



UMOWA nr LU.....

zawarta w dniu 2022 roku w Lublinie pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, 00 – 848 Warszawa, ul. Żelazna 59A, NIP: 5272825616, REGON: 368302575 – Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej mającym swą siedzibę **20-610 Lublin, ul. Leszka Czarnego 3**, zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora RZGW w Lublinie

a prowadzącym działalność gospodarczą p.n., z siedzibą w, NIP, REGONzwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

Preambuła

Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienie publicznego pn. **„Wykonanie czynności eksploatacyjnych Obiektu Hydrotechnicznego Nielisz – 2 części, 2 część zamówienia: „Wykonanie czynności serwisowych urządzeń systemu automatycznego monitoringu i sterowania przepływami przez upusty zapory czołowej zbiornika głównego Obiektu Hydrotechnicznego Nielisz”** nr zam. LU..... w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.1710 z późn. zm.)

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn. **„Wykonanie czynności eksploatacyjnych Obiektu Hydrotechnicznego Nielisz” – 2 części, 2 część zamówienia: „Wykonanie czynności serwisowych urządzeń systemu automatycznego monitoringu i sterowania przepływami przez upusty zapory czołowej zbiornika głównego Obiektu Hydrotechnicznego Nielisz”** (określone dalej jako Roboty):
2. Czynności serwisowe obejmują następujące urządzenia systemu automatycznego monitoringu i sterowania przepływami przez upusty denne zapory czołowej zbiornika głównego Nielisz:
 - 1) szafy wizualizacji komputerowej SWK,
 - 2) szafy łączeniowej SŁ,
 - 3) rozdzielni jazu RJ,
 - 4) linii kabli sterowniczych zasilających system,
 - 5) enkoderów,
 - 6) sondy hydrostatycznej WG,
 - 7) stanowiska komputerowego w zakresie przekazywania danych z systemu monitoringu,
 - 8) innego nie wymienionego powyżej osprzętu wchodzącego w skład systemu.
3. Zakres usług serwisowych, o których mowa w ust. 1, obejmuje:
 - 1) przegląd i konserwację urządzeń w tym:
 - a) przegląd raz w roku wszystkich urządzeń systemu automatycznego monitoringu i sterowania przepływami przez upusty zapory czołowej zbiornika głównego,
 - b) niezbędne naprawy i konserwacje elementów elektronicznych i mechanicznych bez kosztu materiałów i usług zewnętrznych niezbędnych do wykonania napraw,
 - c) przegląd i konserwacja linii kabli sterowniczych i systemu zasilania akumulatorów,
 - d) sprawdzenie poprawności działania systemu,
 - 2) gotowość serwisową dla systemu automatycznego monitoringu i sterowania przepływami przez upusty zapory czołowej zbiornika głównego oraz gotowość serwisową w przypadku zaistnienia sytuacji awaryjnych.
4. Jeżeli w toku realizacji usługi nastąpi konieczność usunięcia usterek wykrytych w trakcie czynności serwisowych lub zgłoszonych przez Zamawiającego (np. wymiana uszkodzonych urządzeń oraz inne czynności

nie wymienione w ust. 3. to Wykonawca zobowiązany jest do ich wykonania na podstawie dodatkowego zamówienia.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na:

1) przegląd i konserwacja:

- data rozpoczęcia prac: po osiągnięciu stałego poziomu zwierciadła wody równy normalnemu poziomowi piętrzenia NPP = 197,50 m. n.p.m.
- data zakończenia prac: 40 dni kalendarzowych od momentu osiągnięcia normalnego poziomu piętrzenia NPP = 197,50 m. n.p.m.

2) gotowość serwisowa:

- rozpoczęcie prac: 01.01.2023 r.
- zakończenie prac: 365 dni kalendarzowych.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

netto złotych (słownie:/100 zł).,
podatek VAT 23% - złotych (słownie:/100 zł).,
brutto złotych (słownie:/100 zł.).

§ 4

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad prawidłowością wykonania zamówienia pełnił będzie Pan
2. Odpowiedzialnym za prawidłowe wykonanie zamówienia ze strony Wykonawcy będzie Pan

§ 5

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności wymienione w § 1 ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w ust. 1 byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
3. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia powinno trwać przez pełny okres jego realizacji. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub podwykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w ust. 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym paragrafie umowy.
6. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności określone w ust. 1 wraz z informacją, że osoby te zatrudnione są na podstawie stosunku pracy.
7. Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, o których mowa w ust. 6 Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada żądane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego

§ 6

Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 7

1. Z przeprowadzonego przeglądu i konserwacji zostanie sporządzony protokół odbioru.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 12 miesięcy na wykonane prace konserwacyjne.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
- 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przeglądu i konserwacji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przeglądu i konserwacji lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - d) za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 5 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, określonego zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 2207) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023r. (Dz. U. z 2022r. poz. 1952), obowiązującej w dacie naruszenia oraz liczby pracowników Wykonawcy i Podwykonawcy zobligowanych do wykonywania czynności, o których mowa w § 5 ust. 1.
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za uniemożliwienie rozpoczęcia lub spowodowanie przerwy w wykonaniu usługi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki lub przerwy,
 - b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego przeglądu i konserwacji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
 3. Łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 niniejszej umowy.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie dotrzymuje warunków umowy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) jeżeli wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie,
 - 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu na zapłatę określonego w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy w sytuacjach określonych w ust 1 i 2 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 10

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za świadczenia określone w §1 umowy nastąpi w trzeciej dekadzie grudnia 2023 roku:
2. Należność za usługę zrealizowaną będzie po wystawieniu prawidłowej faktury i jej wpływu do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Zarząd Zlewni w Zamościu, ul. Młyńska 27, 22- 400 Zamość z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr w terminie 14 dni.
3. Wystawione faktury będą wskazywały:
NABYWCA – Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, 00 – 848 Warszawa,
ul. Żelazna 59A, NIP: 5272825616;

4. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 893) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
5. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z umowy ani w inny sposób dążyć do ich zbycia.

§ 11

W przedmiocie wystawiania i doręczania faktur elektronicznych, Zamawiający określa następujące warunki:

- 1) Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy;
- 2) ilekroć w Umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową i duplikat faktury oraz noty księgowe;
- 3) Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_lublin@wody.gov.pl;
- 4) przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w pkt. 3) będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego;
- 5) za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w pkt 3);
- 6) faktura Wykonawcy musi wskazywać jako Nabywcę:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616
obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj. Odbiorca/miejsce dostawy wskazane w § 9 ust. 3 Umowy,
- 7) w celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
- 8) każda faktura będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail - w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przesyłanej faktury VAT oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z którego powstał obowiązek wystawienia. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury;
- 9) przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w pkt. 3) dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru;
- 10) każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług;
- 11) do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej;
- 12) w razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia;
- 13) cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej;
- 14) zezwolenie, o którym mowa w pkt 1) dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych;
- 15) Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>;
- 16) jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych;
- 17) jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami pkt. 1)–16) niniejszego paragrafu;

- 18) zmiana adresu poczty elektronicznej o którym mowa pkt. 3) i 7) wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy;
- 19) postanowienia pkt. 1) – 18) nie wykluczają możliwości wystawienia i przesyłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej, pomimo umownego oświadczenia o wystawieniu i doręczeniu faktur elektronicznych, pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w pkt. 3) najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 12

1. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba że, konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy, jeżeli zaistniały przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec.
3. Konieczność wprowadzenia rozwiązań zamiennych nie może spowodować zwiększenia wartości przedmiotu umowy określonej § 3.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu rzeczowego, wymienionego w § 1, na skutek wprowadzenia rozwiązań zamiennych w oparciu o protokół konieczności spisany przez strony i zatwierdzony przez Zamawiającego, przy czym wartość przedmiotu umowy nie może być niższa niż 50% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
5. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy, jeżeli zaistniały przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można było uniknąć ani im zapobiec, w szczególności zmiany mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
 - 2) zmiany wynagrodzenia (ceny) oraz w zakresie przedmiotu umowy:
 - a) jeżeli dla należytego wykonania zamówienia konieczne będzie wykonanie robót zamiennych lub zaniechanie części robót,
 - b) nastąpi ustawowa zmiana podatku VAT.
 - c) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia; Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert.
6. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
7. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
8. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
9. Wniosek o którym mowa w ust 7 i 8 można nie wcześniej niż po upływie 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia).

§ 13

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku

reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Wykonawcy.....
 - 2) z ramienia Zamawiającego – Inspektor Ochrony Danych PGW WP, e-mail: iod@wody.gov.pl lub Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Lublinie, e-mail: riod.lublin@wody.gov.pl tel. 81 531 03 11, listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie z siedzibą przy ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Lublinie”.
 - 3) Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Pzp oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 15

Spory o charakterze majątkowym rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę niniejszą sporządza się w 4 egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik:

1. Oferta.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA