

# UMOWA NR ...../2022

(nr umowy nadaje Zamawiający)

/wzór/

zawarta w Poznaniu w dniu ..... pomiędzy Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa NIP 527-282-56-16, REGON 368302575 – Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań, reprezentowanym przez:

z jednej strony,

a (pełne określenie podmiotu zgodnie z art. 206 lub 374 Kodeksu Spółek Handlowych albo podmiotu podlegającemu wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez (organ uprawniony do reprezentacji podmiotu zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym albo Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej):

1.....

2.....

z drugiej strony, o następującej treści:

## § 1.

### Przedmiot Umowy

1. W wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm., zwanej dalej „PZP”), Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, pn.:

**„Dostosowanie pomieszczeń na potrzeby archiwum zakładowego / składnicy akt w budynku ZZ Poznań przy ulicy Szewskiej 1”**

2. Zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy zostały określone w niżej wymienionych, ułożonych według hierarchii ważności dokumentach umownych:
  - a. Umowa,
  - b. Specyfikacja Warunków Zamówienia,
  - c. Opis przedmiotu zamówienia,
  - d. Kosztorys ofertowy uproszczony wraz z kosztorysem szczegółowym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, określonego w ust. 1, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, zasadami wiedzy technicznej



i sztuki budowlanej, dokumentacją, Specyfikacją warunków zamówienia, w szczególności z kosztorysem, a także zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, Koordynatora prac.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją.
5. Wykonanie robót budowlanych, o których mowa w ust. 4 nie wymaga zawarcia odrębnej umowy.
6. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
7. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa - usług lub robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
  - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
  - c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;
8. Warunkiem wprowadzenia zmian Umowy wymienionych powyżej jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionej w niniejszym paragrafie. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą Umowę.
9. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robót budowlanych ujętych w dokumentacji, jeżeli ich wykonanie jest konieczne do realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
10. Koordynator prac ma prawo wydawania Wykonawcy na piśmie uzgodnionych z Zamawiającym poleceń, a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń, w szczególności poprzez:
  - a) zmniejszenie lub zwiększenie ilości robót budowlanych na ilości zgodne z dokumentacją lub pominięcie poszczególnych robót budowlanych, ujętych w dokumentacji, jeżeli zmiana ta jest konieczna do realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i zmiana nie stanowi istotnego odstępstwa od projektu wykonawczego,
  - b) zmianę kolejności wykonywania robót budowlanych, określonej Harmonogramem rzeczowo – finansowym,



c) wykonanie robót zamiennych.

11. Jeżeli wykonanie robót, o których mowa w ust. 4 i 10 będzie prowadziło do zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, wykonanie tych robót musi być poprzedzone sporządzeniem Protokołu konieczności oraz zmianą Umowy. Wynagrodzenie z tytułu realizacji robót będzie ustalone zgodnie z § 3 umowy.

12. Użyte do wykonania przedmiotu Umowy materiały, surowce i wyroby, muszą spełniać wymagania określone w Dokumentacji oraz wszelkie inne wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności muszą spełniać określone w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) wymogi wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

Wszelkie nazwy materiałów, surowców lub wyrobów, pochodzących od konkretnego producenta użyte w Dokumentacji lub dokumentacji projektowej są przykładowe.

13. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od Koordynatora prac zatwierdzenie przewidywanych do zabudowania materiałów, surowców i produktów, okazując w tym celu wymagane prawem atesty, świadectwa, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności. Za jakość zastosowanych materiałów, surowców lub wyrobów przy realizacji przedmiotu zamówienia pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

14. Wszelkie prace objęte umową winny być wykonane, jeżeli to jest możliwe w taki sposób, aby nie zachodziła konieczność wyłączeń z produkcji rolnej gruntów w stopniu większym aniżeli jest to niezbędne do prawidłowego wykonania prac. W przypadku wyrządzenia przez Wykonawcę szkód, koszty odszkodowań i opłaty wynikające z powyższego ponosi Wykonawca.

## § 2.

### Termin wykonania

1. Strony ustalają następujące terminy:
  - przekazania terenu prac: 1 dzień po podpisaniu umowy
  - rozpoczęcia prac: 1 dzień po podpisaniu umowy
  - termin zakończenia prac: 27 grudnia 2022r.
2. Przez zakończenie prac stanowiących przedmiot Umowy lub jego części należy rozumieć zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego lub jego części, potwierdzone przez Koordynatora prac z ramienia Zamawiającego w dacie zgłoszenia gotowości.
3. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający przewiduje odbiory częściowe prac. Odbiorowi częściowemu podlegać będą prace wyszczególnione w Harmonogramie rzeczowo – finansowym, stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy. Z czynności odbioru części prac zostanie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
4. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w terminach i w formie przez niego określonych dostarczy Zamawiającemu informacje dotyczące postępu w realizacji przedmiotu Umowy.

### § 3.

#### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określa się na kwotę netto: ..... zł, plus podatek VAT ..... % w wysokości ..... zł co daje kwotę brutto: ..... zł (słownie ..... ) i zostało ustalone na podstawie złożonej oferty przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wysokość wynagrodzenia, określona w ust. 1, wynika z oferty wykonawcy.
3. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone kosztorysem powykonawczym, sporządzonym w oparciu o faktycznie wykonany zakres prac i czynniki cenotwórcze określone w ust. 2.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, za wykonanie robót niewycenionych, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszej Umowy, a które są niezbędne do wykonania Umowy na warunkach określonych w Dokumentacji, zostanie ustalone z zastosowaniem następujących zasad:
  - a) jeżeli roboty wynikające z § 1 ust. 4 Umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, ale jest możliwe ustalenie nowej ceny na podstawie ceny jednostkowej z kosztorysu ofertowego, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą i przedłożenia wyliczenia Koordynatorowi prac.
5. Jeżeli nie można wycenić prac, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszej Umowy, z zastosowaniem metody określonej w ust. 4 a) Umowy, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Koordynatorowi prac kalkulację ceny jednostkowej tych prac, z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w ofercie oraz cen materiałów, pracy sprzętu i transportu, nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud, itp.) dla województwa, w którym roboty są wykonywane, aktualnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym kalkulacja jest sporządzana. Dotyczy to również robót zamiennych.
6. Wszelkie podatki i opłaty związane z zawarciem Umowy obciążają w całości Wykonawcę.
7. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot Umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad lub usterek.
8. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie dokonanie odbioru przedmiotu umowy stwierdzone protokołem odbioru.
9. Wynagrodzenie jest płatne w terminie do 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku stwierdzenia wad istotnych przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy, Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury dopiero po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia tych wad.
11. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa § 3 ust 1 niniejszej Umowy w terminie o którym mowa § 3 ust 9 niniejszej Umowy w sytuacji pozytywnej weryfikacji Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT, zgodnie z regulacją art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r., poz. 931



z późn. zm. zwanej dalej „ustawa VAT”). W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek nie widnieje w w/w wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z dokonaniem płatności do chwili dokonania przez Wykonawcę korekty faktury i wskazania w ramach korekty rachunku widniejącego w w/w wykazie lub w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie posiadał statusu czynnego podatnika VAT widniejącego w w/w wykazie, do chwili uzyskania przez Wykonawcę tego statusu.

12. Zamawiający nie będzie zobowiązany do płatności odsetek ustawowych za opóźnienie w płatności w przypadku płatności wynagrodzenia po terminie z przyczyn wskazanych w § 3 ust. 11 oraz ponosił jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej z tego tytułu wobec Wykonawcy.

#### § 4.

#### Faktury elektroniczne

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy VAT, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura\_poznan@wody.gov.pl
3. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

##### Nabywca

##### **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

ul. Żelazna 59A

00-848 Warszawa

NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

##### Odbiorca/miejsce dostawy

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań /  
Zarząd Zlewni w Poznaniu, ul. Szewska 1, 61-760 Poznań**

4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury winnej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
14. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
15. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
16. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

## § 5.

### **Obowiązki Zamawiającego**

Obowiązkiem Zamawiającego jest:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy frontu robót przed rozpoczęciem robót;
- 2) zapewnienie Koordynatora prac;
- 3) odebranie prawidłowo wykonanego przedmiotu Umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.

## § 6.

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa:
  - 1) przejmie i zorganizuje front robót we własnym zakresie i na własny koszt,



- 2) zabezpieczy teren robót przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami obejmując skutki finansowe z tego tytułu,
  - 3) zabezpieczy pod względem BHP miejsca wykonania robót oraz miejsca składowania materiałów,
  - 4) wykona tymczasowe oznakowanie na czas prowadzenia robót.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, za wszelkie szkody, powstałe z jego winy w trakcie wykonywania przedmiotowych prac lub mających związek z prowadzonymi pracami, a w szczególności: uszkodzenia kabli telekomunikacyjnych i energetycznych, uszkodzenia rurociągów wodnych i gazowych, uszkodzenie, przesunięcie lub zniszczenie znaków geodezyjnych znajdujących się na terenie prac, wylotów drenarskich, uszkodzenia obiektów budowlanych, zniszczenie upraw.
  3. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.) i zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i swój koszt odpady powstałe podczas realizacji przedmiotu Umowy, chyba że Zamawiający wskaże w dokumentach przetargowych sposób ich zagospodarowania.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do:
    - a. dbania o porządek na terenie prac oraz utrzymywania terenu prac w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
    - b. uporządkowania terenu prac po ich zakończeniu, zaplecza prac, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
    - c. niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac lub termin zakończenia prac,
    - d. obowiązkowego uczestniczenia we wszystkich wyznaczonych odbiorach prac.
  5. Wykonawca stwierdza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjno – terenowymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu.
  6. Koszty związane z przewiezieniem na wysypisko lub utylizacją gruzu i śmieci ponosi Wykonawca.

## § 7.

### Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy PZP, nakłada na Wykonawcę lub podwykonawcę wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w Dokumentacji czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.).
2. Wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę, stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
3. Zamawiający, określa następujące wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:



- a) liczba pracowników biorących udział w realizacji zamówienia ma zapewnić terminową realizację przedmiotu zamówienia;
  - b) w przypadku rozwiązania stosunku pracy z którymś z pracowników wymienionych w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy przed upływem terminu realizacji zamówienia, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia w to miejsce innej osoby, w taki sposób, aby wymóg opisany w ust. 1 był spełniony;
  - c) w przypadku zmiany osób wymienionych w Załączniku nr 3 do niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o ww. zmianach w terminie 7 dni;
  - d) w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu, bieżących informacji dotyczących stanu oraz zmian zatrudnienia osób wskazanych w Wykazie osób stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej umowy, w celu wykazania spełnienia warunku zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1;
  - e) przypadku nieprzedłożenia w terminie informacji, o których mowa w ust. 3 lit. d Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną, zgodnie z postanowieniem zawartym w § 12 ust. 1 pkt g) umowy
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
- a) dwukrotnego niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku wskazanego w ust. 3 lit. d,
  - b) niezatrudnienia przez Wykonawcę osób spełniających wymagania określone w ust. 1,
    - naliczając jednocześnie karę za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować powierzone mu zamówienieownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego w Dokumentacji.
6. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane, niektóre lub wszystkie, poniżej wymienione dowody w celu potwierdzenia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy
    - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
7. W przypadku wystąpienia wątpliwości dotyczących zatrudnienia, Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.



§ 8.

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawców następujące prace: ..... (zgodnie ze wskazaniem w Formularzu ofertowym), a pozostałe prace wykona siłami własnymi.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace będące przedmiotem zamówienia, jest zobowiązany, w trakcie ich realizacji, do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Koordynatora prac, projektu tej umowy wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nie wyższą niż wartość tego zakresu robót wynikająca z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem.
5. Umowa z podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni,
  - b) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł:
    - zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub
    - przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres prac wykonanych przez podwykonawcę.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
8. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/usługi, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji robót budowlanych/usług przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.



9. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/usługi, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający wyrazi w formie pisemnej akceptację lub w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Koordynatorowi prac na zasadach określonych w ust. 30.
10. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/usługi, w szczególności w następujących przypadkach:
  - a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
  - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 4,
  - c) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane/usługi,
  - d) gdy wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych/usług powierzanych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w kosztorysie ofertowym Wykonawcy,
  - e) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
  - f) gdy termin realizacji robót budowlanych/usług określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany niniejszą Umową dla tych robót/usług,
  - g) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8, Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
12. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy. Podwykonawca może przystąpić do prac po zaakceptowaniu umowy przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 13.
13. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/usługi, w terminie 14 dni od jej przedłożenia, w przypadkach określonych w ust. 9.
14. Umowa o podwykonawstwo będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający wyrazi w formie pisemnej akceptację lub w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej w formie pisemnej sprzeciwu.
15. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane/usługi zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia



jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej Umowy, przy czym wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20 000 zł.

16. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
17. Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo w przypadku określonym w ust. 12 oraz na wezwanie Zamawiającego w przypadku przedłożenia umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 14, zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Wykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
18. Wykonawca przedłoży, wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 11 i 14, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy.
19. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 4 - 17.
20. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 18, stosuje się zasady określone w ust. 4 - 17.
21. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów określonych tą umową.
22. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należności z tytułu faktury jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom. Dowody przedstawione na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców, wynikających z umów o podwykonawstwo.
23. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub w przedłożonej Zamawiającemu umowie, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Wykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
24. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty na żądanie, o której mowa w ust. 22, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania podwykonawcy.
25. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 23, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:



- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
26. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 22, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 23. uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.
27. Kwota należna podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
28. Kwotę równą kwocie zapłaconej podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
29. Zawarcie umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami także wymaga akceptacji Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4 – 17, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedstawionym projektem umowy.
30. Koordynator prac może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
31. Wszystkie zapisy tego paragrafu mają analogiczne zastosowanie dla umów zawieranych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
32. Przez „złożenie na piśmie” należy rozumieć przesłanie drogą elektroniczną, faksem – w obu przypadkach potwierdzone pisemnie, lub osobiste przedłożenie Zamawiającemu/Koordynatorowi prac / Wykonawcy, lub drogą pocztową.
33. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy po pozytywnej weryfikacji wskazanego przez podwykonawcę rachunku do zapłaty wynagrodzenia jako widniejącego w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 pkt 2) ustawy VAT. W przypadku, gdy wskazany przez podwykonawcę rachunek nie widnieje w w/w wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z dokonaniem płatności do chwili dokonania przez podwykonawcę korekty faktury i wskazania w ramach korekty rachunku widniejącego w w/w wykazie lub w przypadku, gdy podwykonawca nie będzie posiadał statusu czynnego podatnika VAT widniejącego w w/w wykazie, do chwili uzyskania przez podwykonawcę tego statusu. Zamawiający nie będzie zobowiązany do płatności odsetek ustawowych za opóźnienie w płatności w przypadku płatności wynagrodzenia po terminie z powyżej wskazanych przyczyn oraz

ponosił jakiejkolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej z tego tytułu wobec podwykonawcy.

34. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z art. 439 ust. 1-3 Ustawy PZP, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi;
  - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

## § 9.

### Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy

1. Funkcję Koordynatora prac z ramienia Zamawiającego sprawować będą: ..... Dane kontaktowe Koordynatora to telefon: ....., poczta email: .....
2. Z ramienia Wykonawcy Kierownikiem robót będzie: ..... Dane kontaktowe Wykonawcy to telefon: ....., poczta email: ..... lub fax.....).

## § 10.

### Czynności odbiorowe

1. Datę gotowości do końcowego odbioru proponuje Wykonawca, zawiadamiając o tym fakcie Zamawiającego, w formie zgłoszenia gotowości do odbioru na piśmie lub drogą elektroniczną.
2. W ciągu 5 dni roboczych licząc od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru, Zamawiający wyznacza termin rozpoczęcia odbioru przypadający w ciągu 10 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru i powiadamia o tym terminie Wykonawcę. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić w ciągu 7 dni od daty jego rozpoczęcia.
3. Uzgodnienie terminu rozpoczęcia odbioru przypadającego na dzień późniejszy niż 10 dni robocze od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i nie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku - natomiast jeżeli zgłoszenia nie było i upłynął wyznaczony w umowie termin zakończenia prac to Zamawiający wyznacza termin odbioru końcowego prac bez zgłoszenia (w przypadku stwierdzenia niewykonania lub niewłaściwego wykonania prac, kary umowne są naliczane od dnia wyznaczonego w umowie terminu zakończenia prac).
5. Wykonawca przed zakończeniem robót zanikowych powiadomi Zamawiającego o powyższym z wyprzedzeniem, w terminie, co najmniej 7 dni roboczych.
6. Jeśli przedmiot odbioru częściowego posiada wady, wówczas:
  - a) w przypadku wad istotnych - Zamawiający ma prawo odmówić odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad w wyznaczonym terminie nie dłuższym jednak niż 14

dni (z tym zastrzeżeniem, iż jeśli czynniki niezależne od woli Wykonawcy lub względy technologiczne nie pozwalają na wykonanie prac w tym terminie wówczas okres ten może być wydłużony za zgodą Zamawiającego); dla robót zanikających i ulegających zakryciu maksymalny termin usunięcia wad to 5 dni,

- b) w przypadku wad nieistotnych – Zamawiający dokona odbioru, a w protokole odbioru zostaną stwierdzone wady istniejące w przedmiocie odbioru oraz wskazany zostanie termin ich usunięcia (nie dłuższy jednak niż wskazany w lit. a powyżej), a w przypadku, gdy stwierdzone wady będą mieć charakter nieusuwalny wówczas Zamawiający dokona odbioru (w protokole odbioru zostaną stwierdzone wady istniejące w przedmiocie odbioru) oraz dokona stosownego obniżenia wynagrodzenia w odniesieniu do stwierdzonych wad nieusuwalnych,
  - c) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad nieistotnych (usuwalnych) w wyznaczonym mu terminie, Zamawiający jest uprawniony do dokonania według własnego wyboru stosownego obniżenia wynagrodzenia w odniesieniu do stwierdzonych wad lub kolejnego wezwania Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych wad.
7. W przypadku odbioru końcowego, w przypadku istnienia wad w Przedmiocie Umowy, Zamawiający:
- a) w przypadku wad istotnych – Zamawiający jest uprawniony odmówić odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad w wyznaczonym terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni (z tym zastrzeżeniem, iż jeśli czynniki niezależne od woli Wykonawcy lub względy technologiczne nie pozwalają na wykonanie prac w tym terminie wówczas okres ten może być wydłużony za zgodą Zamawiającego),
  - b) w przypadku wad nieistotnych (t.j. w szczególności umożliwiających korzystanie z Przedmiotu Umowy lub niewpływających istotnie na charakter, zakładane cechy i właściwości oraz sposób korzystania z Przedmiotu Umowy) – Zamawiający dokona odbioru, a w protokole odbioru zostaną stwierdzone wady istniejące w Przedmiocie Umowy oraz termin ich usunięcia (nie dłuższy jednak niż wskazany w lit. a powyżej), a w przypadku, gdy stwierdzone wady będą mieć charakter nieusuwalny, wówczas Zamawiający dokona odbioru (w protokole odbioru zostaną stwierdzone wady istniejące w Przedmiocie Umowy) oraz dokona stosownego obniżenia wynagrodzenia w odniesieniu do stwierdzonych wad nieusuwalnych,
  - c) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad nieistotnych (usuwalnych) w wyznaczonym mu terminie, Zamawiający jest uprawniony do dokonania według własnego wyboru stosownego obniżenia wynagrodzenia w odniesieniu do stwierdzonych wad lub kolejnego wezwania Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych wad.
8. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany dokonać ponownego zgłoszenia Przedmiotu odbioru do dokonania odbioru w terminie nie dłuższym niż do dnia upływu terminu na usunięcie wad stwierdzonych podczas procedury odbioru. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad nieistotnych, Strony potwierdzą usunięcie stwierdzonych wad w protokole, Wykonawca jest zobowiązany dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru usuniętych wad w terminie nie dłuższym niż do dnia upływu terminu na ich usunięcie wskazanego w protokole odbioru. Do przystąpienia przez Zamawiającego do ponownej czynności odbioru zastosowanie znajduje ust. 2 powyżej, Zamawiający przystąpi do odbioru stwierdzonych



wad nieistotnych w terminie 10 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.

9. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad, o których mowa w ust. 6 lit. a, w 2-gim i następnym wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający jest uprawniony do wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Jeżeli Koordynator prac albo Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot odbioru końcowego posiada wady nienadające się do usunięcia i uniemożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, to Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, na warunkach określonych w § 13 oraz ze skutkami wskazanymi w § 12 ust. 1 lit. e niniejszej Umowy.
11. Nie usunięcie w określonym przez Zamawiającego terminie braków, w sytuacji o której mowa w ust. 6 i 7, spowoduje rozpoczęcie naliczania kar umownych, na warunkach określonych w § 12 ust. 1 niniejszej Umowy.
12. Po przeprowadzeniu czynności odbioru danego zakresu prac, zostanie sporządzony i podpisany przez Komisję odbiorową albo Koordynatora prac odpowiedni protokół odbioru.
13. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę braków, o których mowa w ust. 7, w 2-gim i następnym wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający jest uprawniony do wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

#### § 11.

##### **Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na roboty budowlane, które będą przez niego wykonywane na podstawie niniejszej Umowy, gwarancji jakości z uwzględnieniem warunków opisanych poniżej.
2. Gwarancja obejmuje jakość wykonania oraz jakość zastosowanych materiałów, surowców i wyrobów, jak również zobowiązanie Wykonawcy do uczestniczenia w przeglądzie gwarancyjnym, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, o których Wykonawca zostanie powiadomiony, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
3. Okres udzielonej gwarancji wynosi 24 miesiące od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przez obie Strony.
4. Okres rękojmi za wady wynosi 24 miesiące na roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej Umowy.
5. Okres rękojmi i gwarancji ulega odpowiednio przedłużeniu o czas trwania napraw.
6. Bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych, a w przypadku określonym w § 10 ust. 7 od daty usunięcia wad.
7. Na podstawie niniejszej gwarancji:
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
  - 2) Zamawiający, pisemnie powiadomi Wykonawcę o wykryciu wad, a Wykonawca naprawi wady niezwłocznie,



- 3) jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku naprawy wady w terminie uzasadnionym rozmiarem wady, to Zamawiający ma prawo, wg własnego wyboru, naprawić wadę sam lub przez osoby trzecie, na koszt Wykonawcy.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
9. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 i następnych Kodeksu cywilnego.

## § 12.

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu niniejszej Umowy w stosunku do terminów określonych zatwierdzonym Harmonogramie rzeczowym realizacji robót budowlanych lub w zgłoszeniu gotowości do końcowego odbioru przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
- b) za zgłoszenie gotowości do odbioru przedmiotu niniejszej Umowy lub jej części określonej w Harmonogramie rzeczowym realizacji robót budowlanych, przed wyznaczonym w niej terminem zakończenia, w przypadku stwierdzenia w dniu odbioru jej niewykonania - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru,
- c) w przypadku kolejnego zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu niniejszej Umowy lub tej samej części określonej w Harmonogramie realizacji robót budowlanych, zakończonej brakiem jej odbioru, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł,
- d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym prac stanowiących przedmiot niniejszej Umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- e) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
- f) za nieprzedłożenie dokumentów (np. kopii umowy o pracę, oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w związku z realizacją zamówienia) potwierdzających wymagane w Dokumentacji zatrudnienie pracowników na umowę o pracę w terminie 5 dni od zawarcia Umowy – w wysokości 3 000,00 zł,
- g) za nieprzedłożenie informacji dotyczącej stanu zatrudnienia, w terminie 5 dni od wezwania – w wysokości 3 000,00 zł,
- h) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany; za nieprzedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany; za brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 10 000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do akceptacji projekt umowy, za każdą nieprzedłożoną zmianę projektu, za każdą nieprzedłożoną kopię umowy oraz za każdą nieprzedłożoną jej zmianę,

- i) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 10 000,00 zł.
  - j) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Ustawy PZP - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł za nieuzasadniony brak uczestnictwa Wykonawcy w wyznaczonym 2 i następnym odbiorze przedmiotu niniejszej Umowy lub jej części określonej w Harmonogramie realizacji robót budowlanych.
  3. Łączna wysokość kar umownych jakich mogą dochodzić strony określa się na 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
  5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu zgodnie z § 3 ust. 1 wynagrodzenia.

### § 13.

#### **Prawo odstąpienia od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - 1) w terminie 14 dni od dnia zapisanego w § 2 ust. 1 tiret 2 – jeżeli Wykonawca nie przystąpił do realizacji prac w ciągu 14 dni od dnia tam wskazanego,
  - 2) gdy Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu zamówienia i pomimo wezwania przez Zamawiającego do kontynuacji prac, przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
  - 3) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu robót wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy,
  - 4) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z niniejszą Umową, w szczególności jeśli Wykonawca zgłosi odbiór końcowy lub częściowy zakończony brakiem odbioru, i dokumentami umownymi lub wskazaniem Koordynatora prac lub Zamawiającego,
  - 5) w przypadku gdy przedmiot odbioru końcowego posiada braki nienadające się do usunięcia i uniemożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem,
  - 6) gdy Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 Ustawy PZP
  - 7) w przypadku gdy Wykonawca dwukrotnie nie wywiązał się z obowiązku przedłożenia na wezwanie oświadczenia dotyczącego stanu zatrudnienia, w terminie 5 dni od



- wezwania, a także gdy Wykonawca nie wywiązał się z obowiązku zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia pracowników wymaganych w Dokumentacji,
- 8) w przypadku zwłoki w wykonywaniu przedmiotu niniejszej Umowy w niej określonych,
  - 9) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej Umowy, określonej w § 3 ust. 1.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy wadliwie, sprzecznie z Umową, dokumentami umownymi lub wskazaniami Koordynatora prac lub Zamawiającego, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić z winy Wykonawcy, powierzyć poprawienie wad na koszt Wykonawcy i dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi.
  4. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
    - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy,
    - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przzerwanych,
    - 3) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku. W przypadku braku zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, protokół inwentaryzacji prac w toku Zamawiający sporządza samodzielnie. Protokół inwentaryzacji będzie stanowił podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę kosztorysu prac w toku, z użyciem cen jednostkowych zastosowanych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy. Zatwierdzony przez Zamawiającego kosztorys prac w toku będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

#### § 14.

#### Zmiana treści Umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy:
  - 1) z powodu działania siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
  - 2) z powodu wystąpienia warunków hydrologiczno – meteorologicznych uniemożliwiających wykonywanie prac,
  - 3) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,



- 4) w przypadku wystąpienia konieczności realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym, jeśli stały się niezbędne, a zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych i spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów Zamawiającego, a wartość takiej zmiany nie przekracza 50% wartości Umowy,
- 5) w przypadku, gdy konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości Umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie prowadzą do zmiany charakteru Umowy,
- 6) z powodu wystąpienia konieczności wykonania prac, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy,
- 7) jeśli łączna wartość zmian jest mniejsza niż próg unijny określony dla robót budowlanych oraz jest niższa niż 15 % wartości Umowy i zmiany te nie prowadzą do zmiany ogólnego charakteru Umowy,
- 8) z powodu rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy np. wyniku limitowania posiadanych środków finansowych i konieczności dostosowania wartości wykonywanych zadań do planu wydatków budżetowych. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wykonaniem Umowy, a pomniejszone wynagrodzenie Wykonawcy nie może być mniejsze niż 50 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1,
- 9) z powodu konieczności zmiany terminów realizacji, np. w przypadku wystąpienia warunków hydrologiczno – meteorologicznych uniemożliwiających wykonywanie prac utrzymaniowych przez okres dłuższy niż 7 dni lub konieczności wykonania prac, o których mowa w punkcie 5. Przedłużenie terminu realizacji robót może nastąpić, po uzgodnieniu z Zamawiającym maksymalnie o okres zaistniałych niekorzystnych warunków,
- 10) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie:
  - stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego lub
  - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub
  - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub
  - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342)
  - zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie czynności fakturowanych po wejściu w życie ustawowej zmiany w wysokości proporcjonalnej do wpływu zmian stanu prawnego na koszty wykonania Umowy (w oparciu o szczegółową kalkulację wraz z uzasadnieniem przedstawionym przez Wykonawcę) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. W przypadku, gdy powyższe zmiany wpłyną na zwiększenie wynagrodzenia należnego



- Wykonawcy, o więcej niż 10% w stosunku do określonego w niniejszej Umowie, okoliczność taką poczytywać się będzie jako istotną zmianę okoliczności. W tym przypadku Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy w całości bądź w części w terminie 30 od powzięcia informacji o powyższym fakcie,
- 11) w przypadku wystąpienia innych okoliczności nieingerujących w treść przedmiotu Umowy, których nie można przewidzieć w momencie zawarcia Umowy.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionej w ust. 2. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą Umowę.

## § 15.

### Ochrona danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania i ochrony ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu i zawarcia z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:  
z ramienia Wykonawcy – .....;  
z ramienia Zamawiającego – [riod.poznan@wody.gov.pl](mailto:riod.poznan@wody.gov.pl).
5. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

## § 16.

### Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim informacji poufnych, informacji stanowiących tajemnicę handlową lub tajemnicę przedsiębiorstwa, danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, chyba, że uzyskają pisemną zgodę



drugiej Strony, bądź taki obowiązek będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązujących. Wykonawca wykorzystywać będzie wszelkie otrzymane od Zamawiającego informacje tylko w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.

2. Zamawiający dopuszcza dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności, o której mowa w § 3 ust. 1, po uzyskaniu zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie sporządzana w języku polskim na piśmie lub drogą elektroniczną.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
5. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
6. W razie braku porozumienia sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo w Poznaniu.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz trzy dla Zamawiającego.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.
9. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 893) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tejże ustawy.
10. Załącznikami do niniejszej Umowy są:
  - 1) Załącznik nr 1 - OPZ,
  - 2) Załącznik nr 2 – Kosztorys ofertowy szczegółowy i uproszczony,
  - 3) Załącznik nr 3 - Wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę,
  - 4) Załącznik nr 4 - Harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji robót.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

STARSZY SPECJALISTA

*[Signature]*  
Daria Kwiecik

SPECJALISTA

*[Signature]*  
Dominika Ławniczak

*[Signature]*  
Agnieszka Klorek-Barthkowiak

Radca Prawny

*[Signature]*

Załącznik Nr 3

do umowy nr ..... z dnia .....

**Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia,  
zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę**

| Lp. | Nazwisko i imię | Zakres wykonywanych czynności | Rodzaj umowy o pracę, okres na który została zawarta umowa, wymiar etatu |
|-----|-----------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|     |                 |                               |                                                                          |
|     |                 |                               |                                                                          |
|     |                 |                               |                                                                          |
|     |                 |                               |                                                                          |
|     |                 |                               |                                                                          |
|     |                 |                               |                                                                          |
|     |                 |                               |                                                                          |
|     |                 |                               |                                                                          |
|     |                 |                               |                                                                          |
|     |                 |                               |                                                                          |
|     |                 |                               |                                                                          |

Oświadczam(y), że ww. osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).

W przypadku zmiany osób wymienionych w niniejszej tabeli, Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o ww. zmianach w terminie 7 dni od daty zaistnienia zmiany.

Załącznik nr 4 do umowy

do umowy nr ..... z dnia .....  
**Harmonogram rzeczowy realizacji prac do zamówienia pn. „Dostosowanie pomieszczeń na potrzeby archiwum zakładowego / składnicy akt w budynku ZZ Poznań przy ulicy Szewskiej 1”**

| Lp. | Nazwa etapu – rodzaj robót - rozmiar | Miesiące |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|--------------------------------------|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|     |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1   |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2   |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3   |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4   |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5   |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6   |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7   |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8   |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9   |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10  |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11  |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12  |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13  |                                      |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*[Signature]*

