

Oznaczenie sprawy: WA.ROZ.2810.100.2022/ZZC

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na

„Wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru
autorskiego w ramach inwestycji pn. Odbudowa jazu na rzece Potok
Zadębie w km 1+982, gm. Raciąż, powiat płoński”

Wartość szacunkowa zamówienia: nie przekracza równowartość kwoty 140 000
euro.

Tryb postępowania: tryb podstawowy

Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie
ul. Zarzecze 13 B, 03-194 Warszawa

Zatwierdził
DYREKTOR



Tomasz Tereskiewicz

imię i nazwisko, stanowisko

Warszawa, listopad 2022 r.

Rozdział I.**Informacje o Zamawiającym.**

1. Zamawiającym jest:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie
ul. Zarzecze 13 B, 03-194 Warszawa**

2. Postępowanie prowadzi Wydział Zamówień Publicznych w RZGW Warszawa.

3. Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności jest Dyrektor RZGW w Warszawie.

4. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A, 00-848 Warszawa, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16;

2) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania WA.ROZ.2810.100.2022/ZZC prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym

z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO

9) nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział II.

Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym określonym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), zwanej dalej „uPzp”, w procedurze właściwej dla zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż równowartość progu unijnego dla usług (215 000 euro).
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonuje podziału na części z następujących powodów:

- podział groziłby ograniczeniem konkurencji ze względu na nakładające się zakresy poszczególnych elementów usługi,
- nadmierne trudności techniczne ze względu na proces opracowania dokumentacji projektowej i wniosków oraz uzyskiwania decyzji administracyjnych,
- nadmierne koszty wykonania zamówienia,
- znaczące trudności w koordynacji wykonania zamówienia, co mogłoby poważnie grozić nieprawidłowością realizacji zamówienia.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający zaleca przeprowadzenie przez Wykonawców wizji lokalnej miejsca realizacji zamówienia, w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji przedmiotu zamówienia.

9. Pominięcie wizji lokalnej nie zwalnia Wykonawcy od prawidłowego skalkulowania ceny oferty.
10. W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z osobą wymienioną w ust. 15.
11. Koszty Wykonawcy związane z udziałem w wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
12. Osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie wizji lokalnej ze strony Zamawiającego jest: Aleksandra Żurańska tel. +48 23 662 26 02, 532 033 180.

Rozdział III.

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem Zamówienia jest **Wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego w ramach inwestycji pn. Odbudowa jazu na rzece Potok Zadębie w km 1+982, gm. Raciąż, powiat płoński.**
2. Zamawiający zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Pzp korzysta z opcji. Opracowanie dokumentacji projektowej i wniosków o wydanie decyzji administracyjnych wraz z załącznikami, uzyskanie w imieniu Inwestora niezbędnych, ostatecznych decyzji administracyjnych, oprócz pozwolenia wodnoprawnego i decyzji ustalenia linii brzegu jest zakresem podstawowym, a pełnienie nadzoru autorskiego jest zakresem opcjonalnym.
3. O zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę odrębnym pismem.
4. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
5. Zamawiający wymaga, aby realizacja przedmiotu zamówienia nastąpiła na warunkach i zasadach określonych w projektowanych postanowienia umowy („wzór umowy”) stanowiących załącznik nr 8 do SWZ, niniejszej SWZ oraz jej załącznikach, w tym OPZ.
6. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie opracowania: projektu budowlanego, projektu wykonawczego, przedmiaru robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
71322000-1 – Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,
71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją.

Rozdział IV.

Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej i wniosków o wydanie decyzji administracyjnych wraz z załącznikami, uzyskanie w imieniu Inwestora niezbędnych, ostatecznych decyzji administracyjnych, oprócz pozwolenia wodnoprawnego i decyzji ustalenia linii brzegu (zamówienie podstawowe): do 710 dni od dnia podpisania umowy (nie później niż do dnia 15.11.2024 r.)
- 2) pełnienie nadzoru autorskiego (zamówienie udzielane w ramach prawa opcji): od dnia podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych do dnia odbioru końcowego robót budowlanych, ale nie dłużej niż 7 lat od dnia odbioru końcowego dokumentacji projektowej, wniosków i decyzji administracyjnych.

Rozdział V.

Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 pkt 4 uPzp, a w szczególności:
 - 1) zdolności technicznej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 8 (ośmiu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 (jedno) zamówienie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej (w szczególności projektu budowlanego i wykonawczego) na budowę, odbudowę lub rozbudowę jednej budowli hydrotechnicznej piętrzącej (z wyłączeniem zastawek, przepusto-zastawek, budowli ziemnych) o wysokości piętrzenia wód co najmniej 1,0 m.

Przez jedno zamówienie należy rozumieć jedną umowę, której przedmiotem było opracowanie dokumentacji projektowej (w szczególności projektu budowlanego i wykonawczego).

Wykonawca musi wskazać nazwę zadania, spełniającego ww. warunek, wraz z opisem zakresu robót, których dotyczyło zamówienie, określić rodzaj robót (tj. budowa, odbudowa lub rozbudowa), rodzaj budowli, wysokość piętrzenia budowli oraz wskazać czy opracowano projekt budowlany i wykonawczy.

2) zdolności zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji projektanta, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej, określone obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, ze zm.), zgodne z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831), lub odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami budowlanymi do projektowania, wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadającymi im uprawnieniami wydanymi obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1646) i ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117).

Osoba ta musi spełniać poniższe wymagania:

- a) przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego i jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej (w dniu zawarcia umowy oraz przez okres trwania zamówienia podstawowego i zamówienia udzielanego w ramach prawa opcji, projektant musi być czynnym członkiem właściwej izby samorządu zawodowego),
- b) posiada, co najmniej trzyletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji projektanta w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej lub jej odpowiadającej, zgodnie z wymogiem opisanym w pkt 2) powyżej,
- c) w okresie ostatnich 8 (ośmiu) lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, zrealizował co najmniej 1 (jedno) zamówienie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej (w szczególności projektu budowlanego i wykonawczego) na budowę, odbudowę lub rozbudowę jednej budowli hydrotechnicznej piętrzącej (z wyłączeniem zastawek, przepusto-zastawek, budowli ziemnych) o wysokości piętrzenia wód co najmniej 1,0 m.

Przez jedno zamówienie należy rozumieć jedną umowę, której przedmiotem było

opracowanie dokumentacji projektowej (w szczególności projektu budowlanego i wykonawczego).

W odniesieniu do pkt 2) lit. b) Wykonawca musi wykazać, że osoba przewidziana do pełnienia funkcji projektanta posiada uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji projektanta w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej przez okres (liczony w miesiącach i latach) co najmniej trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu – należy podać datę (dzień, miesiąc i rok) wydania uprawnień budowlanych do pełnienia funkcji projektanta w ww. zakresie.

W odniesieniu do pkt 2) lit. c) Wykonawca musi wskazać nazwę zadania, na którym pełnił funkcję projektanta, spełniającego ww. warunek, wraz z opisem zakresu robót, których dotyczyło zamówienie, określić rodzaj robót (tj. budowa, odbudowa lub rozbudowa), rodzaj budowli, wysokość piętrzenia budowli oraz wskazać, czy opracował projekt budowlany i wykonawczy.

Uwaga: Ilość zamówień, w których wykonawca pełnił funkcję projektanta, spełniających powyższy warunek (o którym mowa w pkt 2) lit. c) stanowi jedno z kryterium oceny ofert – „doświadczenie zawodowe projektanta”.

UWAGA:

W zakresie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdz. VII SWZ.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępnienie Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna,

pozwalać na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 4 uPzp, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 uPzp.

9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji udostępniających zasoby.

Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi wykazać Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SWZ;
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy;
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Oznacza to obowiązkowy udział innego podmiotu (tj. podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca) w realizacji zamówienia;
- 5) Jeżeli zdolności podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne /konsorcja).

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu lub także zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (lider konsorcjum).

Pełnomocnik konsorcjum winien załogować się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” dodać pozostałych Wykonawców wpisując ich dane. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

- 2) Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uznaje za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie stanowiące załącznik nr 7 do SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 4) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie to musi zostać podpisane przez wszystkich Wykonawców lub przez pełnomocnika, uprawnionego do podpisania tego oświadczenia (art. 117 ust. 4 uPzp). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
- 6) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział VI.

Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę z powodu okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) lub w art. 108 ust. 1:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa

- w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wwykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 uPzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 uPzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

- 4) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy.

Rozdział VII.

Informacje o podmiotowych środkach dowodowych.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do „Formularza ofertowego” (załącznik nr 2 do SWZ) oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
2. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany (w terminie nie krótszym niż 5 dni) do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) wykazu usług – (potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu, określonego w Rozdz. V ust. 1 pkt 1) SWZ), wykonanych w okresie ostatnich ośmiu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, zakresu, rodzaju robót (tj. budowa, odbudowa lub rozbudowa), rodzaju budowli, daty/ dat wykonania, wysokości piętrzenia budowli i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz wskazać czy opracowano projekt budowlany i wykonawczy; a także załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane należycie - wg załącznika nr 3 do SWZ; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy,
 - 2) wykazu osób – (potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu, określonego Rozdz. V ust 1 pkt 2) SWZ), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg załącznika nr 4 do SWZ.
 - 3) oświadczenia o aktualności informacji zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 uPzp, Wykonawca dołącza do „Formularza ofertowego” (załącznik nr 2 do SWZ) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania uPzp - zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia wraz z ofertą oświadczenie tego podmiotu, potwierdzające brak podstaw jego wykluczenia (załącznik nr 5 do SWZ), oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 5 do SWZ).
5. Zgodnie z treścią art. 128 ust. 1 uPzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.
6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa powyżej, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

Rozdział VIII.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami.

1. Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>.
2. Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem przetargi.wody.gov.pl w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
3. Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
4. Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
5. Celem skomunikowania się z Zamawiającym, Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
6. Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
7. Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc, .docx, .rtf, .pdf, .xls.
8. **Zamawiający informuje, że adres e-mail: przetargi.warszawa@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Biuletynu Zamówień Publicznych. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.**
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
11. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest przetargi.warszawa@wody.gov.pl

Rozdział IX.

Przygotowanie ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy <https://przetargi.wody.gov.pl/>
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ, w szczególności zawierać:

- 1) dane wykonawcy/wykonawców składającego/-ych ofertę;
 - 2) w przypadku konsorcjum - informacje dotyczącą pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne w postępowaniu lub także zawarcia umowy o zamówienie publiczne;
 - 3) oferowaną cenę wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 4) wskazanie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, jeśli Wykonawca ma taki;
 - 5) zobowiązanie Wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w ofercie oraz zawartych w dokumentacji postępowania;
5. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym.
6. Ofertę stanowiącą oświadczenie woli wykonawcy, Zamawiający uzna za dokument elektroniczny (ofertę złożoną w postaci elektronicznej) niezależnie od tego, czy jej postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument elektroniczny zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. **W stosownych sytuacjach**, Wykonawca składa także wraz z ofertą:
- 1) dokument pełnomocnictwa, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy;
 - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w przypadku Wykonawcy, który wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o tym, których warunków dotyczą udostępniane przez inne podmioty zasoby;
 - 3) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - w przypadku polegania Wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 uPzp, z którego będzie wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ;
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

12. Podmiotowe środki dowodowe oraz przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe oraz przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
15. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział X.

Związanie ofertą

1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą do dnia **24.12.2022 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy, wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XI.

Wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w wysokości **2 200,00 zł** (słownie: dwa tysiące dwieście złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w ust. 2 pkt 2-4 musi być załączony do oferty w formie oryginału,

- tj. dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez wystawcę dokumentu. Zamawiający nie dopuszcza złożenia tego dokumentu w jakiegokolwiek innej formie, np. pisemnej albo elektronicznej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Beneficjentem takich dokumentów musi być Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez ... Nr: 43 1130 1017 0020 1510 6790 0007. W tytule przelewu należy wpisać: „wadium w sprawie nr WA.ROZ.2810.100.2022/ZZC”.
 5. Wadium wnoszone w pieniądzu jest wniesione skutecznie, jeżeli zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 6. Dowód wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający zaleca załączyć do oferty.
 7. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 98 ust. 6 pkt 1, 2 ppkt a) i 3 ustawy Pzp / Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 98 ust. 6 pkt 1, 2 i 3 ustawy Pzp.
 8. Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.

Rozdział XII.

Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy wczytać na Platformie pod adresem <https://przetargi.wody.gov.pl/> do dnia **25.11.2022 r. do godz. 10:00**
2. W celu złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki Formularza oferty, oświadczeń, dokumentów. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „oferta”, „oświadczenie” itd. Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.
3. Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymogi Rozdz. IX ust. 6 SWZ.
4. W celu podpisania i złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest pobrać plik XML zawierający wszystkie pliki składające się na ofertę i zapisać go na dysku komputera. Następnie podpisać pobrany plik wybranym rodzajem podpisu elektronicznego. Plik z podpisem należy wysłać na Platformę. **Złożenie podpisanej oferty odbywa się po użyciu opcji „Podpisz ofertę”**. Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja dostępna na Platformie - Instrukcja dla Wykonawców.
5. Ofertę przesłaną z pominięciem ust. 4 powyżej Zamawiający będzie traktował jako niezłożoną ze względu na brak jej integralności, o której mowa w § 11 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
6. Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować - załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.
7. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawców

8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.11.2022 r. o godzinie 11**
9. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.
10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie informację z otwarcia ofert.
12. W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregośkolwiek z wymogów określonych powyżej. W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje na Platformie o zmianie terminu otwarcia ofert.

Rozdział XIII.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający wymaga, aby cena przedstawiona w ofercie była **ceną ryczałtową** w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), nie podlegającą zmianom w okresie realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem zapisów wzoru umowy - załącznik nr 8 do SWZ.
2. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).
3. Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę ryczałtową za cały przedmiot zamówienia odpowiada Wykonawca, bez względu na sposób jej obliczenia.
4. Wskazana w „Formularzu ofertowym” cena musi obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale III SWZ, w tym: koszty związane z organizacją i realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności odpowiednio: zysk Wykonawcy, obowiązujące podatki, w tym podatek VAT, koszty dojazdów, wizji lokalnej w terenie i delegacji, opłaty i obsługę geodezyjną, koszty pomiarów, obliczeń, konsultacji, zakup niezbędnych danych, w tym między innymi hydrologicznych i geodezyjnych, pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Konieczne do poniesienia koszty, zysk oraz oferowane wynagrodzenie Wykonawca ustala i oblicza samodzielnie na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, dokonania wizji lokalnej, wzoru umowy, obowiązujących przepisów oraz wyjaśnień, uzupełnień i zmian treści SWZ ogłoszonych przez Zamawiającego w toku postępowania.
6. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie także inne, nie wymienione wyżej koszty, konieczne jego zdaniem do poniesienia w celu należytego wykonania zamówienia.
7. Cenę oferty należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
8. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10. W przypadku, o którym mowa powyżej, jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną doliczony zostanie podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Rozdział XIV.

Kryteria oceny ofert

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę procentową:

Kryterium	Waga
Cena oferty (C)	60%
Doświadczenie zawodowe projektanta (D)	40%

Kryterium „Cena oferty”:

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60\% \times 100$$

C – liczba otrzymanych punktów za kryterium „cena oferty”

C_{min} – najniższa cena oferty

C_b – cena oferty badanej

Kryterium „Doświadczenie zawodowe projektanta”:

Każda z ofert będzie punktowana w kryterium „doświadczenie zawodowe projektanta” poprzez przyznanie punktów za wykazanie liczby zamówień spełniających warunek, o którym mowa Rozdz. V.1.2) c):

- za wykazanie minimalnego, wymaganego przez Zamawiającego w SWZ „doświadczenia zawodowego projektanta”, tj. zrealizowanie jednego zamówienia polegającego na opracowaniu dokumentacji projektowej (w szczególności projektu budowlanego i wykonawczego) na budowę, odbudowę lub rozbudowę jednej budowli hydrotechnicznej piętrzącej (z wyłączeniem zastawek, przepusto-zastawek, budowli ziemnych) o wysokości

piętrzenia wód co najmniej 1,0 m, ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **0 punktów**,

- za wykazanie „doświadczenia zawodowego projektanta”, tj. zrealizowanie dwóch zamówień polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej (w szczególności projektu budowlanego i wykonawczego) na budowę, odbudowę lub rozbudowę jednej budowli hydrotechnicznej piętrzącej (z wyłączeniem zastawek, przepusto-zastawek, budowli ziemnych) o wysokości piętrzenia wód co najmniej 1,0 m, lub zrealizowanie jednego zamówienia polegającego na opracowaniu dokumentacji projektowej (w szczególności projektu budowlanego i wykonawczego) na budowę, odbudowę lub rozbudowę dwóch budowli hydrotechnicznych piętrzących (z wyłączeniem zastawek, przepusto-zastawek, budowli ziemnych) o wysokości piętrzenia wód co najmniej 1,0 m, ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **20 punktów**,
- za wykazanie „doświadczenia zawodowego projektanta”, tj. zrealizowanie trzech i więcej zamówień polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej (w szczególności projektu budowlanego i wykonawczego) na budowę, odbudowę lub rozbudowę jednej budowli hydrotechnicznej piętrzącej (z wyłączeniem zastawek, przepusto-zastawek, budowli ziemnych) o wysokości piętrzenia wód co najmniej 1,0 m, lub zrealizowanie jednego zamówienia polegającego na opracowaniu dokumentacji projektowej (w szczególności projektu budowlanego i wykonawczego) na budowę, odbudowę lub rozbudowę trzech budowli hydrotechnicznych piętrzących (z wyłączeniem zastawek, przepusto-zastawek, budowli ziemnych) o wysokości piętrzenia wód co najmniej 1,0 m, ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **40 punktów**,

Suma punktów za poszczególne kryteria przyznanych badanej ofercie

Suma punktów przyznanych badanej ofercie = C + D

C - liczba otrzymanych punktów za kryterium „Cena”

D – liczba otrzymanych punktów za kryterium „Doświadczenie zawodowe projektanta”

3. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów za wszystkie kryteria łącznie.

Rozdział XV.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, zobowiązany jest zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 8 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu:

- 1) harmonogram finansowy w zakresie dokumentacji projektowej, wniosków i decyzji administracyjnych według wzoru zawartego w załączniku nr 1 do OPZ i uzgodniony z Zamawiającym,
 - 2) wykaz nazw, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w usługi w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli są już znani,
 - 3) kopię uprawnień budowlanych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych osoby przewidzianej do pełnienia funkcji projektanta, w specjalności zgodnej z wymaganiami określonymi w SWZ (poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
 - 4) kopię aktualnego zaświadczenia dla ww. osoby o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego z potwierdzeniem, że jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej (poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XVI.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII.

Postanowienia umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego związane z realizacją niniejszego zamówienia zawiera wzór umowy (załącznik nr 8 SWZ).
2. Dopuszczalne zmiany umowy określone w art. 455 ust. 1 uPzp zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do SWZ.
3. Sposób i termin płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 8 SWZ.

Rozdział XVIII.

Środki ochrony prawnej

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX uPzp art. 513 i następne.

Rozdział XIX.

Obowiązek informacyjny RODO

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A, 00-848 Warszawa, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16;
2. kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania WA.ROZ.2810.100.2022/ZZC prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO
9. nie przysługuje Państwu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - wzór formularza ofertowego,
3. Załącznik nr 2a - wzór formularza wyceny ofertowej w zakresie dokumentacji projektowej, wniosków i decyzji administracyjnych,
4. Załącznik nr 2b - wzór formularza wyceny ofertowej w zakresie nadzoru autorskiego,
5. Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129),
6. Załącznik nr 4 – wzór wykazu usług,
7. Załącznik nr 5 – wzór wykazu osób,
8. Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia o aktualności informacji,
9. Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
10. Załącznik nr 8 – wzór zobowiązania podmiotu,
11. Załącznik nr 9 – projektowane postanowienia umowy (wzór umowy).

Załącznik nr 2 do SWZ

Zamawiający

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie

ul. Zarzecze 13

03-194 Warszawa

FORMULARZ OFERTY

Ja/my*niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:

Kraj:

REGON:

NIP:

tel.:

adres e-mail:

(wszelką korespondencję dotyczącą przedmiotowego postępowania Zamawiający przesyłać będzie za pośrednictwem platformy przetargowej)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego w ramach inwestycji pn. Odbudowa jazu na rzece Potok Zadębie w km 1+982, gm. Raciąż, powiat płoński

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ, za całkowitą **cenę ryczałtową** brutto wraz z obowiązującym podatkiem VAT:

..... zł brutto

(słownie:)

w tym cenę netto zł. (słownie:),

podatek VAT ...% netto zł. (słownie:),

w tym:

- zakres podstawowy (wykonanie dokumentacji projektowej):

..... zł brutto

(słownie:),

w tym cenę netto zł. (słownie:),
 podatek VAT ...% netto zł. (słownie:),

- zakres opcjonalny (pełnienie nadzoru autorskiego):

..... zł brutto

(słownie:).

w tym cenę netto zł. (słownie:),
 podatek VAT ...% netto zł. (słownie:),

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej i wniosków o wydanie decyzji administracyjnych wraz z załącznikami, uzyskanie w imieniu Inwestora niezbędnych, ostatecznych decyzji administracyjnych, oprócz pozwolenia wodnoprawnego i decyzji ustalenia linii brzegu (zamówienie podstawowe): **do 710 dni od dnia podpisania umowy** (nie później niż do dnia 15.11.2024 r.)
 - 2) pełnienie nadzoru autorskiego (zamówienie udzielane w ramach prawa opcji): od dnia podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych do dnia odbioru końcowego robót budowlanych, ale **nie dłużej niż 7 lat** od dnia odbioru końcowego dokumentacji projektowej, wniosków i decyzji administracyjnych.
3. **OŚWIADCZAMY**, że funkcję projektanta będzie pełnił/-a (imię i nazwisko osoby wskazanej do pełnienia funkcji projektanta), która wykazuje się doświadczeniem w zrealizowaniu szt. (liczba zamówień polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej, zgodnej z opisem rozdziału V ust. 1 pkt 2) lit. c) SWZ; podać jedną z trzech dostępnych opcji przedstawionych w rozdziale XIV ust. 2 SWZ – Kryterium „Doświadczenie zawodowe projektanta”).
4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze SWZ wraz załącznikami i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
5. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
6. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
7. **OŚWIADCZAMY**, że zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy (wzór umowy) zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku udzielenia nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹.
9. **OŚWIADCZAMY**, iż następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji²:
-

¹ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

² Wypełnić jedynie w stosownej sytuacji a więc gdy informacje zawarte w ofercie lub załącznikach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym przypadku – pozostawić nie wypełnione lub wykreślić. W sytuacji zastrzeżenia, wskazać zakres zastrzeganych informacji wraz z uzasadnieniem

.....

W związku z powyższym, w odniesieniu do ww. informacji, zastrzegam, iż nie mogą one być ujawniane innym osobom niż wykonujące czynności w postępowaniu po stronie Zamawiającego.

11. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję):

Mikroprzedsiębiorstwo TAK NIE (*)
 Małe przedsiębiorstwo TAK / NIE (*)
 Średnie przedsiębiorstwo TAK / NIE (*)

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

12. **OŚWIADCZAMY**, że zamierzamy/nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

Cześć zamówienia jaka zostanie powierzana podwykonawcy	Nazwa podwykonawcy

13. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz cenowy,
- 2) Formularz wyceny ofertowej w zakresie dokumentacji projektowej, wniosków i decyzji administracyjnych,
- 3) Formularz wyceny ofertowej w zakresie nadzoru autorskiego,
- 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.....,
- 5)

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (- ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

* / niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2a do SWZ

Wykonawca:

.....
 (imię i nazwisko lub nazwa/firma)

 (adres)

 (w zależności od podmiotu: NIP/ REGONL, KRS/CEiDG)
 reprezentowany przez:

 (imię i nazwisko)

**Formularz wyceny ofertowej
 w zakresie dokumentacji projektowej, wniosków i decyzji administracyjnych**

dla zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego w ramach inwestycji pn. Odbudowa jazu na rzece Potok Zadębie w km 1+982, gm. Raciąż, pow. płoński

Lp.	Element przedmiotu zamówienia	Ilość w wersji papierowej	Wartość netto /zł/
1	2	3	4
1.	Mapa dla celów projektowych zawierająca również ustalenie granic i numerów działek w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji i uzyskania pozwolenia na budowę	1 egz.	
2.	Projekt budowlany	6 egz.	
3.	Projekt wykonawczy	4 egz.	
4.	Operat wodnoprawny wraz z opisem prowadzenia zamierzonej działalności niezawierającym określeń specjalistycznych, wraz z wnioskiem o wydanie pozwolenia wodnoprawnego wraz z załącznikami	4 egz.	
5.	Instrukcja gospodarowania wodą	6 egz.	
6.	Wniosek o wydanie oceny wodnoprawnej wraz z załącznikami, jeżeli będzie wymagana ¹	3 egz.	
7.	Wniosek o wydanie decyzji ustalenia linii brzegu wraz z załącznikami, w tym projektem rozgraniczenia gruntów pokrytych wodami od gruntów przyległych	4 egz.	
8.	Wniosek dotyczący rozgraniczenia gruntów, jeżeli będzie wymagany ¹	4 egz.	
9.	Kosztorys inwestorski	3 egz.	
10.	Przedmiar robót	4 egz.	
11.	Ocena efektywności inwestycji	4 egz.	
12.	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót	4 egz.	
13.	Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia	4 egz.	
14.	Materiały i opracowania do wystąpienia o wydanie i uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – wniosek z załącznikami oraz oceną zgodności przedsięwzięcia z postanowieniami art. 4 ust. 7 Ramowej Dyrektywy Wodnej	5 egz.	
15.	Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach	1 egz.	
16.	Wniosek z załącznikami do wystąpienia o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	3 egz.	
17.	Uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	1 egz.	
18.	Wniosek do zgłoszenia do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska wraz z załącznikami ²	2 egz.	

19.	Wniosek do wystąpienia o wydanie pozwolenie na budowę lub wniosek dotyczący zgłoszenia budowy – w zależności od potrzeb, wraz z załącznikami	2 egz.	
20.	Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub złożenie zgłoszenia budowy ²	1 egz.	
Razem netto			
Podatek VAT%			
Razem brutto			

Cena oferty netto: zł (słownie:);
 podatek VAT%: zł (słownie:);
 brutto: zł (słownie:).

¹ Wykonawca opracuje (jeżeli będą wymagane) wniosek o wydanie oceny wodnoprawnej wraz z załącznikami oraz wniosek o rozgraniczenie gruntów i przekaże je Zamawiającemu. Zamawiający składa ww. wnioski w celu uzyskania decyzji ocena wodnoprawna i decyzji o rozgraniczeniu gruntów.

² W wartości netto (cenie) wniosku do zgłoszenia do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska wraz z załącznikami oraz złożenia zgłoszenia budowy, należy uwzględnić złożenie zgłoszeń do organów wraz z podejmowaniem działań w celu zakończenia procedury administracyjnej niezbędnej dla inwestycji.

(Dokument musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

Załącznik nr 2b do SWZ**Wykonawca:**

.....
(imię i nazwisko lub nazwa/firma)
.....
(adres)
.....
(w zależności od podmiotu: NIP/ REGONL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez:
.....
(imię i nazwisko)

**Formularz wyceny ofertowej
w zakresie nadzoru autorskiego**

dla zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego w ramach inwestycji pn. Odbudowa jazu na rzece Potok Zadębie w km 1+982, gm. Raciąż, pow. płoński

Stawka za jednorazowy pobyt projektanta na budowie wynosi netto:

..... zł (słownie:); podatek VAT%: zł (słownie:); brutto: zł (słownie:).

Wartość nadzoru autorskiego odpowiadającego zakładanym 4 pobytom na budowie wynosi netto: zł (słownie:); (netto = cena netto za 1 pobyt projektanta na budowie x 4 pobyty); podatek VAT%: zł (słownie:); brutto: zł (słownie:).

(Dokument musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

Załącznik nr 3 do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Ja/my niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

Wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego w ramach inwestycji pn. Odbudowa jazu na rzece Potok Zadębie w km 1+982, gm. Raciąż, powiat płoński

Oświadczam/y, że:

Spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale V ust. 1 pkt 1)* SWZ.

****W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale V ust. 1 pkt 1)* SWZ, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:**

.....
(należy wskazać podmiot)
w następującym zakresie

.....
(należy określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

*) *niepotrzebne skreślić*

**) *wypełnić, jeśli dotyczy*

[Uwaga: jeżeli punkt 3 nie ma zastosowania, należy go przekreślić]

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 uPzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. uPzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 uPzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 uPzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z niniejszym oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania tego podmiotu.

4. Podmiotowy środek dowodowy jest dostępny pod następującym adresem internetowym ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (jeżeli dotyczy):

.....
.....

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*/ niepotrzebne skreślić

(Dokument musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

Załącznik nr 4 do SWZ

Wykonawca:

.....
(imię i nazwisko lub nazwa/firma).....
(adres)

(w zależności od podmiotu: NIP/ REGONL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

/składany na wezwanie Zamawiającego/

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego w ramach inwestycji pn. Odbudowa jazu na rzece Potok Zadębie w km 1+982, gm. Raciąż, powiat płoński”,

Oznaczenie sprawy: WA.ROZ.2810.100.2022/ZZC

w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej (określonych w Rozdz. V ust. 1 pkt. 1) SWZ) oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma zrealizowała w ciągu ostatnich ośmiu lat, przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu następujące zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia (w tym: 1. nazwa zadania, 2. opis zakresu robót, których dotyczyło zamówienie, 3. rodzaj robót (budowa, odbudowa lub rozbudowa), 4. rodzaj budowli, 5. wysokość piętrzenia wód [m] (z dokładnością do 0,1 m), 6. czy opracowano projekt budowlany - TAK/NIE 7. czy opracowano projekt wykonawczy - TAK/NIE),	Wartość zamówienia brutto (w zł)	Data wykonania (od – do) (dzień - miesiąc - rok)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1.				

W załączeniu dowody potwierdzające, że wszystkie ww. usługi zostały wykonane należycie i zakończone zawarciem umowy.

(Dokument musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub *podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*)

Załącznik nr 5 do SWZ

Wykonawca:

.....
(imię i nazwisko lub nazwa/firma).....
(adres)

(w zależności od podmiotu: NIP/ REGONL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko)

WYKAZ OSÓB

/składany na wezwanie Zamawiającego/

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego w ramach inwestycji pn. Odbudowa jazu na rzece Potok Zadębie w km 1+982, gm. Raciąż, powiat płoński”,

Oznaczenie sprawy: WA.ROZ.2810.100.2022/ZZC

w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej (określonych w Rozdz. V ust. 1 pkt. 2) SWZ) oświadczam, że dysponuję osobami skierowanych do realizacji zamówienia, których wykaz zamieszczono poniżej:

Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia (projektanta)	Uprawnienia budowlane, kwalifikacje zawodowe, wykształcenie (w tym: 1. nr i data (dzień, miesiąc i rok) wydania, 2. specjalność, 3. nazwa/zakres/rodzaj, 4. wykształcenie)	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (projektanta), (w tym: 1. nazwa zadania, 2. opis zakresu robót, których dotyczyło zamówienie, 3. rodzaj robót (budowa, odbudowa lub rozbudowa), 4. rodzaj budowli, 5. wysokość piętrzenia wód [m] (z dokładnością do 0,1 m), 6. czy opracowano projekt budowlany - TAK/NIE 7. czy opracowano projekt wykonawczy- TAK/NIE)	Informacja o podstawie dysponowania daną osobą* (zaznacz właściwe)
			☐ umowa o pracę, ☐ umowa zlecenie, ☐ umowa o dzieło, ☐ inne (podać jakie):

***Należy podać podstawę dysponowania wymienionymi osobami przez Wykonawcę składającego ofertę, np. umowa o pracę, udostępnienie przez inny podmiot.**

(Dokument musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

Załącznik nr 6 do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w złożonym oświadczeniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2019) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.

Ja/my niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

Wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego w ramach inwestycji pn. Odbudowa jazu na rzece Potok Zadębie w km 1+982, gm. Raciąż, powiat płoński

oświadczam, że informacje dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania podane zgodnie z załącznikiem 2 do SWZ są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.

(Dokument musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

Załącznik nr 7 do SWZ

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1)
- 2)

(nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2019) w zakresie podstaw
wykluczenia z postępowania.

DOTYCZĄCE USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego w ramach
inwestycji pn. Odbudowa jazu na rzece Potok Zadębie w km 1+982, gm. Raciąż,
powiat płoński**

oświadczam(-my), że:

- 1) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje
następujące usługi:
.....
.....
- 2) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje
następujące usługi:
.....
.....

*(Dokument musi być podpisany przez osoby uprawnione do
reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem
elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*

Załącznik nr 8 do SWZ

wypełnić tylko w przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów

<i>(nazwa podmiotu oddającego potencjał w dyspozycję Wykonawcy)</i>	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
--	--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego w ramach inwestycji pn. Odbudowa jazu na rzece Potok Zadębie w km 1+982, gm. Raciąż, powiat płoński

.....
(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

.....
(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

Oświadczam, iż:

a) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

b) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

c) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

d) zrealizujemy część umowy, której wskazane zdolności dotyczą na podstawie (wskazać rodzaj stosunku łączącego wykonawcę i innego podmiotu).

***/ niepotrzebne skreślić**

(Dokument musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

