

Lublin, 15 grudnia 2022 r.

**„AZBUD” Przedsiębiorstwo Robót  
Budowlanych Zbigniew Gazda**  
Wróble Wargocin 35  
08-480 Maciejowice  
NIP 8261306328

## **ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na wykonanie zamówienia pn.:

**„Eksploatacja i usługi związane z utrzymaniem urządzeń  
hydrotechnicznych w 2023 r. na terenie działania ZZ w Zamościu:  
Część III – przepompownia Dęblin-Masów, wały p/powodziowe rz.  
Wieprz w 2023 r.”**

***Nr sprawy: LU.ROZ.2810.115.2022***

**ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI**  
**W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI**

**DZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY**

**Zamawiającym jest:**

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie**

**ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin**

adres internetowy (URL): [www.wodypolskie.bip.gov.pl](http://www.wodypolskie.bip.gov.pl)

adres poczty elektronicznej (e-mail): [lublin@wodypolskie.gov.pl](mailto:lublin@wodypolskie.gov.pl)

tel.: 81 5310300 ,fax: 81 5310301

**DZIAŁ II. TRYB I OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający zamierza udzielić zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710, ze zm.) **w trybie zamówienia z wolnej ręki, w oparciu o art. 214 ust. 1 pkt 7.**

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia jest powyżej równowartości kwoty 140 000 euro.

**DZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie czynności eksploatacyjnych związanych z utrzymaniem przepompowni Dęblin – Masów oraz wałów przeciwpowodziowych rzeki Wieprz wraz z urządzeniami towarzyszącymi, pow. Ryki, woj. lubelskie, dla których prawa właścicielskie wykonuje PGW Wody Polskie, RZGW Lublin, Zarząd Zlewni w Zamościu, Nadzór Wodny Ryki.

Przedmiot zamówienia szczegółowo przedstawiono w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do niniejszego Zaproszenia.

2. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

**90721800-05** Usługi ochrony przed naturalnym ryzykiem lub zagrożeniem.

**DZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji przedmiotu umowy: **365 dni kalendarzowych od daty 15.01.2023 r.**

**DZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie, tj.:

- a) na podstawie w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa Narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835),
  - b) na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dodanego w art. 1 pkt 23) Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
3. Zamawiający zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, zwanych dalej pracownikami, którzy będą bezpośrednio realizować przedmiot zamówienia, tj. sprawować stałą obsługę eksploatowanego obiektu.
4. Zamawiający postanawia, że:
- a. Wykonawca zobowiązany jest, aby Pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt 3 byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
  - b. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w pkt 3,
  - c. każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,
  - d. nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w pkt c. w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym punkcie Zaproszenia,
  - e. za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w pkt c. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia z dnia 14 września 2021 w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2022 r. ( Dz. U. z 2021 r., poz. 1690), liczby pracowników zobligowanych do wykonania czynności, o których mowa w pkt 3.
  - f. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności opisane w pkt. 3. wraz z informacją, że osoby te zatrudnione są na podstawie stosunku pracy. Nie przedstawienie powyższych oświadczeń i dokumentów jest równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od zawarcia umowy z jego winy.
  - g. Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, o których mowa w pkt f. Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę

dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy zgodny z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada żądane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego

5. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

a) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

– Wykonawca winien wykazać, że wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zamówienie polegające na prowadzeniu przez okres co najmniej 12 miesięcy czynności eksploatacyjnych budowli hydrotechnicznych na łączną kwotę brutto min.: **80 000,00 PLN** (osiemdziesiąt tysięcy złotych);

– Wykonawca winien dysponować 1 osobą odpowiadającą za eksploatację urządzeń elektroenergetycznych, posiadającą odpowiednie uprawnienia kwalifikacyjne na stanowisku E (eksploatacji) w zakresie urządzeń i instalacji elektroenergetycznych do 1 kV oraz posiadającą roczne doświadczenie w zakresie obsługi pompowni.

c) W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca winien dysponować środkami finansowymi lub posiadać zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **18 000,00 PLN** (słownie: osiemnaście tysięcy złotych).

## **DZIAŁ VI. WYMAGANE DOKUMENTY**

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w Dziale V., Zamawiający żąda od Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia złożenia:

### **PRZED ZAWarciEM UMOWY:**

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, aktualnego oświadczenia stanowiącego potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

a) Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ), tj. oświadczenie Wykonawcy aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 (**Załącznik nr 4**),

b) dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji

i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy,

- c) pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik,
- d) oświadczenie (zgodne w treści z **Załącznikiem nr 5**), aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie, wymienionych w **DZIALE V**,
- e) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6**).
- f) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Wzór stanowi **Załącznik nr 7**).
- g) Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
- h) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

## **DZIAŁ VII. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty cenowej, **do dnia 20.12.2022 r., do godziny 8.00**. (Formularz ofertowy stanowi **Załącznik nr 1**)

## **DZIAŁ VIII. LIMIT ŚRODKÓW FINANSOWYCH**

Zamawiający informuje, iż kwota (limit środków finansowych) jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi łącznie z VAT 23 % (brutto): **147 316,90 zł**.

## DZIAŁ IX. SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszym Zaproszeniu do negocjacji – komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>.
2. Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem [przetargi.wody.gov.pl](https://przetargi.wody.gov.pl) w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
3. Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
4. Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
5. Celem skomunikowania się z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą), Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcą.
6. Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
7. Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

### **10. Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy.**

11. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie. Ofertę należy złożyć w oryginale.
12. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
  - w zakresie procedury – Anna Wolińska, tel. 81 531 03 18,
  - w zakresie przedmiotu zamówienia: Wiesław Steć, tel. +48 532 032 383.

## **DZIAŁ X. TERMIN I MIEJSCE NEGOCJACJI**

1. Termin negocjacji: 20.12.2022 r. godz. 10.00.
2. Negocjacje odbędą się w formie elektronicznej poprzez wideokonferencję zorganizowaną on-line przez Zamawiającego przy użyciu aplikacji Microsoft Teams.  
Aby skutecznie dołączyć do wideokonferencji jako uczestnik, wymagane jest posiadanie aplikacji MS Teams albo zainstalowanej przeglądarki Edge lub Edge Chromium lub Chrom.
3. Przed przystąpieniem do negocjacji, osoby reprezentujące Wykonawcę powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentacji Wykonawcy.  
Jeżeli umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy nie wynika z właściwego dokumentu rejestracyjnego, osoba reprezentująca Wykonawcę powinna przedłożyć stosowane pełnomocnictwo.  
Pełnomocnictwa sporządzone w postaci elektronicznej winny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy, zgodnie z aktem rejestracyjnym lub kopii poświadczoną notarialnie przy użyciu podpisu elektronicznego.
4. **Z negocjacji zostanie sporządzony protokół.**

## **DZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Podstawą obliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna wycena oraz oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja dokonana na podstawie: opisu przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 2**), Zakresie czynności eksploatacyjnych (**Załącznik nr 2a**), wzorze umowy (**Załącznik nr 3**), Zaproszeniu do negocjacji.
2. W formularzu ofertowym, należy podać cenę netto świadczenia usług eksploatacyjnych **za okres 1 miesiąca**. Do ceny ofertowej netto Wykonawca dodaje należny podatek VAT i wylicza cenę brutto za okres 1 miesiąca świadczenia usługi. Cena oferty brutto stanowi iloczyn ceny miesięcznej brutto i okresu świadczenia usługi, tj. 12 miesięcy.
3. Ceny i stawki podane w Formularzu ofertowym należy zaoferować jako kompletne, jednoznaczne i ostateczne.
4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zgodnie z wiedzą Zamawiającego właściwą stawką podatku VAT zastosowaną w przedmiotowym postępowaniu jest stawka 23 % VAT

## **DZIAŁ XII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa **załącznik nr 3 do zaproszenia – projekt Umowy**.

## **DZIAŁ XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, zostały zawarte w Dziale VI ustawy Pzp.

#### **DZIAŁ XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A, 00-848 Warszawa, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16;
- b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl);
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania LU.ROZ.2810.61.2021 prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą



postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO
- i) nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPROSZENIA**

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część ZAPROSZENIA DO NEGOCJACJI :

- Załącznik nr 1 Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 2 Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2a Zakres czynności eksploatacyjnych
- Załącznik nr 3 wzór Umowy,
- Załącznik nr 4 JEDZ,
- Załącznik nr 5 Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu,
- Załącznik nr 6 Wykaz usług,
- Załącznik nr 7 Wykaz osób.

Zatwierdził  
**Dyrektor**  
**Tomasz Chwostek**