych podczas wykonywania powierzonych prac oraz innych nieprawidłowościach związanych z zabezpieczeniem mienia Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania mienia Zamawiającego, a w szczególności do niekorzystania z telefonów i sprzętu komputerowego należącego do Zamawiającego. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykorzystywaniu przez Wykonawcę powyższego sprzętu, obciąży on Wykonawcę kosztami korzystania z tego sprzętu, ponadto może to stanowić podstawę do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy.
7. Wykonawca po wykonanej usłudze zobowiązany jest zabezpieczyć każde pomieszczenie poprzez założenie ochrony alarmowej, jeśli takowa ochrona w obiekcie obowiązuje lub poprzez zamknięcie drzwi na klucz. W przypadku nie wykonania takiej ochrony, Wykonawca ponosi odpowiedzialność osobistą za majątek i zdarzenia w tym pomieszczeniu do momentu przejęcia pomieszczenia przez pracownika Zamawiającego.
8. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za pomieszczenia biurowe w czasie wykonywania czynności objętych niniejszą Umową, chyba, że w tych pomieszczeniach przebywają pracownicy Zamawiającego. Z chwilą udostępnienia pomieszczeń Zamawiającego Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody, spowodowane przez pracowników Wykonawcy.
9. Wykonawca oraz jego personel są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania obowiązku utrzymania w tajemnicy – także po ustaniu stosunku umownego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz w każdym przypadku rozwiązania stosunku łączącego Wykonawcę i członka jego personelu – wszelkich informacji, w tym pozyskanych danych osobowych, w których posiadanie weszli w związku z wykonywaniem usług na rzecz Zamawiającego, w szczególności dotyczących procedur bezpieczeństwa, w tym związanych z ochroną przeciwpożarową oraz techniki i wyposażenia Obiektu itp.
10. W celu weryfikacji wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy Wykonawca ma obowiązek odnotowania na przygotowanej przez Wykonawcę liście obecności godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy poszczególnych osób sprzątających. Wszystkie wpisy dotyczące obecności będą poświadczone podpisami osób których te wpisy dotyczą. Wgląd do listy będą mieli wyznaczeni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
    1. zapewnienie stałego nadzoru nad pracą pracowników, oraz wskazanie osoby, która winna być w stałym kontakcie z przedstawicielem Zamawiającego,
    2. zapewnienie posiadania przez osoby, wykonujące czynności sprzątania posiadanie aktualnego badania lekarskiego, w tym jeśli jest to wymagane uprawnień dotyczących pracy na wysokości, potwierdzających zdolność do wykonania usługi,
    3. udostępnienie w każdym czasie trwania umowy Zamawiającemu do wglądu dokumentów potwierdzających iż osoby, z których pomocą usługę wykonuje spełniają warunki określone w ust. 8 i 9,
    4. odsunięcie na żądanie Zamawiającego od wykonywania czynności sprzątania w trybie natychmiastowym osobę/osoby, z których pomocą usługę wykonuje, jak również osobę/osoby, którym usługę powierza, które nie wypełniają wg Zamawiającego należycie swoich obowiązków.
    5. informowanie Zamawiającego o ewentualnych niezabezpieczonych dokumentach lub informacjach w szczególności zawierających dane osobowe pozostawionych przez pracowników Zamawiającego w celu ich natychmiastowego zabezpieczenia.

**§ 7**

**Prawa i Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy:
2. pobór wody i energii, przy czym Wykonawca zobowiązuje się do racjonalnego, jedynie w niezbędnym dla realizacji Podmiotu Umowy zakresie, wykorzystywania wymienionych mediów,
3. zamykane pomieszczenie na rzeczy osobiste i do przechowywania sprzętu oraz środków czystości i higieny - jeśli takowe pomieszczenie będzie posiadał,
4. dostęp do pomieszczeń, które mają być sprzątane, tylko w trakcie wykonywania usługi,
5. klucze od drzwi wejściowych, jeśli będzie to wymagane,
6. klucze do każdego pokoju, jeśli będzie to wymagane,
7. numer-hasło elektronicznego zabezpieczenia pomieszczeń (alarmu), jeśli będzie to wymagane.
8. Zamawiający ma prawo w każdym czasie do przeprowadzania kontroli świadczonej usługi w zakresie wykonywania jej zgodnie z umową, a w szczególności do kontroli, czy:
9. sprzątane są wszystkie pomieszczenia i czy wykonywane są wszystkie czynności wchodzące w zakres utrzymania czystości,
10. do sprzątania używane są wymagane środki pielęgnacyjne i odpowiednie do rodzaju czyszczonych powierzchni, a także czy środki te zostały dopuszczone do obrotu oraz czy są stosowane przez Wykonawcę w zakresie zgodnym z przeznaczeniem,
11. sanitariaty są wyposażane w wymagane środki higieny, które są na bieżąco uzupełniane, a także czy środki te zostały dopuszczone do obrotu,
12. okna, drzwi i pozostałe powierzchnie szklane zostały umyte w sposób prawidłowy,
13. Osoby o których mowa w § 5 ust. 1 i 2 lub inne wyznaczone na piśmie przez osobę o której mowa w § 5 ust. 1 są uprawnione do kontroli sposobu realizacji usługi sprzątania będącej przedmiotem umowy,
14. W przypadku stwierdzenia w toku kontroli, iż wykonywanie przedmiotu zamówienia jest niezgodnie z postanowieniami umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do udziału w kontroli i sporządzi protokół, w którym odnotuje wszelkie stwierdzone nieprawidłowości. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do uczestnictwa w kontroli, strony uznają, iż Wykonawca przyjmuje protokół kontroli bez zastrzeżeń. Protokół ten stanowi podstawę do naliczenia kar umownych, zgodnie z postanowieniami Umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie protokolarnie stwierdzonych nieprawidłowości. Terminy usunięcia nieprawidłowości zostaną odnotowane w protokole z kontroli.
16. Strony postanawiają, że w przypadku, jeśli Wykonawca nie usunie nieprawidłowości w wyznaczonym, protokolarnie terminie Zamawiający może obowiązki te wykonać zastępczo na koszt Wykonawcy, potrącając odpowiednią kwotę z miesięcznej faktury obejmującej miesiąc, w którym Zamawiający wykonał zastępczo obowiązki Wykonawcy.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy znajdujące się w pomieszczeniach i na terenie objętym realizacją niniejszej Umowy.

**§ 8**

**Odpowiedzialność i kary umowne**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z winy Wykonawcy na terenie objętym realizacją niniejszej Umowy, na zasadach ogólnych, od chwili rozpoczęcia świadczenia usług.
2. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia powierzchni, czy urządzeń objętych świadczeniem usługi, Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż do pięciu dni od dnia zniszczenia lub uszkodzenia do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości Przedmiotu Umowy brutto za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W przypadku odstąpienia od umowy jedynie w zakresie jej niewykonanej części, wartość umowy określoną w zdaniu poprzednim pomniejsza się o wartość usługi, która została wykonana w toku umowy.
4. W przypadku zwłoki, zaniechania lub przerwy do trzech dni roboczych w wykonywaniu usługi objętej niniejszą Umową, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości Przedmiotu Umowy miesięcznej brutto za każdy taki stwierdzony przypadek.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych określonych niniejszą umową z należnego Wykonawcy wynagrodzenia na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w terminie trzech dni od dnia obowiązywania umowy, Zamawiający ma prawo powierzyć czynności będące przedmiotem umowy osobie trzeciej, obciążając wartością wykonania zastępczego Wykonawcę. Wykonanie zastępcze przedmiotu umowy przez inny podmiot nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych.
7. Na wypadek niedotrzymania określonego w umowie terminu rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem umowy, za każdy dzień zwłoki Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10 % wartości miesięcznej Przedmiotu Umowy brutto.
8. W przypadku powtarzających się nieprawidłowości w wykonaniu umowy z winy Wykonawcy (powyżej trzech - różnych lub takich samych – zdarzeń, do usunięcia których wykonawca został wezwany pisemnie przez Zamawiającego np. braki w materiałach, o których mowa w § 6 ust. 7, nieobecność osoby sprzątającej obiekt, brak wymaganego ubioru, itp.) oraz za niespełnienie wymogu w zakresie zatrudnienia pracownika, o którym mowa w § 6 ust. 8 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każde zdarzenie.
9. W przypadku odstąpienia od umowy, rozwiązania umowy lub wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości Przedmiotu Umowy brutto za cały okres obowiązywania umowy. W przypadku odstąpienia od umowy jedynie w zakresie jej niewykonanej części, wartość umowy określoną w zdaniu poprzednim pomniejsza się o wartość usługi, która została wykonana w toku umowy.,
10. Wykonanie przedmiotu umowy po pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty naliczonej kary umownej.
11. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
12. Zamawiający, niezależnie od zapisów umowy dotyczących kar umownych zastrzega sobie prawo żądania wymiany osób sprzątających w przypadku stwierdzenia złej jakości wykonywanej przez te osoby pracy lub w przypadku naruszenia przez te osoby innych warunków niniejszej umowy.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć 30 % całkowitego umownego wynagrodzenia brutto Wykonawcy o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
14. Kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy będą naliczane w razie wykonania prawa odstąpienia od umowy przez strony w oparciu o zapisy niniejszej umowy jak również odstąpienia dokonanego na podstawie Kodeksu cywilnego (dalej k.c.)
15. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconych korzyści. Odszkodowanie to dotyczy wszystkich kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie.
16. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nieobjętych odszkodowaniem w formie kar umownych Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych, określonych w k.c.
17. Termin płatności kar umownych określonych w niniejszej umowie wynosi 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do ich zapłaty.

**§ 9**

**Rozwiązanie i odstąpienie od Umowy**

1. W przypadku stwierdzenia, iż osoby z których pomocą jest wykonywana usługa nie spełniają warunków określonych w § 6 ust. 8 i 9 Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 dni okresu wypowiedzenia. Zamawiający ma także prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30 dni okresu wypowiedzenia w przypadku nieudostępniania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 19 podpunkt 3.
2. Zamawiający jest uprawniony, po dwukrotnym bezskutecznym pisemnym upomnieniu, do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek postanowień niniejszej Umowy lub obowiązujących przepisów prawa przy wykonywaniu Umowy.
3. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia Umowy bez roszczenia Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za niezrealizowaną część umowy i odszkodowania w przypadku:
4. gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi w określonym terminie,
5. gdy Wykonawca przerwał świadczenie usługi i nie kontynuuje świadczenia usługi pomimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego,
6. niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku wskazanego w § 6 ust. 5, 8 i 9
7. niezatrudnienia przez Wykonawcę osób spełniających wymagania określone w § 6 ust. 8 i 9 Umowy,
8. realizowania przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie Umowy w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy,
9. 3-krotnego niewykonywania przez Wykonawcę usługi objętej Umową w ciągu miesiąca kalendarzowego.
10. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadku zmiany lokalizacji siedziby jednostki organizacyjnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, w której usługa ma być świadczona – w terminie 14 dni od zmiany siedziby. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
11. W razie zmian organizacyjnych u Zamawiającego: ma on prawo wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.
12. Każdej stronie przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia jej istotnych postanowień przez którąkolwiek ze stron w szczególności zaś: ujawnienia danych osobowych pozyskanych w ramach wykonywania umowy, danych objętych tajemnicą przedsiębiorstwa lub też niewłaściwego zabezpieczenia dostępu do pomieszczeń w których realizowane jest zadanie objęte zakresem umowy.
13. Trzykrotne protokolarne stwierdzenie wad w wykonaniu przedmiotu umowy w okresie jednego miesiąca kalendarzowego uprawnia Zamawiającego, niezależnie od zastosowania kar umownych, do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 dni okresu wypowiedzenia.
14. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych protokolarnie nieprawidłowości, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 dni okresu wypowiedzenia i jednoczesnego naliczenia kary umownej.

**§ 10**

**Zmiana treści Umowy**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) i 4) ustawy – Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w treści powyższego przepisu, tj.
2. gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
3. jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

3) konieczności wprowadzenia innych zmian do Umowy niż wyżej wymienione, spowodowanych zmianami

w przepisach prawa, normach, dyrektywach, standardach lub zmianami w zakresie wiedzy dotyczącej

przedmiotu Umowy w zakresie dostosowującym postanowienia Umowy do ww. zmian, bez wpływu na

maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.

2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1, niniejszego paragrafu mogą być wprowadzone   
 w następującym trybie:

1. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie Wykonawca zwróci się niezwłocznie do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony w formie pisemnej.
2. Zamawiający po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany umowy. W przypadku okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zostanie poinformowany niezwłocznie o ich zaistnieniu i konieczności zmiany umowy.

**§ 11**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
6. z ramienia Zamawiającego – [riod.rzeszow@wody.gov.pl](mailto:riod.rzeszow@wody.gov.pl) lub [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl).
7. z ramienia Wykonawcy – …………………………;
8. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U.z 2022 poz. 893 t.j.) oświadcza,   
   że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 w/wym. ustawy.
2. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim informacji poufnych, informacji stanowiących tajemnicę handlową lub tajemnicę przedsiębiorstwa, danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, chyba, że uzyskają pisemną zgodę drugiej Strony, bądź taki obowiązek będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązujących. Wykonawca wykorzystywać będzie wszelkie otrzymane od Zamawiającego informacje tylko w celach związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania osób, o których mowa w § 6 ust. 8 z przepisami, o których mowa w § 11 niniejszej Umowy oraz skierowania pracowników na szkolenie odnośnie zapoznania z procedurami obowiązującymi w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie, dotyczącymi ochrony danych oraz zachowania tajemnicy służbowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz aktami wewnętrznymi Zamawiającego. W wypadku dostrzeżenia jakichkolwiek uchybień w ochronie danych osobowych obciążającej Zamawiającego ujawnionych przez Wykonawcę zobowiązany jest on do natychmiastowego zawiadomienia o tych uchybieniach Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu definicja danych osobowych w rozumieniu art. 4 RODO oraz zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie wraz ze sposobami ich zabezpieczenia.
5. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie sporządzana w języku polskim.
6. Spory mogące powstać na tle stosowania niniejszej umowy, a nie dające rozwiązać się w drodze polubownej rozstrzygać będzie właściwy miejscowo sąd powszechny w Rzeszowie.
7. Niniejszą Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach pozostających na prawach oryginału: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.
8. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
10. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności
11. Integralną częścią niniejszej Umowy są:

Załącznik Nr 1. Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 Wykaz osób skierowanych do realizacji usługi wraz z informacją o formie zatrudnienia pracownika  
Załącznik Nr 3. Kserokopia dokumentu potwierdzającego że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Załącznik Nr 4. Oświadczenie w zakresie zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**