

Wrocław, 25.11.2022r.
(miejscowość, data)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy WR.ROZ.2811.654.2022

1. Zamawiający,

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu

ul. Norwida 54, 50-950 Wrocław

Zarząd Zlewni we Wrocławiu

Wybrzeże Stanisława Wyspiańskiego 39, 50-370 Wrocław

NIP: 5272825616; REGON: 368302575

Tel. +48 (71) 75 72 067

Adres internetowy: <https://wroclaw.wody.gov.pl/>

Adres internetowy prowadzonego postępowania:

<http://www.przetargi.wody.gov.pl/>

w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:

Usługi utylizacji nieczystości płynnych na terenie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu oraz Zarządu Zlewni we Wrocławiu

Przedmiot zamówienia składa się z następujących części:

Część 1: Usługi utylizacji nieczystości płynnych na terenie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu

Część 2: Usługi utylizacji nieczystości płynnych na terenie Zarządu Zlewni we Wrocławiu – Wrocław

Część 3: Usługi utylizacji nieczystości płynnych na terenie Zarządu Zlewni we Wrocławiu – Brzeg Dolny, Warzyrna

Część 4: Usługi utylizacji nieczystości płynnych na terenie Zarządu Zlewni we Wrocławiu – Brzeg, Oława, Zwanowice, Lipki

2. Termin realizacji zamówienia:

Część 1: Usługi utylizacji nieczystości płynnych na terenie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu

od dnia 23.12.2022 r. do dnia 31.12.2023 r. – lub do wyczerpania kwoty brutto określonej w umowie

Część 2: Usługi utylizacji nieczystości płynnych na terenie Zarządu Zlewni we Wrocławiu – Wrocław

od dnia 23.12.2022 r. do dnia 31.12.2023 r. – lub do wyczerpania kwoty brutto określonej w umowie

Część 3: Usługi utylizacji nieczystości płynnych na terenie Zarządu Zlewni we Wrocławiu – Brzeg Dolny, Warzyna

od dnia 03.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. – lub do wyczerpania kwoty brutto określonej w umowie

Część 4: Usługi utylizacji nieczystości płynnych na terenie Zarządu Zlewni we Wrocławiu – Brzeg, Oława, Zwanowice, Lipki

od dnia 15.03.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. – lub do wyczerpania kwoty brutto określonej w umowie

3. Osoby wskazane do kontaktu:

w zakresie merytorycznym:

dot. zamówienia w części 1)

p. Małgorzata Iwanowska tel. 71 337 88 88

e-mail: malgorzata.iwanowska@wody.gov.pl

w zakresie merytorycznym:

dot. zamówienia w części 2), 3), 4)

p. Dariusz Nowak tel. 71 747 93 87

e-mail: dariusz.nowak@wody.gov.pl

w zakresie formalnym:

Artur Grządzielewski, tel. 71 75 72 067,

e-mail: artur.grzadzielewski@wody.gov.pl

4. Kryteria wyboru ofert: **cena – 100%**

Maksymalną ilość punktów - 100 uzyska oferta z najniższą ceną a pozostałe oferty otrzymają punkty wyliczone proporcjonalnie wg wzoru:

$$\text{ilość punktów za cenę oferty} = \frac{\text{Cena najniższa (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 100 \text{ pkt}$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utylizacji nieczystości płynnych na terenie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu oraz Zarządu Zlewni we Wrocławiu.

Szczegółowy OPZ stanowi **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.

6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (*np. posiadanie koncesji, zezwolenia*):

- 6.1. Posiadanie aktualnej decyzji właściwego organu zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, o której mowa w art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. 2021.888 ze zm.)

6.2. Kompletna oferta złożona przez Wykonawcę, w przedmiotowym postępowaniu, musi zawierać:

- 1) Formularz oferty zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 1** do Zapytania ofertowego;
- 2) Formularz cenowy zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 1** do Formularza ofertowego;
- 3) Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik.

W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty formularza cenowego lub pełnomocnictwa zostanie wezwany do uzupełnienia brakujących załączników.

7. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego (*jeżeli wymagana*) - zgodny w treści z **Załącznikiem nr 3** do Zapytania.
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (*jeżeli wymagane*):
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

9. Warunki gwarancji: nie dotyczy

10. Opis sposobu obliczenia ceny:

10.1 W Formularzu ofertowym należy podać wartość netto, do której, na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku VAT obliczoną wg właściwej stawki, których suma stanowić będzie cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia.

10.2 W celu obliczenia ceny oferty łącznie z podatkiem VAT należy, wypełnić Formularz cenowy - **Załącznik Nr 1** do Formularza ofertowego.

10.3 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w treści Formularza ofertowego), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT oraz wskazując stawkę podatku VAT, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

10.4 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

10.5 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

10.6 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy.

10.7 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:

- a. Ofertę można złożyć w postaci pliku zawierającego skan podpisanej oferty wraz z załącznikami

- b. Ofertę można również złożyć z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym za pomocą profilu zaufanego lub podpisem osobistym.
 - c. Dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
 - d. Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjacji ofert.
13. Miejsce i termin złożenia ofert:

Miejsce składania ofert: złożenie oferty odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem:

<http://www.przetargi.wody.gov.pl/> - w zakładce Postępowania przetargowe - opcja Zapytania ofertowe i konkursy.

Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem [przetargi.wody.gov.pl](http://www.przetargi.wody.gov.pl) w zakładce: **Instrukcja dla Wykonawców**. Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.

Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem. Celem skomunikowania się z Zamawiającym Wykonawca korzysta z zakładki „ZAPYTAJ”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.

Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki.

Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji **„Zgłoś udział w postępowaniu”**, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki *Formularza oferty, Oświadczenia RODO czy Wykazu Usług*. Zamawiający

zaleca, aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację. **Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja Wykonawcy dostępna na Platformie.**

Postępowanie podprogowe nie musi być podpisane elektronicznie – do zgłoszenia udziału w postępowaniu należy dołączyć plik zawierający skany podpisanej oferty wraz z załącznikami.

Wykonawca ma również możliwość złożenia oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym za pomocą profilu zaufanego lub podpisem osobistym.

Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja Wykonawcy dostępna na Platformie pod adresem:

<https://przetargi.wody.gov.pl/wp/instrukcja-dla-wykonawc/4147,Instrukcja-dla-Wykonawcow-dla-Platformy-Zakupowej.html>

Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „**Wycofaj ofertę**”. Sposób wycofania oferty został opisany w **Instrukcji Wykonawcy** dostępnej na Platformie.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę za pośrednictwem funkcji „**Modyfikuj ofertę**”. Proces modyfikacji oferty przebiega etapowo, najpierw jest anulowana aktualna oferta, a następnie wyświetlany jest formularz składania nowej oferty. Sposób wycofania oferty został opisany w **Instrukcji Wykonawcy** dostępnej na Platformie.

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Termin składania oferty: ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy, do dnia 02.12.2022 r. do godz. 9.00.

14. Termin związania ofertą: 30 dni

15. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty:

- a. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- b. Oferta oraz dokumenty z nią związane powinny być sporządzone wyłącznie w języku polskim.
- c. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.

16. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59a, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia **Usługi utylizacji nieczystości płynnych na terenie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu oraz Zarządu Zlewni we Wrocławiu**, nr postępowania **WR.ROZ.2811.654.2022**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *[W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa]*.

18. Dodatkowe informacje:

- a. Zamawiający zawiadomi biorących udział w postępowaniu o wyborze oferty.
- b. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, analogicznie w stosunku do przepisów ustawy Pzp.
- c. Zamawiający unieważnia postępowanie, na podstawie przesłanek, analogicznie w stosunku do przepisów ustawy Pzp.
- d. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców zgodnie z § 7 wzoru umowy.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 - Wzór Formularza ofertowego
2. Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia OPZ
3. Załącznik Nr 3 - Wzór umowy

DYREKTOR

25.11.22.

Agnieszka Oramiak-Bień

Data i podpis osoby
upoważnionej

Główny Specjalista

Artur Grządzielewski

Kierownik

Magdalena Dudzic

