OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

„Wykonanie dokumentacji technicznych dla obiektów hydrotechnicznych zwiększających zdolność retencyjną na terenie działalności Zarządu Zlewni Przemyśl"

W podziale na części:
Część 1. „Zwiększenie zdolności retencyjnej potoku Olchowiec poprzez odbudowę budowli piętrzących"
Część 2. „Zwiększenie zdolności retencyjnej potoku Stawisko poprzez odbudowę budowli piętrzących"

2. Adres obiektu budowlanego, którego dotyczy opracowanie:

Część 1. Budowle piętrzące - jazy zlokalizowane są w następujących miejscowościach: jaz w km 5+624 – Wiązownica oraz jaz w km 8+068 –Piwoda, gmina Wiązownica, powiat jarosławski
Część 2. Budowle piętrzące – jazy zlokalizowane są w następujących miejscowościach: jaz w km 1+410 – Młyny, jaz w km 3+209 – Korczowa, jaz w km 4+677 – Budzyń, gmina Radymno, powiat jarosławski.

3. Nazwy i kody CPV:

Główny kod:
71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.
Dodatkowy kod:
71311000-1 – Usługi doradcze w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

4. Nazwa i adres zamawiającego:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów

5. Spis zawartości opisu przedmiotu zamówienia:

I. Opis stanu istniejącego.
II. Zakres przedmiotu zamówienia.
III. Zakres sprawowania nadzoru inwestorskiego.
IV. Termin realizacji.
V. Wymagania stawiane Wykonawcy.

6. Nazwa i adres podmiotu:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni w Przemyślu, ul. Wybrzeże Ojca Św. Jana Pawła II 6, 37-700 Przemyśl.

Osoby opracowujące dokumentację :

Opracowała : Kamila Pańczyszyn
Zatwierdził : Z-ca Małgorzata Pilch

Miejsce i data opracowania : **Przemyśl, 14.09.2022 r.**

Opis przedmiotu zamówienia

Dla zadania pn. **„Wykonanie dokumentacji technicznych dla obiektów hydrotechnicznych zwiększających zdolność retencyjną na terenie działalności Zarządu Zlewni Przemyśl"**

W podziale na części:

Część 1. „Zwiększenie zdolności retencyjnej potoku Olchowiec poprzez odbudowę budowli piętrzących"

Część 2. „Zwiększenie zdolności retencyjnej potoku Stawisko poprzez odbudowę budowli piętrzących"

Część 1. „Zwiększenie zdolności retencyjnej potoku Olchowiec poprzez odbudowę budowli piętrzących"

I. Opis stanu istniejącego:

1. Budowla na potoku Olchowiec (Wyrwa) w km 5+624

Lokalizacja budowli:

- Współrzędne X Y w układzie 92 – X: 251778,54 Y: 767762,47 Wiązownica;
- Gmina: Wiązownica;
- Powiat: jarosławski;
- Województwo: podkarpackie.

Parametry techniczne budowli:

- Korpus jazu – żelbetowy połączony z konstrukcją mostu drogowego;
- Wysokość piętrzenia – 1,00 m;
- Światło – 4,00 m;
- Prowadnice – ceownik 5x12;
- Długość szandorów – 3,10 m;
- Zamknięcie jazu klapowe – 1 szt.

2. Budowla na potoku Olchowiec (Wyrwa) w km 8+068

Lokalizacja budowli:

- Współrzędne X Y w układzie 92 – X: 251872,41 Y :770161,46 Piwoda
- Gmina: Wiązownica;
- Powiat: jarosławski;
- Województwo: podkarpackie.

Parametry techniczne budowli:

- Korpus jazu – żelbetowy połączony z konstrukcją mostu drogowego;
- Wysokość piętrzenia – 3,00 m;
- Światło – 4,00 m;
- Prowadnice – ceownik 5x12;
- Długość szandorów – 4,14 m;
- Zamknięcie jazu klapowe – 1 szt.

Cel realizacji inwestycji:

- Remont istniejących budowli wraz z infrastrukturą, w celu poprawy warunków wilgotnościowych w profilu glebowym oraz zwiększenia poziomu wód gruntowych przyległych terenów z uwzględnieniem możliwości migracji ryb.

II. Zakres przedmiotu zamówienia

Etap I:

1. **Opracowanie ekspertyzy stanu technicznego i bezpieczeństwa jazów w km 5+624 oraz 8+068 na potoku Olchowiec:**

a) Opracowana ekspertyza powinna zawierać faktyczny stan budowli piętrzących, podłoża oraz otoczenia, określać występowanie zjawisk niekorzystnych dla budowli i przyczyny ich występowania, warunki bezpiecznej eksploatacji, ocenę trwałości budowli, wnioski dotyczące sposobu usunięcia uszkodzeń i powstrzymania niekorzystnych zjawisk, prowadzenia niezbędnych obserwacji, badań, pomiarów i kontroli budowli;

b) Opracowana ekspertyza stanu technicznego i bezpieczeństwa jazów powinna być wykonana zgodnie z wymogami „Wykonywania Badań Pomiarów, Ocen Stanu technicznego i Stanu Bezpieczeństwa Budowli Piętrzących Wodę";

c) W opracowaniu ekspertyzy stanu technicznego i bezpieczeństwa jazów należy wskazać:

- Rodzaje i rozmiary nieprawidłowości w stanie technicznym w oparciu o inwentaryzację stanu technicznego, łącznie z wykonaniem rysunków technicznych, określeniem lokalizacji występujących uszkodzeń i naniesieniem lokalizacji miejsc wykonanych badań;
- Stan stabilności posadowienia konstrukcji obiektu popartego badaniami w miejscach posadowienia obiektów budowlanych wraz ze sporządzeniem opinii geotechnicznej;
- Ocenę przyczyn powstania nieprawidłowości w stanie technicznym ww. obiektów;

d) Wykonanie pomiarów geodezyjnych wraz z częścią graficzną: przekroje poprzeczne koryta poniżej obiektów na długości 150 m i powyżej – 150 m, przekroje podłużne jazów, profil podłużny cieku z naniesioną konstrukcją piętrzącą w km 5+624 oraz w km 8+068;

e) Wykonanie badań geotechnicznych w celu określenia warunków gruntowo – wodnych oraz ustalenia parametrów geotechnicznych gruntów zalegających w podłożu budowlanym;

f) Wykonanie badań wytrzymałościowych elementów betonowych jazów metodą sklerometryczną;

g) Wykonanie obliczeń wytrzymałościowych konstrukcji – analiza hydrologiczna, analiza filtracji, określenie maksymalnego poziomu piętrzenia obiektów dla stanu istniejącego oraz analiza dla wariantu po wykonaniu robót remontowych;

h) Określenie maksymalnej przepustowości obiektów;

i) Określenie stopnia przydatności obiektów do dalszego użytkowania ze wskazaniem zaleceń w celu przystosowania ich do dalszego użytkowania (remont/odbudowa/przebudowa);

j) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w stanie technicznym obiektów piętrzących, w których usunięcie poprzez remont nie jest uzasadnione technicznie, w ekspertyzie należy jednoznacznie określić, że brak jest technicznej możliwości wykonania robót remontowych danej budowli bez całkowitej jej rozbiórki i odbudowy;

k) Wykonanie analizy potrzeb w zakresie zapewnienia migracji gatunków ryb bytujących w cieku oraz zapewnienia przepływu nienaruszalnego w cieku w okresach obniżonych stanów wody.

Etap II:

1. Przygotowanie materiałów do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z kompletnymi załącznikami (w razie konieczności).

2. Opracowanie dokumentacji technicznej wraz z przedmiarem robót i kosztorysem inwestorskim dla usunięcia nieprawidłowości w stanie technicznym budowli – jazów w km 5+624 oraz w km 8+068 na potoku Olchowiec:

a) W opracowaniu dokumentacji technicznej należy wskazać możliwości i sposoby wykonania niezbędnych zabezpieczeń oraz roboty w celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i doprowadzenia obiektu do należytego stanu technicznego umożliwiającego dalsze bezpieczne użytkowanie obiektu;

b) Dokumentacja techniczna powinna zawierać:

1) opis koniecznych prac umożliwiających dokonanie napraw;

2) rozwiązania techniczne urządzeń służących do migracji ryb uwzględniając przeprowadzoną analizę potrzeb w zakresie zapewnienia migracji gatunków ryb bytujących w cieku oraz zapewnienia przepływu nienaruszalnego w cieku w okresach obniżonych stanów wody:

- część opisowa projektowanych robót zawierająca m.in.: projekt zagospodarowania terenu, charakterystykę techniczną jazu, wnioski z ekspertyzy stanu technicznego i stanu bezpieczeństwa jazów, opis technologii projektowanych robót;
- część rysunkowa konieczna do prawidłowego opracowania przedmiaru robót zawierająca m.in: projekt zagospodarowania terenu, przekroje poprzeczne i podłużne obiektów, szczegóły konstrukcyjne.

c) Przedmiar robót należy sporządzić na podstawie dokumentacji technicznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. U. 2021 poz. 2454) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, a także zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r.. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458) z uwzględnieniem zamontowania łat wodowskazowych względem geodezyjnej osnowy wysokościowej o ustalonych rzędnych wysokościowych względem poziomu morza, które umożliwiają obserwację poziomu wody w cieku;

d) Kosztorys inwestorski powinien być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r.. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458) Kosztorys inwestorski zaleca się wykonać w programie kosztorysowym np. „ZUZIA" w formacie pdf; ath lub xml;

e) Kosztorys inwestorski nie może być udostępniony osobom trzecim;

f) Dokumentacja techniczna powinna zawierać oświadczenia projektantów i sprawdzających, potwierdzających wykonanie projektu zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej;

g) Dokumentacja techniczna powinna zawierać oświadczenie projektantów i sprawdzających o zrzeczeniu się praw autorskich do projektu na rzecz Zamawiającego.

3. **Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.**
4. **Opracowanie projektu zagospodarowania terenu z inwentaryzacją drzew, krzewów.**
5. **Przeprowadzenie badania stanu prawnego dla działek wchodzących w całości pod inwestycję.**
6. **Przygotowanie projektu podziału nieruchomości dla działek wchodzących w zakres inwestycji.**
7. **Uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych.**
8. **Opracowanie operatów wodnoprawnych na piętrzenie wody i retencjonowanie wód na jazach w km 5+624 oraz 8+068 na potoku Olchowiec wraz z instrukcją gospodarowania wodą <u>dla każdego z jazów osobno</u> oraz przygotowanie kompletnych wniosków o wydanie pozwolenia wodnoprawnego.**

Operat wodnoprawny na piętrzenie wody i retencjonowanie wód na jazach w km 5+624 oraz 8+068 na potoku Olchowiec należy sporządzić zgodnie z art. 408 i 409 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2233, z późn. zm.).

Wniosek o wydanie pozwolenia wodnoprawnego na piętrzenie wody i retencjonowanie wód na jazach w km 5+624 oraz 8+068 na potoku Olchowiec winien być sporządzony zgodnie z ustawą Prawo Wodne wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami określonymi w art. 407 ustawy Prawo Wodne.

Minister właściwy do spraw gospodarki wodnej określił wzór wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego dostępny na stronie pod linkiem: https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wzory-wnioskow

Należy mieć na uwadze dołączenie również załączników wskazanych we wzorze ww. Wniosku – jeśli są wymagane wraz z potwierdzeniem na piśmie organu dokonującego oceny.

Wniosek o pozwolenie wodnoprawne będzie podpisywał i składał sam Zamawiający, na podstawie dokumentów (wypełniony wniosek wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami) przygotowanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zmawiającego.

Instrukcja gospodarowania wodą winna być sporządzona zgodnie z ustawą Prawo Wodne (art. 409a oraz art. 407 ust. 3) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 10 września 2019 r. w sprawie zakresu instrukcji gospodarowania wodą (Dz. U. z 2019 r. poz. 1725).

a) Operat wodnoprawny winien zawierać:

<u>Część opisową obejmującą:</u>

1. Oznaczenie zakładu ubiegającego się o wydanie pozwolenia, jego siedziby i adresu,

2. Wyszczególnienie:
   a) celu i zakresu zamierzonego korzystania z wód,
   b) celu i rodzaju planowanych do wykonania urządzeń wodnych lub robót,
   c) rodzaju urządzeń pomiarowych oraz znaków żeglugowych,
   d) rodzaju i zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, w tym:
      - obliczenie zasięgu cofek wraz z obliczeniem retencji korytowej rowów;
      - określenie obszaru oddziaływania piętrzenia wody na tereny przyległe poprzez istniejącą sieć rowów i drenów;
   e) stanu prawnego nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, z podaniem siedzib i adresów ich właścicieli, zgodnie z ewidencją gruntów i budynków,
   f) obowiązków ubiegającego się o wydanie pozwolenia wodnoprawnego w stosunku do osób trzecich,
3. Opis urządzenia wodnego, w tym podstawowe parametry charakteryzujące to urządzenie i warunki jego wykonania, oraz jego lokalizację za pomocą informacji o nazwie lub numerze obrębu ewidencyjnego z numerem lub numerami działek ewidencyjnych oraz współrzędnych,
4. Charakterystykę wód objętych pozwoleniem wodnoprawnym, w tym m.in.:
   - uproszczony bilans potrzeb i zasobów wodnych,
   - obliczenia zasięgu cofki potoku Olchowiec wraz z obliczeniem retencji korytowej.
5. Charakterystykę odbiornika ścieków lub wód opadowych lub roztopowych objętego pozwoleniem wodnoprawnym – jeśli są wymagane,
6. Ustalenia wynikające z:
   a) planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza,
   b) planu zarządzania ryzykiem powodziowym,
   c) planu przeciwdziałania skutkom suszy,
   d) programu ochrony wód morskich,
   e) krajowego programu oczyszczania ścieków komunalnych,
   f) planu lub programu rozwoju śródlądowych dróg wodnych o szczególnym znaczeniu transportowym,
7. Określenie wpływu planowanych do wykonania urządzeń wodnych lub korzystania z wód na wody powierzchniowe oraz wody podziemne, w szczególności na stan tych wód i realizację celów środowiskowych dla nich określonych,
8. Wielkość przepływu nienaruszalnego, sposób jego obliczania oraz odczytywania jego wartości w miejscu korzystania z wód,
9. Wielkość średniego niskiego przepływu z wielolecia (SNQ) lub zasobu wód podziemnych,
10. Planowany okres rozruchu, sposób postępowania w przypadku rozruchu, zatrzymania działalności lub awarii urządzeń istotnych dla realizacji pozwolenia wodnoprawnego, a także rozmiar i warunki korzystania z wód oraz urządzeń wodnych w tych sytuacjach wraz z maksymalnym, dopuszczalnym czasem ich trwania,
11. Informację o formach ochrony przyrody utworzonych lub ustanowionych na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, występujących w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych. W przypadku, jeżeli formy ochrony przyrody występują, należy uwzględnić obowiązek przedłożenia skutecznego zgłoszenia zamiaru prowadzenia prac na obszarze form ochrony przyrody w trybie art. 118 Ustawy

o ochronie przyrody lub uzyskać stanowisko właściwego organu, że zgłoszenie nie jest wymagane (w przypadku gdy organ ds. zgód wodnoprawnych będzie tego wymagał).

Ponadto:

12. Projekt wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego na piętrzenie wody i retencjonowanie wód na jazach w km 5+624 oraz 8+068 na potoku Olchowiec, przygotowany na aktualnym wzorze dostępnym na stronie: https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wzor-wniosku-o-wydanie-pozwolenia-wodnoprawnego,
13. Opis prowadzenia zamierzonej działalności niezawierający określeń specjalistycznych,
14. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, **jeżeli jest wymagana,**
    - w przypadku przedsięwzięć, dla których wydano decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach w postępowaniu wymagającym udziału społeczeństwa - załącznik graficzny określający przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz przewidywany obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, o ile dołączenie tego załącznika było wymagane przez przepisy obowiązujące w dniu złożenia wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w szczególności mapę, o której mowa w art. 74 ust. 1 pkt 3a ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
15. Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, **jeżeli jest wymagany.**
16. Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku jego braku - decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego albo decyzję o warunkach zabudowy, **jeżeli są wymagane,**

Decyzje i pisma oraz inne dokumenty urzędowe wymagane w sprawie załączone do Wniosku to:

- oryginały decyzji wraz z nadaną klauzulą ostateczności oraz innych pism (wymaganych w sprawie),

lub

- poświadczone urzędowo za zgodność w urzędach, które je wydały lub notarialnie za zgodność z oryginałem kopie decyzji wraz z nadaną klauzulą ostateczności oraz pism (wymaganych w sprawie).

17. Ocenę wodnoprawną, **jeżeli jest wymagana,**
18. Wypisy z rejestru gruntów lub uproszczone wypisy z rejestru gruntów dla nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub w zasięgu oddziaływania planowanych do wykonania urządzeń wodnych.

Wypisy z rejestru gruntów lub uproszczone wypisy z rejestru gruntów na dzień składania dokumentacji do Zamawiającego nie mogą być starsze niż 14 dni (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku do ministra właściwego ds. gospodarki wodnej).

Wypisy z rejestru gruntów muszą znaleźć swoje odzwierciedlenie w planie urządzeń wodnych oraz zasięgu oddziaływania planowanych do wykonania prac, naniesionych na uwierzytelnioną mapę sytuacyjno-wysokościową terenu, wraz z ich powierzchnią, stosownie do art. 409 ust. 2 pkt 1 Prawa wodnego.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- przedłożenia oryginałów wypisów z rejestru gruntów,

  lub

- urzędowo potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii wypisów z rejestru gruntów lub uproszczonych wypisów z rejestru gruntów dla nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania.

Jeżeli do wniosku przedłożono kserokopie podpisanych elektronicznie uproszczonych wypisów z rejestru gruntów dla nieruchomości usytuowanych w zasięgu odziaływania zamierzonego korzystania z wód, to należy przedłożyć również na elektronicznym nośniku danych metadane poświadczające autentyczność elektronicznego podpisu na wypisach, stosownie do art. 407 ust. 2 pkt 5 Prawa wodnego w związku z art. 76a § 2a Kpa. Organ prowadzący postępowanie powinien mieć możliwość zweryfikowania autentyczności elektronicznego podpisu na wypisach.

Część graficzną obejmującą:

1) Plan urządzeń wodnych i zasięg oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, wraz z ich powierzchnią, naniesiony na mapę sytuacyjno-wysokościową terenu, z oznaczeniem nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji pokrycia terenu pośredniego i bezpośredniego oddziaływania przedsięwzięcia właściwymi mapami syt-wys., zlecenia wykonania aktualnej mapy przez uprawnionego geodetę i zatwierdzenia w ośrodku geodezji i kartografii.

Załączona mapa powinna być opatrzona informacją, że pochodzi z właściwego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej poprzez wykazanie certyfikatu lub potwierdzenie oryginalną stosowną pieczęcią właściwego Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.
W przypadku konieczności skopiowania mapy posiadającej oryginalną pieczęć, w celu np. naniesienia na nią dodatkowych danych, należy wówczas przedłożyć obie mapy lub oryginał licencji do mapy lub jej kopię urzędowo potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

Należy wykazać, że mapy zostały pobrane na podstawie przedłożonej licencji (załączyć odnośnik do przedłożonej licencji).

Ponadto, mapę należy opatrzyć legendą, z której będzie wynikał zasięg oddziaływania planowanego do wykonania urządzenia wodnego i zamierzonego korzystania z wód, a także z wyraźnym i czytelnym oznaczeniem nieruchomości (tzn. wyraźne linie graniczne i numery ewidencyjne działek) znajdujących się na obszarze tego zasięgu, celem weryfikacji nieruchomości znajdujących się w wyznaczonym zasięgu odziaływania, co umożliwi organowi prawidłowe ustalenie kręgu stron postępowania (identycznej w wersji papierowej i wersji elektronicznej operatu wodnoprawnego).
Załączone do części graficznej operatu wodnoprawnego mapy powinny zawierać dane niezbędne dla mapy sytuacyjno-wysokościowej m.in. dane o ukształtowaniu terenu, takich jak wysokości szczegółów sytuacyjnych i formy ukształtowania terenu.
Załączona mapa powinna zostać wykonana w skali, która zapewni jej czytelność.
Zawartość mapy powinna pozwolić na zweryfikowanie poprawności i kompletności przedłożonych wypisów z rejestrów gruntów, tym samym umożliwić prawidłowe ustalenie kręgu stron postępowania.

Należy przewidzieć zweryfikowanie kompletności pokrycia mapami sytuacyjno - wysokościowymi całego obszaru oddziaływania zamierzenia w zasięgu cofki rzeki, ujściowych odcinków cieków oraz rowów połączonych z korytem w obszarze cofki oraz gruntów przyległych do tej części koryta i tych rowów, stosownie do zdiagnozowanego obszaru zmian poziomu wód w gruncie wywołanego spiętrzeniem wody w korycie rzeki.

2) Zasadnicze przekroje podłużne i poprzeczne urządzeń wodnych oraz koryt wód płynących w zasięgu oddziaływania tych urządzeń,
3) Schemat rozmieszczenia urządzeń pomiarowych oraz znaków żeglugowych,
4) Schemat funkcjonalny lub technologiczny urządzeń wodnych.

Operat sporządza się pisemnie w formie opisowej i graficznej, a także na informatycznych nośnikach danych jako dokument tekstowy, a część graficzną operatu w postaci plików typu rastrowego (PDF) lub plików w formacie wektorowych danych przestrzennych, odwzorowanych w jednym z obowiązujących układów współrzędnych geodezyjnych.

Należy mieć na uwadze, że zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19.12.2019 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. poz. 2494) od 1 stycznia 2024 r. układ PL-EVRF2007-NH będzie jedynym obowiązującym systemem wysokości w Polsce.

W przypadku gdy na etapie postepowania wodnoprawnego zajdzie konieczność dokonania zgłoszenia wodnoprawnego, procedura zostanie przeprowadzona w ramach jednego postępowania, zgodnie z art. 394 ust. 4 ww. ustawy Prawo wodne.

b) Instrukcja gospodarowania wodą powinna zawierać:

<u>Część opisową obejmującą:</u>

1. Informacje ogólne dotyczące położenia urządzeń wodnych, w tym kilometraż usytuowania na cieku oraz współrzędne,
2. Nazwę właściciela, zarządcy lub użytkowania bezpośrednio odpowiedzialnego za gospodarowanie wodą i utrzymanie urządzenia wodnego,
3. Wyszczególnienie funkcji, które ma spełniać urządzenie wodne,
4. Podstawowe informacje dotyczące urządzenia wodnego, odnoszące się do:
   a) poziomów piętrzenia, w tym minimalnego poziomu piętrzenia, minimalnego poziomu energetycznego, normalnego poziomu piętrzenia, maksymalnego poziomu piętrzenia, nadzwyczajnego poziomu piętrzenia i okresów ich obowiązywania,
   b) wysokości piętrzenia wody,
   c) przepływów - średniego niskiego przepływu z wielolecia, przepływu gwarantowanego, przepływu nienaruszalnego, przepływu dozwolonego, przepływu powodziowego, przepływu katastrofalnego, przepływu wyprzedzającego, najniższego przepływu żeglownego i najwyższego przepływu żeglownego,
   d) dopuszczalnych prędkości obniżenia i podwyższania poziomów wody na górnym i dolnym stanowisku,
   e) maksymalnej przepustowości urządzenia wodnego,
   f) zagrożeń i uwarunkowań w gospodarowaniu wodą występujących przy obniżeniu poziomu piętrzenia poniżej minimalnego poziomu piętrzenia,
5. Określenie sposobu gospodarowania wodą w normalnych warunkach użytkowania,
6. Określenie sposobu gospodarowania wodą w okresie powodzi,
7. Określenie sposobu postępowania w okresie występowania zjawisk lodowych,
8. Określenie sposobu postępowania w przypadku wystąpienia awarii lub zaprzestania korzystania z wód określonego w pozwoleniu wodnoprawnym,

9. Określenie sposobu postepowania w okresie występowania zjawisk suszy,
10. Wykaz urządzeń pomiarowych oraz opis sieci pomiarowo-obserwacyjnej,
11. Określenie podstawowych czynności związanych z gospodarowaniem wodą oraz wskazanie osób odpowiedzialnych za ich wykonywanie,
12. Wykaz współdziałających zakładów i stanowisk osób odpowiedzialnych za gospodarowanie wodą wraz z ich danymi kontaktowymi,
13. Określenie sposobu powiadamiania centrum operacyjnego ochrony przeciwpowodziowej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie o wystąpieniu na urządzeniu wodnym niebezpiecznych zjawisk będących skutkiem sytuacji hydrologiczno-meteorologicznej,
14. Określenie sposobu powiadamiania centrum operacyjnego ochrony przeciwpowodziowej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, gminnego, powiatowego i wojewódzkiego zespołu zarządzania kryzysowego oraz Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowego Instytutu Badawczego o zrzutach wody ponad przepływ dozwolony; w przypadku braku gminnego centrum zarządzania kryzysowego powiadamia się wójta, burmistrza lub prezydenta miasta.

Część graficzną obejmującą:

1. Plany i schematy dotyczące urządzenia wodnego, związane z gospodarowaniem wodą,
2. Mapy topograficzne w skali od 1:1000 do 1:10 000 lub mapy zasadnicze w skali od 1:1000 do 1:10 000, zawierające lokalizację budowli piętrzących, pompowni, elektrowni oraz obiektów służących do ujmowania i odprowadzania wód powierzchniowych,
3. Krzywe wydatku urządzeń zrzutowych,
4. Krzywą pojemności zbiornika.

Do instrukcji gospodarowania wodą dla budowli piętrzących załącza się:

1. Odpisy lub kopie dotychczasowych pozwoleń wodnoprawnych dotyczących danego urządzenia wodnego;
2. Odpisy lub kopie pozwoleń wodnoprawnych dotyczących innych urządzeń wodnych w zasięgu oddziaływania budowli piętrzącej, o ile pozwolenia wodnoprawne odnoszące się do takich urządzeń zostały wydane.

Powyższe opracowania powinny być wykonane mając na uwadze:

- Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. *Prawo wodne* (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2233 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. *o ochronie przyrody* (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1098);
- Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, (tj. Dz.U. z 2021 poz. 2373 z dnia 2021.12.21 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 10 września 2019 r. w sprawie zakresu instrukcji gospodarowania wodą (Dz. U. z 2019 r. poz. 1725)
- Katalog dobrych praktyk w zakresie robót hydrotechnicznych i prac utrzymaniowych wraz z ustaleniem zasad ich wdrażania, Kraków, kwiecień 2018 r.

  Dostępny na stronie pod linkiem:

  https://www.gov.pl/web/klimat/katalog-dobrych-praktyk-w-zakresie-robot-hydrotechnicznych

- Przewodnika Dobrych Praktyk Wytyczne, opracowanego przez Departament Przygotowania i Realizacji Inwestycji, Warszawa, styczeń 2021 r. wydanie 2 – Przewodnik w załączeniu.

9. Przygotowanie operatu szacunkowego wyceny nieruchomości gruntowych, roślinnych i budowlanych.

III. Zakres sprawowania nadzoru autorskiego

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wymagane przepisami ustawy - Prawo budowlane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie polegających na sprawowaniu nadzoru autorskiego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, nie dłużej niż 5 lat od daty zawarcia niniejszej umowy.
3. Sprawowanie nadzoru autorskiego przez Wykonawcę, zgodnie z Prawem Budowlanym dla powyższego zadania obejmuje:

   a) Zapewnienie udziału w czynnościach nadzoru autora dokumentacji przez Wykonawcę lub uprawnionej osoby wskazanej pisemnie przez Wykonawcę – na każde wezwanie Zamawiającego;

   b) Stwierdzanie zgodności wykonywania robót budowlanych z rozwiązaniami technicznymi, materiałowymi i użytkowymi, określonymi dokumentacją projektową, przepisami techniczno-budowlanymi oraz odpowiednimi normami;

   c) Udzielanie wyjaśnień Wykonawcy robót do wszelkich wątpliwości dotyczących projektu budowlanego powstałych w toku wykonywania robót budowlanych;

   d) Uzgadnianie i ocena zasadności wprowadzenia zamiennych rozwiązań projektowych, materiałów lub urządzeń w stosunku do przewidzianych w projekcie, a zgłaszanych przez Inwestora lub Wykonawcę robót w toku prowadzonych prac,

   e) Odbywanie przez osobę pełniącą nadzór auroski wizyt na budowie, na żadanie Zamawiającego;

   f) Uzgadnianie z Inwestorem wszelkich zmian dotyczących wartości i zakresu nadzorowanych robót;

   g) Informowanie Inwestora o konieczności wykonania robót dodatkowych lub robót zamiennych nieprzewidzianych umową zawartą przez Inwestora z Wykonawcą robót budowlanych.
4. Projektant zobowiązuje się do osobistego sprawowania nadzoru autorskiego. W przypadku czasowej niemożliwości wykonywania obowiązków przez Projektanta jest on obowiązany ustanowić zastępcę posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane oraz doświadczenie zawodowe. Osoba wskazana przez Projektanta podlega zatwierdzeniu przez Inwestora.
5. W wypadku niewłaściwego wykonywania nadzoru autorskiego Zamawiający może żądać bezpłatnego dodatkowego nadzoru autorskiego w wyznaczonym terminie lub odpowiednio obniżyć wynagrodzenie.

Wytyczne ogólne dla Wykonawcy:

- Pozyskanie niezbędnych materiałów do opracowania kompletnego operatu wodnoprawnego wraz z załącznikami oraz instrukcji gospodarowania wodą, leży po stronie Wykonawcy.
- Pozyskanie mapy sytuacyjno – wysokościowej w celu naniesienia planu urządzeń wodnych i zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, wraz z ich powierzchnią oraz z oznaczeniem nieruchomości.
- Pozyskanie aktualnych danych hydrologicznych, niezbędnych obliczeń, analiz danych itp.

- Wykonanie dodatkowych dokumentów oraz czynności związanych z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia wodnoprawnego.

Wersja operatu dołączona na elektronicznym nośniku danych musi być spójna z wersją papierową, stanowiącą podstawę do wydania wnioskowanego pozwolenia wodnoprawnego.
Opracowanie operatu wodnoprawnego wraz ze wszystkimi elementami należy wykonać **w 4 egzemplarzach wersji papierowej + 1 wersja elektroniczna na płycie CD lub DVD** (*Operat sporządza się na informatycznych nośnikach danych jako dokument tekstowy, a część graficzną operatu w postaci plików typu rastrowego (PDF) lub plików w formacie wektorowych danych przestrzennych, odwzorowanych w jednym z obowiązujących układów współrzędnych geodezyjnych*).

Liczba egzemplarzy Instrukcji gospodarowania wodą należy wykonać **w 4 egzemplarzach wersji papierowej + 1 wersja elektroniczna na płycie CD lub DVD.**

Zawartość zapisów w operacie wodnoprawnym oraz instrukcji gospodarowania woda, a także pozostałe załączniki wymagane ustawą Prawo Wodne powinny umożliwić organowi właściwemu do spraw gospodarki wodnej sporządzenie, a następnie wydanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego

IV. Termin realizacji

Rozpoczęcie: z dniem zawarcia umowy

Zakończenie:

a) **Etap I: do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy**
b) **Etap II: do 19 miesięcy od dnia zawarcia umowy**

Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia w dwóch etapach:

Etap I:
1) Opracowanie ekspertyzy stanu technicznego i bezpieczeństwa jazów w km 5+624 oraz 8+068 na potoku Olchowiec.

Etap II:

1) Opracowanie dokumentacji technicznej wraz z przedmiarem robót i kosztorysem inwestorskim dla usunięcia nieprawidłowości w stanie technicznym budowli – jazów w km 5+624 oraz w km 8+068 na potoku Olchowiec;
2) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
3) Opracowanie projektu zagospodarowania terenu z inwentaryzacją drzew, krzewów;
4) Przeprowadzenie badania stanu prawnego dla działek wchodzących w całości pod inwestycję;
5) Przygotowanie projektu podziału nieruchomości dla działek wchodzących w zakres inwestycji;
6) Uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych;
7) Opracowanie operatów wodnoprawnych na piętrzenie wody i retencjonowanie wód na jazach w km 5+624 oraz 8+068 na potoku Olchowiec wraz z instrukcją gospodarowania wodą <u>dla każdego z jazów osobno</u> oraz przygotowanie kompletnych wniosków o wydanie pozwolenia wodnoprawnego;
8) Przygotowanie operatu szacunkowego wyceny nieruchomości gruntowych, roślinnych i budowlanych.

- Odbiór opracowań będących przedmiotem zamówienia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego.

- Podpisany bez uwag Zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy, potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy bez uwag będzie podstawą do wystawienia faktury.
- Osobą odpowiedzialną do podpisania protokołu jest Dyrektor lub Z-ca Dyrektora ZZ, bądź inna osoba upoważniona pisemnie przez Dyrektora ZZ.
- W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków lub wad Wykonawca zobowiązuje się do ich poprawienia lub uzupełnienia w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnej informacji wyszczególniającej braki lub uwagi.
- Uzupełnienie braków będzie realizowane przez Wykonawcę w terminach określonych w umowie, w ramach otrzymanego już wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.

V. Wymagania stawiane Wykonawcy

Wykonawca musi wykazać:

- Wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zamówień polegających na opracowaniu operatów wodno-prawnych związanych z piętrzeniem oraz retencjonowaniem wody z wykorzystaniem obiektów hydrotechnicznych, na podstawie których wydano decyzję o pozwoleniu wodno-prawnym oraz co najmniej 2 zamówień polegających na opracowaniu dokumentacji remontowych lub projektów dla nowo budowanych budowli piętrzących
- Dysponowanie lub przy realizacji zamówienia, że będzie dysponował osobą, którą skieruje do realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania, posiadającą kwalifikacje zawodowe, wykształcenie niezbędne do realizacji zamówienia, tj.: - min. 1 osobę posiadającą: uprawnienia do projektowania obiektu budowlanego i kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej hydrotechnicznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnienia do projektowania obiektu budowlanego w specjalności inżynieryjnej hydrotechnicznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Ogólne wymagania dotyczące rozwiązań projektowych dla obiektów hydrotechnicznych:

W sytuacji wystąpienia sprzecznych interesów użytkowników nieruchomości położonych w zasięgu piętrzenia dokonać należy weryfikacji co do rzędnej przelewu progu, po przeprowadzeniu konsultacji z wszystkimi podmiotami w zasięgu oddziaływania piętrzenia, z uwzględnieniem założenia głównego celu, to jest retencji wód.

Warunki Zamawiającego:

- Wykonawca zobowiązany jest do kontaktu roboczego z Inwestorem w trakcie realizacji zamówienia w celu sukcesywnego przedstawiania oraz sprawozdawczości z postępu prac, a Inwestor jest upoważniony do prowadzenia kontroli prac zgodnie z Umową.
- Wykonawca dla potrzeb realizacji zamówienia pozyska niezbędne materiały oraz inne konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją Umowy.

- Jeżeli wystąpi konieczność wykonania opracowań dodatkowych, które będą następstwem wad dokumentacji, błędów lub zaniedbań Wykonawcy, opracowania takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia.
- Wykonawca będzie zobligowany do uzyskania oraz występowania o wydanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji oraz opracowywanie dodatkowej dokumentacji, które będą wymagane w przypadku uzyskania dodatkowych pozwoleń i decyzji.
- Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia niezbędnych obliczeń celem dokonania weryfikacji parametrów wszystkich projektowanych elementów wchodzących w skład przedmiotowego zakresu zamówienia oraz ewentualnego dostosowania do stany obecnego.

Autor opracowania zobowiązany jest do usunięcia na koszt własny wad lub braków ujawnionych w trakcie weryfikacji kompletności i zgodności z wymogami obowiązujących przepisów prawa.

Wymienioną dokumentację w **pkt. II. Zakres przedmiotu zamówienia** należy wykonać **w 4 egzemplarzach w formie papierowej oraz 1 egz. na nośniku cyfrowym:**

- Części graficzne w tym rysunki inwentaryzacyjne i projektowe, mapy w postaci plików typu rastrowego i w formacie PDF;
- Części opisowe w formacie doc i pdf;
- Kosztorys inwestorski i przedmiar (jako oddzielne pliki) wskazane wykonanie w programie kosztorysowym np. „ZUZIA";
- Kosztorys ofertowy (formularz cenowy) i przedmiar (dla potrzeb złożenia oferty bez nośników cen) w formacie pdf i athlub xml.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed przygotowaniem oferty dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zapoznał się ze stanem obiektu, a także wyjaśnił ewentualne wątpliwości i utrudnienia związane z realizacją zamówienia w celu uniknięcia nieprawidłowego skalkulowania ceny lub pominięcia pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

Część 2. „Zwiększenie zdolności retencyjnej potoku Stawisko poprzez odbudowę budowli piętrzących"

I. Opis stanu istniejącego:

1. Budowla na potoku Stawisko w km 1+410

Lokalizacja budowli:

- Współrzędne X Y w układzie 92 – X: 242629,92 Y :791870,35 Młyny;
- Gmina: Radymno;
- Powiat: jarosławski;
- Województwo: podkarpackie.

Parametry techniczne budowli:

- Korpus jazu – żelbetowy;
- Wysokość piętrzenia – 1,40 m;
- Światło – 3,00 m;
- Prowadnice – ceownik 5x12;

- Długość szandorów – 3,10 m;
- Zamknięcie jazu klapowe – 1 szt.

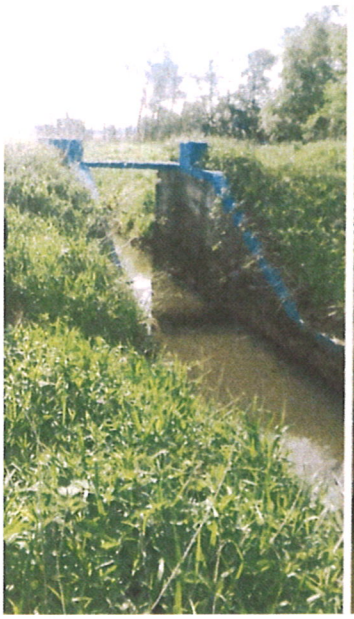
2. <u>Budowla na potoku Stawisko w km 3+209</u>

Lokalizacja budowli:

- Współrzędne X Y w układzie 92 – X:242006,29 Y :793501,16 Korczowa;
- Gmina: Radymno;
- Powiat: jarosławski;
- Województwo: podkarpackie;

Parametry techniczne budowli:

- Korpus jazu – żelbetowy;
- Wysokość piętrzenia – 1,50 m;
- Światło – 2,00 m;
- Prowadnice – ceownik 5x12;
- Długość szandorów – 2,14 m;
- Zamknięcie jazu klapowe – 1 szt.



3. **Budowla na potoku Stawisko w km 4+677**

Lokalizacja budowli:

- Współrzędne X Y w układzie 92 – X: 241883,52 Y :794962,85 Budzyń;
- Gmina: Radymno;
- Powiat: jarosławski;
- Województwo: podkarpackie;

Parametry techniczne budowli:

- Korpus jazu – żelbetowy;
- Wysokość piętrzenia – 1,20 m;
- Światło – 2,00 m;
- Prowadnice – ceownik 6x17;
- Długość szandorów – 2,14 m;
- Zamknięcie zasuwą – 1 szt.

Cel realizacji inwestycji:

- Remont istniejących budowli wraz z infrastrukturą, w celu poprawy warunków wilgotnościowych w profilu glebowym oraz zwiększenia poziomu wód gruntowych przyległych terenów z uwzględnieniem możliwości migracji ryb.

II. Zakres przedmiotu zamówienia

Etap I:

1. **Opracowanie ekspertyzy stanu technicznego i bezpieczeństwa jazów w km 1+410, 3+209 oraz 4+677 na potoku Stawisko:**

a) Opracowana ekspertyza powinna zawierać faktyczny stan budowli piętrzących, podłoża oraz otoczenia, określać występowanie zjawisk niekorzystnych dla budowli i przyczyny ich występowania, warunki bezpiecznej eksploatacji, ocenę trwałości budowli, wnioski dotyczące sposobu usunięcia uszkodzeń i powstrzymania niekorzystnych zjawisk, prowadzenia niezbędnych obserwacji, badań, pomiarów i kontroli budowli;

b) Opracowana ekspertyza stanu technicznego i bezpieczeństwa jazów powinna być wykonana zgodnie z wymogami „Wykonywania Badań Pomiarów, Ocen Stanu technicznego i Stanu Bezpieczeństwa Budowli Piętrzących Wodę";

c) W opracowaniu ekspertyzy stanu technicznego i bezpieczeństwa jazów należy wskazać:

- Rodzaje i rozmiary nieprawidłowości w stanie technicznym w oparciu o inwentaryzację stanu technicznego, łącznie z wykonaniem rysunków technicznych, określeniem lokalizacji występujących uszkodzeń i naniesieniem lokalizacji miejsc wykonanych badań;
- Stan stabilności posadowienia konstrukcji obiektu popartego badaniami w miejscach posadowienia obiektów budowlanych wraz ze sporządzeniem opinii geotechnicznej;
- Ocenę przyczyn powstania nieprawidłowości w stanie technicznym ww. obiektów;

d) Wykonanie pomiarów geodezyjnych wraz z częścią graficzną: przekroje poprzeczne koryta poniżej obiektów na długości 150 m i powyżej – 150 m, przekroje podłużne jazów, profil podłużny cieku z naniesioną konstrukcją piętrzącą w km 1+410, 3+209 oraz 4+677;

e) Wykonanie badań geotechnicznych w celu określenia warunków gruntowo – wodnych oraz ustalenia parametrów geotechnicznych gruntów zalegających w podłożu budowlanym;

f) Wykonanie badań wytrzymałościowych elementów betonowych jazów metodą sklerometryczną;

g) Wykonanie obliczeń wytrzymałościowych konstrukcji – analiza hydrologiczna, analiza filtracji, określenie maksymalnego poziomu piętrzenia obiektów dla stanu istniejącego oraz analiza dla wariantu po wykonaniu robót remontowych;

h) Określenie maksymalnej przepustowości obiektów;

i) Określenie stopnia przydatności obiektów do dalszego użytkowania ze wskazaniem zaleceń w celu przystosowania ich do dalszego użytkowania (remont/odbudowa/przebudowa);

j) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w stanie technicznym obiektów piętrzących, w których usunięcie poprzez remont nie jest uzasadnione technicznie, w ekspertyzie należy jednoznacznie określić, że brak jest technicznej możliwości wykonania robót remontowych danej budowli bez całkowitej jej rozbiórki i odbudowy;

k) Wykonanie analizy potrzeb w zakresie zapewnienia migracji gatunków ryb bytujących w cieku oraz zapewnienia przepływu nienaruszalnego w cieku w okresach obniżonych stanów wody.

Etap II:

1. **Przygotowanie materiałów do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z kompletnymi załącznikami (w razie konieczności).**
2. **Opracowanie dokumentacji technicznej wraz z przedmiarem robót i kosztorysem inwestorskim dla usunięcia nieprawidłowości w stanie technicznym budowli – jazów w km 1+410, 3+209 oraz 4+677 na potoku Stawisko:**

   a) W opracowaniu dokumentacji technicznej należy wskazać możliwości i sposoby wykonania niezbędnych zabezpieczeń oraz roboty w celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i doprowadzenia obiektu do należytego stanu technicznego umożliwiającego dalsze bezpieczne użytkowanie obiektu;

   b) Dokumentacja techniczna powinna zawierać:

   1) opis koniecznych prac umożliwiających dokonanie napraw;

   2) rozwiązania techniczne urządzeń służących do migracji ryb uwzględniając przeprowadzoną analizę potrzeb w zakresie zapewnienia migracji gatunków ryb bytujących w cieku oraz zapewnienia przepływu nienaruszalnego w cieku w okresach obniżonych stanów wody:

   – Część opisowa projektowanych robót zawierająca m.in.: projekt zagospodarowania terenu, charakterystykę techniczną jazu, wnioski z ekspertyzy stanu technicznego i stanu bezpieczeństwa jazów, opis technologii projektowanych robót;
   – Część rysunkowa konieczna do prawidłowego opracowania przedmiaru robót zawierająca m.in: projekt zagospodarowania terenu, przekroje poprzeczne i podłużne obiektów, szczegóły konstrukcyjne.

   c) Przedmiar robót należy sporządzić na podstawie dokumentacji technicznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. U. 2021 poz. 2454) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, a także zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r.. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458) z uwzględnieniem zamontowania łat wodowskazowych względem geodezyjnej osnowy wysokościowej o ustalonych rzędnych wysokościowych względem poziomu morza, które umożliwiają obserwację poziomu wody w cieku;

   d) Kosztorys inwestorski powinien być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r.. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458) Kosztorys inwestorski zaleca się wykonać w programie kosztorysowym np. „ZUZIA" w formacie pdf; ath lub xml;

   e) Kosztorys inwestorski nie może być udostępniony osobom trzecim;

   f) Dokumentacja techniczna powinna zawierać oświadczenia projektantów i sprawdzających, potwierdzających wykonanie projektu zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej;

   g) Dokumentacja techniczna powinna zawierać oświadczenie projektantów i sprawdzających o zrzeczeniu się praw autorskich do projektu na rzecz Zamawiającego.

3. **Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.**
4. **Opracowanie projektu zagospodarowania terenu z inwentaryzacją drzew, krzewów.**
5. **Przeprowadzenie badania stanu prawnego dla działek wchodzących w całości pod inwestycję.**
6. **Przygotowanie projektu podziału nieruchomości dla działek wchodzących w zakres inwestycji.**

7. **Uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych.**
8. **Opracowanie operatów wodnoprawnych na piętrzenie wody i retencjonowanie wód na jazach w km 1+410, 3+209 oraz 4+677 na potoku Stawisko wraz z instrukcją gospodarowania wodą dla każdego z jazów osobno oraz przygotowanie kompletnych wniosków o wydanie pozwolenia wodnoprawnego.**

Operat wodnoprawny na piętrzenie wody i retencjonowanie wód na jazach w km 1+410, 3+209 oraz 4+677 na potoku Stawisko należy sporządzić zgodnie z art. 408 i 409 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2233, z późn. zm.).
Wniosek o wydanie pozwolenia wodnoprawnego na piętrzenie wody i retencjonowanie wód na jazach w km 1+410, 3+209 oraz 4+677 na potoku Stawisko winien być sporządzony zgodnie z ustawą Prawo Wodne wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami określonymi w art. 407 ustawy Prawo Wodne.

Minister właściwy do spraw gospodarki wodnej określił wzór wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego dostępny na stronie pod linkiem: https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wzory-wnioskow

Należy mieć na uwadze dołączenie również załączników wskazanych we wzorze ww. Wniosku – jeśli są wymagane wraz z potwierdzeniem na piśmie organu dokonującego oceny.

Wniosek o pozwolenie wodnoprawne będzie podpisywał i składał sam Zamawiający, na podstawie dokumentów (wypełniony wniosek wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami) przygotowanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zmawiającego.

Instrukcja gospodarowania wodą winna być sporządzona zgodnie z ustawą Prawo Wodne (art. 409a oraz art. 407 ust. 3) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 10 września 2019 r. w sprawie zakresu instrukcji gospodarowania wodą (Dz. U. z 2019 r. poz. 1725).

b) Operat wodnoprawny winien zawierać:

Część opisową obejmującą:

1. Oznaczenie zakładu ubiegającego się o wydanie pozwolenia, jego siedziby i adresu,
2. Wyszczególnienie:
   a) celu i zakresu zamierzonego korzystania z wód,
   b) celu i rodzaju planowanych do wykonania urządzeń wodnych lub robót,
   c) rodzaju urządzeń pomiarowych oraz znaków żeglugowych,
   d) rodzaju i zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, w tym:
      - obliczenie zasięgu cofek wraz z obliczeniem retencji korytowej rowów;
      - określenie obszaru oddziaływania piętrzenia wody na tereny przyległe poprzez istniejącą sieć rowów i drenów;
   e) stanu prawnego nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, z podaniem siedzib i adresów ich właścicieli, zgodnie z ewidencją gruntów i budynków,
   f) obowiązków ubiegającego się o wydanie pozwolenia wodnoprawnego w stosunku do osób trzecich,

3. Opis urządzenia wodnego, w tym podstawowe parametry charakteryzujące to urządzenie i warunki jego wykonania, oraz jego lokalizację za pomocą informacji o nazwie lub numerze obrębu ewidencyjnego z numerem lub numerami działek ewidencyjnych oraz współrzędnych,
4. Charakterystykę wód objętych pozwoleniem wodnoprawnym, w tym m.in.:
   - uproszczony bilans potrzeb i zasobów wodnych,
   - obliczenia zasięgu cofki potoku Stawisko wraz z obliczeniem retencji korytowej.
5. Charakterystykę odbiornika ścieków lub wód opadowych lub roztopowych objętego pozwoleniem wodnoprawnym – jeśli są wymagane,
6. Ustalenia wynikające z:
   a) planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza,
   b) planu zarządzania ryzykiem powodziowym,
   c) planu przeciwdziałania skutkom suszy,
   d) programu ochrony wód morskich,
   e) krajowego programu oczyszczania ścieków komunalnych,
   f) planu lub programu rozwoju śródlądowych dróg wodnych o szczególnym znaczeniu transportowym,
7. Określenie wpływu planowanych do wykonania urządzeń wodnych lub korzystania z wód na wody powierzchniowe oraz wody podziemne, w szczególności na stan tych wód i realizację celów środowiskowych dla nich określonych,
8. Wielkość przepływu nienaruszalnego, sposób jego obliczania oraz odczytywania jego wartości w miejscu korzystania z wód,
9. Wielkość średniego niskiego przepływu z wielolecia (SNQ) lub zasobu wód podziemnych,
10. Planowany okres rozruchu, sposób postępowania w przypadku rozruchu, zatrzymania działalności lub awarii urządzeń istotnych dla realizacji pozwolenia wodnoprawnego, a także rozmiar i warunki korzystania z wód oraz urządzeń wodnych w tych sytuacjach wraz z maksymalnym, dopuszczalnym czasem ich trwania,
11. Informację o formach ochrony przyrody utworzonych lub ustanowionych na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, występujących w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych. W przypadku, jeżeli formy ochrony przyrody występują należy uwzględnić obowiązek przedłożenia skutecznego zgłoszenia zamiaru prowadzenia prac na obszarze form ochrony przyrody w trybie art. 118 Ustawy o ochronie przyrody lub uzyskać stanowisko właściwego organu, że zgłoszenie nie jest wymagane (w przypadku gdy organ ds. zgód wodnoprawnych będzie tego wymagał).

Ponadto:

12. Projekt wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego na piętrzenie wody i retencjonowanie wód na jazach w km 1+410, 3+209 oraz 4+677 na potoku Stawisko, przygotowany na aktualnym wzorze dostępnym na stronie: https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wzor-wniosku-o-wydanie-pozwolenia-wodnoprawnego,
13. Opis prowadzenia zamierzonej działalności niezawierający określeń specjalistycznych,
14. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, **jeżeli jest wymagana,**
   - w przypadku przedsięwzięć, dla których wydano decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach w postępowaniu wymagającym udziału społeczeństwa - załącznik graficzny określający przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz przewidywany obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, o ile dołączenie tego załącznika było wymagane przez przepisy obowiązujące w dniu złożenia wniosku

o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w szczególności mapę, o której mowa w art. 74 ust. 1 pkt 3a ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,

15. Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, **jeżeli jest wymagany.**
16. Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku jego braku - decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego albo decyzję o warunkach zabudowy, **jeżeli są wymagane,**

Decyzje i pisma oraz inne dokumenty urzędowe wymagane w sprawie załączone do Wniosku to:

- oryginały decyzji wraz z nadaną klauzulą ostateczności oraz innych pism (wymaganych w sprawie),

lub

- poświadczone urzędowo za zgodność w urzędach, które je wydały lub notarialnie za zgodność z oryginałem kopie decyzji wraz z nadaną klauzulą ostateczności oraz pism (wymaganych w sprawie).

17. Ocenę wodnoprawną, **jeżeli jest wymagana,**
18. Wypisy z rejestru gruntów lub uproszczone wypisy z rejestru gruntów dla nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub w zasięgu oddziaływania planowanych do wykonania urządzeń wodnych.

Wypisy z rejestru gruntów lub uproszczone wypisy z rejestru gruntów na dzień składania dokumentacji do Zamawiającego nie mogą być starsze niż 14 dni (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku do ministra właściwego ds. gospodarki wodnej).

Wypisy z rejestru gruntów muszą znaleźć swoje odzwierciedlenie w planie urządzeń wodnych oraz zasięgu oddziaływania planowanych do wykonania prac, naniesionych na uwierzytelnioną mapę sytuacyjno-wysokościową terenu, wraz z ich powierzchnią, stosownie do art. 409 ust. 2 pkt 1 Prawa wodnego.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- przedłożenia oryginałów wypisów z rejestru gruntów,

  lub
- urzędowo potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii wypisów z rejestru gruntów lub uproszczonych wypisów z rejestru gruntów dla nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania.

Jeżeli do wniosku przedłożono kserokopie podpisanych elektronicznie uproszczonych wypisów z rejestru gruntów dla nieruchomości usytuowanych w zasięgu odziaływania zamierzonego korzystania z wód, to należy przedłożyć również na elektronicznym nośniku danych metadane poświadczające autentyczność elektronicznego podpisu na wypisach, stosownie do art. 407 ust. 2 pkt 5 Prawa wodnego w związku z art. 76a § 2a Kpa. Organ prowadzący postępowanie powinien mieć możliwość zweryfikowania autentyczności elektronicznego podpisu na wypisach.

Część graficzną obejmującą:

1) Plan urządzeń wodnych i zasięg oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, wraz z ich powierzchnią, naniesiony na mapę sytuacyjno-wysokościową terenu, z oznaczeniem nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji pokrycia terenu pośredniego i bezpośredniego oddziaływania przedsięwzięcia właściwymi mapami syt-wys., zlecenia wykonania aktualnej mapy przez uprawnionego geodetę i

zatwierdzenia
w ośrodku geodezji i kartografii.

Załączona mapa powinna być opatrzona informacją, że pochodzi z właściwego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej poprzez wykazanie certyfikatu lub potwierdzenie oryginalną stosowną pieczęcią właściwego Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

W przypadku konieczności skopiowania mapy posiadającej oryginalną pieczęć, w celu np. naniesienia na nią dodatkowych danych, należy wówczas przedłożyć obie mapy lub oryginał licencji do mapy lub jej kopię urzędowo potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

Należy wykazać, że mapy zostały pobrane na podstawie przedłożonej licencji (załączyć odnośnik do przedłożonej licencji).

Ponadto, mapę należy opatrzyć legendą, z której będzie wynikał zasięg oddziaływania planowanego do wykonania urządzenia wodnego i zamierzonego korzystania z wód, a także z wyraźnym i czytelnym oznaczeniem nieruchomości (tzn. wyraźne linie graniczne i numery ewidencyjne działek) znajdujących się na obszarze tego zasięgu, celem weryfikacji nieruchomości znajdujących się w wyznaczonym zasięgu odziaływania, co umożliwi organowi prawidłowe ustalenie kręgu stron postępowania (identycznej w wersji papierowej i wersji elektronicznej operatu wodnoprawnego).
Załączone do części graficznej operatu wodnoprawnego mapy powinny zawierać dane niezbędne dla mapy sytuacyjno-wysokościowej m.in. dane o ukształtowaniu terenu, takich jak wysokości szczegółów sytuacyjnych i formy ukształtowania terenu.
Załączona mapa powinna zostać wykonana w skali, która zapewni jej czytelność.
Zawartość mapy powinna pozwolić na zweryfikowanie poprawności i kompletności przedłożonych wypisów z rejestrów gruntów, tym samym umożliwić prawidłowe ustalenie kręgu stron postępowania.

Należy przewidzieć zweryfikowanie kompletności pokrycia mapami sytuacyjno - wysokościowymi całego obszaru oddziaływania zamierzenia w zasięgu cofki rzeki, ujściowych odcinków cieków oraz rowów połączonych z korytem w obszarze cofki oraz gruntów przyległych do tej części koryta i tych rowów, stosownie do zdiagnozowanego obszaru zmian poziomu wód w gruncie wywołanego spiętrzeniem wody w korycie rzeki.

2) Zasadnicze przekroje podłużne i poprzeczne urządzeń wodnych oraz koryt wód płynących w zasięgu oddziaływania tych urządzeń,
3) Schemat rozmieszczenia urządzeń pomiarowych oraz znaków żeglugowych,
4) Schemat funkcjonalny lub technologiczny urządzeń wodnych.

Operat sporządza się pisemnie w formie opisowej i graficznej, a także na informatycznych nośnikach danych jako dokument tekstowy, a część graficzną operatu w postaci plików typu rastrowego (PDF) lub plików w formacie wektorowych danych przestrzennych, odwzorowanych w jednym z obowiązujących układów współrzędnych geodezyjnych.

Należy mieć na uwadze, że zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19.12.2019 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. poz. 2494) od 1 stycznia 2024 r. układ PL-EVRF2007-NH będzie jedynym obowiązującym systemem wysokości w Polsce.

W przypadku gdy na etapie postępowania wodnoprawnego zajdzie konieczność dokonania zgłoszenia wodnoprawnego, procedura zostanie przeprowadzona w ramach jednego postępowania, zgodnie z art. 394 ust. 4 ww. ustawy Prawo wodne.

b) **Instrukcja gospodarowania wodą powinna zawierać:**

Część opisową obejmującą:

1. Informacje ogólne dotyczące położenia urządzeń wodnych, w tym kilometraż usytuowania na cieku oraz współrzędne,
2. Nazwę właściciela, zarządcy lub użytkowania bezpośrednio odpowiedzialnego za gospodarowanie wodą i utrzymanie urządzenia wodnego,
3. Wyszczególnienie funkcji, które ma spełniać urządzenie wodne,
4. Podstawowe informacje dotyczące urządzenia wodnego, odnoszące się do:

   a) poziomów piętrzenia, w tym minimalnego poziomu piętrzenia, minimalnego poziomu energetycznego, normalnego poziomu piętrzenia, maksymalnego poziomu piętrzenia, nadzwyczajnego poziomu piętrzenia i okresów ich obowiązywania,

   b) wysokości piętrzenia wody,

   c) przepływów - średniego niskiego przepływu z wielolecia, przepływu gwarantowanego, przepływu nienaruszalnego, przepływu dozwolonego, przepływu powodziowego, przepływu katastrofalnego, przepływu wyprzedzającego, najniższego przepływu żeglownego i najwyższego przepływu żeglownego,

   d) dopuszczalnych prędkości obniżenia i podwyższania poziomów wody na górnym i dolnym stanowisku,

   e) maksymalnej przepustowości urządzenia wodnego,

   f) zagrożeń i uwarunkowań w gospodarowaniu wodą występujących przy obniżeniu poziomu piętrzenia poniżej minimalnego poziomu piętrzenia,
5. Określenie sposobu gospodarowania wodą w normalnych warunkach użytkowania,
6. Określenie sposobu gospodarowania wodą w okresie powodzi,
7. Określenie sposobu postępowania w okresie występowania zjawisk lodowych,
8. Określenie sposobu postępowania w przypadku wystąpienia awarii lub zaprzestania korzystania z wód określonego w pozwoleniu wodnoprawnym,
9. Określenie sposobu postepowania w okresie występowania zjawisk suszy,
10. Wykaz urządzeń pomiarowych oraz opis sieci pomiarowo-obserwacyjnej,
11. Określenie podstawowych czynności związanych z gospodarowaniem wodą oraz wskazanie osób odpowiedzialnych za ich wykonywanie,
12. Wykaz współdziałających zakładów i stanowisk osób odpowiedzialnych za gospodarowanie wodą wraz z ich danymi kontaktowymi,
13. Określenie sposobu powiadamiania centrum operacyjnego ochrony przeciwpowodziowej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie o wystąpieniu na urządzeniu wodnym niebezpiecznych zjawisk będących skutkiem sytuacji hydrologiczno-meteorologicznej,
14. Określenie sposobu powiadamiania centrum operacyjnego ochrony przeciwpowodziowej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, gminnego, powiatowego i wojewódzkiego zespołu zarządzania kryzysowego oraz Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowego Instytutu Badawczego o zrzutach wody ponad przepływ dozwolony; w przypadku braku gminnego centrum zarządzania kryzysowego powiadamia się wójta, burmistrza lub prezydenta miasta.

Część graficzną obejmującą:

1. Plany i schematy dotyczące urządzenia wodnego, związane z gospodarowaniem wodą,
2. Mapy topograficzne w skali od 1:1000 do 1:10 000 lub mapy zasadnicze w skali od 1:1000 do 1:10 000, zawierające lokalizację budowli piętrzących, pompowni, elektrowni oraz obiektów służących do ujmowania i odprowadzania wód powierzchniowych,

3. Krzywe wydatku urządzeń zrzutowych,
4. Krzywą pojemności zbiornika.

Do instrukcji gospodarowania wodą dla budowli piętrzących załącza się:

1. Odpisy lub kopie dotychczasowych pozwoleń wodnoprawnych dotyczących danego urządzenia wodnego;
2. Odpisy lub kopie pozwoleń wodnoprawnych dotyczących innych urządzeń wodnych w zasięgu oddziaływania budowli piętrzącej, o ile pozwolenia wodnoprawne odnoszące się do takich urządzeń zostały wydane.

Powyższe opracowania powinny być wykonane mając na uwadze:

- Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. *Prawo wodne* (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2233 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. *o ochronie przyrody* (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1098);
- Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, (tj. Dz.U. z 2021 poz. 2373 z dnia 2021.12.21 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 10 września 2019 r. w sprawie zakresu instrukcji gospodarowania wodą (Dz. U. z 2019 r. poz. 1725)
- Katalog dobrych praktyk w zakresie robót hydrotechnicznych i prac utrzymaniowych wraz z ustaleniem zasad ich wdrażania, Kraków, kwiecień 2018 r.

  Dostępny na stronie pod linkiem:

  https://www.gov.pl/web/klimat/katalog-dobrych-praktyk-w-zakresie-robot-hydrotechnicznych
- Przewodnika Dobrych Praktyk Wytyczne, opracowanego przez Departament Przygotowania i Realizacji Inwestycji, Warszawa, styczeń 2021 r. wydanie 2 – Przewodnik w załączeniu.

9. Przygotowanie operatu szacunkowego wyceny nieruchomości gruntowych, roślinnych i budowlanych.

VI. Zakres sprawowania nadzoru autorskiego

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wymagane przepisami ustawy - Prawo budowlane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie polegających na sprawowaniu nadzoru autorskiego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, nie dłużej niż 5 lat od daty zawarcia niniejszej umowy.
3. Sprawowanie nadzoru autorskiego przez Wykonawcę, zgodnie z Prawem Budowlanym dla powyższego zadania obejmuje:

   a) Zapewnienie udziału w czynnościach nadzoru autora dokumentacji przez Wykonawcę lub uprawnionej osoby wskazanej pisemnie przez Wykonawcę – na każde wezwanie Zamawiającego;

   b) Stwierdzanie zgodności wykonywania robót budowlanych z rozwiązaniami technicznymi, materiałowymi i użytkowymi, określonymi dokumentacją projektową, przepisami techniczno-budowlanymi oraz odpowiednimi normami;

c) Udzielanie wyjaśnień Wykonawcy robót do wszelkich wątpliwości dotyczących projektu budowlanego powstałych w toku wykonywania robót budowlanych;

d) Uzgadnianie i ocena zasadności wprowadzenia zamiennych rozwiązań projektowych, materiałów lub urządzeń w stosunku do przewidzianych w projekcie, a zgłaszanych przez Inwestora lub Wykonawcę robót w toku prowadzonych prac;

e) Odbywanie przez osobę pełniącą nadzór auroski wizyt na budowie, na żadanie Zamawiającego;

f) Uzgadnianie z Inwestorem wszelkich zmian dotyczących wartości i zakresu nadzorowanych robót;

g) Informowanie Inwestora o konieczności wykonania robót dodatkowych lub robót zamiennych nieprzewidzianych umową zawartą przez Inwestora z Wykonawcą robót budowlanych.

4. Projektant zobowiązuje się do osobistego sprawowania nadzoru autorskiego. W przypadku czasowej niemożliwości wykonywania obowiązków przez Projektanta jest on obowiązany ustanowić zastępcę posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane oraz doświadczenie zawodowe. Osoba wskazana przez Projektanta podlega zatwierdzeniu przez Inwestora.
5. W wypadku niewłaściwego wykonywania nadzoru autorskiego Zamawiający może żądać bezpłatnego dodatkowego nadzoru autorskiego w wyznaczonym terminie lub odpowiednio obniżyć wynagrodzenie.

Wytyczne ogólne dla Wykonawcy:

- Pozyskanie niezbędnych materiałów do opracowania kompletnego operatu wodnoprawnego wraz z załącznikami oraz instrukcji gospodarowania wodą, leży po stronie Wykonawcy.
- Pozyskanie mapy sytuacyjno – wysokościowej w celu naniesienia planu urządzeń wodnych i zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, wraz z ich powierzchnią oraz z oznaczeniem nieruchomości.
- Pozyskanie aktualnych danych hydrologicznych, niezbędnych obliczeń, analiz danych itp.
- Wykonanie dodatkowych dokumentów oraz czynności związanych z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia wodnoprawnego.

Wersja operatu dołączona na elektronicznym nośniku danych musi być spójna z wersją papierową, stanowiącą podstawę do wydania wnioskowanego pozwolenia wodnoprawnego.
Opracowanie operatu wodnoprawnego wraz ze wszystkimi elementami należy wykonać **w 4 egzemplarzach wersji papierowej + 1 wersja elektroniczna na płycie CD lub DVD** (*Operat sporządza się na informatycznych nośnikach danych jako dokument tekstowy, a część graficzną operatu w postaci plików typu rastrowego (PDF) lub plików w formacie wektorowych danych przestrzennych, odwzorowanych w jednym z obowiązujących układów współrzędnych geodezyjnych*).

Liczba egzemplarzy *Instrukcji gospodarowania wodą* należy wykonać **w 4 egzemplarzach wersji papierowej + 1 wersja elektroniczna na płycie CD lub DVD.**

Zawartość zapisów w operacie wodnoprawnym oraz instrukcji gospodarowania woda, a także pozostałe załączniki wymagane ustawą Prawo Wodne powinny umożliwić organowi właściwemu do spraw gospodarki wodnej sporządzenie, a następnie wydanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego

III. Termin realizacji

Rozpoczęcie: z dniem zawarcia umowy

Zakończenie:

a) **Etap I: do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy**

b) Etap II: do 19 miesięcy od dnia zawarcia umowy

Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia w dwóch etapach:

Etap I:

1) Opracowanie ekspertyzy stanu technicznego i bezpieczeństwa jazów w km 1+410, 3+209 oraz 4+677 na potoku Stawisko.

Etap II:

1) Opracowanie dokumentacji technicznej wraz z przedmiarem robót i kosztorysem inwestorskim dla usunięcia nieprawidłowości w stanie technicznym budowli – jazów w km 1+410, 3+209 oraz 4+677 na potoku Stawisko;
2) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
3) Opracowanie projektu zagospodarowania terenu z inwentaryzacją drzew, krzewów;
4) Przeprowadzenie badania stanu prawnego dla działek wchodzących w całości pod inwestycję;
5) Przygotowanie projektu podziału nieruchomości dla działek wchodzących w zakres inwestycji;
6) Uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych;
7) Opracowanie operatów wodnoprawnych na piętrzenie wody i retencjonowanie wód na jazach w km 1+410, 3+209 oraz 4+677 na potoku Stawisko wraz z instrukcją gospodarowania wodą dla każdego z jazów osobno oraz przygotowanie kompletnych wniosków o wydanie pozwolenia wodnoprawnego;
8) Przygotowanie operatu szacunkowego wyceny nieruchomości gruntowych, roślinnych i budowlanych.

- Odbiór opracowań będących przedmiotem zamówienia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego.
- Podpisany bez uwag Zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy, potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy bez uwag będzie podstawą do wystawienia faktury.
- Osobą odpowiedzialną do podpisania protokołu jest Dyrektor lub Z-ca Dyrektora ZZ, bądź inna osoba upoważniona pisemnie przez Dyrektora ZZ.
- W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków lub wad Wykonawca zobowiązuje się do ich poprawienia lub uzupełnienia w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnej informacji wyszczególniającej braki lub uwagi.
- Uzupełnienie braków będzie realizowane przez Wykonawcę w terminach określonych w umowie, w ramach otrzymanego już wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.

VII. Wymagania stawiane Wykonawcy

Wykonawca musi wykazać:

- Wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zamówień polegających na opracowaniu operatów wodno-prawnych związanych z piętrzeniem oraz retencjonowaniem wody z wykorzystaniem obiektów hydrotechnicznych, na podstawie których wydano decyzję o pozwoleniu wodno-prawnym oraz co najmniej 2 zamówień polegających na opracowaniu dokumentacji remontowych lub projektów dla nowo budowanych budowli piętrzących

- Dysponowanie lub przy realizacji zamówienia, że będzie dysponował osobą, którą skieruje do realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania, posiadającą kwalifikacje zawodowe, wykształcenie niezbędne do realizacji zamówienia, tj.: - min. 1 osobę posiadającą: uprawnienia do projektowania obiektu budowlanego i kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej hydrotechnicznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnienia do projektowania obiektu budowlanego w specjalności inżynieryjnej hydrotechnicznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Ogólne wymagania dotyczące rozwiązań projektowych dla obiektów hydrotechnicznych:

W sytuacji wystąpienia sprzecznych interesów użytkowników nieruchomości położonych w zasięgu piętrzenia dokonać należy weryfikacji co do rzędnej przelewu progu, po przeprowadzeniu konsultacji z wszystkimi podmiotami w zasięgu oddziaływania piętrzenia, z uwzględnieniem założenia głównego celu, to jest retencji wód.

Warunki Zamawiającego:

- Wykonawca zobowiązany jest do kontaktu roboczego z Inwestorem w trakcie realizacji zamówienia w celu sukcesywnego przedstawiania oraz sprawozdawczości z postępu prac, a Inwestor jest upoważniony do prowadzenia kontroli prac zgodnie z Umową.
- Wykonawca dla potrzeb realizacji zamówienia pozyska niezbędne materiały oraz inne konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją Umowy.
- Jeżeli wystąpi konieczność wykonania opracowań dodatkowych, które będą następstwem wad dokumentacji, błędów lub zaniedbań Wykonawcy, opracowania takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia.
- Wykonawca będzie zobligowany do uzyskania oraz występowania o wydanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji oraz opracowywanie dodatkowej dokumentacji, które będą wymagane w przypadku uzyskania dodatkowych pozwoleń i decyzji.
- Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia niezbędnych obliczeń celem dokonania weryfikacji parametrów wszystkich projektowanych elementów wchodzących w skład przedmiotowego zakresu zamówienia oraz ewentualnego dostosowania do stany obecnego.

Autor opracowania zobowiązany jest do usunięcia na koszt własny wad lub braków ujawnionych w trakcie weryfikacji kompletności i zgodności z wymogami obowiązujących przepisów prawa.

Wymienioną dokumentację w **pkt. II. Zakres przedmiotu zamówienia** należy wykonać **w 4 egzemplarzach w formie papierowej oraz 1 egz. na nośniku cyfrowym:**

- Części graficzne w tym rysunki inwentaryzacyjne i projektowe, mapy w postaci plików typu rastrowego i w formacie PDF;
- Części opisowe w formacie doc i pdf;
- Kosztorys inwestorski i przedmiar (jako oddzielne pliki) wskazane wykonanie w programie

kosztorysowym np. „ZUZIA";

- Kosztorys ofertowy (formularz cenowy) i przedmiar (dla potrzeb złożenia oferty bez nośników cen) w formacie pdf i athlub xml.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed przygotowaniem oferty dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zapoznał się ze stanem obiektu, a także wyjaśnił ewentualne wątpliwości i utrudnienia związane z realizacją zamówienia w celu uniknięcia nieprawidłowego skalkulowania ceny lub pominięcia pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.