**Oznaczenie sprawy: GD.ROZ.2810.91.2022.ZP.LW**

Załącznik Nr 1 do SWZ

po zmianach z 18.11.2022r.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Część 19: Usługi utrzymania porządku i czystości oraz sprzątania w pomieszczeniach biurowych oraz socjalnych w Zarządzie Zlewni w Toruniu, dwie lokalizacje: ul. ks. J. Popiełuszki 3 oraz ul. Klonowica 7, 87-100 Toruń**

**I. Wymagania ogólne:**

1. Wykonawca zapewni niezbędny do realizacji umowy sprzęt, materiały, środki czystości i utrzymania higieny (w toaletach) we własnym zakresie i na własny koszt, w ilościach zapewniających pełne bieżące zapotrzebowanie:

1. Papier toaletowy w rolkach biały, perforowany (celuloza 100%, min. dwuwarstwowy), rolki do pojemników o średnicy do 18 cm
2. Ręczniki papierowe do podajnika białe (celuloza 100%)
3. Ręcznik papierowy kuchenny w rolkach biały (celuloza 100%, min. dwuwarstwowy)
4. Mydło w płynie z kolagenem
5. Środki zapachowe (kostki WC, odświeżacze powietrza ( stojące - w żelu lub w kulkach żelowych itp. oraz spray odświeżający)
6. Worki na śmieci o pojemności 35 l
7. Profesjonalne środki czystości, środki dezynfekujące, zapachowe i konserwujące oraz inne materiały niezbędne do wykonywania zamówienia z należytą starannością
8. Komplet do WC stojący (szczotka z pojemnikiem)
9. Profesjonalny sprzęt np. odkurzacze, mopy, szczotki, grabie, sprzęt do odśnieżania, kosiarka, nożyce lub inne narzędzie do ścinania żywopłotu.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stosowanych środków. W przypadku nieskuteczności lub niekorzystnego oddziaływania stosowanych środków chemicznych na ludzi, powierzchnię lub sprzęt , Zamawiający może wnioskować o ich zmianę.

3. Podczas wykonywania usługi w pomieszczeniach przebywają tylko osoby sprzątające, zgłoszone przez Wykonawcę.

4. Odpady będą usuwane przez Wykonawcę do wskazanych przez Zamawiającego pojemników na odpady znajdujących się na posesjach objętych zamówieniem.

5. W związku z zagęszczeniem pomieszczeń biurowych przez meble, sprzęt komputerowy, kable, Wykonawca przed złożeniem oferty, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, może dokonać wizji lokalnej powierzchni i terenu podlegających sprzątaniu.

7. Środki chemiczne do czyszczenia, dezynfekcji i konserwacji sprzątanych powierzchni wewnętrznych muszą posiadać aktualne terminy ważności oraz stosowne atesty i dopuszczenia wydane przez upoważnione instytucje do stosowania w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi. Powyższe atesty muszą zostać przedstawione na żądanie Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela. Sprzęt do sprzątania np. miotły i mopy muszą być bezwzględnie czyste. Zamawiający nie dopuszcza używania zużytego, zabrudzonego mopa , miotły , ścierek itp. materiałów do wykonywania usług i będzie wymagał kontroli wykonawcy w tym zakresie.

8. Worki na śmieci muszą być dostosowane wielkością do pojemników na śmieci.

9. Zamawiający wymaga, aby pracownicy zatrudnieniu przy sprzątaniu byli zdolni do wykonania zamówienia, przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i ppoż.

10. **Wszystkie czynności dotyczące usług sprzątania obywać się będzie przy pomocy osób zatrudnionych na umowę o pracę, w taki sposób aby zapewnić terminowość jej wykonania, należytą staranność oraz zgodność z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami (prawo pracy).**

1. **Termin wykonania usługi:** od dnia 01.01.2023 r. do 31.12.2024 r.
2. **Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:**
3. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na kompleksowym sprzątaniu pomieszczeń polegająca na utrzymaniu w należytym stanie sanitarno-porządkowym powierzchni poziomych i pionowych tj. w pomieszczeniach biurowych, pomieszczeniach pomocniczych, technicznych, sanitariatach, pomieszczeniach socjalnych, ciągach komunikacyjnych, wymienionych w niniejszym opisie.
4. Przedmiotem zamówienia są także prace porządkowe na posesji wokół budynków przy ul. Klonowica 7 oraz ks. J. Popiełuszki 3 w Toruniu
5. Miejsce świadczenia usługi:
6. Zarząd Zlewni w Toruniu, ul. Ks. J. Popiełuszki 3, 87-100 Toruń (dwa budynki biurowe wraz z pomieszczeniami socjalnymi , pomieszczenie archiwum, objęte elektroniczno-fizycznym dozorem obiektu)
7. Zarząd Zlewni w Toruniu, ul. Klonowica 7, 87-100 Toruń (budynek biurowy wraz z przylegającą posesją, objęty ochroną elektroniczną).
8. Kompleksowe usługi sprzątania pomieszczeń biurowych, socjalnych i korytarzy wykonywane będą w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach: w godz. 15.00 – 19.00 z tym zastrzeżeniem, że w okresie zimowym w siedzibie przy ul. Klonowica 7 oraz Popiełuszki 3 w Toruniu, w sytuacji obfitych opadów śniegu wykonywanie usługi odśnieżania odbywać się będzie również w czasie pomiędzy godz. 5:00 a godz. 7:00 oraz pomiędzy godz. 14:30 a godz. 19:00.
9. Sprzęt do wykonania wszelkich prac porządkowych (sprzęt do sprzątania, kosiarka do trawy, podkaszarka, nożyce lub inne narzędzie do ścinania do żywopłotu, szczotki, grabie, sprzęt do odśnieżania), sadzonki kwiatów oraz środki czystości zabezpiecza Wykonawca usługi. ZZ w Toruniu udostępnia nieodpłatnie pomieszczenia do przechowywania sprzętu. Udostępnianie kluczy oraz załączanie alarmu zostanie omówione szczegółowo z wybranym wykonawcą.
10. Pomieszczenia podlegające sprzątaniu mają powierzchnię: 835,24 m2 i składają się na nie:
11. ciągi komunikacyjne – 155,61 m2
12. pomieszczenia sanitarne – 39,46 m2
13. pomieszczenia biurowe – 506,57 m2
14. pomieszczenia socjalne – 133,60 m2
15. **dodatkowo od stycznia 2024 – pomieszczenia archiwum 80 m2**
16. Szczegółowy zakres usług

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres prac dotyczy lokalizacji Zarząd Zlewni w Toruniu, ul. Klonowica 7, 87-100 Toruń** | **j.m.** |
| **A.** | **Pomieszczenia biurowe (11 pomieszczeń )** |
| 1. | 2 razy w tygodniu odkurzanie wykładzin podłogowych dywanowych | 118 m2 (pow. ogółem podłóg) - 8 pomieszczeń biurowych |
|  2. | Codzienne zamiatanie i zmywanie parkietu i paneli w pomieszczeniach biurowych na I piętrze | 41 m2 (pow. ogółem podłóg) - 3 pomieszczenia biurowe i przedpokój |
| 3. | 2 razy w tygodniu odkurzanie mebli biurowych | 11 pomieszczeń biurowych  |
| 4. | Codzienne opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków | 16 szt. |
| 5. | Codzienne mycie toalet środkiem do wc z odkamieniaczem, uzupełnianie papieru toaletowego w pojemnikach, kostek zapachowych oraz odświeżaczy powietrza | 4 oczka |
| 6 | Wymiana szczotki do wc na nową w łazienkach (w miesiącach styczeń i lipiec) | 4 szt. |
| 7 | Codzienne zamiatanie i ścieranie na mokro posadzki z płytek na korytarzach, w przedpokojach, pomieszczeniu socjalnym i łazienkach | 67 m2 |
| 8 | Codzienne mycie poręczy schodów, raz na kwartał mycie balustrady (korytarz) | 1 szt. |
| 9 | Codzienne mycie umywalek i kranów mleczkiem oraz odkamieniaczem w łazienkach, uzupełnianie ręczników papierowych do pojemników oraz mydła w płynie | 4 szt. |
| 10 | Codzienne mycie zlewozmywaka mleczkiem oraz środkiem do usuwania kamienia, płytek nad zlewozmywakiem, blatu kuchennego, codzienne uzupełnianie pojemnika płynu do naczyń w pomieszczeniu socjalnym | 1 szt. |
| 11 | Codzienne usuwanie kurzu i pajęczyn we wszystkich pomieszczeniach i na korytarzach |   |
| 12 | Regularna wymiana ręcznika papierowego w pomieszczeniu socjalnym  |   |
| 13 | Raz na tydzień wymiana zmywaka kuchennego i ściereczki kuchennej |   |
| 14 | Raz na 2 tygodnie odkurzanie i wycieranie na mokro krzeseł i foteli | 45 szt. |
| 15 | Raz na tydzień mycie kuchenki mikrofalowej | 2 szt. |
| 16 | Raz na tydzień ścieranie na mokro wewnętrznych parapetów okiennych | 18 szt. |
| 17 | 1 raz w miesiącu sprzątanie posadzki w korytarzu w piwnicy | 12m2 |
| 18 | Raz na kwartał mycie lodówki, raz na 6 m-cy rozmrażanie | 1 szt. |
| 19 | Raz na kwartał usuwanie kamienia, czyszczenie fug w łazienkach oraz ich konserwacja  | 4 oczka |
| 20 | Raz na kwartał mycie grzejników  | 19 szt. |
| 21 | Dwa razy w roku mycie drzwi (zewnętrznych i wewnętrznych)  | 26 szt.  |
| 22 | Dwa razy w roku (kwiecień, listopad) mycie okien  (w tym ram okiennych i parapetów zewnętrznych) | 13 szt. + 4 małe w łazienkach + 4 małe w biurze IIp. I pok.służbowym |
| 23 | Raz na kwartał mycie szafek kuchennych (tylko fronty i boki od zewnątrznej strony) w pomieszczeniu socjalnym | 1 zestaw mebli |
| 24 | Raz w roku mycie opraw lamp oświetleniowych | 28 szt. |
| 25 | Raz w roku mycie płytek ściennych w łazienkach i pomieszczeniu socjalnym | 4 łazienki i pom. socjalne ( ok. 50m2 płytek) |
| **B.** | **Pokój służbowy**  |
| 1. | Sprzątanie przed i po każdorazowym pobycie gości (średnio 10 pobytów w roku) : |   |
| 2. | Odkurzanie wykładziny dywanowej | 12m2 |
| 3. | Zamiatanie lub odkurzanie i ścieranie podłogi na mokro | 4m2 |
| 4. | Odkurzanie mebli w pokoju, usuwanie pajęczyn | 1 pomieszczenie |
| 5. | Sprzątanie kabiny prysznicowej w łazience przy pokoju służbowym, mycie grzejnika | 1 szt. |
| **C.** | **Sprzątanie wokół budynku** |
| 1.  | Dwa razy w tygodniu zamiatanie na terenie posesji (kostka polbruk) | 258 m2 |
| 2. | Regularne koszenie trawników (min raz na 3 tygodnie w okresie maj-październik przy użyciu kosiarki oraz podkaszarki), zgrabianie liści w okresie jesieni - z obu stron budynku oraz przed posesją na długości ogrodzenia ( na bieżąco), przycinanie żywopłotu na długości ogrodzenia przed budynkiem ( min. 2 razy w roku na wiosnę oraz na jesień) | 537 m2 |
| 3.  | Odśnieżanie i zabezpieczenie chodnika przed budynkiem, dwoma garażami oraz przed posesją na długości ogrodzenia (usuwanie zalegającego śniegu, lodu oraz sypanie piasku), umożliwijące bezpieczne dojście do pracy. | 328 m2 |
|  4.  | Raz w roku w sezonie wiosenno – letnim, sadzenie i pielęgnacja kwiatów ogrodowych/ iglaków miniaturowych, w dwóch pojemnikach oraz przy wejściu na posesję | 10- 20 sztuk roślin ( 2 donice śred. 40cm oraz 2 m2 powierzchni do obsadzenia/ pielęgnacji) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres prac dotyczy lokalizacji Zarząd Zlewni w Toruniu, ul. Ks. J. Popiełuszki 3, 87-100 Toruń** | **j.m.** |
| **A.** | **POMIESZCZENIA BIUROWE ZZWK - BUDYNEK GŁÓWNY (19 pomieszczeń):** |
| 1. | 2 razy w tygodniu odkurzanie wykładzin podłogowych dywanowych | 55 m2 (pow. ogółem podłóg) - 4 pomieszczenia biurowe |
|  2. | 2 razy w tygodniu zamiatanie i zmywanie na mokro wykładzin podłogowych gumowych  | 220 m2 (pow. ogółem podłóg) - 15 pomieszczeń biurowych |
| 3. | 2 razy w tygodniu odkurzanie mebli biurowych | 19 pomieszczeń biurowych  |
| 4. | Codzienne opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków | 25 szt. |
| 5. | Codzienne mycie toalet i pisuarów, środkiem z odkamieniaczem do mycia wc, uzupełnianie papieru toaletowego w pojemnikach, kostek zapachowych oraz odświeżaczy powietrza.  | 5 oczek +2 pisuary  |
| 6 | Wymiana szczotki do wc na nową w łazienkach (w miesiącach styczeń i lipiec) | 5 szt. |
| 7 | Codzienne zamiatanie i ścieranie na mokro posadzki na korytarzach, klatce schodowej ze schodami, pomieszczeniu socjalnym, łazienkach oraz dyżurce | 140 m2 |
| 8 | Codzienne mycie poręczy schodów, raz na kwartał mycie balustrady (korytarz) | 1 szt. |
| 9 | Codzienne usuwanie kurzu i pajęczyn we wszystkich pomieszczeniach i na korytarzach |   |
| 10 | Codzienne mycie umywalek i kranów w łazienkach mleczkiem oraz środkiem do usuwania kamienia,mycie płytek nad umywalką, uzupełnianie ręczników papierowych do pojemników oraz mydła w płynie | 5 szt. |
| 11 | Codzienne mycie zlewozmywaka mleczkiem oraz środkiem do usuwania kamienia, płytek nad zlewozmywakiem, blatu kuchennego, stołu z 4 krzesłami, uzupełnianie pojemnika płynu do naczyń w pomieszczeniu socjalnym | 1 zestaw mebli |
| 12 | Regularna wymiana ręcznika papierowego w pomieszczeniu socjalnym |   |
| 13 | Raz na tydzień wymiana zmywaka kuchennego i ściereczki kuchennej |   |
| 14 | Raz na 2 tygodnie odkurzanie i wycieranie na mokro krzeseł i foteli | 50 szt. |
| 15 | Raz na tydzień ścieranie na mokro parapetów okiennych | 24 szt. |
| 16 | Raz na tydzień mycie kuchenki mikrofalowej | 2 szt. |
| 17 | Raz na kwartał mycie grzejników  | 27 szt. |
| 18 | Dwa razy w roku mycie drzwi zewnętrznych i wewnętrznych | 30 szt.  |
| 19 | Dwa razy w roku (kwiecień, listopad) mycie okien (w tym ram okiennych i parapetów zewnętrznych) | 24 szt. |
| 20 | Raz na kwartał mycie lodówek, raz na 6m-cy rozmrażanie | 2 szt. |
| 21 | Raz na kwartał usuwanie kamienia, czyszczenie fug w łazienkach oraz ich konserwacja  | 3 łazienki |
| 22 | Raz na kwartał mycie szafek kuchennych, zmywarki oraz szafy pszesuwnej (tylko fronty i boki od zewnątrznej strony) w pomieszczeniu socjalnym | 1 zestaw mebli + 1 szafa |
| 23 | Raz w roku mycie opraw lamp oświetleniowych | 48 szt. |
| 24 | Raz w roku mycie płytek ściennych w łazienkach i pomieszczeniu socjalnym | 3 łazienki i pom. socjalne (ok. 48m2 płytek) |
| 25 | Całoroczne utrzymanie porządku przed wejściem do siedziby. ( regularne usuwanie chwastów, przycinanie iglaków na rabatach (min raz w roku na wiosnę) zgrabianie suchych igieł, liści, zamiatanie kostki brukowej ( w razie potrzeby, min raz w miesiącu), usuwanie śniegu lub lodu, sypanie piasku dla zapewnienia bezpiecznego dojścia do pracy, na odcinku od bramy do wejścia do budynku siedziby - sezonowo, po opadach śniegu lub zlodzeniu | ok. 30 m2 ( chodnik 15 m2, rabaty zieleni 15 m2) |
| **B.** | **POMIESZCZENIA BIUROWE NWT - BUDYNEK BOCIANKI (8 pomieszczeń)** |
| 1. | Codzienne zamiatanie i zmywanie paneli podłogowych i płytek | 54,5 m2 (pow. ogółem podłóg) - 4 pomieszczenia biurowe |
|  2. | 2 razy w tygodniu odkurzanie mebli biurowych | 4 pomieszczenia biurowe  |
| 3. | Codzienne opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków | 8 szt. |
| 4. | Codzienne mycie toalet środkiem do wc z odkamieniaczem, uzupełnianie papieru toaletowego w pojemnikach, kostek zapachowych oraz odświeżaczy powietrza | 2 oczka |
| 5 | Wymiana szczotki do wc na nową w łazienkach (w miesiącach styczeń i lipiec) | 2 szt. |
| 5. | Codzienne zamiatanie i mycie na mokro posadzki na korytarzach, klatce schodowej oraz płytek w pomieszczeniu socjalnym, łazienkach oraz kuchni | 41,80 m2 |
| 6. | Codzienne mycie umywalek i kranów mleczkiem oraz odkamieniaczem w łazienkach, uzupełnianie ręczników papierowych do pojemników oraz mydła w płynie | 2 szt. |
| 7 | Codzienne uzupełnianie pojemnika płynu do naczyń w pomieszczeniu kuchennym | 1 szt. |
| 8 | Codzienne usuwanie kurzu i pajęczyn we wszystkich pomieszczeniach i na korytarzach |   |
| 9 | Regularna wymiana ręcznika papierowego w pomieszczeniu kuchennym  |   |
| 10 | Raz na tydzień wymiana zmywaka kuchennego i ściereczki kuchennej |   |
| 11 | Raz na 2 tygodnie odkurzanie i wycieranie na mokro krzeseł i foteli | 12 szt. |
| 12 | Raz na tydzień ścieranie na mokro parapetów okiennych | 11 szt. |
| 13 | Raz na tydzień mycie kuchenek mikrofalowych | 2 szt. |
| 14 | Raz na kwartał mycie grzejników  | 9 szt. |
| 15 | Raz na kwartał mycie lodówek, raz na 6 m-cy rozmrażanie | 2 szt. |
| 16 | Raz na kwartał usuwanie kamienia, czyszczenie fug w łazienkach oraz ich konserwacja  | 2 oczka |
| 17 | Dwa razy w roku mycie drzwi (zewnętrznych i wewnętrznych)  | 11 szt.  |
| 18 | Dwa razy w roku (kwiecień, listopad) mycie okien  (w tym ram okiennych i parapetów zewnętrznych) | 11 szt. |
| 19 | Raz w roku mycie opraw lamp oświetleniowych | 14 szt. |
| 20 | Raz w roku mycie płytek ściennych w łazienkach, pomieszczeniu socjalnym i kuchennym | 2 łazienki , pom. socjalne i kuchenne (ok. 34m2 płytek) |
| **C.** | **POMIESZCZENIA SOCJALNE NWT - (9 pomieszczeń):** |
| 1. | Codzienne zamiatanie i zmywanie płytek podłogowych | 31,33 m2 (pow. ogółem podłóg) - 2 pomieszczenia socjalne |
| 2. | Codzienne opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków | 5 szt. |
| 3. | Codzienne mycie toalet środkiem do wc z odkamieniaczem, uzupełnianie papieru toaletowego, ręczników papierowych , zasobników mydła w pojemnikach, kostek zapachowych oraz odświeżaczy powietrza | 2 oczka |
| 4 | Wymiana szczotki do wc na nową w łazienkach (w miesiącach styczeń i lipiec) | 2 szt. |
| 5 | Codzienne zamiatanie i ścieranie na mokro posadzki na korytarzach, klatce schodowej, szatni , łazienkach  | 38,20 m2 |
| 6 | Codzienne mycie umywalek i kranów mleczkiem oraz odkamieniaczem w łazienkach, pisuaru, kabin prysznicowych, ławek, wc. | 6 szt. |
| 7 | Codzienne usuwanie kurzu i pajęczyn we wszystkich pomieszczeniach i na korytarzach |   |
| 8 | Raz na tydzień ścieranie na mokro parapetów okiennych | 4 szt. |
| 9 | Raz na kwartał mycie drzwi (zewnętrznych i wewnętrznych)  | 6 szt.  |
| 10 | Raz na tydzień mycie kuchenek mikrofalowych | 1 szt. |
| 11 | Raz na kwartał mycie grzejników, włączników oświetlenia, szafek BHP oraz mebli kuchennych  |   |
| 12 | Raz na kwartał mycie lodówek, raz na 6m-cy rozmrażanie | 1 szt. |
| 13 | Raz na kwartał usuwanie kamienia, czyszczenie fug w łazienkach , szatni, kabinach prysznicowych | 5 pomieszczeń |
| 14 | Dwa razy w roku (kwiecień, listopad) mycie okien  (w tym ram okiennych i parapetów zewnętrznych) | 4 szt. |
| 15 | Dwa razy w roku (luty, sierpień) mycie opraw lamp oświetleniowych | 9 szt. |
| 16 | Raz w roku mycie płytek ściennych w łazienkach , szatni, pomieszczeniu socjalnym i kuchennym | 2 łazienki , pom. socjalne i kuchenne (ok. 50m2 płytek) |
| **D.** | **POMIESZCZENIA ARCHIWUM - (2 pomieszczenia): usługa od stycznia 2024 r.**  |
| 1. | Raz na kwartał zamiatanie i mycie na mokro posadzki z płytek | 80 m2 |
| 2. | Raz w roku mycie okien (maj) | 6 szt. |