

Oznaczenie sprawy: WR.ROZ.2810.106.2020

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na**

**„Zwiększenie zdolności retencyjnej zlewni rzeki
Czarnej Widawy gm. Perzów, Bralin – Remonty 6
budowli”**

Wartość szacunkowa zamówienia: poniżej równowartości kwoty 5 350 000 euro.

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
/ Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
ul. C.K. Norwida 34; 50-950 Wrocław

Zatwierdził:
Dyrektor RZGW we Wrocławiu

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

- 1.1 Zamawiającym jest:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
ul. ul. C.K. Norwida 34 50-950 Wrocław
Postępowanie prowadzi Wydział Zamówień Publicznych RZGW we Wrocławiu.
- 1.2 Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności jest Dyrektor RZGW we Wrocławiu **Mariusz Przybylski**.
- 1.3 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 80/82, 00-844 Warszawa REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
 - b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania WR.ROZ.2810.58.2020 prowadzonym na podstawie Pzp;
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
 - h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej

- osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO
- i) nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „**ustawą Pzp**” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – zwanego dalej „**rozporządzeniem MR**” – w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2 Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

- 3.1 Zgodnie z art. 18a pkt 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.) – zwaną dalej „ustawą zmieniającą”, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – zwanej dalej „SIWZ” – komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://www.przetargi.wody.gov.pl>. lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną
- 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem przetargi.wody.gov.pl w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
- 3.3 Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 3.4 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
- 3.5 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (**z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1 – 14.5 SIWZ, oraz oświadczeń lub dokumentów składanych po upływie terminu składania ofert**), Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
- 3.6 Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, (**z wyłączeniem złożenia oferty, oświadczeń lub dokumentów składanych razem z ofertą oraz oświadczeń lub**

dokumentów składanych po upływie terminu składania ofert), uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.

- 3.7 Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 3.8 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 3.9 Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, **składaną w formie pisemnej, należy kierować na adres:**

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni we Wrocławiu
ul. T. Kościuszki 29E;
50-011 Wrocław**

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku: 8⁰⁰-16⁰⁰.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

- 3.10 Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, składaną w formie pisemnej, **należy doręczać do Kancelarii**, znajdującej się **w pokoju 3 piętro I w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ul. T. Kościuszki 29E; 50-011 Wrocław**
- 3.11 Zgodnie z art. 18a pkt 4 ustawy zmieniającej, **oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymogami SIWZ. W formie pisemnej należy złożyć również oświadczenia i dokumenty wskazane w SIWZ, w tym oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia..**
- 3.12 Zamawiający może zastrzec formę pisemną również dla określonych oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę po terminie składania ofert. O przedmiotowym zastrzeżeniu Zamawiający poinformuje Wykonawców wraz z dokonaniem czynności zawiadomienia o konieczności ich złożenia.
- 3.13 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
sprawach związanych z przedmiotem zamówienia - Michał Ciura
tel.71 747 93 99
w sprawach związanych z procedurą zamówienia – Małgorzata Rudowska
tel. 71 747 93 91

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót na rzece Czarna Widawa – jaz km 12+600, rzece Czarna Widawa - przepust z piętrzeniem km 16 +870, rzece Rów Domasłowski - zastawka km 0+310, rzece Rów Domasłowski - zastawka km 1+080, rzece Rów Domasłowski - jaz km 3+450, rzece Rów Domasłowski – przepust z piętrzeniem km 5+840. Roboty obejmują m.in.:

4.1.1 Rzeka Czarna Widawa: jaz km 12+600

1. Wykoszenie wraz z wygrabieniem porostów ze skarp w obrębie budowli wraz usunięciem zakrzaczeń.
2. Hakowanie ciekłu powyżej i poniżej jazu wraz wywozem roślinności.
3. Wykonanie tymczasowej drogi dojazdowej.

4. Wykonanie dwóch gródz ziemnych od wody dolnej i górnej. W zależności od decyzji Wykonawcy, grodze mogą być wykonane w formie nasypów zabezpieczonych przed rozmyciem lub ułożone z worków z piaskiem lub worków typu „big-bag”.
5. Czyszczenie strumieniowo – ściernie na mokro powierzchni betonowych (konstrukcji jazu i umocnień brzegowych) z osadów, zanieczyszczeń, roślinności.
6. Zabudowa ubytków betonu oraz pęknięć w płycie dennej w miejscach oparcia zasuw oraz na płytach betonowych na skarpach.
7. Czyszczenie strumieniowo – ściernie do drugiego stopnia czystości konstrukcji pełnościennych.
8. Malowanie pędzlem farbami do gruntowania chlorokauczukowymi konstrukcji pełnościennych – warstwa podkładowa
9. Malowanie pędzlem emaliami chlorokauczukowymi (antykorozyjnymi) koloru niebieskiego konstrukcji pełnościennych – malowanie przewodnic i elementów metalowych.
10. Montaż przewodnic zasuw (kształtowniki typu „C80”) do zasuw jazu w środku światła jazu. Przewodnice należy wzmocnić od strony wody górnej i dolnej dodatkowymi płaskownikami.
11. Zakup i montaż ręcznych mechanizmów wyciągowych typu MS-1 oraz konstrukcji mechanizmu wyciągowego z kształtowników typu „C 80” do zasuw.
12. Wykonanie i założenie (przymocowanie do mechanizmów wyciągowych) dwóch zasuw drewnianych. Na bokach i na górnej krawędzi zasuw należy wykonać okucia metalowe w kształcie ceownika. Pomalowanie zasuw i elementów metalowych środkiem ochronnym. Wykonanie znaku dozwolonego piętrzenia.
13. Wykonanie kładki roboczej żelbetowej (pomostu roboczego) na jazie. Płyty nośne żelbetowe płaskie i żebrowe o gr. do 10 cm.
14. Wykonanie i zamontowanie słupków barierek ochronnych na jazie z kształtowników metalowych. Pomalowanie słupków emalią chlorokauczukową antykorozyjną koloru niebieskiego.
15. Wykonanie i zamontowanie poręczy ochronnej oraz podpory na jazie z kształtowników metalowych. Pomalowanie poręczy emalią nawierzchniową chlorokauczukową antykorozyjną koloru niebieskiego.
16. Wykonanie i zamontowanie łat wodowskazowych od strony wody górnej i dolnej.
17. Usunięcie grobli zabezpieczającej prace.
18. Uprzątnięcie terenu po przeprowadzonych pracach, wywóz odpadów i ich utylizacja.

4.1.2 **Rzeka Czarna Widawa: przepust z piętrzeniem km 16 +870**

1. Wykoszenie wraz z wygrabieniem porostów ze skarp w obrębie budowli wraz usunięciem zakrzaczeń.
2. Hakowanie cieku powyżej i poniżej budowli wraz wywozem roślinności.
3. Wykonanie dwóch gródz ziemnych od wody dolnej i górnej. W zależności od decyzji Wykonawcy, grodze mogą być wykonane w formie nasypów zabezpieczonych przed rozmyciem lub ułożone z worków z piaskiem lub worków typu „big-bag”.
4. Czyszczenie strumieniowo – ściernie na mokro powierzchni betonowych (konstrukcji przepustu) nie malowanych powierzchni betonowych z osadów, zanieczyszczeń, roślinności.
5. Zabudowa ubytków betonu oraz pęknięć w konstrukcji budowli w tym przy przewodnicach.

6. Czyszczenie strumieniowo – ściernie do drugiego stopnia czystości konstrukcji pełnościennych, metalowych przewodnic.
7. Malowanie pędzlem farbami do gruntowania chlorokauczukowymi konstrukcji pełnościennych (metalowych) – warstwa podkładowa
8. Malowanie pędzlem emaliami chlorokauczukowymi antykorozyjnymi koloru niebieskiego konstrukcji pełnościennych – malowanie przewodnic.
9. Wykonanie i założenie szandorów oraz pomalowanie środkami ochronnymi wraz z zabezpieczeniem przed nieuprawnionym dostępem. Wykonanie znaku dozwolonego piętrzenia.
10. Usunięcie grobli zabezpieczającej prace.
11. Uprzątnięcie terenu po przeprowadzonych pracach, wywóz odpadów i ich utylizacja.

4.1.3 **Rzeka Rów Domasłowski: zastawka km 0+310**

1. Wykoszenie wraz z wygrabieniem porostów ze skarp w obrębie budowli wraz usunięciem zakrzaczenia.
2. Hakowanie ciekłu powyżej i poniżej budowli wraz wywozem roślinności.
3. Wykonanie dwóch gródz ziemnych od wody dolnej i górnej. W zależności od decyzji Wykonawcy, grodze mogą być wykonane w formie nasypów zabezpieczonych przed rozmyciem lub ułożone z worków z piaskiem lub worków typu „big-bag”.
4. Czyszczenie strumieniowo – ściernie na mokro powierzchni betonowych (konstrukcji zastawki) nie malowanych powierzchni betonowych z osadów, zanieczyszczeń, roślinności.
5. Oczyszczenie płyt wielootworowych umieszczonych na skarpach rzeki z roślinności i innych zanieczyszczeń. Płyty połamane należy wymienić, płyty pozostałe wyrównać i wzmocnić kołkami faszynowymi.
6. Zabudowa ubytków betonu oraz pęknięć w konstrukcji budowli w tym przy przewodnicach.
7. Czyszczenie strumieniowo – ściernie do drugiego stopnia czystości konstrukcji pełnościennych, metalowych przewodnic, kładki elementów wzmocnienia barier i poręczy.
8. Naprawa lub wymiana uszkodzonych przewodnic zasuw i innych elementów metalowych (barier, kładki).
9. Malowanie pędzlem farbami do gruntowania chlorokauczukowymi konstrukcji pełnościennych (metalowych w tym kładki i barier) – warstwa podkładowa.
10. Malowanie pędzlem emaliami chlorokauczukowymi antykorozyjnymi koloru niebieskiego konstrukcji pełnościennych – malowanie barier, kładki, przewodnic i innych elementów metalowych.
11. Wykonanie i założenie szandorów oraz pomalowanie środkami ochronnymi wraz z zabezpieczeniem przed nieuprawnionym dostępem. Wykonanie znaku dozwolonego piętrzenia.
12. **Wykonanie i zamontowanie łąty wodowskazowej od strony wody górnej (wraz z oznaczeniem NPP).**
13. Usunięcie grobli zabezpieczającej prace.
14. Uprzątnięcie terenu po przeprowadzonych pracach, wywóz odpadów i ich utylizacja.

4.1.4 **Rzeka Rów Domasłowski: zastawka km 1+080**

1. Wykoszenie wraz z wygrabieniem porostów ze skarp w obrębie budowli wraz usunięciem zakrzaczeń.
2. Hakowanie cieku powyżej i poniżej budowli wraz wywozem roślinności.
3. Wykonanie dwóch gródz ziemnych od wody dolnej i górnej. W zależności od decyzji Wykonawcy, grodze mogą być wykonane w formie nasypów zabezpieczonych przed rozmyciem lub ułożone z worków z piaskiem lub worków typu „big-bag”.
4. Czyszczenie strumieniowo – ściernie na mokro powierzchni betonowych (konstrukcji zastawki) nie malowanych powierzchni betonowych z osadów, zanieczyszczeń, roślinności
5. Oczyszczenie płyt wielootworowych umieszczonych na skarpach rzeki z roślinności i innych zanieczyszczeń. Płyty połamane należy wymienić, płyty pozostałe wyrównać i wzmocnić kołkami faszynowymi.
6. Czyszczenie strumieniowo – ściernie do drugiego stopnia czystości konstrukcji pełnościennych, metalowych przewodnic, kładki elementów wzmocnieniowych, barierek i poręczy.
7. Zabudowa ubytków betonu oraz pęknięć w konstrukcji budowli.
8. Zazbrojenie uszkodzonej konstrukcji lewego przyczółka zastawki wraz z połączeniem zbrojenia z nową prowadnicą. Montaż brakującego zbrojenia do istniejącej siatki zbrojeniowej.
9. Zalanie betonem dozbrojonego i zaszalowanego.
10. Naprawa lub wymiana uszkodzonych przewodnic zasuw i innych elementów metalowych (barierek, kładki).
11. Naprawa wygiętej roboczej kładki metalowej. Wyrównanie kładki i przymocowanie za pomocą kształtowników i kotew do istniejącej konstrukcji betonowej.
12. Malowanie pędzlem farbami do gruntowania chlorokauczukowymi konstrukcji pełnościennych (metalowych w tym kładki i barierek) – warstwa podkładowa.
13. Malowanie pędzlem emaliami chlorokauczukowymi antykorozyjnymi koloru niebieskiego konstrukcji pełnościennych – malowanie barierek, kładki, przewodnic i innych elementów metalowych.
14. Wykonanie i założenie szandorów oraz pomalowanie środkami ochronnymi wraz zabezpieczeniem przed nieuprawnionym dostępem. Wykonanie znaku dozwolonego piętrzenia.
15. Wykonanie i zamontowanie łąty wodowskazowej id strony wody górnej (wraz z oznaczeniem NPP).
16. Usunięcie grobli zabezpieczającej prace.
17. Uprzątnięcie terenu po przeprowadzonych pracach, wywóz odpadów i ich utylizacja.

4.1.5 **Rzeka Rów Domasłowski: jaz km 3+450**

1. Wykoszenie wraz z wygrabieniem porostów ze skarp w obrębie budowli wraz usunięciem zakrzaczeń
2. Hakowanie cieku powyżej i poniżej jazu wraz wywozem roślinności.
3. Wykonanie tymczasowej drogi dojazdowej.
4. Wykonanie dwóch gródz ziemnych od wody dolnej i górnej. W zależności od decyzji Wykonawcy, grodze mogą być wykonane w formie nasypów zabezpieczonych przed rozmyciem lub ułożone z worków z piaskiem lub worków typu „big-bag”.

5. Oczyszczenie płyt wielootworowych umieszczonych na skarpach rzeki z roślinności i innych nieczystości. Płyty połamane należy wymienić oraz wyrównać i wzmocnić kołkami faszynowymi
6. Czyszczenie strumieniowo – ścierne na mokro powierzchni betonowych z osadów, zanieczyszczeń, roślinności.
7. Zabudowa ubytków betonu oraz pęknięć konstrukcji jazu w tym przy prowadnicach.
8. Czyszczenie strumieniowo ścierne do drugiego stopnia czystości konstrukcji pełnościennych, metalowych.
9. Naprawa lub wymiana uszkodzonych prowadnic zasuw i innych elementów metalowych. Prowadnice środkowe należy wzmocnić od strony wody górnej i dolnej dodatkowymi płaskownikami.
10. Malowanie pędzlem farbami do gruntowania chlorokauczukowymi konstrukcji pełnościennych i metalowych – warstwa podkładowa
11. Malowanie pędzlem emaliami chlorokauczukowymi (antykorozyjnymi) koloru niebieskiego konstrukcji pełnościennych – malowanie prowadnic i elementów metalowych.
12. Zakup i montaż ręcznych mechanizmów wyciągowych typu MS-1 oraz konstrukcji mechanizmu wyciągowego z kształtowników typu „C 80” do zasuw jazu.
13. Wykonanie i założenie dwóch zasuw drewnianych. Na bokach i na górnej krawędzi zasuw należy zastosować okuci metalowe w kształcie ceownika. Pomalowanie zasuw i elementów metalowych środkiem ochronnym. Wykonanie znaku dozwolonego piętrzenia.
14. Usunięcie grobli zabezpieczającej prace.
15. Uprzątnięcie terenu po przeprowadzonych pracach, wywóz odpadów i ich utylizacja.

4.1.6 **Rzeka Rów Domasłowski: przepust z piętrzeniem km 5+840**

1. Wykoszenie wraz z wygrabieniem porostów ze skarp w obrębie budowli wraz usunięciem zakrzaczeń.
2. Hakowanie cieku powyżej i poniżej budowli wraz wywozem roślinności.
3. Wykonanie dwóch gródz ziemnych od wody dolnej i górnej. W zależności od decyzji Wykonawcy, grodze mogą być wykonane w formie nasypów zabezpieczonych przed rozmyciem lub ułożone z worków z piaskiem lub worków typu „big-bag”.
4. Czyszczenie strumieniowo – ścierne na mokro powierzchni betonowych (konstrukcji przepustu) nie malowanych powierzchni betonowych z osadów, zanieczyszczeń, roślinności.
5. Zabudowa ubytków betonu oraz pęknięć w konstrukcji budowli w tym przy prowadnicach.
6. Czyszczenie strumieniowo – ścierne do drugiego stopnia czystości konstrukcji pełnościennych, metalowych prowadnic.
7. Malowanie pędzlem farbami do gruntowania chlorokauczukowymi konstrukcji pełnościennych (metalowych) – warstwa podkładowa.
8. Malowanie pędzlem emaliami chlorokauczukowymi antykorozyjnymi koloru niebieskiego konstrukcji pełnościennych – malowanie prowadnic.
9. Wykonanie i założenie szandorów oraz pomalowanie środkami ochronnymi wraz

- z zabezpieczeniem przed nieuprawnionym dostępem. Wykonanie znaku dozwolonego piętrzenia.
10. Wykonanie i zamontowanie łat wodowskazowych od strony wody górnej (wraz z oznaczeniem NPP) i dolnej.
11. Usunięcie grobli zabezpieczającej prace.
12. Uprzątnięcie terenu po przeprowadzonych pracach, wywóz odpadów i ich utylizacja
- 4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- 4.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 4.5 CPV: 45 45 30 00-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45 24 64 00-7 Roboty w zakresie ochrony p.powodziowej
- 4.6 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia
- 4.7 Postanowienia w zakresie
- 4.7.1 wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu;
- 4.7.2 informacji o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu;
- zostały określone we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 5** do SIWZ.
- 4.8. Zamawiający informuje, iż wartość zamówienia wynosi: 147 001,48 zł
- 4.9. Zamawiający na podstawie art. 34 ust. 5 Ustawy Pzp nie przewiduje zastosowanie prawa opcji.
- Zamawiający zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności określone w pkt 4.1 oraz dokumentacji projektowej stanowiącej opis przedmiotu zamówienia (przedmiar robót) - **Załącznik Nr 1** .
- 4.10. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp Zamawiający postanawia, że:
- 4.10.1. Wykonawca zobowiązany jest, aby Pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt 4.1 i w **Załączniku Nr 1** , byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
- 4.10.2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na umowę o pracę w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w pkt 4.1. oraz **Załączniku Nr 1**
- 4.10.3. każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,
- 4.10.4. nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w pkt 4.10.3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym punkcie SIWZ,
- 4.10.5. za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 4.10.4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone w paragrafie 8 wzoru umowy.

- 4.11. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności określone pkt 4.1 i **Załączniku Nr 1 do SIWZ**, wraz z informacją, że osoby te zatrudnione są na umowę o pracę. Nie przedstawienie powyższych oświadczeń i dokumentów jest równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od zawarcia umowy z jego winy.
- 4.12. Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, o których mowa w pkt 4.11, Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na umowę o pracę zgodny z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada żądane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia - **do 01.12.2020r.**

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 6.1 Wykonawca, Wykonawca, w oparciu o własną kalkulację określi cenę realizacji zamówienia na podstawie SIWZ, wzoru umowy oraz dołączonego do SIWZ przedmiaru robót i STWiORB w Formularzu ofertowym (sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ). Cenę należy wyliczyć przez wypełnienie wartościami netto kosztorysu ofertowego (**załącznik Nr 2b** do SIWZ) i wyliczenia w niej wartości ogółem netto oraz wartości ogółem brutto wg obowiązującej stawki podatku VAT. Cena jednostkowa każdej pozycji wycenionej w kosztorysie ofertowym powinna uwzględniać wszystkie czynności wynikające z jej opisu oraz wymagania i badania, składające się na wykonanie, określone w przedmiarze prac, SIWZ i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a cena winna zawierać wynagrodzenie za kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia i uwzględnić to w ofercie. Cena ofertowa stanowi sumę iloczynu cen jednostkowych za poszczególne pozycje przedmiaru.
- Uwaga! brak kosztorysu ofertowego skutkuje odrzuceniem oferty na art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp*
- 6.2 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego (w treści Formularza oferty), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość **bez kwoty podatku VAT**.
- 6.3 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 6.4 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

- 6.5 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy
- 6.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
- 7.1.1 art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
- 7.2.1 Wykonawca musi wykazać, że w okresie **ostatnich 5-ciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **min. 2 roboty budowlane** takiego samego rodzaju, jak roboty objęte przedmiotem zamówienia, polegające na budowie, odbudowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie budowli hydrotechnicznych piętrzących wodę, wyposażonych w zamknięcia ruchome, takich jak: jazy, śluzy, urządzenia zrzutowe zapór, ujęcia wody, zastawki, itp. - wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia tj.: protokoły odbioru, referencje, poświadczenia itp.
- 7.2.2 Wykonawca winien wykazać dysponowanie osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót budowlanych, spełniających łącznie następujące wymagania:
- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła min. jeden raz funkcję kierownika budowy lub kierownika robót z zakresu budowy, przebudowy, remontu budowli hydrotechnicznych o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz.U z 2007 r. Nr 86, poz. 579) związanych z budową lub przebudową, remontem lub rozbudową obiektów wyposażonych w zamknięcia ruchome, takich jak: jazy, śluzy, urządzenia zrzutowe zapór, ujęcia wody zastawki, itp.
 - posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi wydane w trybie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r., - Prawo budowlane (tj. Dz. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 poz. 1278), w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej bez ograniczeń lub uprawnienia budowlane równorzędne wydane przed wejściem w życie ww. rozporządzenia
 - jest zrzeszona we właściwej izbie samorządu zawodowego – ustawa o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2001 r.nr 5, poz. 42 z późn.zm.), posiadający ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
- 7.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 7.4 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SIWZ.
- 9.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert i lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę
- 9.3 Oferta oraz oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę, muszą spełniać następujące wymogi:
- 9.3.1 dokumenty składające się na ofertę, określone w pkt 10.1 SIWZ (również sporządzane przez Wykonawcę na załączonych do SIWZ wzorach), muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa;
- 9.3.2 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 9.3.3 oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 9.3.4 dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu MR, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9.3.3 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 9.3.5 oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 9.3.6 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu musi być złożony w formie pisemnej;
- 9.3.7 poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podwykonawca albo osoby przez nich umocowane na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- 9.3.8 pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej notarialnie i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale albo kopii poświadczonej

- za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 9.4 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji bądź umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 9.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 9.6 Zaleca się, aby dokumenty, jakich żąda Zamawiający od Wykonawców były połączone w sposób trwały.
- 9.7 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- 9.8 Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz oznaczyć zastrzeżone informacje w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Zaleca się aby zastrzeżone informacje zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 9.9 W przypadku, w którym Wykonawca zastrzeże informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji na etapie realizowania wezwania do uzupełnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia treści oferty albo wezwania do wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, postanowienia pkt 9.8 stosuje się odpowiednio.
- 9.10 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

10.1 Oferta:

10.1.1 Na ofertę składają się:

- 1) Formularz oferty zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 2** do SIWZ,
- 2) Kosztorys ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2a** do SIWZ

10.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych

i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.

- 10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;
- 10.2.3 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ), aktualne na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ. (**Załącznik nr 4** do SIWZ) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 10.2.4 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 3 i Nr 4** do SIWZ), aktualne na dzień składania ofert, dotyczące innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wstępnego wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;
- 10.2.5 dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 10.3 **Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
- 10.3.1 oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;
- 10.4 **Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
- 10.4.1 wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami [prawa budowlanego](#) i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

- 10.4.2 wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- 10.5 **Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że oferowane roboty budowlane/dostawy/usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**
- nie dotyczy
- 10.6 **Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:**
- 10.6.1 ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.4 SIWZ;
- 10.6.2 oświadczenie określone w pkt 10.3.1 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **bez wezwania** w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz z informacją Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego wzór przedmiotowego oświadczenia;
- 10.6.3 oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.4 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.4 SIWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.
- 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą w formie określonej w pkt 9.3.8 SIWZ.
- 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SIWZ, wymagania te mogą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną w zakresie pkt. 7.2.1 i 7.2.2 (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną) Zamawiający wymaga aby doświadczenie określone w pkt 7.2.1 wykazał co najmniej z wykonawców występujących wspólnie. Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SIWZ.

- 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 3 i Nr 4 do SIWZ**), aktualne na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów wykonawców zagranicznych

- 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2.1 SIWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 12.1 SIWZ, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 12.1 SIWZ odnoszące się do wymaganego terminu ważności dokumentu stosuje się.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.

- 14.2 Opakowanie powinno być oznakowane zgodnie z punktem 14.3 SIWZ oraz opatrzone co najmniej nazwą i adresem Wykonawcy. Jeżeli oferta jest umieszczona w kilku opakowaniach (np. przesyłka kurierska) wymogi określone w zdaniu pierwszym dotyczą w szczególności **opakowania zewnętrznego**.
- 14.3 Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
Zarząd Zlewni we Wrocławiu
ul. T. Kościuszki 29E
50-011 Wrocław
OFERTA
na: zadanie pn.

**„Zwiększenie zdolności retencyjnej zlewni rzeki czarnej Widawy gm.
Perzów, Bralin – Remonty 6 budowli”**

Nie otwierać przed godz. 11.⁰⁰ w **dniu 30.09.2020 r.**

- 14.4 Ofertę należy złożyć u Zamawiającego w Zarządzie Zlewni we Wrocławiu przy ulicy Y. Kościuszki 29E do **Kancelarii znajdującej się w pokoju nr 6 (I. piętro)**, do dnia **30.09.2020 r. do godz. 10⁰⁰**. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres.
- 14.5 W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w pkt 14.4 SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
Uwaga: osoby, które chcą uczestniczyć w czynności otwarcia ofert zobowiązane są stawić się w siedzibie Zamawiającego - Zarząd Zlewni we Wrocławiu ul. T. Kościuszki 29E przed terminem otwarcia ofert.
- 14.6 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w pkt 14.3 SIWZ, będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana”. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
- 14.7 **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.09.2020r. o godzinie 11⁰⁰** u Zamawiającego w siedzibie Zarządu Zlewni we Wrocławiu przy ulicy t. Kościuszki 29E, 50-011 Wrocław, w Sali konferencyjnej zgodnie z art. 86 ustawy Pzp.
- 14.8 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.9 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregośkolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w pkt 14.2 i 14.6 SIWZ.

15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 15.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:
- 15.2.1 cena brutto – waga 60 % max 60 pkt
- 15.2.2 doświadczenie kierownika robót– waga 40 % max 40 pkt
- 15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:
 $P = P_c + P_d$
gdzie:
P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

Pc – liczba punktów w kryterium „cena brutto”,

Pd – liczba punktów w kryterium „doświadczenie kierownika robót”.

15.4 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach:

15.4.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.1 SIWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru:

$$Pc = (Cn : Cb) \times 60$$

gdzie:

Cn – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

Cb – cena brutto oferty badanej.

15.4.2 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.2 SIWZ poprzez przyznanie punktów za liczbę zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat zadań, w których osoba pełniła funkcję kierownika budowy lub robót budowlanych z zakresu budowy, przebudowy, remontu budowli hydrotechnicznych związanych z budową lub przebudową, remontem lub rozbudową obiektów wyposażonych w zamknięcia ruchome, takich jak: jazy, śluzy, urządzenia zrzutowe zapór, ujęcia wody, itp., w następujący sposób:

- 1) za wykazanie się wymaganym doświadczeniem kierownika budowy lub robót budowlanych na 1 zadaniu – ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **0 punktów**;
- 2) za wykazanie się wymaganym doświadczeniem kierownika budowy lub robót budowlanych na 2 zadaniach – ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **10 punktów**;
- 3) za wykazanie się wymaganym doświadczeniem kierownika budowy lub robót budowlanych na 3 zadaniach – ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **20 punktów**;
- 4) za wykazanie się wymaganym doświadczeniem kierownika budowy lub robót budowlanych na 4 zadaniach – ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **30 punktów**;
- 5) za wykazanie się wymaganym doświadczeniem kierownika budowy lub robót budowlanych na 5 zadaniach (i więcej) – ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **40 punktów**

15.5 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15.3 SIWZ.

15.6 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1 Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na sumę stanowiącą **5 %** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie można wnieść w jednej lub w kilku następujących formach:

16.1.1 pieniądzu;

- 16.1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 16.1.3 gwarancjach bankowych;
- 16.1.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 16.1.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 16.2 Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia w jednej z form wymienionych w pkt 16.1.2-16.1.5 SIWZ musi być przekazany Zamawiającemu w formie oryginału.
- 16.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez bank Gospodarstwa Krajowego oddział we Wrocławiu Nr:16 1130 1017 0020 1510 6790 0008
- 16.4 -
- 16.5 Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 16.6 Termin i zasady zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we Wzorze umowy.

17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

- 17.1 W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 17.2 Przed podpisaniem umowy z Zamawiającym Wykonawca, którego ofertę wybrano, po uzyskaniu informacji o miejscu i terminie zawarcia umowy, zobowiązany jest:
 - 17.2.1 wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy
 - 17.2.2 przedstawić aktualne ubezpieczenie OC
 - 17.2.3 przekazać wykaz podwykonawców (w przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcom)
 - 17.2.4 przedstawić odpisy uprawnień zawodowych wraz z potwierdzeniem aktualnego wpisu na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, osoby, która będzie pełniła funkcje kierownika budowy

18. UMOWA

- 18.1 Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego **Załącznik Nr 5** do SIWZ.
- 18.2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 5** do SIWZ, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
- 18.3 Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności określone pkt 4.1 i **Załączniku nr 1** wraz z informacją, że osoby te zatrudnione są na umowę o pracę. Nie przedstawienie

powyższych oświadczeń i dokumentów jest równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od zawarcia umowy z jego winy.

- 18.4 Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 10 Wzoru umowy.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SIWZ są:
- 19.2.1 Odwołanie.
 - 19.2.2 Skarga do sądu.
- 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 ustawy Pzp.
- 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g ustawy Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

- 20.1 Zgodnie z art. 37 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Takie informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 20.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów:
- 20.2.1 Osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.
 - 20.2.2 Przez pośłańca na adres wskazany przez Wykonawcę.

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SIWZ stanowią załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 – Dokumentacja projektowa
- 2) Załącznik Nr 2 – Wzór Formularza oferty,
- 3) Załącznik Nr 2a – Wzór kosztorysu ofertowego (integralna część oferty)
- 4) Załącznik Nr 3 – Wzór Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia ,
- 5) Załącznik Nr 4 – Wzór Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 6) Załącznik Nr 5 – Wzór umowy
- 7) Załącznik Nr 6 – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, *(Jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej składa oświadczenie wraz z ofertą)*

- 8) Załącznik Nr 7 - Zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- 9) Załącznik Nr 8 – Wykaz robót
- 10) Załącznik Nr 9 – Wykaz osób