

Oznaczenie sprawy: WA.ROZ.2810.121.2022/RZGW

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„DOSTAWA POŚLĄKÓW PROFILAKTYCZNYCH DLA PRACOWNIKÓW PAŃSTWOWEGO GOSPODARSTWA
WODNEGO WODY POLSKIE REGIONALNEGO ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ W WARSZAWIE”**

Wartość szacunkowa zamówienia: jest równa lub przekracza równowartość kwoty 140 000 euro.

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie
ul. Zarzecze 13 B, 03-194 Warszawa

Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ.
Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz
przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Zatwierdził

DYREKTOR

.....
Tomasz Tereszkiewicz
Imię i nazwisko, stanowisko

Warszawa, listopad 2022 r.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**1.1 Zamawiającym jest:**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie
ul. Zarzecze 13 B, 03-194 Warszawa
Godziny urzędowania: od 8⁰⁰ do 16⁰⁰
Numer NIP: 5272825616; Numer REGON: 368302575

Ogólny adres poczty elektronicznej: przetargi.warszawa.@wody.gov.pl

Ogólny Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://warszawa.wody.gov.pl>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://warszawa.wody.gov.pl/zamowienia-publiczne/postepowania-przetargowe>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://warszawa.wody.gov.pl/zamowienia-publiczne/postepowania-przetargowe>

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **WA.ROZ.2810.121.2022/RZGW**. Wykonawcy powinni powoływać się na ten znak we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

1.2 Postępowanie prowadzi:

Wydział Zamówień Publicznych w RZGW w Warszawie.

1.3 Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie.**1.4 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A, 00-848 Warszawa, REGON 368302575, NIP 5272825616;
- b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania **WA.ROZ.2810.121.2022/RZGW**, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku

- postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO
- i) nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1** Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „*ustawą Pzp*” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „*rozporządzeniem MR*” -
- 2.2** Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710, 1812, 1933)
- 2.3** Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w **Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej** i zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania:
<https://warszawa.wody.gov.pl/zamowienia-publiczne/postepowania-przetargowe>
- 2.4** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2.5** W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
- 2.6** Ilekroć w dalszej części Specyfikacji warunków Zamówienia jest mowa o:
„Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.
- 2.7** Pod groźbą odpowiedzialności karnej załączone do Oferty dokumenty będą opisywać stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 Kodeksu Karnego).

3. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 3.1** Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia – zwanej dalej „SWZ” – komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://warszawa.wody.gov.pl/zamowienia-publiczne/postepowania-przetargowe>
- 3.2** Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne.
- 3.3** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawców. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <https://przetargi.wody.gov.pl/wp/instrukcja-dla-wykonawc/4147,Instrukcja-dla-Wykonawcow-dla-Platformy-Zakupowej.html>.
- 3.4** Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.

- 3.5 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
- 3.6 **Celem skomunikowania się z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.**
- 3.7 Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.
- 3.8 W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 78¹ ustawy Kodeks Cywilny).
- 3.9 Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020, poz. 2452).
- 3.10 Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ. Kontakt odbywa się za pośrednictwem Platformy.
- 3.11 Wyjaśnienie treści SWZ
- 3.11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 3.11.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3.11.3 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 3.11.2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 3.11.4 W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 3.11.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 3.11.5 Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 3.11.4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 3.11.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 3.11.7 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 3.11.8 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 3.11.9 W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie. Dostawa obejmować będzie posiłki regeneracyjne w słoikach **wskazanych w Załączniku nr 2a do SWZ – formularzu asortymentowo-cenowym do SWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznikiem Nr 1 do SWZ wraz z Załącznikiem nr 2a (formularz asortymentowo-cenowy dla każdej części zamówienia).**

4.1 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

4.1.1 Zamówienie składa się z 6 części:

Część 1 - Dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Zarząd Zlewni w Ciechanowie.

- Część 2 – Dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Zarząd Zlewni w Dębie.
- Część 3 – Dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Zarząd Zlewni w Łowiczu.
- Część 4 – Dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Zarząd Zlewni w Piotrkowie Trybunalskim.
- Część 5 – Dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Zarząd Zlewni w Radomiu
- Część 6 – Dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Zarząd Zlewni w Warszawie.
- 4.1.2 Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia na które Wykonawca może złożyć ofertę oraz nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest w ramach danej części do zaoferowania wszystkich pozycji opisu przedmiotu zamówienia.
- 4.1.3 Wykonawca może złożyć ofertę na jedną albo więcej części zamówienia wg swojego wyboru.
- 4.1.4 Dostarczone posiłki powinny spełniać wymagania i normy, oznaczenia, w tym potwierdzone wymaganymi certyfikatami, określone w obowiązujących przepisach prawa, w tym w szczególności:
- wymagania określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz.U. 1996 nr 60 poz. 279) tj. powinny zawierać około 50% - 55% węglowodanów, 30% - 35% tłuszczów, 15% białek oraz posiadać wartość kaloryczną około 1000 kcal
 - posiłki profilaktyczne dostarczane w opakowaniach szklanych, oryginalnych, fabrycznie zamkniętych, bez fizycznych oznak i śladów uszkodzeń
 - każde opakowanie jednostkowe musi posiadać etykietę zawierającą dane szczegółowe przewidziane w obowiązujących przepisach, w szczególności w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011r.
 - data ważności posiłków regeneracyjnych w opakowaniach szklanych przez okres nie krótszy niż 18 miesięcy liczony od daty dostawy do Zamawiającego, udokumentowanej dowodem dostawy.
 - szczegółowe wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa dotyczącego produkcji i obrotu żywności a w szczególności: Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r., o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006 r. nr 171 poz. 1225 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi
 - szczegółowe wymagania zawarte w Ustawie z dnia 21 grudnia 2000 r., o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2021, poz. 630)
 - informacje i oznaczenia na opakowaniach szklanych oraz metalowych opakowaniach konserw formułowane w języku polskim oraz spełniające wymogi zawarte w Ustawie z dnia 12 stycznia 2007r., o zmianie ustawy o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz.U. 2015 poz. 322)
 - szczegółowe wymagania zawarte w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. nr 171 poz. 1225 z późn. zm.)
 - Deklaracja zgodności Wykonawcy, iż oferowany produkt spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzania na rynek i bezpiecznego stosowania.
 - Świadectwo jakości zdrowotnej (dla opakowania) lub deklarację producenta.
 - Zaświadczenie Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej lub innego uprawnionego organu o kwalifikacji do handlu na rynek UE w zakresie przetwórstwa mięsa.
 - Certyfikat Systemu Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP), producenta lub Zaświadczenie o wprowadzeniu i stosowaniu systemu HACCP, wydane przez jednostkę wdrażającą oraz potwierdzenie wdrożenia systemu HACCP wydane przez Państwowy Inspektorat Sanitarny.

- Jeżeli załączone dokumenty nie są wystawione na Wykonawcę, to powinien on dołączyć oświadczenie, wydane przez podmiot, na który zostały one wydane, iż ma prawo posługiwać się tymi dokumentami, a dokumenty te nie zostały anulowane lub wycofane.
- 4.2** Ilekroć w niniejszej treści SWZ, w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia, jest mowa o znaku towarowym, patencie lub pochodzeniu, źródle lub szczególnym procesie charakteryzującym konkretny produkt przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszy wyraz: „lub równoważne” to Zamawiający uzna za asortyment ten, który posiada te same lub lepsze od opisanych w SWZ parametry jakościowe, a jego zastosowanie nie wpłynie w negatywny sposób na prawidłowe funkcjonowanie/użycie asortymentu zgodnie z jego przeznaczeniem. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz nie spowodują poniesienia dodatkowych kosztów z tytułu ich użycia.
- 4.3** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.4** Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
- 4.5** Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
15894200-3 – Posiłki gotowe,
- 4.6** Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji na podstawie art. 441 Ustawy Pzp.
- 4.7** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.8** Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 4.9** **Zamawiający nie przewiduje odwróconej kolejności oceny ofert o której mowa w art. 139 ustawy Pzp.**
- 4.10** Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp przed złożeniem oferty.
- 4.11** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 4.12** Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 4.13** Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 4.14** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93
- 4.15** Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia sukcesywnie przez **12 miesięcy. Zamówienia będą realizowane w nieprzekraczalnym terminie 12 dni** od daty złożenia zamówienia (wpisana w umowie data będzie zgodna z ofertą wykonawcy).

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcę, na podstawie:
- 6.1.1** art. 108 ust.1 ustawy Pzp
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.1.2** następujących okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022), tj:
- lit. a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - lit. b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub
 - lit. c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- 6.1.3** następujących okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) tj:
- pkt 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - pkt 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

pkt 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

6.2 Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie **w art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7** ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób, niż przez wykluczenie Wykonawcy.
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

6.3 W przypadkach, o których mowa w **pkt. 6.2 ppkt 1–5 lub 7**, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w **pkt. 6.2 ppkt 4**, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

6.4 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, i art. **109 ust. 1 pkt 2-5 i 7 ustawy**, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) stworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 6.6** Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w **pkt. 6.5** powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ustępie powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
- 6.7** W zależności od zaistniałych podstaw wykluczenia określonych w **pkt. 6.1.1** i w **pkt. 6.2** SWZ, następuje wykluczenie wykonawcy na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp, a w przypadku podstaw wykluczenia określonych w **pkt 6.1.2** i **6.1.3**. SWZ wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w przywołanych przepisach.

6.8 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 6.8.1** O udzielenie Zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
 2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.
 3. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.
 4. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.
 5. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań

7. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW:

7.1 Udział w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- 7.1.1** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 7.1.2** W przypadku, o którym mowa w pkt. 7.1.1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.1.3** Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 7.1.4** Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.1.5** Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 7.1.6** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących prac związanych z rozmieszczeniem, w ramach zamówienia na dostawy.
- 7.1.7** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz

spełnianie warunków udziału w postępowaniu w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 7.1.8 Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe
- 7.1.9 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 7.1.10 Oświadczenie wstępne dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp, zgodne w treści z **Załącznikiem nr 4 do SWZ** aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

7.2 Informacje na temat podwykonawców

- 7.2.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 7.2.2 Zamawiający nie będzie badał czy zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia wskazane w SWZ do ujawnionych przez Wykonawcę podwykonawców.
- 7.2.3 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani w (JEDZ/ESPD) w części II/D, oraz w części IV/C ppkt 10.
- 7.2.4 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 7.2.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7.3 Informacje dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów

- 7.3.1 Wykonawca, może w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w **pkt. 6.8.1 ppkt. 5 SWZ**, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 7.3.3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
- 7.3.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **pkt. 6.8.1 ppkt. 5 SWZ**, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w SWZ.
- 7.3.5 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz

odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- 7.3.6 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących prac związanych z rozmieszczeniem, w ramach zamówienia na dostawy.
- 7.3.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.3.8 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 7.3.9 Oświadczenie wstępne dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania podmiotu udostępniającego zasoby, na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp, zgodne w treści z **Załącznikiem nr 5 do SWZ** aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1 Ofertę, należy złożyć na **Formularzu oferty** stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 8.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla danej części zamówienia. Złożenie większej liczby ofert dla danej części zamówienia, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych w przedmiotowym postępowaniu przez Wykonawcę w części w której Wykonawca składa ofertę.
- 8.3 Ofertę należy przygotować w oparciu o wymagania określone w SWZ.
- 8.4 Zaleca się, by wzory dokumentów dołączonych do SWZ były wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę, w zgodnej z SWZ formie.
- 8.5 Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
- 8.6 Oferta, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, musi być sporządzona w języku polskim.
- 8.7 Oferta, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, pod rygorem nieważności, musi być sporządzona w formie elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 8.8 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 8.9 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.10 Sposób złożenia oferty, w tym zasyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 8.11 Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 8.12 Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.
- 8.13 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 8.14 Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem tych informacji, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku i oznaczyć je podczas składania oferty w Platformie opcją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.**
- 8.15 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.16 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art.

118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

8.17 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8.18 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 8.17, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8.19 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 8.17, może dokonać również notariusz.

8.20 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 8.17, 8.18 i 8.19, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

8.21 W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.22 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne.

9. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

9.1 Zawartość oferty:

9.1.1 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty zgodnym w treści z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.

9.2 Do oferty należy dołączyć:

9.2.1 wypełniony formularz asortymentowo-cenowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2a do SWZ** (w częściach w których Wykonawca składa ofertę).

9.2.2 Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ” - wzór oświadczenia wraz z informacją, które oświadczenia należy złożyć w przedmiotowym postępowaniu stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ** w formie zgodnej z pkt. 9.9 SWZ.

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te winny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.2.3 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9.2.4 Zamawiający nie wymaga złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp tj. JEDZ od podwykonawcy, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania, jak również podmiotowych środków dowodowych dla podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani w **(JEDZ/ESPD) w części II/D, oraz w części IV/C ppkt 10.**

9.2.5 Oświadczenie wstępne dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp, zgodne w treści z **Załącznikiem nr 4 do SWZ** aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zgodne w treści z **Załącznikiem nr 4 do SWZ.**

b) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa również oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby zgodne w treści z **Załącznikiem nr 5 do SWZ.**

9.2.6 Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać, w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia - **sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ.**

9.2.7 W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. **UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) lub podmiot udostępniający zasoby odpis lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby informację musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca niebędący podmiotem udostępniającym zasoby.**

9.2.8 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w **ppkt. 9.2.7** jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

9.2.9 W przypadku wskazania przez Wykonawcę adresów internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w których dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski.

9.2.10 Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w **ppkt. 9.2.7**, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

9.2.11 W przypadku oferty składanej przez Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (w szczególności członków konsorcjum oraz wspólników spółki cywilnej) (art. 58 ust. 2 ustawy Pzp.) – dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w/w Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający dopuszcza złożenie umowy regulującej współpracę i zasady reprezentacji podmiotów występujących wspólnie w szczególności umowę spółki cywilnej jako dokumentu równoważnego z pełnomocnictwem.

Dokument pełnomocnictwa musi zawierać minimum następujące postanowienia:

- wskazanie imienia i nazwiska (firmy), adresu zamieszkania (siedziby), każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wskazane jest również ujawnienie w pełnomocnictwie numeru NIP Wykonawców, w szczególności w przypadku spółki cywilnej numeru NIP spółki oraz wszystkich wspólników.
- określenie zakresu pełnomocnictwa,
- podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców.

9.2.12 Przedmiotowe środki dowodowe:

- 1) Oświadczenie Producenta, że oferowane do dostaw gotowe dania są ogólnie dostępne w sprzedaży detalicznej (nie będą produkowane jedynie w celu realizacji przedmiotowego zamówienia).
 - 2) Kopię Certyfikatu Systemu Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli HACCP dla producenta, że produkty użyte do przygotowania oferowanych gotowych dań były wytworzone pod kontrolą Systemu Zapewnienia Kontroli Jakości HACCP lub Zaświadczenie o wprowadzeniu i stosowaniu systemu HACCP, wydane przez jednostkę wdrażającą oraz potwierdzenie wdrożenia systemu HACCP wydane przez Państwowy Inspektorat Sanitarny.
 - 3) Dla każdego z oferowanych gotowych dań - dokument (np. karta informacyjna) potwierdzający zgodność oferowanych gotowych dań z wymaganiami podanymi w Szczegółowych Warunkach Zamówienia, w szczególności informujący: o braku zawartości mięsa oddzielonego mechanicznie (MOM), wartości odżywczej w 100g porcji, zawartości tłuszczu, białka, węglowodanów i składzie procentowym poszczególnych produktów spożywczych w porcjach profilaktycznych.
- 9.3** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
- 9.3.1** Składając ofertę w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w wydzielonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 9.3.2** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 9.4** Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp stanowiące **załącznik nr 3** do SWZ muszą być złożone, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
- 9.5** Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp stanowiące **załącznik nr 3** do SWZ muszą być złożone w oryginale w języku polskim.
- 9.6** Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
- 9.7** Oświadczenie, o którym mowa w pkt. **9.4**, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 9.8** Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.**
- 9.9 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**
- 9.9.1** Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.2.2, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie Wykonawca zobowiązany jest złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi poniżej.

1. Istnieje możliwość wypełnienia formularza JEDZ, przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową: espd.uzp.gov.pl lub poprzez inne dostępne narzędzia lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
2. W tym celu należy podjąć następujące kroki:
 - a) ze strony internetowej <https://warszawa.wody.gov.pl/zamowienia-publiczne/postepowania-przetargowe> na której udostępniony został SWZ należy pobrać plik w formacie XML o nazwie „JEDZ.WA.ROZ.2810.121.2022/RZGW”, zapisać go na twardym dysku,
 - b) wejść na stronę espd.uzp.gov.pl
 - c) wybrać odpowiednią wersję językową,
 - d) wybrać opcję „Jestem Wykonawcą”. Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca,
 - e) zaimportować pobrany wcześniej plik,
 - f) wypełnić formularz JEDZ (zaleca się zapisanie wypełnionego formularza),
 - g) dalej postępować zgodnie z procedurą opisaną w pkt. 9.9.1 ppkt. 5 SWZ,
3. Przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z Instrukcji jego wypełnienia zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
4. Istnieje możliwość wypełnienia formularza JEDZ poprzez inne dostępne narzędzia lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
5. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) powinno:
 - a) zawierać informacje konieczne do potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) zawierać informacje konieczne do wykazania braku podstaw do wykluczenia;
 - c) po stworzeniu lub wygenerowaniu go przez Wykonawcę zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1173 z późn. zm);
 - d) zostać złożone w jednym z następujących formatów przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, odt.
- 9.9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.9.1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.9.3 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 9.9.1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 9.9.4 Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.

9.10 Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - c) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy,
 - d) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu

– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, składane wraz z ofertą, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) dokumenty o których mowa powyżej musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 2) Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SWZ**

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) dokumenty o których mowa powyżej musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 3) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) dokumenty o których mowa powyżej musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 4) Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) dokumenty o których mowa powyżej musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 5) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) odpis lub informacja o których mowa powyżej musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 6) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
- f) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- g) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy,
- h) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- i) art. 109 ust. 1 pkt 5, 6 i 7 ustawy.

- sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) dokumenty o których mowa powyżej musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym (składanym wraz z ofertą), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

- a) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
 - b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
- sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącym **Załącznik nr 9 do SWZ**.

9.11 W zakresie nie uregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415).

9.12 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

9.13 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

9.14 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

9.15 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność

9.16 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- 1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9.17 Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt. 9.23, aktualne na dzień ich złożenia.

9.18 Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

9.19 Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

10. DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH

10.1 . Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 9.10 pkt.2 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 9.10 pkt.2

- powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem,

2) zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.10 pkt.4, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt. 9.10 pkt.5, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 9.10 pkt.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

10.2 . Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy -powinny być wystawione odpowiednio w terminach określonych w pkt.10.1.1 i w pkt. 10.1.2.

11. WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu, tj. **do dnia 30.03.2023 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1** Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej z wykorzystaniem formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, poprzez Platformę w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29.12.2022 r. do godziny 10:00**.
- 13.2** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.3** Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. Celem wycofania oferty Wykonawca postępuje zgodnie z treścią **pkt 8.12 SWZ**.
- 13.4** Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 13.5** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.12.2022 r. o godzinie: 10:30**.
- 13.6** Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie ofert bezpośrednio po upływie terminu do ich składania na Platformie i dokonywane jest przez Zamawiającego.
- 13.7** Otwarcie ofert jest niejawne.
- 13.8** **Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**
- 13.9** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 2. cenach zawartych w ofertach.
- 13.10** W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego – Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 13.11** Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

14. OPIS KRYTERIÓW, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 14.1** Przy wyborze oferty (w częściach od 1 do 6) Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i przypisze im n/w znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena	60%	60	Cena najtańszej oferty $C = \frac{\text{Cena badanej oferty}}{\text{Cena najtańszej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$ Cena badanej oferty
Termin Dostawy	40%	40	Termin dostawy 12 dni roboczych od daty złożenia zamówienia – 0 pkt. Termin dostawy do 10 dni roboczych od daty złożenia zamówienia – 5 pkt. Termin dostawy do 8 dni roboczych od daty złożenia zamówienia – 10 pkt. Termin dostawy do 6 dni roboczych od daty złożenia zamówienia – 20 pkt. Termin dostawy do 4 dni roboczych od daty złożenia zamówienia – 30 pkt. Termin dostawy do 2 dni roboczych od daty złożenia zamówienia – 40 pkt.

14.2 Kryterium Cena (C)

Ocena punktowa w kryterium „Cena” dla danej części dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ** i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

Zamawiający określa maksymalną liczbę punktów jaką może uzyskać Wykonawca za to kryterium w danej części – 60 punktów

14.3 Kryterium Termin Dostawy (T)

Ocena punktowa w kryterium „Termin dostawy” dla danej części zostanie obliczona na podstawie wzoru zamieszczonego w tabeli powyżej.

Wykonawca otrzyma punkty za to kryterium (w danej części) na podstawie danych zawartych w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.

Brak podania w FORMULARZU OFERTY „terminu dostawy” dla danej części jest równoznaczne z przyznaniem przez Zamawiającego „0” punktów w ramach ww. kryterium oceny ofert i uznaniem, iż Wykonawca będzie realizował każdorazowo dostawy w terminie do 12 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.

Zamawiający określa maksymalną liczbę punktów jaką może uzyskać Wykonawca za to kryterium w danej części na poziomie – 40 punktów.

- 14.4** Za ofertą najkorzystniejszą zostanie uznana przez Zamawiającego oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości: terminu dostawy do ceny i uzyska największą łączną liczbę punktów (L) stanowiącą sumę wszystkich punktów przyznanych w ramach każdego z kryteriów oceny ofert opisanych w niniejszej SWZ, zgodnie z poniższym wzorem:

$$L = C + T$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy”.

- 14.5** Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punktacja obliczona ze wzorów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku wg poniższych zasad:

14.5.1 jeśli po cyfrze zaokrąglanej znajduje się 0,1,2,3, albo 4 to zaokrąglamy w dół.

14.5.2 jeśli po liczbie zaokrąglanej znajduje się 5,6,7,8 albo 9 to zaokrąglamy w górę.

- 14.6** Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

- 14.7** Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

- 14.8** Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób, o którym mowa w ust. 14.7, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

- 14.9** Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 15.1** Wykonawca podaje cenę za realizację całego zamówienia w **Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ** tj. łącznej ceny ofertowej netto z uwzględnieniem kwoty podatku od towaru i usług (VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub oświadczenie, że firma nie jest płatnikiem podatku VAT, których suma stanowić będzie łączną cenę ofertową brutto za realizację całego zamówienia / danej części zamówienia. Cena ofertowa stanowi sumę iloczynu cen jednostkowych za poszczególne produkty i podanych ilości tych produktów.

- 15.2** łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego – wzorem umowy.

- 15.3** Wykonawca zobowiązany jest w przedmiotowym postępowaniu do sporządzenia i załączenia do oferty **Załącznika nr 2a** – Formularza asortymentowo-cenowego w częściach, w których wykonawca składa ofertę, przy zachowaniu następujących założeń:

- Wykonawca dołączając do oferty **Załącznik nr 2a** - Formularz asortymentowo-cenowy zobowiązany jest do zaoferowania wszystkich pozycji opisu przedmiotu zamówienia w części, w której Wykonawca składa ofertę, pod rygorem odrzucenia oferty,
- Wartością netto poszczególnych pozycji jest iloczyn ceny jednostkowej netto PLN dla danej pozycji i ilości jednostek,
- Wykonawca zobowiązany jest zsumować wartość netto poszczególnych pozycji. Suma wartości tych pozycji będzie stanowić cenę ofertową netto PLN. Do tak otrzymanej wartości należy doliczyć wartość podatku VAT, otrzymując cenę ofertową brutto.

- 15.4** Jeżeli została złożona oferta, której wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający

doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku, Wykonawca ma obowiązek złożenia odrębnego oświadczenia i:

- a) Poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
- b) wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadziło do powstania obowiązku podatkowego,
- c) wskazując wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, **bez kwoty podatku**
- d) wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

15.5 Cena musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

15.6 Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

15.7 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

15.8 Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp).

15.9 Wykonawca winien skalkulować całkowite wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, biorąc pod uwagę ewentualne zmiany przepisów dotyczących stawki podatku VAT, przy czym zaoferowana cena nie może ulec podwyższeniu.

15.10 Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty z wyłączeniem wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz uwzględnieniem pkt. 15.11 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

15.11 Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w pkt 3), Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

17.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

17.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

17.4 Wykonawca, o którym mowa w pkt.17.1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik Nr 10** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

- 17.5** Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania współpracy (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy współpracy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 17.6** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w **Załączniku nr 10 do SWZ** – projektowane postanowienia umowy.
- 18.2** Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych we Wzorze umowy.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 19.1** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 19.2** Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SWZ są:
- 19.2.1 Odwołanie.
 - 19.2.2 Skarga do sądu.
- 19.3** Odwołanie przysługuje na:
- 1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 19.4** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 19.5** Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.
- 19.6** Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Izby.
- 19.7** Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

- 20.1** Zgodnie z art. 18 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Takie informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 20.2** W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów:
- 20.2.1 Osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.

20.2.2 Przez pośtańca na adres wskazany przez Wykonawcę.

20.2.3 Za pośrednictwem Platformy.

- 20.3** Przekazanie informacji poufnych Zamawiający może uzależnić od dopełnienia przez Wykonawcę stosownych formalności (np. podpisanie przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy zobowiązania do zachowania poufności).

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (stanowiący załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umowy)
- 2) Załącznik Nr 2 – Wzór Formularza oferty
- 3) Załącznik Nr 2a – Formularz asortymentowo-cenowy (stanowiący załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy)
- 4) Załącznik Nr 3 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - formularz
- 5) Załącznik Nr 4 – Oświadczenie wstępne (dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby) dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 6) Załącznik Nr 5 – Oświadczenie wstępne (Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia) dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 7) Załącznik nr 6 – Oświadczenie – dot. Podmiotu udostępniającego zasoby,
- 8) Załącznik Nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
- 9) Załącznik Nr 8 – wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności zawartych w oświadczeniu JEDZ
- 10) Załącznik nr 9 do SWZ oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowanie na podstawie art. 5K.
- 11) Załącznik Nr 10 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego - Wzór umowy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

SZCZEGÓŁOWY OPIS DOSTAWY POSIŁKÓW PROFILAKTYCZNYCH DLA PRACOWNIKÓW PAŃSTWOWEGO GOSPODARSTWA WODNEGO WODY POLSKIE REGIONALNEGO ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ W WARSZAWIE

I CZĘŚĆ – Dostawa posiłków profilaktycznych

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie. Dostawa obejmować będzie posiłki regeneracyjne w słoikach.

2. Wykaz posiłków profilaktycznych

Ogólna ilość posiłków regeneracyjnych

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Jednostka miary
1.	Posiłek regeneracyjny (w słoiku)	13 284	szt.

Ilość, rodzaj i skład posiłków regeneracyjnych

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Jednostka miary
1	Fasolka po bretońsku z kielbasą poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g Skład: fasola biała nie mniej niż 30%, kielbasa nie mniej 8 %, boczek wędzony nie mniej niż 3 % koncentrat pomidorowy nie mniej niż 3 %, dodatki: mąka pszenna, czosnek, mieszanka przyprawowo-smakowa sól, aromat.	3401	szt.
2	Gołąbki w sosie pomidorowym poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g Skład: kapusta biała nie mniej niż 40%, mięso wieprzowe nie mniej niż 7%, ryż nie mniej niż 35 %, warzywa: cebula, marchew pietruszka seler, koncentrat pomidorowy nie mniej niż 3% Dodatki: mąka pszenna, sól, cukier, olej rzepakowy, ekstrakt drożdżowy, kwas cytrynowy, przyprawy, czosnek suszony, aromat	2624	szt.

Załącznik Nr 1 do SWZ
(stanowiący załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umowy)

3	Flaki wołowe w rosole poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g Skład: przedzoładki wołowe nie mniej niż 35%, warzywa nie mniej niż 12% w tym marchew, cebula, seler, pietruszka, żelatyna wieprzowa, sól, hydrolizat białka słonecznikowego, przyprawy, warzywa suszone, aromaty, zioła w tym natka pietruszki, ekstrakty przypraw.	1414	szt.
4	Pulpety w sosie pomidorowym poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g Skład: nie mniej niż 35 % mięsa w tym: z drobiu nie mniej niż 30 %, wieprzowe nie mniej niż 25 %, koncentrat pomidorowy nie mniej niż 3,5 %, przyprawy (cukier, sól, przyprawy, warzywa suszone, aromaty, glukoza, seler), mąka pszenna, skrobia kukurydziana modyfikowana, masło z mleka, cebula suszona.	2635	szt.
5	Golonka w kapuście poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g Skład: kapusta kiszona nie mniej niż 35 %, golonka wieprzowa nie mniej niż 20 %, przyprawy, cukier, warzywa suszone, seler, skrobia ziemniaczana, ekstrakt drożdżowy, laktoza z mleka, olej roślinny rzepakowy, ocet, hydrolizat białka sojowego, aromat, tłuszcz wieprzowy, koncentrat pomidorowy, pieczarki suszone, cebula suszona.	844	szt.
6	Zupa żurek z kiełbasą poj. 450 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 450 g Skład: mięso nie mniej niż 30 % (minimum 2 sztuki kiełbaski białej wieprzowej, średnio -rozdrobionej, parzonej), koncentrat żurku nie mniej niż 15%, mąka pszenna, mąka owsiana, sól, czosnek, boczek wieprzowy nie mniej niż 5 % , śmietana nie mniej niż 4%, cebula smażona nie mniej niż 2%, przyprawy, susz warzywny (marchew, pasternak, cebula, por, pietruszka, seler), sól, aromaty	2366	szt.

Załącznik Nr 1 do SWZ
(stanowiący załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umowy)

a) CZĘŚĆ I - Zarząd Zlewni w Ciechanowie,

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Jednostka miary
1	Fasolka po bretońsku z kielbasą poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	168	szt.
2	Flaki wołowe w rosole poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	168	szt.
3	Pulpety w sosie pomidorowym poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	170	szt.

b) CZĘŚĆ II - Zarząd Zlewni w Dębie,

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Jednostka miary
1	Fasolka po bretońsku z kielbasą poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	1740	szt.
2	Gołąbki w sosie pomidorowym poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	1740	szt.
3	Pulpety w sosie pomidorowym poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	1740	szt.
4	Zupa żurek z kielbasą poj. 450 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 450 g	1740	szt.

c) CZĘŚĆ III - Zarząd Zlewni w Łowiczu,

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Jednostka miary
1	Fasolka po bretońsku z kielbasą poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	37	szt.
2	Gołąbki w sosie pomidorowym poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	37	szt.
3	Flaki wołowe w rosole poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	37	szt.
4	Pulpety w sosie pomidorowym poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	37	szt.
5	Golonka w kapuście poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	37	szt.
6	Zupa żurek z kielbasą poj. 450 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 450 g	37	szt.

Załącznik Nr 1 do SWZ
(stanowiący załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umowy)

d) CZĘŚĆ IV - Zarząd Zlewni w Piotrkowie Trybunalskim,

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Jednostka miary
1	Fasolka po bretońsku z kiełbasą poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	90	szt.
2	Gołąbki w sosie pomidorowym poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	90	szt.
3	Flaki wołowe w rosole poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	90	szt.
4	Pulpety w sosie pomidorowym poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	75	szt.
5	Golonka w kapuście poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	90	szt.
6	Zupa żurek z kiełbasą poj. 450 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 450 g	90	szt.

e) CZĘŚĆ V - Zarząd Zlewni w Radomiu,

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Jednostka miary
1	Fasolka po bretońsku z kiełbasą poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	985	szt.
2	Gołąbki w sosie pomidorowym poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	587	szt.
3	Flaki wołowe w rosole poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	814	szt.
4	Pulpety w sosie pomidorowym poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	445	szt.
5	Golonka w kapuście poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	647	szt.
6	Zupa żurek z kiełbasą poj. 450 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 450 g	399	szt.

Załącznik Nr 1 do SWZ
(stanowiący załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umowy)

f) CZĘŚĆ VI - Zarząd Zlewni w Warszawie,

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Jednostka miary
1	Fasolka po bretońsku z kiebasą poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	381	szt.
2	Gołąbki w sosie pomidorowym poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	170	szt.
3	Flaki wołowe w rosole poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	305	szt.
4	Pulpety w sosie pomidorowym poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	170	szt.
5	Golonka w kapuście poj. 500 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 500g	70	szt.
6	Zupa żurek z kiebasą poj. 450 - 700 ml, masa netto nie mniej niż 450 g	100	szt.

3. Szczegółowy opis posiłków profilaktycznych

Posiłki regeneracyjne w słoikach powinny spełniać następujące wymagania:

- wymagania określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz.U. 1996 nr 60 poz. 279) tj. **powinny zawierać około 50% - 55% węglowodanów, 30% - 35% tłuszczów, 15% białek oraz posiadać wartość kaloryczną około 1000 kcal**
- przedmiot zamówienia dobrej jakości bez zawartości mięsa oddzielonego mechanicznie (MOM), bez GMO
- posiłki profilaktyczne dostarczane w opakowaniach szklanych, oryginalnych, fabrycznie zamkniętych, bez fizycznych oznak i śladów uszkodzeń
- każde opakowanie jednostkowe musi posiadać etykietę zawierającą dane szczegółowe przewidziane w obowiązujących przepisach, w szczególności w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 1169/2011 z dnia 35 października 2011r.
- data ważności posiłków regeneracyjnych w opakowaniach szklanych przez okres nie krótszy niż 18 miesięcy liczony od daty dostawy do Zamawiającego, udokumentowanej dowodem dostawy.
- szczegółowe wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa dotyczącego produkcji i obrotu żywności a w szczególności: Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r., o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006 r. nr 171 poz. 1225 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi
- szczegółowe wymagania zawarte w Ustawie z dnia 21 grudnia 2000 r., o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2021, poz. 630)

Załącznik Nr 1 do SWZ

(stanowiący załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umowy)

- informacje i oznaczenia na opakowaniach szklanych oraz metalowych opakowaniach konserw formułowane w języku polskim oraz spełniające wymogi zawarte w Ustawie z dnia 12 stycznia 2007r., o zmianie ustawy o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz.U. 2015 poz. 322)
- szczegółowe wymagania zawarte w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. nr 171 poz. 1225 z późn. zm.)

4. Wymagane dokumenty dotyczące posiłków profilaktycznych

- Deklaracja zgodności Wykonawcy, iż oferowany produkt spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzania na rynek i bezpiecznego stosowania.
- Świadectwo jakości zdrowotnej (dla opakowania) lub deklarację producenta.
- Zaświadczenie Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej lub innego uprawnionego organu o kwalifikacji do handlu na rynek UE w zakresie przetwórstwa mięsa.
- Certyfikat Systemu Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP), producenta lub Zaświadczenie o wprowadzeniu i stosowaniu systemu HACCP, wydane przez jednostkę wdrażającą oraz potwierdzenie wdrożenia systemu HACCP wydane przez Państwowy Inspektorat Sanitarny.
- Jeżeli załączone dokumenty nie są wystawione na Wykonawcę, to powinien on dołączyć oświadczenie, wydane przez podmiot, na który zostały one wydane, iż ma prawo posługiwać się tymi dokumentami, a dokumenty te nie zostały anulowane lub wycofane.

5. Zasady wykonywania dostaw

- Wykonawca zapewnia odpowiednią ilość posiłków profilaktycznych do natychmiastowego wykorzystania. Przez odpowiednią ilość uznaje się posiadanie przez Wykonawcę na bieżąco asortymentu wymienionego w tabeli w pkt.2.
- Zamawiający wymaga realizacji zamówienia sukcesywnie przez 12 miesięcy. Zmówienia będą realizowane w nieprzekraczalnym terminie 12 dni od daty złożenia zamówienia (wpisana w umowie data będzie zgodna z ofertą wykonawcy).
- Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę do następujących siedzib: Zarząd Zlewni w Warszawie ul. Zarzecz 13 B 03-194 Warszawa, Zarząd Zlewni w Dębem 05-140 Serock, Zarząd Zlewni w Radomiu ul. Parkowa 2A 26-600 Radom, Zarząd Zlewni w Piotrkowie Trybunalskim ul. Narutowicza 9/13 97-300 Piotrków Trybunalski, Zarząd Zlewni w Ciechanowie ul. Powstańców Warszawskich 11 06-400 Ciechanów, Zarząd Zlewni w Łowiczu ul. Ekonomiczna 6 99-400 Łowicz i rozładowany we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
- Dostawa będzie zrealizowana w dni robocze **od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 16.00** po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego faxem lub e-mailem, co najmniej **2 dni** przez datą dostawy.

Załącznik Nr 1 do SWZ

(stanowiący załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umowy)

- Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony Zamawiającemu na paletach, odpowiednio przystosowanym środkiem transportu.
- Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie naruszających praw osób trzecich.
- Na dostarczane posiłki regeneracyjne Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne dokumenty wymagane przez prawo.
- Koszty dostawy i rozładunku w miejsce wskazane przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
- W przypadku nieterminowej dostawy Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie odbierania jej bez jakichkolwiek konsekwencji.
- Zamawiający wyznaczy osoby które w dniu dostawy dokonają protokolarnego odbioru dostarczonych posiłków regeneracyjnych.
- Zamawiający wymaga aby w odbiorze dostawy uczestniczył przedstawiciel Wykonawcy.
- Wszelkie nieprawidłowości, uszkodzenia i wady towaru stwierdzone podczas odbioru przedmiotu zamówienia zostaną zawarte w protokole odbioru.
- Każdy nieprawidłowy, uszkodzony bądź wadliwy towar zostanie zwrócony Wykonawcy co zostanie potwierdzone na sporządzonym protokole reklamacyjnym.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamowania nienależytej jakości posiłków regeneracyjnych w słoikach (uszkodzenia mechaniczne, krótki okres przydatności do spożycia itp.) w terminie do 3 dni od daty otrzymania wadliwego towaru, a Dostawca w terminie do 3 dni od otrzymania reklamacji musi dokonać wymiany nienależytej jakości towaru.
- W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt usunąć wyniki wady przedmiotu zamówienia bez zbędnej zwłoki.
- Dostawca zobowiązany będzie do odbioru palet z dostawy posiłków profilaktycznych.
- Dostawy i rozładunek nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do dodatkowych należności.
- Osoby odpowiedzialne merytorycznie za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego:

Adrian Kowalczyk – Wydział Organizacji tel. 22 58 70 438,

e-mail: adrian.kowalczyk@wody.gov.pl

Joanna Macek – Wydział Organizacji tel. 22 58 70 437,

e-mail: joanna.macek@wody.gov.pl

DANE WYKONAWCY/ÓW:

.....
 (Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę)

 (Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy/ców) – powielić tyle razy ile potrzeba:

 (siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy)
 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 należy wskazać ustanowionego pełnomocnika (lidera)

 NIP REGON.....
 Tel.

 (Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym)

Zamawiający:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie
ul. Zarzecze 13 B, 03-194 Warszawa

OFERTA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„DOSTAWA POSIŁKÓW PROFILAKTYCZNYCH DLA PRACOWNIKÓW PAŃSTWOWEGO GOSPODARSTWA WODNEGO WODY
 POLSKIE REGIONALNEGO ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ W WARSZAWIE”**

Ja / My niżej podpisany / i
 (imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy/ów:

I.p.	Imię i nazwisko / Nazwa Wykonawcy	NIP	REGON	Adres
1.				
...				

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać dane wszystkich Wykonawców)

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu dotyczącego przedmiotowego postępowania składam/my ofertę w niżej wymienionych częściach (wypełnić tylko te części w których Wykonawca składa ofertę) na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia wraz załącznikami oraz na warunkach przedstawionych w projektowanych postanowieniach umowy za niżej wymienionym wynagrodzeniem w wysokości:

Część 1	
Dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Zarząd Zlewni w Ciechanowie.	
CENA OFERTOWA BURTTO PLN (Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)	.....
Stawka Vat %	5 %

Kwota podatku Vat <i>(Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)</i>	.....
CENA OFERTOWA NETTO PLN <i>(Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)</i>	.....
Oferowany termin dostawy <i>Należy podać jeden z niżej wymienionych wariantów, o których mowa w pkt. 14.1 SWZ:</i> - 12 dni roboczych - do 10 dni roboczych - do 8 dni roboczych - do 6 dni roboczych - do 4 dni roboczych - do 2 dni roboczych	.....

Część 2

Dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Zarząd Zlewni w Dębie.

CENA OFERTOWA BURTTO PLN <i>(Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)</i>	.....
Stawka Vat %	5 %
Kwota podatku Vat <i>(Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)</i>	.....
CENA OFERTOWA NETTO PLN <i>(Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)</i>	.....
Oferowany termin dostawy <i>Należy podać jeden z niżej wymienionych wariantów, o których mowa w pkt. 14.1 SWZ:</i> - 12 dni roboczych - do 10 dni roboczych - do 8 dni roboczych - do 6 dni roboczych - do 4 dni roboczych - do 2 dni roboczych	.....

Część 3

Dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Zarząd Zlewni w Łowiczu

CENA OFERTOWA BURTTO PLN <i>(Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)</i>	.....
Stawka Vat %	5 %
Kwota podatku Vat <i>(Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)</i>	.....
CENA OFERTOWA NETTO PLN <i>(Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)</i>	.....
Oferowany termin dostawy <i>Należy podać jeden z niżej wymienionych wariantów, o których mowa w pkt. 14.1 SWZ:</i> - 12 dni roboczych - do 10 dni roboczych - do 8 dni roboczych - do 6 dni roboczych - do 4 dni roboczych - do 2 dni roboczych	.....

Część 4

Dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Zarząd Zlewni w Piotrkowie Trybunalskim

CENA OFERTOWA BURTTTO PLN (Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)	.....
Stawka Vat %	5 %
Kwota podatku Vat (Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)	.....
CENA OFERTOWA NETTO PLN (Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)	.....
Oferowany termin dostawy Należy podać jeden z niżej wymienionych wariantów, o których mowa w pkt. 14.1 SWZ: - 12 dni roboczych - do 10 dni roboczych - do 8 dni roboczych - do 6 dni roboczych - do 4 dni roboczych - do 2 dni roboczych	.....
CENA OFERTOWA BURTTTO PLN (Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)	.....

Część 5

Dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Zarząd Zlewni w Radomiu

CENA OFERTOWA BURTTTO PLN (Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)	.....
Stawka Vat %	5 %
Kwota podatku Vat (Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)	.....
CENA OFERTOWA NETTO PLN (Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)	.....
Oferowany termin dostawy Należy podać jeden z niżej wymienionych wariantów, o których mowa w pkt. 14.1 SWZ: - 12 dni roboczych - do 10 dni roboczych - do 8 dni roboczych - do 6 dni roboczych - do 4 dni roboczych - do 2 dni roboczych	.....

Część 6

Dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Zarząd Zlewni w Warszawie

CENA OFERTOWA BURTTTO PLN (Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)	
--	-------

Stawka Vat %	5 %
Kwota podatku Vat (Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)	.....
CENA OFERTOWA NETTO PLN (Zgodnie z załączonym do oferty formularzem asortymentowo-cenowym)	.....
Oferowany termin dostawy Należy podać jeden z niżej wymienionych wariantów, o których mowa w pkt. 14.1 SWZ: - 12 dni roboczych - do 10 dni roboczych - do 8 dni roboczych - do 6 dni roboczych - do 4 dni roboczych - do 2 dni roboczych	.....

UWAGA: CENA OFERTOWA BRUTTO PLN stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ i projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UWAGA: W PRZYPADKU BRAKU DANYCH DOTYCZĄCYCH „TERMINU DOSTAWY” Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny wymagany przez Zamawiającego termin dostawy i skutkować będzie przyznaniem w tym kryterium oceny ofert „0” punktów.

- Oświadczamy, że uważam/-y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i **opisie przedmiotu zamówienia** oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia i **opisie przedmiotu zamówienia**, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i projektowanymi postanowieniami umowy.
- Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe następującą **części procentową zamówienia**:

.....% (proszę podać w procentach)

Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców.

- 1)
- 2)
- 3)

- Oświadczamy, że jestem/-śmy (**właściwe zaznaczyć*)

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem*
☐ małym przedsiębiorcą*
☐ średnim przedsiębiorcą*
☐ prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą
☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
☐ inne*

UWAGA

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy uzupełnić tylko dla lidera

Podstawa prawna - (wg zaleceń Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

- 1) mikroprzedsiębiorstwo* zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro,
- 2) małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro,
- 3) średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – usunięcie treści powyższego oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

7. **Oświadczamy**, że zostaliśmy poinformowani, że jeżeli wybór niniejszej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

8. **Oświadczamy**, że wybór oferty w części (należy podać numer/y części, których dotyczy i w których wykonawca składa ofertę)

☐ nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć*.

☐ będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym n/w zakresie (należy wypełnić poniższą tabelę) *:

* należy zaznaczyć właściwy kwadrat.

Lp. Numer części*	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego*	Wartość bez kwoty podatku Wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku* [zł]	Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie* [%]
....			
...			

9. Zostałam(-em) poinformowana(-y), że nie później niż w terminie składania ofert mogę, zgodnie z art. 18 ust.3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933) zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r. poz. 1010 i 1649), po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Oświadczam/-y, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, która nie może być udostępniana innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie i dotyczą:

1. *

*(uzupełnić powyższe pole, jeśli dotyczy)

11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać ustanowionego Pełnomocnika (Lidera) (uzupełnić poniższą tabelę, jeśli dotyczy)

Nazwa / Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

12. Załącznikami do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1	
2	
...	

Data/kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawcy/ów lub osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy/

