

UMOWA NR

zawarta w Sieradzu w dniu pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, z siedzibą w Warszawie, ul. Żelazna 59 A, 00-848 Warszawa, NIP: 5272825616, REGON: 368302575, reprezentowanym przez Pana Grzegorza Szewczyka Dyrektora Zarządu Zlewni w Sieradzu, Plac Wojewódzki 1, 98-200 Sieradz, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą

zwanym dalej **Wykonawcą** z siedzibą w m. reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. W wyniku udzielenia zamówienia publicznego w postępowaniu o wartości poniżej 130 000 PLN netto z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, zadanie pn.: **„Adaptacja pomieszczeń w Skęczniewie do potrzeb Archiwum Zakładowego”**.
2. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie prac budowlanych umożliwiających docelowo uruchomienie Archiwum Zakładowego w budynku administracyjnym na terenie zaplecza Zbiornika Wodnego Jeziorsko – w lokalizacji: Skęczniew 57, 62-730 Dobra.
3. Zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy zostały określone w niżej wymienionych, ułożonych według hierarchii ważności dokumentach umownych:
 - a. Umowa;
 - b. Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do Umowy;
 - c. Formularz cenowy – załącznik nr 2 do Umowy;
 - d. Formularz ofertowy – załącznik nr 3 do Umowy.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 1** do Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadań wskazanych w **załączniku nr 1** do Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, minimalnymi warunkami technicznymi i organizacyjno-prawnymi jakie powinny spełniać pomieszczenia przeznaczone do przechowywania dokumentacji (archiwa zakładowe i składnice akt) jednostek organizacyjnych PGW Wody polskie, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, opisem przedmiotu zamówienia oraz należytą starannością wymaganą przy pracach tego rodzaju oraz zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, Koordynatora prac.
6. Integralną częścią niniejszej Umowy jest oferta Wykonawcy, w szczególności Formularz cenowy stanowiący **załącznik nr 2** do Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się równocześnie wykonać prace, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją, o której mowa w ust. 3 oraz prace dodatkowe.

8. Wykonanie prac, o których mowa w ust. 7 nie wymaga zawarcia odrębnej umowy.
9. Prace, o których mowa w ust. 7, nie ujęte w dokumentacji, o której mowa w ust. 3, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wzrost ceny spowodowany zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków – będą przyjmowane przez Wykonawcę do realizacji na podstawie aneksu do niniejszej Umowy, poprzedzonego sporządzeniem protokołu konieczności wykonania tych prac.
10. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji prac zamiennych w stosunku do prac ujętych w dokumentacji, o której mowa w ust. 3, jeżeli ich wykonanie jest konieczne do realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
11. Koordynator prac ma prawo wydawania Wykonawcy na piśmie uzgodnionych z Zamawiającym poleceń, a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń, w szczególności poprzez:
 - a) zmniejszenie lub zwiększenie ilości prac na ilości zgodne z Wytycznymi lub pominięcie poszczególnych prac, ujętych w Wytycznych, jeżeli zmiana ta jest konieczna do realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i zmiana nie stanowi istotnego odstępstwa od Wytycznych,
 - b) zmianę kolejności wykonywania prac,
 - c) wykonanie prac zamiennych.
12. Jeżeli wykonanie prac, o których mowa w ust. 7 i ust. 10 będzie prowadziło do zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, wykonanie tych prac musi być poprzedzone sporządzeniem Protokołu konieczności oraz zmianą Umowy. Wynagrodzenie z tytułu realizacji prac będzie ustalone zgodnie z § 3 Umowy.

§ 2

Termin wykonania

1. Strony ustalają następujące terminy:
 - przekazania terenu prac: w ciągu 5 roboczych dni od podpisania Umowy;
 - termin zakończenia prac: do **15.12.2022 r.**
2. Przez zakończenie prac stanowiących przedmiot Umowy lub jego części należy rozumieć zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego lub jego części, potwierdzone przez Koordynatora prac z ramienia Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości.
3. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający dopuszcza odbiory częściowe prac. Odbiorowi częściowemu podlegać będą prace wyszczególnione w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Z czynności odbioru części prac zostanie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

4. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w terminach i w formie przez niego określonych dostarczy Zamawiającemu informacje dotyczące postępu w realizacji przedmiotu Umowy.

§ 3

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określa się na kwotę netto: zł, plus podatek VAT 23 % w wysokości zł co daje kwotę **brutto**: **zł** (słownie:) i zostało ustalone na podstawie złożonej oferty przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wysokość wynagrodzenia, określona w ust. 1, wynika z formularza cenowego.
3. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone kosztorysem powykonawczym, sporządzonym w oparciu o faktycznie wykonany zakres prac i czynniki cenotwórcze określone w ust. 2.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, za wykonanie prac niewycenionych, o których mowa w § 1 ust. 7 niniejszej Umowy, a które są niezbędne do wykonania Umowy na warunkach określonych w dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 3 Umowy, zostanie ustalone z zastosowaniem następujących zasad:
 - jeżeli prace wynikające z § 1 ust. 7 Umowy nie odpowiadają opisowi pozycji w formularzu cenowym, ale jest możliwe ustalenie nowej ceny na podstawie ceny jednostkowej z kosztorysu ofertowego, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą i przedłożenia wyliczenia Koordynatorowi prac.
5. Jeżeli nie można wycenić prac, o których mowa w § 1 ust. 7 niniejszej Umowy, z zastosowaniem metody określonej w ust. 4 powyżej, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Koordynatorowi prac kalkulację ceny jednostkowej tych prac, z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w ofercie oraz cen materiałów, pracy sprzętu i transportu, nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud, itp.) dla województwa, w którym roboty są wykonywane, aktualnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym kalkulacja jest sporządzana. Dotyczy to również robót zamiennych.
6. Wszelkie podatki i opłaty związane z zawarciem Umowy obciążają w całości Wykonawcę.
7. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot Umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad lub usterek.
8. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie dokonanie odbioru przedmiotu umowy stwierdzone protokołem odbioru.
9. Wynagrodzenie jest płatne w terminie do 14 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. W przypadku stwierdzenia wad istotnych przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy, Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury dopiero po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia tych wad.
11. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminie, o którym mowa w ust 9 powyżej, w sytuacji pozytywnej weryfikacji Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT, zgodnie z regulacją art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm., zwanej dalej ustawą VAT). W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek nie widnieje w w/w wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z dokonaniem płatności do chwili dokonania przez Wykonawcę korekty faktury i wskazania w ramach korekty rachunku widniejącego w w/w wykazie lub w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie posiadał statusu czynnego podatnika VAT widniejącego w w/w wykazie, do chwili uzyskania przez Wykonawcę tego statusu.
12. Zamawiający nie będzie zobowiązany do płatności odsetek ustawowych za opóźnienie w płatności w przypadku płatności wynagrodzenia po terminie z przyczyn wskazanych w ust. 11 powyżej oraz ponosić jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej z tego tytułu wobec Wykonawcy.

§ 4

Faktury elektroniczne

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy VAT, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **faktura_poznan@wody.gov.pl**.
3. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

Nabywca:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616**

obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

Odbiorca/miejsce dostawy:

**Zarząd Zlewni w Sieradzu
Plac Wojewódzki 1
98-200 Sieradz**

4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przysyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:

6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
14. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
15. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
16. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Obowiązkiem Zamawiającego jest:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu prac przed ich rozpoczęciem i spełnienie wszystkich czynności i obowiązków formalnych;
- 2) zapewnienie Koordynatora prac;
- 3) odebranie prawidłowo wykonanego przedmiotu Umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa:
 - 1) zorganizuje teren prac we własnym zakresie i na własny koszt,
 - 2) zabezpieczy pod względem BHP miejsca wykonania prac.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, za wszelkie szkody, powstałe z jego winy w trakcie wykonywania przedmiotowych prac lub mających związek z prowadzonymi pracami, a w szczególności: uszkodzenia kabli telekomunikacyjnych i energetycznych, uszkodzenia rurociągów wodnych i gazowych, uszkodzenia obiektów budowlanych.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.) i zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i swój koszt odpady powstałe podczas realizacji przedmiotu Umowy, chyba że Zamawiający wskaże w dokumentach przetargowych sposób ich zagospodarowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dbania o porządek na terenie prac oraz utrzymywania terenu prac w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 2) uporządkowania terenu prac po ich zakończeniu, zaplecza prac, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - 3) posiadania polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, ważnej w okresie realizacji przedmiotu Umowy.
 - 4) niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac lub termin zakończenia prac,
 - 5) obowiązkowego uczestniczenia we wszystkich wyznaczonych odbiorach prac.
5. Wykonawca stwierdza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjno - terenowymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu.

§ 7

Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy

1. Funkcję Koordynatora prac z ramienia Zamawiającego sprawować będą: Paweł Stodulski
Dane kontaktowe Koordynatora to telefon: 43 655 41 04, poczta email: pawel.stodulski@wody.gov.pl
2. Z ramienia Wykonawcy Kierownikiem prac będzie: Dane kontaktowe Wykonawcy to telefon:, poczta email:

§ 8

Czynności odbiorowe

1. Zawiadomienie o zakończeniu robót na obiekcie i gotowości do odbioru końcowego winno być

dokonane przez Wykonawcę na piśmie skierowanym do ZZ w Sieradzu i powinno zawierać pisemne potwierdzenie wykonania robót przez pracownika koordynującego zadanie wymienionego w § 8 ust. 1

2. W ciągu 5 dni roboczych, licząc od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru, Zamawiający wyznacza termin odbioru przypadający w ciągu 10 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru i powiadamia o tym terminie Wykonawcę. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić w ciągu 7 dni od daty jego rozpoczęcia.
3. Po wyznaczeniu przez Zamawiającego terminu odbioru w myśl ust. 2, w razie zaistnienia uzasadnionej potrzeby, Strony mogą uzgodnić inny termin odbioru. Zmiana terminu odbioru nie stanowi zmiany niniejszej Umowy, ale musi być potwierdzona przez Zamawiającego przynajmniej w formie mailowej lub faxem.
4. Uzgodnienie terminu rozpoczęcia odbioru przypadającego na dzień późniejszy niż 10 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i nie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Jeśli przedmiot odbioru posiada wady, wówczas:
 - 1) w przypadku wad istotnych - Zamawiający ma prawo odmówić odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad w wyznaczonym terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni (z tym zastrzeżeniem, iż jeśli czynniki niezależne od woli Wykonawcy lub względy technologiczne nie pozwalają na wykonanie prac w tym terminie wówczas okres ten może być wydłużony za zgodą Zamawiającego);
 - 2) w przypadku wad nieistotnych (tj. w szczególności umożliwiających korzystanie z Przedmiotu Umowy lub niewpływających istotnie na charakter, zakładane cechy i właściwości oraz sposób korzystania z Przedmiotu Umowy oraz bezpieczeństwa jego użytkowania) - Zamawiający dokona odbioru, a w protokole odbioru zostaną stwierdzone wady istniejące w przedmiocie odbioru oraz wskazany zostanie termin ich usunięcia (nie dłuższy jednak niż wskazany w pkt 1 powyżej), a w przypadku, gdy stwierdzone wady będą mieć charakter nieusuwalny wówczas Zamawiający dokona odbioru (w protokole odbioru zostaną stwierdzone wady istniejące w przedmiocie odbioru) oraz dokona stosownego obniżenia wynagrodzenia w odniesieniu do stwierdzonych wad nieistotnych nieusuwalnych
 - 3) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad nieistotnych (usuwalnych) w wyznaczonym mu terminie, Zamawiający jest uprawniony do dokonania stosownego obniżenia wynagrodzenia w odniesieniu do stwierdzonych wad lub kolejnego wezwania Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych wad.
6. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany dokonać ponownego zgłoszenia Przedmiotu odbioru do dokonania odbioru w terminie nie dłuższym niż do dnia upływu terminu na usunięcie wad stwierdzonych podczas procedury odbioru. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad nieistotnych, Strony potwierdzą usunięcie stwierdzonych wad w protokole, a Wykonawca jest zobowiązany dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru usuniętych wad w terminie nie dłuższym niż do dnia upływu terminu na ich usunięcie wskazanego w protokole odbioru. Do przystąpienia przez Zamawiającego do ponownej czynności odbioru zastosowanie znajduje ust. 2-4 powyżej, Zamawiający przystąpi do odbioru stwierdzonych

wad nieistotnych w terminie 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.

7. Jeżeli Komisja odbiorowa albo Koordynator realizacji przedmiotu Umowy stwierdzi, że Wykonawca nie osiągnął gotowości odbioru, poprzez niezakończenie całego zakresu robót zgłaszanych do odbioru, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru, a zgłoszenie gotowości do odbioru uznaje się za nieważne.
8. Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot odbioru końcowego posiada wady istotne nienadające się do usunięcia i uniemożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wyłącznie Wykonawca, ze skutkami wskazanymi w § 10 pkt 1 lit. c niniejszej Umowy. Uprawnienia określone powyżej przysługują Zamawiającemu również, jeżeli Wykonawca nie usunie wad istotnych podlegających usunięciu w terminie określonym w ust. 5 pkt 1-3 niniejszej Umowy.
9. Nieusunięcie przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie wad w sytuacji, o której mowa w ust. 5, spowoduje rozpoczęcie naliczania kar umownych, na warunkach określonych w § 10 pkt 1 lit. b niniejszej Umowy.
10. Po przeprowadzeniu czynności odbioru zostanie sporządzony i podpisany przez Strony protokół odbioru.
11. Niezależnie od uprawnienia przysługującego Zamawiającemu określonego w ust. 9 powyżej, w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do powierzenia usunięcia wad na koszt i na ryzyko Wykonawcy.

§ 9

Kary umowne

Strony zgodnie postanawiają, że w celu zabezpieczenia wzajemnych interesów, w szczególności rzetelnego i terminowego wykonania umowy wprowadzają zapisy o karach umownych. Kary umowne będą naliczane bez względu na poniesioną szkodę w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy lub w zgłoszeniu gotowości do końcowego odbioru przedmiotu Umowy - w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - d) za nieuzasadniony brak uczestnictwa Wykonawcy w wyznaczonym drugim i każdym kolejnym odbiorze przedmiotu Umowy lub jej części określonej w Harmonogramie rzeczowym realizacji robót – w wysokości 5000,00 zł. za każdy stwierdzony przypadek.
- 2) łączną wysokość kar umownych jakich mogą dochodzić Strony określa się na 50 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.

- 3) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia określonego niniejszą Umową.
- 4) Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżone kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody wraz z odsetkami.

§ 10

Prawo odstąpienia od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w terminie 14 dni od dnia wskazanego w § 2 ust. 1 tiret 2 – jeżeli Wykonawca nie przystąpił do realizacji prac w ciągu 7 dni od dnia tam wskazanego,
 - 2) gdy Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu zamówienia i pomimo wezwania przez Zamawiającego do kontynuacji prac, przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni,
 - 3) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu robót wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy,
 - 4) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z niniejszą Umową, w szczególności, jeśli Wykonawca zgłosi odbiór końcowy lub częściowy zakończony brakiem odbioru, i dokumentami umownymi lub wskazaniem Koordynatora prac lub Zamawiającego,
 - 5) w przypadku, gdy przedmiot odbioru końcowego posiada braki nienadające się do usunięcia i uniemożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem,
 - 6) w przypadku zwłoki w wykonywaniu przedmiotu niniejszej Umowy,
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy wadliwie, sprzecznie z Umową, dokumentami umownymi lub wskazaniem Koordynatora prac lub Zamawiającego, Zamawiający może wezwać go do przedstawienia programu naprawczego lub do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić z winy Wykonawcy, powierzyć poprawienie wad i dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi lub innej osobie na koszt i na ryzyko Wykonawcy.
4. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych,

- 3) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku. W przypadku braku zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, protokół inwentaryzacji prac w toku Zamawiający sporządza samodzielnie. Protokół inwentaryzacji będzie stanowił podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę kosztorysu prac w toku, z użyciem cen jednostkowych zastosowanych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy. Zatwierdzony przez Zamawiającego kosztorys prac w toku będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 11

Zmiana treści Umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) z powodu działania siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - 2) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - 3) w przypadku wystąpienia konieczności realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wzrost ceny spowodowany zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;
 - 4) w przypadku, gdy konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości Umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie prowadzą do zmiany charakteru Umowy,
 - 5) z powodu wystąpienia konieczności wykonania prac, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy,
 - 6) z powodu rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy np. wyniku limitowania posiadanych środków finansowych i konieczności dostosowania wartości wykonywanych zadań do planu wydatków budżetowych. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie

spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wykonaniem Umowy,

- 7) z powodu konieczności zmiany terminów realizacji, np. w przypadku wystąpienia warunków hydrologiczno – meteorologicznych uniemożliwiających wykonywanie prac utrzymaniowych przez okres dłuższy niż 7 dni lub konieczności wykonania prac, o których mowa w pkt 5. Przedłużenie terminu realizacji prac utrzymaniowych może nastąpić po uzgodnieniu z Zamawiającym maksymalnie o okres zaistniałych niekorzystnych warunków,
 - 8) z powodu zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 9) w przypadku wystąpienia innych okoliczności nieingerujących w treść przedmiotu Umowy, których nie można przewidzieć w momencie zawarcia Umowy.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionej w ust. 2. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą Umowę.

§ 12

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot Umowy w zakresie dotyczącym zastosowanych elementów (materiały, surowce, wyroby) niezbędnych do wykonania robót objętych niniejszą Umową na okres 24 miesiące licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
2. Okres rękojmi i gwarancji ulega odpowiednio przedłużeniu o okres obejmujący usuwanie stwierdzonych wad przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca usunie wady, które ujawniły się po dokonanych częściowym lub końcowym odbiorze, w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o tych wadach.
4. Strony mogą uzgodnić inny termin usunięcia wad niż wskazany w ust. 3. Zmiana terminu usunięcia wad nie stanowi zmiany niniejszej Umowy. Zmiana terminu usunięcia wad musi być potwierdzona przez Zamawiającego przynajmniej w formie mailowej lub faxem.
5. Na podstawie niniejszej gwarancji:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na swój koszt i na własne ryzyko, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - 2) Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o wykryciu wad, a Wykonawca naprawi wady niezwłocznie, nie później jak do końca terminu określonego w ust. 3 lub ust. 4
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawca nie dopełni obowiązku usunięcia wady do końca terminu określonego w ust. 3 lub ust. 4, Zamawiający ma prawo, wg własnego wyboru, naprawić wadę we własnym zakresie lub powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej lub innemu podmiotowi, na koszt i na ryzyko Wykonawcy.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny, o którym mowa w art. 577² ustawy

z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.).

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania i ochrony ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.), Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu i zawarcia z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
z ramienia Wykonawcy –
z ramienia Zamawiającego – riod.poznan@wody.gov.pl.
5. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim informacji poufnych, informacji stanowiących tajemnicę handlową lub tajemnicę przedsiębiorstwa, danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, chyba, że uzyskają pisemną zgodę drugiej Strony, bądź taki obowiązek będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązujących. Wykonawca wykorzystywać będzie wszelkie otrzymane od Zamawiającego informacje tylko w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie sporządzana w języku polskim na piśmie lub drogą elektroniczną.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

5. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
6. W razie braku porozumienia sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 893 z późn. zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tejże ustawy.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.
9. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
10. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
 - 3) Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA